

180/01.01.01.01/2026

Valinta palkkasihteerin määräaikaiseen sijaisuuteen

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Tanita Ojansivu, p. 040 152 6070
Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Selostus asiasta Toiselle Mynämäen kunnan palkkasihteereistä on myönnetty ei-harkinnanvaraista työvapaata 1.9.2026–29.4.2027 väliseksi ajaksi. Palkkasihteerin tehtävä on kriittinen ja sijainen tehtävään tarvitaan nopeasti palkkahallinnon perustoimintojen ja kunnan henkilöstön palkanmaksun turvaamiseksi. Sijaisuus on perusteltua täyttää ilman julkista hakumenettelyä, jotta tehtävä on täytetty keskeytyksettä ja määräaikaiseen sijaisuuteen valittu ennättää myös perehtyä tehtäväkenttään riittävän laajasti tehtävässä vakituisesti toimivan henkilöstön opastuksessa.

Palkkasihteerin tehtäväkokonaisuuteen sisältyy palkanlaskenta kunnallisen työehtosopimusten mukaisesti. Lisäksi palkkasihteerin neuvoo ja opastaa esihenkilöitä palkkoihin ja palkkahallinnon järjestelmään, työehtosopimuksiin ja henkilöstöhallintoon liittyvissä kysymyksissä. Tehtävän kelpoisuusehtona on opistotasoinen tai muu soveltuva koulutus.

Hallinnon toimialalla on ollut määräaikaisena taloushallinnon työkokeilijana Petra Lehtonen 23.2.2026 alkaen. Lehtonen on koulutukseltaan merkonomi ja opiskellut lisäksi palkkahallintoon sekä taloushallintoon liittyviä muita opintoja. Hänen tehtäviinsä työkokeilussa on sisältynyt palkkahallinnon, kirjanpidon sekä reskontranhoidon tehtäviä. Lehtonen on työkokeilunsa aikana osoittanut kiitettävää motivaatiota, innokkuutta ja oppimiskykyä kunnan palkkahallinnon ja taloushallinnon tehtäväkokonaisuuksiin.

Hallintojohtaja ja henkilöstöasiantuntija ovat keskustelleet Lehtosen kanssa mahdollisuudesta jatkaa työkokeilusta määräaikaiseen palkkasihteerin sijaisuuteen ja hän on suhtautunut asiaan myönteisesti sekä antanut suostumuksensa sijaisuuteen. Lehtosen valinnalla sijaisuuteen voidaan taata riittävä ja hyvissä ajoin aloitettu perehdytys sekä sujuva henkilövaihdos palkkasihteerin tehtävän hoidossa ilman keskeytystä kriittisiin palkkahallinnon tehtäviin.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 37 §.

Päätös

Päätän valita palkkasihteerin määräaikaiseen sijaisuuteen soveltuvan koulutuksen ja tehtävään soveltuvien henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella Petra Lehtosen.

Työn tarkka aloituspäivä sovitaan kesälomista johtuen erikseen tehtävään valitun ja palkkasihteereiden esihenkilönä toimivan henkilöstöasiantuntijan välillä. Määräaikainen sijaisuus alkaa kuitenkin viimeistään 1.9.2026 ja päättyy 29.4.2027 tai tätä aikaisemmin, mikäli sijaistettavalla on lakiin perustuva oikeus keskeyttää vapaansa ja palata työhön.

Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika. Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Allekirjoitus

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Markkanen Jere
Hallintojohtaja

Nähtävillä pitäminen

Tämä päätös on yleisesti nähtävänä 15.6.2026.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusosoitus liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Mynämäen kunta
Kunnanhallitus
Osoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköposti: kunta@mynamaki.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on lähetetty hänelle kirjeellä (HallintoL 59 §). Jos asianosainen on antanut luvan sähköiseen tiedoksiantoon, sähköisesti (sähköpostilla) asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi (KuntaL 140 §).

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on 15.6.2026 toimitettu asianosaiselle paperisena.

Vastaanottaja: asianosaiset

Jere Markkanen
hallintojohtaja