LUONNOS

YHTEISTOIMINTASOPIMUS

Varautumis- ja valmiussuunnittelun yhteisen asiantuntijapalvelun järjestäminen

Sopimusluonnos | palvelutuotanto 1.6.2027 alkaen

1. Sopijapuolet

Osapuoli	Y-tunnus	Osoite
Raision kaupunki (palveluntuottaja)	0204428-5	Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
Maskun kunta (ostaja)	0204064-7	Keskuskaari 3, 21250 Masku
Mynämäen kunta (ostaja)	2048364-4	Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Nousiaisten kunta (ostaja)	0135821-5	Moisiontie 19, 21270 Nousiainen
Ruskon kunta (ostaja)	0204524-5	Koulutie 15, 21290 Rusko

2. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja tavoitteet

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat Kriisinkestävä Raision seutu -hankkeessa kehitetyn yhteistyömallin jatkamisesta hankkeen päätyttyä 31.5.2027. Raision kaupunki järjestää sopijakuntien käyttöön yhteisen varautumissuunnittelijan asiantuntijapalvelun ja vastaa palvelun työnantaja- ja hallinnointitehtävistä.

Yhteistoiminnan tavoitteena on ylläpitää ja kehittää sopijakuntien varautumis- ja valmiustoimintaa, yhtenäistää toimintamalleja ja luoda seudullisia käytäntöjä. Yhteistyöllä tuetaan kuntien valmiussuunnitelmien ja varautumisen tason kehittämistä, suunnitelmien ja häiriötilannetoimenpiteiden yhteensovittamista sekä varautumiseen liittyvää viestintää, koulutusta ja yhteistyötä.

3. Palvelun sisältö

Varautumissuunnittelijan työpanosta käytetään osapuolten yhteisiin ja kuntakohtaisiin varautumis- ja valmiussuunnittelun tehtäviin. Palvelu voi sisältää erityisesti:

- valmius- ja varautumissuunnitelmien tarkastelua, valmistelun tukea ja yhteensovittamista
- yhteisten toimintamallien, asiakirjapohjien ja ohjeistusten ylläpitämistä ja kehittämistä
- häiriötilanteiden tilannekuva-, tilannepäiväkirja- ja johtamiskäytäntöjen kehittämistä
- VAP- ja ATV-asiakirjoihin liittyvien prosessien tukea
- harjoitusten, koulutusten ja perehdytysten suunnittelua ja toteuttamista

- yhteistyötä hyvinvointialueen, viranomaisten, seurakuntien ja muiden varautumisen kannalta keskeisten toimijoiden kanssa
- ohjausryhmän hyväksymän vuosittaisen toimintasuunnitelman toteuttamista sekä toiminnan seurantaa ja raportointia.

Sopimus ei siirrä kunnalle kuuluvia lakisääteisiä vastuita tai päätösvaltaa Raision kaupungille.

4. Henkilöstö, työnjohto ja työskentely

Varautumissuunnittelija on palvelussuhteessa Raision kaupunkiin. Raision kaupunki vastaa työnantajavelvoitteista, työnjohdosta, henkilöstöhallinnosta ja työvälineistä. Varautumissuunnittelijan vakituinen työpiste sijaitsee Raisiossa. Varautumissuunnittelija työskentelee sovitun tarpeen mukaan ostajakuntien alueella, jolloin ostajakunta järjestää tarvittaessa tehtävään soveltuvan työtilan ja tarvittavat paikalliset käyttöoikeudet.

Palvelun laajuus on sopimuskauden alkaessa yksi (1) henkilötyövuotta.

5. Osapuolten tehtävät ja vastuut

Raision kaupunki:

- tuottaa sovitun palvelun ja huolehtii henkilöstöresurssin saatavuudesta
- valmistelee vuosittaisen toimintasuunnitelman yhteistyössä osapuolten kanssa
- seuraa työpanoksen kohdentumista ja raportoi toiminnasta ohjausryhmälle
- vastaa kustannuslaskennasta, laskutuksesta ja sopimushallinnasta.

Ostajakunta:

- nimeää palvelulle yhteyshenkilön ja huolehtii tarvittavasta sisäisestä koordinoinnista
- toimittaa tehtävien hoitamiseksi tarpeelliset tiedot ja aineistot lainmukaisella ja tietoturvallisella tavalla
- osallistuu toimintasuunnitelman valmisteluun, seurantaan ja arviointiin
- vastaa oman kuntansa valmiussuunnittelua ja varautumista koskevasta päätöksenteosta sekä suunnitelmien hyväksymisestä.

6. Ohjaus ja seuranta

Palvelulle asetetaan ohjausryhmä, jossa jokaisella sopijakunnalla on nimeämänsä edustaja. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii Raision kaupungin nimeämä edustaja. Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa ja:

- hyväksyy vuosittaisen toimintasuunnitelman ja sen olennaiset muutokset
- seuraa palvelun toteutumista, kustannuksia ja tavoitteiden saavuttamista
- käsittelee palvelun resursointia ja kehittämistä koskevat ehdotukset
- arvioi vuosittain yhteistyömallin toimivuutta.

7. Kustannukset ja maksuosuudet

Palvelun kustannuspohja muodostuu varautumissuunnittelijan palkasta, sivukuluista sekä henkilöstökulujen yhteismäärään lisättävästä 12 prosentin hallinnointikulusta. Hallinnointikulu kattaa

Raision kaupungille palvelun järjestämisestä aiheutuvia yleisiä hallinto-, henkilöstö-, talous-, tietohallinto-, tila- ja työvälinekustannuksia, joita ei kohdenneta erikseen kunnittain.

Kunkin sopijakunnan maksuosuus ja laskennallinen henkilötyövuosiosuus määräytyvät kunnan väkiluvun suhteessa kaikkien sopijakuntien yhteenlaskettuun väkilukuun. Laskennassa käytetään vuosittain viimeisintä vahvistettua vuodenvaihteen väkilukutietoa. Sopimuksen alkaessa käytetään 31.12.2025 vahvistettuja väkilukuja. Kustannus- ja maksuosuuslaskelma on sopimuksen liitteenä 1.

Kustannusarvio tarkistetaan vuosittain talousarviovalmistelun yhteydessä. Palkan, sivukuluprosentin, henkilötyövuosimäärän tai muun kustannusperusteen muuttuessa maksuosuudet lasketaan uudelleen samojen jakoperusteiden mukaisesti. Olennaisista muutoksista neuvotellaan ohjausryhmässä ennen niiden voimaantuloa.

8. Erikseen kohdennettavat kustannukset

Yksittäiselle kunnalle suoraan kohdennettavissa olevat, ennalta sovitut poikkeukselliset matkustus-, koulutus-, harjoitus-, materiaali- tai ostopalvelukustannukset laskutetaan kyseiseltä kunnalta toteutuneiden kustannusten mukaan. Useaa kuntaa palvelevat erikseen hyväksytyt toimintakulut jaetaan osapuolten erikseen sopimalla tavalla tai, ellei muuta sovita, väkilukuperusteisesti.

9. Laskutus ja maksuehdot

Raision kaupunki laskuttaa ostajakuntia neljä kertaa vuodessa ennakollisen vuosikustannusarvion perusteella. Laskutus tasataan kalenterivuoden päätyttyä toteutuneiden henkilöstökulujen, vahvistetun henkilötyövuosimäärän ja muiden tämän sopimuksen mukaisten kustannusten perusteella. Maksuehto on 14 päivää. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.

10. Aineiston omistus- ja käyttöoikeudet

Kaikki palvelussa laadittu yleinen, sopijakuntien yhteinen materiaali on kaikkien sopijapuolten käytettävissä niiden omassa toiminnassa. Kuntakohtaiset valmiussuunnitelmien päivitykset, analyysit ja muu kuntakohtainen aineisto kuuluvat asianomaiselle kunnalle. Raision kaupungilla on oikeus säilyttää palvelun järjestämisen, raportoinnin ja lakisääteisten velvoitteidensa kannalta tarpeellinen aineisto.

11. Salassapito, tietoturva ja tiedonhallinta

Osapuolet noudattavat viranomaisten toiminnan julkisuutta, tiedonhallintaa, salassapitoa, tietosuojaa ja tietoturvaa koskevaa voimassa olevaa lainsäädäntöä ja omia tietoturvaohjeitaan. Salassa pidettäviä tietoja ja asiakirjoja jaetaan vain siinä määrin kuin se on tehtävän hoitamiseksi tarpeellista ja lain mukaan sallittua.

Kukin kunta vastaa omien suunnitelmiensa, tietojensa ja järjestelmiensä lainmukaisesta ja tietoturvallisesta käsittelystä sekä tarvittavien käyttöoikeuksien myöntämisestä. Mikäli palvelussa käsitellään henkilötietoja toisen osapuolen lukuun, osapuolet laativat tarvittaessa erillisen henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen.

12. Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitus

Osapuoli vastaa toiselle osapuolelle aiheuttamastaan välittömästä vahingosta voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Osapuolet eivät vastaa välillisistä vahingoista, ellei vahinkoa ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella. Raision kaupunki ei vastaa ostajakunnan päätöksistä tai siitä, miten ostajakunta ottaa palvelussa tuotetut suositukset, suunnitelmat tai luonnokset käyttöön.

13. Sopimuksen muuttaminen

Sopimuksen muutokset ja lisäykset on tehtävä kirjallisesti ja hyväksyttävä kaikkien osapuolten toimivaltaisten viranomaisten päätöksillä. Liitteen 1 kustannuslaskelman vuosittaiset päivitykset hyväksytään ohjausryhmässä.

14. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan 1.6.2027 edellyttäen. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Osapuolen irtisanomisaika on 12 kuukautta. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Irtisanominen ei vapauta osapuolta ennen sopimuksen päättymistä syntyneistä maksuvelvoitteista.

Jos osapuolen irtautuminen vaikuttaa olennaisesti palvelun resursointiin tai muiden osapuolten maksuosuuksiin, jäljelle jäävät osapuolet neuvottelevat palvelun jatkamisesta ja tarvittavista sopimusmuutoksista.

15. Sopimuksen päättäminen olennaisen sopimusrikkomuksen vuoksi

Osapuolella on oikeus purkaa sopimus olennaisen sopimusrikkomuksen vuoksi, jos sopimusta rikkonut osapuoli ei korjaa menettelyään kohtuullisessa kirjallisesti asetetussa määräajassa. Ennen purkamista osapuolten on neuvoteltava tilanteen korjaamisesta.

16. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti osapuolten välisissä neuvotteluissa. Ellei sovintoa saavuteta, asia ratkaistaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

17. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti. Jokainen osapuoli saa allekirjoitetusta sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

[Allekirjoittajat]

Liite 1. Kustannus- ja maksuosuuslaskelma

Kunta	Väkiluku 31.12.2025	Osuus väkiluvusta	HTV-osuus	Vuosimaksu, €
Raisio	26 036	48,11 %	0,481	33 973,93 €
Masku	9 612	17,76 %	0,178	12 542,53 €
Mynämäki	7 424	13,72 %	0,137	9 687,45 €
Nousiainen	4 667	8,62 %	0,086	6 089,89 €
Rusko	6 381	11,79 %	0,118	8 326,46 €
Yhteensä	**54 120**	**100,00 %**	**1,000**	**70 620,25 €**