

Tarkastuslautakunta

Aika 15.9.2026 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, neuvotteluhuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
43	Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelma / tarkastuslautakunta	5
44	Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksen havaintoihin	9
45	Sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri	20
46	Ilmoitusasiat	26
47	Muut esille tulevat asiat	27

Mynämäessä 11.9.2026

VERONIKA MARKKANEN
puheenjohtaja

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Markkanen Veronika	puheenjohtaja
	Peltola Anniina	varapuheenjohtaja
	Aerikkala Kalle	jäsen
	Arvio Henri	jäsen
	Hannula Seppo	jäsen
	Kytömaa Jarmo	jäsen
	Viitanen Annukka	jäsen
Muu	Varjonen Maria	pöytäkirjanpitäjä
	Haapanen Hely	varajäsen (Markkanen)
	Koukonen Janne	varajäsen (Peltola)
	Raivo Vesa	varajäsen (Aerikkala)
	Järvi Kirsi	varajäsen (Arvio)
	Pilpola Mika	varajäsen (Hannula)
	Kytömaa Raimo	varajäsen (Kytömaa)
	Honkanen Marika	varajäsen (Viitanen)

Tarkastuslautakunta

15.9.2026

41

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 15.9.2026

Päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

15.9.2026

42

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 15.9.2026

Päätösehdotus:

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Annukka Viitanen ja Anniina Peltola.

Päätös:

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 150

10.8.2026
15.9.2026

43**Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelma /
tarkastuslautakunta**

Kunnanhallitus 10.8.2026 § 150

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Mynämäen kunnan talousarvioprosessi käynnistyy kunnanhallituksen antamilla talousarvion laadintaohjeilla ja talousarvioraamin vahvistamisella. Hallintosäännön 55 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy talousarvion suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet.

Talousarvion suunnitelmakehyksen (talousarvioraamin) laadinta on ollut erityisen haastavaa, sillä Mynämäen kunnan tulojen ennustetaan putoavan vuonna 2027 merkittävästi. Kunnan valtionosuudet vähenevät ennakkotietojen perusteella lähes 600 000 euroa edellisvuosien tasosta, johtuen pääosin valtionhallinnon valtionosuuksiin kohdistuneista leikkauksista. Lisäksi verotulokehitys ei näytä ennusteiden mukaan suotuisalta, vaan verotulot kehittyvät ennusteissa aiempaa heikommin ja mahdollisesti jopa heikkenevät. Samaan aikaan kulut nousevat inflaatiosta ja henkilöstömenojen noususta johtuen. Inflaation vaikutus taloussuunnitelmakaudella saattaa olla merkittävä, mikäli kuntien toimintamenot jatkavat

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 150

10.8.2026

15.9.2026

kasvuun yleisen hintatasojen nousun sekä henkilöstökulujen kasvun kautta.

Vuoden 2027 raamissa on lisäksi huomioitava kunnan soteikiinteistöjen siirtyminen Mynämäen Hyvinvointikiinteistöt Oy:n hallintaan, joka vaikuttaa suoraan kunnan vuokratulojen vähenemiseen noin 1,2 miljoonalla eurolla. Siirrosta johtuen myös kiinteistöjen ylläpidon kulut vähenevät reilulla 300 000 eurolla ja kiinteistöverotuottojen arvioidaan lisääntyvän noin 180 000 euroa. Kiinteistön ylläpitokustannusten väheneminen ja kiinteistöverotuottojen nousu ei kuitenkaan riitä kattamaan vuokratuotoista johtuvaa tulotason laskua. Kun huomioidaan soteikiinteistöjen siirron vaikutus tuloihin, valtionosuuksien arvioitu lasku, verotulokehitys ja ennakoitu kulujen nousu sekä arvioidut poistot, on kunnan raami merkittävästi alijäämäinen. Talousarvion laadintavaiheessa kunnan tulos on pyrittävä saamaan tasapainoon (positiiviseksi tai nollatulokseen), joka tulee vaatimaan näillä näkymin veronkorotuksia ja merkittäviä sopeutustoimia kunnan talouteen. Investoinnit on pyrittävät pitämään minimissä koko taloussuunnitelmakaudella kunnan lainamäärän pienentämiseksi ja poistojen tasaamiseksi.

Talousarvioraamiin ei ole sisällytetty veronkorotuksia, mutta edelläkuvatusa johtuen veronkorotukset voivat olla välttämättömiä taloussuunnitelmakaudella ja jo vuodelle 2027 talouden tasapainoon saattamiseksi. Veronkorotukset tasapainottavat kunnan tulopuolta ja ne ovat vaikkeä taloustilanteessa välttämättömiä muiden sopeuttamistoimien rinnalla. Ehdotukset veronkorotuksista tuodaan päätöksentekoon erikseen lainsäädännön vaatimalla tavalla syksyn kuluessa.

Koska raami on merkittävästi alijäämäinen, lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee talousarvioesityksissään pyrkiä löytämään menojen vähennyksiä ja realistisia tulojen lisäyksiä niin, että tilikauden tulos on positiivinen tai vähintään nolla. Valmistelussa on tunnistettu, että joka tapauksessa raamin ja talousarvion saaminen tasapainoon tulee vaatimaan erillisiä sopeuttamistoimia ja talouden tasapainottamista tuloja lisäämällä ja kuluja karsimalla.

Talouden tasapainottamistyö vuosille 2027–2029 on käynnistynyt viranhaltijavalmisteluna elokuussa eikä sen myötä esiinnousevia päätöksentekoa vaativia toiminnan sopeuttamisen toimenpiteitä ole huomioitu raamissa. Raamista ei ole siis poistettu sellaisia kuluja, joiden poistaminen vaatii erillistä toimielinten päätöksentekoa esimerkiksi toiminnan sopeuttamiseen liittyen. Tasapainottamistyö etenee päätöksentekoon työn valmistuessa. Raamissa ei ole myöskään huomioitu palvelu- ja tilaverkkoon mahdollisesti tulevia muutoksia, koska muutoksista ei tässä vaiheessa ole olemassa

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 150

10.8.2026

15.9.2026

päätöksiä. Mahdolliset myöhemmin tehtävät päätökset voivat vaikuttaa talousarvioon ja muutosten vaikutukset talouteen viedään tarvittaessa erikseen valtuustolle päätettäväksi talousarviomuutoksina.

Liitteet: Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028–2029 laadintaohjeet

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeen liitteen mukaisesti. Laadintaohjeen mukana annetusta raamista huolimatta kunnanhallitus toteaa, että lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee talousarvioesityksissään löytää menojen vähennyksiä ja realistisia tulojen lisäyksiä niin, että tilikauden tulos on positiivinen tai vähintään nolla.

Päätös:

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Juha Vanhanen oli poissa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.16–18.41. Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Veronika Markkanen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.08.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 15.9.2026
195/02.02.00/2026

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeet sekä vuoden 2027 talousarvio lähetetään esityslistan mukana.

Oheismateriaalit: Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028–2029 laadintaohjeet sekä vuoden 2027 talousarvio.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy lautakunnan vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeen liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 150

10.8.2026
15.9.2026

Päätös:

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

44**Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksen havaintoihin**

Tarkastuslautakunta 5.5.2026 § 22

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2025 arviointikertomuksen laadinnan. Arviointikertomuksen luonnos lähetetään ennen kokousta.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2025 arviointikertomuksen sisällöstä ja sen valmistelusta.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta 21.5.2026 § 30

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2025 arviointikertomuksen sisällöstä.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 26.5.2026.

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Tarkastuslautakunta 26.5.2026 § 37

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä.

Esittelijä:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

käy läpi arviointikertomusluonnoksen ja tekee siihen tarvittavat
korjaukset ja lisäykset,

hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja

esittää arviointikertomuksen edelleen kunnanvaltuuston
käsiteltäväksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto käy
lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää
kunnanhallitukselta selvityksen arviointikertomuksessa esitetyistä
havainnoista ja huomioista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 15.6.2026 § 34

Liitteet:

Vuoden 2025 arviointikertomus.

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto käsittelee vuoden 2025 arviointikertomuksen, käy
lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

kunnanhallitukselta selvityksen arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja huomioista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 31.8.2026 § 167

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 1375 121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Sivistysjohtaja Susan Porkka p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Arviointikertomus 2025 on esityslistan oheismateriaalina.

Vastaukset arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja huomioihin (kursiivit ovat arviointikertomuksen otsikoita ja tekstiä):

Yleishallinto

3.1. Keskushallinto ja elinvoima

Haasteena on edelleen kunnan talouden tasapainottaminen ja tasapainottamistoimenpiteitä on jatkettu tilikauden aikana.

Yleishallinnon tuotot eivät toteutuneet suunnitellusti, koska Kivijärven saunaa ei asetettu suunnitelman mukaisesti myyntiin.

Tarkastuslautakunta huomauttaa, että kunnanhallitus on tehnyt päätöksen olla myymättä Kivijärvellä sijaitsevan mökkikokonaisuuden. Toimintatuotot alittuivat, vaikka tästä säästötoimesta oli päätetty talouden tasapainottamisohjelmassa, joka on valtuuston hyväksymä. Asiaa ei ole uudelleen käsitelty valtuuston kokouksessa

Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisestä on tehty päätös, mutta kiinteistöjen siirto yhtiölle siirtyi seuraavalle vuodelle.

Vastaus:

Kunnan talouden tasapainottamistarve jatkuu myös tulevina vuosina. Talouden tasapainottamisohjelman toteutuminen vaatii

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

kokonaisuudessaan sitoutumista päätöksiin sekä kunnan henkilöstöltä että luottamushenkilöiltä. Päätöksenteossa päätetään, mitä talouden tasapainottamistoimenpiteitä toteutetaan. Joka tapauksessa toimenpiteet ovat välttämättömiä, jotta kunnan talous saadaan tasapainoon. Uusi tasapainottamisohjelma on laadittava nykyisen päättyessä vuoden 2026 loppuun. Ohjelman laadintaa on aloitettu elokuussa 2026 ja sitä valmistellaan toimialarajat ylittäen. Ohjelmassa on tarpeellista tarkastella kaikki mahdollisuudet kulujen vähentämiseksi, säästöjen saamiseksi ja tulojen nostamiseksi.

Kunnanvaltuusto käsitteli yhtiöittämistä 16.6.2025 § 61 ja päätti, että Ki Oy Häävuorentie 5:n nimi muutetaan Mynämäen Hyvinvointikiinteistöt Oy:ksi ja tämä yhtiö on sote-kiinteistöyhtiö. Samalla kunnanvaltuusto päätti, että Mynämäen YritysVoima Oy sulautetaan tähän yhtiöön. Yhtiöittämisen käytännön toteutus viivästyi vuonna 2025 yhtiöiden sulautumisen aikataulusta johtuen. Yhtiöiden sulautuminen on käynnistynyt alkuvuonna 2026 ja toteutuu vuoden loppuun mennessä. Kunnan sote-kiinteistöjen siirrosta yhtiöön päätetään vielä erikseen loppuvuoden 2026 aikana.

7. Yhteenveto

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että kunnan talouden liikkumavara on heikko. Kunnan lainamäärä 5.748 €/ asukas on huomattavasti yli Manner-Suomen kuntien keskiarvon 3.547 €/asukas.

Tarkastuslautakunta suosittelee kuntaa tarkastelemaan aiempaa tarkemmin konserniyhtiöiden talouden kehitystä ja taloudellista tilannetta. Erityistä huomiota tulisi kiinnittää yhtiöiden tasearvojen ajantasaisuuteen ja realistiseen arviointiin.

Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että tasearvojen tarkasteluja mahdolliset arvonmääritykset tehdään huolellisesti erityisesti sote-kiinteistöjen yhtiöittämistä silmällä pitäen, jotta kunnalle aiheutuvia taloudellisia riskejä voidaan ennakoida ja minimoida. Lisäksi tarkastuslautakunta korostaa konserniohjauksen merkitystä sekä riittävän ja ajantasaisen talousseurannan tarvetta päätöksenteon tukena.

Konserniohjauksen perehdytysmateriaalin ja koulutuksen tuottaminen luottamushenkilöille.

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Kuntien välistä yhteistyötä tulee kehittää edelleen.

Sidonnaisuusilmoitusten palauttaminen tarkastuslautakunnalle on ollut osin hidasta. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että ilmoitusvelvolliset huolehtivat sidonnaisuusilmoitusten toimittamisesta viivytyksettä ja ajantasaisesti.

Vastaus:

Kuten edellä todettiin, kunnan talouden tasapainottamistarve jatkuu myös tulevana vuosina. Uusia keinoja talouden tasapainottamiseen tulee etsiä yhä edelleen ja talouden liikkumavara huomioida talousarviovalmistelussa. Kunnan lainakanta on saatava laskuun ja käyttötalous sopeutettua nykyiseen tulotasoon. Tämä voi tarkoittaa esimerkiksi sitä, että kunnan on pidättäydyttävä suuremmista investoinneista muutaman vuoden ajan, jotta nykyistä lainataakkaa saadaan lyhennettyä kestäväälle pohjalle. Tekninen lautakunta on keväällä linjannut, että talousarviota 2027 ja tulevien vuosien taloussuunnitelmaa lähdettäisiin valmistelevaan niin, että tulevana vuosina ei toteuttaisi suurempia investointeja.

Konserniyhtiöitä ohjataan aktiivisesti tarkastelemaan talouttaan ja tekemään toimenpiteitä talouden kohentamiseksi.

Kuntien välistä yhteistyötä tehdään monipuolisesti erityisesti naapurikuntien kanssa Turun seudulla ja erityisesti seudun läntisellä alueella ja uusia yhteistyötapoja pyritään löytämään aina kun mahdollista.

Kesäkuussa 2026 on kutsuttu kaikki kuntakonsernissa toimivat luottamushenkilöt koolle ja järjestetty heille infotilaisuus kunnan edustajana toimimisesta sekä kunnan nykytilanteesta.

Sidonnaisuusilmoitukset tulee palauttaa ajallaan ja myös kunnan johdon sekä johtavien luottamushenkilöiden tulee muistuttaa valtuustokausittain tästä niitä henkilöitä, keillä on velvollisuus tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Sivistyslautakunta 18.8.2026 § 72

Tarkastuslautakunta on 26.5.2026 allekirjoittanut arviointikertomuksen vuodelta 2025. Sivistyslautakunnan toiminnan arvioinnin osalta arviointikertomuksessa todettiin seuraavaa:

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Kokonaistasolla sivistyslautakunnan talous toteutui siten, että talousarvion tulot alittuivat 58 tuhannella eurolla ja kulut alittuivat 580 tuhannella eurolla. Toimintakate oli näin ollen 521 tuhatta euroa talousarviota parempi.

Sivistystoimi toteutti ostoliikenteen kilpailutuksen. Toimiala on kehittänyt toimintaansa hankerahoituksella, erityisesti kansainvälisyystoiminta on ollut aktiivista ja Harrastamisen Suomen mallia on jatkettu.

Sivistystoimen kulujen säästö on tullut varhaiskasvatuksen puolelta, kun lapsia on ollut arvioitua vähemmän ja toimintaa on sopeutettu. Pätevistä varhaiskasvatuksen opettajista on ollut pulaa. Itsearvioinnin perusteella toimintaa on pystytty toteuttamaan paremmin kuin edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota, että kunnan tulee olla houkutteleva ja pitovoimainen työnantaja, jotta varhaiskasvatuksessa olisi pätevä henkilökunta.

Tarkastuslautakunta toivoo, että päätöksenteossa otetaan vahvasti huomioon päätösten lapsivaikutukset.

Tarkastuslautakunta huomioi, että Harrastamisen Suomen mallin osallistumisprosentti on ollut alhainen.

Nuorten työpajatoiminnan asiakasmäärä on jäänyt asetetusta tavoitteesta. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä selvittää, johtuuko alhainen osallistujamäärä siitä, ettei kohderyhmää tavoiteta riittävän tehokkaasti, vai siitä, ettei toiminnalle ole tarvetta suunnitellussa laajuudessa.

Tarkastuslautakunta korostaa sidosryhmäyhteistyön merkitystä nuorten tavoittamisessa ja palvelutarpeen arvioinnissa.

Vastauksena arviointikertomuksen huomioihin:

Pätevistä varhaiskasvatuksen opettajista on pula koko Suomessa. Mynämäen varhaiskasvatuksessa tehdään jatkuvasti töitä hyvien työolojen ylläpitämiseksi. Tarjotaan monipuolista täydennyskoulutusta, johtamisjärjestelmää on kehitetty, suunnittelu- ja arviointiaikaa järjestetään opettajien lisäksi myös koko tiimille, palaverikäytännöt toimivat, sijaisjärjestelyjen turvaamiseksi on

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

palkattu viisi vakituista varahenkilöä, sähköisiä ohjelmia on uudistettu.

Sivistyslautakunnan päätöksissä lapsivaikutukset huomioidaan mahdollisuuksien mukaan, mutta jatkossa päätöksenteossa kiinnitetään vielä tarkemmin huomiota lapsivaikutusten arviointiin.

Vuoden 2023 alusta nuorisolakiin (955/2022) lisättiin uudet säännökset Harrastamisen Suomen mallin mukaisesta nuorten harrastustoiminnasta sekä toimintaan myönnettävästä valtionavustuksesta. Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on tukea lasten ja nuorten hyvinvointia mahdollistamalla jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä.

Mynämäen Harrastamisen Suomen mallin mukaisessa toiminnassa kerhojen suunnittelussa huomioidaan oppilaiden toiveita mahdollisuuksien mukaan ja kerhotoimintaa järjestetään peruskouluikäisille. Oppilaita myös kannustetaan osallistumaan kerhoihin, mutta tästä huolimatta osa oppilaista ei ole halukkaita osallistumaan kerhotoimintaan. Kerhotoiminta itsessään on osallistujille vapaaehtoista. Mynämäen kunnan oppilaiden osallistumisprosentti on ollut hyvä, vuonna 2025 n.20 %.

Ministeriöiden päätökset ovat vaikuttaneet nuorten työpajatoimintaan erityisesti palvelujärjestelmän muutosten myötä. Hyvinvointialueiden perustaminen sekä työllisyyspalveluiden uudistukset tuoneet murroksen nuorten työpajapalveluihin. Näiden muutosten vuoksi erityisesti nuorten ohjaus työpajoille on vähentynyt vaikka samalla nuorten tuen tarpeet ovat lisääntyneet. Tämä on lisännyt työpajojen tarvetta verkostoitua, kehittää ja koordinoita palveluja entistä tiiviimmin, jotta nuorten ohjaus ja tukipalvelut toimisivat saumattomasti.

OKM aloittaa syksyllä 2026 selvityksen toiminta- ja rahoitusmallista tilanteen selvittämiseksi. Mynämäen ja Nousiaisten yhteisen nuorten työpajatoiminnan osalta tehdään saumatonta kehitystyötä, jotta tavoiteltaisiin toimintaa tarvitsevat nuoret 16–29-vuotiaat nuoret, jotka ovat koulutuksen ja työelämän ulkopuolella. Syrjäytymisriskissä ovat NEET-nuoret, jotka eivät opiskele, työskentele tai ole varusmiespalveluksessa. Vuonna 2024 18–24-vuotiaita NEET-nuoria oli Mynämäessä 19,7 % ja Nousiaisissa 15,5 %

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

(tavoiteprosentti alle 10 %). Yhden syrjäytyneen nuoren kulut yhteiskunnalle kokonaisajalta on n. 88 000 €/henkilö.

Tekninen lautakunta 19.8.2026 § 72

Tarkastuslautakunta on 26.5.2026 allekirjoittanut arviointikertomuksen vuodelta 2025. Teknisen lautakunnan toiminnan arvioinnin osalta voi nostaa esiin seuraavia asioita:

Teknisen lautakunnan toimintakate toteutui 299 tuhatta euroa talousarviota paremmin. Se johtui siitä, että tuottoja saatiin 360 tuhatta euroa arvioitua enemmän.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että kunnalla on tyhjillään olevia rakennuksia, joista aiheutuu kunnalle ylläpito- ja muita kustannuksia ilman vastaavaa käyttöä tai tuottoa. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kunta arvioi rakennuskannan tarpeellisuuden, käyttöasteen ja tulevaisuuden käyttötarpeet sekä laatii suunnitelman tyhjillään olevien kiinteistöjen jatkokäytöstä, ja kiihdyttää myynissä olevien kiinteistöjen ja tonttien myyntiä.

Vastaus:

Kiinteistöjen hallintaa ja kehittämistä tulisi ohjata suunnitelmallisemmin ja ennakoiden. Tämän vuoksi tekninen toimiala ottaa tavoitteekseen valmistella kunnan omistuksessa olevien kiinteistöjen osalta kiinteistöstrategian.

Tyhjillään olevien kiinteistöjen ja tonttien myyntiä ja markkinointia jatketaan aktiivisesti yhteistyössä elinvoimajohtajan kanssa. Asumiseen tarkoitettujen tonttien kysyntä on ollut viime vuosina yleisesti vähäistä, mikä on hankaloittanut tonttikauppaa. Kunnalla on kuluvana vuonna (2026) käynnissä erillinen tonttikampanja. Kampanjan tuloksena on tällä hetkellä varattuna kaksi omakotitonttia.

Kunnan tilojen käyttöastetta pyritään parantamaan aktiivisemmin. Aikaisemmin kunnanviraston yläkerrassa toimineet VARHA:n kotihoidon yksiköt ovat siirtyneet entisiin Vaahteramäen päiväkodin tiloihin. Heiltä vapautuvia tiloja saadaan hyödynnettyä kunnan omiin toimintoihin ja mm. liikuntatiloina. Laurin koulun väistötilana toimiva moduulirakennus on niin ikään vuokrattu VARHA:n käyttöön.

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Fortumhallin pihalla oleva hallirakennus on myös vuokrattu määräaikaikaisella vuokrasopimuksella vuoden 2026 loppuun saakka.

Huomioitavaa on myös se, että mahdolliset palveluverkkoon liittyvät päätökset ohjaavat tulevaisuudessa kiinteistöjen jatkokäyttöä.

Tilalaitoksen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suoritettietojen perusteella monelta osin talousarvion tavoitteiden mukaisesti. Aterioiden hinta oli hieman noussut edellisvuodesta, mutta oli lähes talousarvion mukainen.

Vastaus:

Valmistettujen aterioiden määrä on vähentynyt oppilas-/lapsimäärän laskettua 17 877 aterialla vuodesta 2024. Kalustohankintoja siirrettiin investointien puolelta käyttötalouden puolelle 9 289 eurolla. Tämän lisäksi laitteiden korjauskuluihin kului 6 108 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Ateriapalvelujen tulojen vähennystä on kurottu umpeen siirtämällä ruokapalvelun henkilökuntaa osittain tekemään puhtaanapidon tehtäviä esimerkiksi lukiolla, kunnantalolla ja Tavastilassa. Tästä huolimatta ateriankustannukset ovat nousseet.

Infra-tulosalueen tavoitteet olivat lähinnä ylläpitoa määrärahojen puitteissa. Tavoitteeksi asetettu Asevelitien ja Raimelan alueen päällystystyö oli saatu valmiiksi.

Vastaus:

Infran tulosalueen tavoitteet täyttyivät suunnitelman mukaisesti.

Rakennusvalvonnan tavoitteena oli saada kiinteistöinventointi valmiiksi, mutta lisäselvityksiä kiinteistöjen omistajilta oli vielä loppuvuonna pyydetty.

Vastaus:

Loppuvuonna 2025 lähetettiin noin 1000 lisäselvityspyyntöä sellaisten kiinteistöjen omistajille, joiden kiinteistöjen rakennustiedoissa oli kunnan kiinteistörekisteritietojen mukaan vielä puutteita. Alkuvuodesta kuntaan saapuneiden vastauskirjeiden perusteella kiinteistörekisteritietoihin on tehty muutoksia ja tämän myötä 6.3.2026 verottajalle on lähetetty 782 rakennuksen tiedot.

Kevään ja kesän aikana kuntaan on saapunut vielä yksittäisiä kiinteistöinventoinnin vastauskirjeitä. Niiden osalta rakennusten

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

tiedot on tarkoitus kirjata kunnan kiinteistörekisteriin vuoden 2026 loppuun mennessä ja ilmoittaa mahdolliset rakennustietojen muutokset verottajalle siten, että tiedot ehditään huomiomaan vuoden 2027 kiinteistöverotuksessa.

Oheismateriaalit: Vuoden 2025 arviointikertomus

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy edellä olevan vastauksen tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 7.9.2026 § 39

Oheismateriaali: Vuoden 2025 arviointikertomus

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy edellä olevan vastauksen tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 15.9.2026
132/00.03.00/2026

Asian valmistelija:
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tarkastuslautakunta	§ 22	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	26.5.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.6.2026
Kunnanhallitus	§ 167	31.8.2026
Kunnanvaltuusto	§ 39	7.9.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Vuoden 2025 arviointikertomus lähetetään esityslistan mukana.

Oheismateriaalit: Vuoden 2025 arviointikertomus

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi edellä kunnanhallituksen päätöksessä olevan vastauksena vuoden 2025 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja huomioihin.

Päätös:

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

45

Sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri

Tarkastuslautakunta 26.08.2025 § 44

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Muutokset sidonnaisuus ilmoituksiin tehdään Mynämäen kunnan kotisivuilla: www.mynamaki.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/sidonnaisuusilmoitukset kohdasta: *Aiemmin tehtyyn sidonnaisuusilmoitukseen voi tehdä muutoksen tästä linkistä.*

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

(pj): Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin tilanteen ja päättää pyytää tarvittavat ilmoitukset ja päivitykset ilmoitusvelvollisilta. Lisäksi tarkastuslautakunta päättää valtuuston kokouksessa muistuttaa luottamushenkilöitä siitä, ketkä ovat ilmoitusvelvollisia ja mistä sidonnaisuuksista ilmoitus on tehtävä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 21.10.2025 § 53

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

(pj): Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös: Lautakunta hyväksyi 22 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 18.11.2025 § 60

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

(pj): Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös: Lautakunta hyväksyi 5 sidonnaisuusilmoitusta.

Tarkastuslautakunta 20.01.2026 § 4

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

(pj): Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös: Lautakunta hyväksyi 4 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 10.02.2026 § 10

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

(pj): Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Päätös: Lautakunta hyväksyi 4 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 17.03.2026 § 16

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös: Lautakunta hyväksyi 3 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 5.5.2026 § 23

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Päätös: Lautakunta hyväksyi 2 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 21.5.2026 § 32

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös: Lautakunta hyväksyi yhden sidonnaisuusilmoituksen. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai se on puutteellinen.

Tarkastuslautakunta 26.5.2026 § 38

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä mahdollisesti saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.8.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.1.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.2.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.3.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	5.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	21.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 38	26.5.2026
Tarkastuslautakunta		15.9.2026

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset mikäli niitä on saapunut kokouksen järjestämiseen mennessä ja hyväksyy ne.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi yhden sidonnaisuusilmoituksen. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 15.9.2026
528/00.03.03/2021

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Liitteet: 2 kpl sidonnaisuusilmoituksia

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

15.9.2026

46

Ilmoitusasiat

Tarkastuslautakunta 15.9.2026

- Tilintarkastajan nimeäminen
- Tiedonhallintamallin hyväksyminen

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

15.9.2026

47

Muut esille tulevat asiat

Tarkastuslautakunta 15.9.2026

Päätös: