

Tarkastuslautakunta

Aika 05.05.2026 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
21	Vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksyminen	5
22	Arviointikertomus 2025	10
23	Sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri	11
24	Ilmoitusasiat	15
25	Muut esille tulevat asiat	16

Mynämäessä 30.4.2026

VERONIKA MARKKANEN
puheenjohtaja

Osallistujat

Läsnä	Nimi Markkanen Veronika Peltola Anniina Aerikkala Kalle Arvio Henri Hannula Seppo Kytömaa Jarmo Viitanen Annukka Varjonen Maria Markkanen Jere	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä hallintojohtaja
Muu	Haapanen Hely Koukonen Janne Raivo Vesa Järvi Kirsi Pilpola Mika Kytömaa Raimo Honkanen Marika	varajäsen (Markkanen) varajäsen (Peltola) varajäsen (Aerikkala) varajäsen (Arvio) varajäsen (Hannula) varajäsen (Kytömaa) varajäsen (Viitanen)

Tarkastuslautakunta

05.05.2026

19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 05.05.2026

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

05.05.2026

20

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 05.05.2026

Päätösehdotus: Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Kytömaa ja Annukka Viitanen.

Päätös:

Kunnanhallitus § 61
Tarkastuslautakunta

30.03.2026
05.05.2026

21

Vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 61

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Elinvoimajohtaja Hanna Nieminen, p. 040 135 4509

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tilinpäätöksen laadinnan lainsäädännöllinen tausta:

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaisesti kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaisesti kunnan tulee lisäksi laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Toimintakertomuksesta säädetään tarkemmin kuntalain 115 §:ssä. Siinä on esitettävä vähintään selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026

05.05.2026

taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen sähköisesti sekä saattaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kuntalain 123 §:ssä säädetään tilintarkastajan tehtävistä. Pykälän mukaisesti tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Mynämäen kunnan tilinpäätös vuodelta 2025:

Mynämäen kunnan tilinpäätös on laadittu lain määräämässä aikataulussa. Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet kokouksissaan omalta osaltaan tilinpäätöksen sekä siihen sisältyvät toimintakertomukset.

Tilikauden tulos oli -512 997,13 euroa ja tilikauden alijäämäksi muodostuisi poistoerojen, varausten ja rahastojen vähennyksen jälkeen -414 696,17 €.

Vuoden 2025 tuloslaskelmaosan toteuma on seuraavanlainen:

Toimintatuotot	3 792 884,99 €
Toimintakulut	-23 358 252,32 €
Toimintakate	-19 565 367,33 €
Vuosikate	1 932 025,21 €
Verotulot	17 829 579,78 €
Valtionosuudet	4 514 490,00 M€
Tilikauden tulos	-512 997,13 €
Tilikauden alijäämä	-414 696,17 €

Kunnan kokonaislainamäärä oli tilikauden päättyessä 42.719.872 euroa ja lainamäärä pieneni tilikaudella 1.680.768 euroa. Mynämäen kunnan lainamäärä asukasta kohti laski 189 € vuonna 2025. Lainamäärä oli vuodenvaihteessa 5 748 €/asukas. Lainamäärä sisältää maksuvalmiuden turvaamiseen koko ajan käytettävän lyhytaikaisen luoton. Vuosikate oli 1 932 025 euroa ja siten noin 260 euroa asukasta kohden.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026

05.05.2026

Vuoden 2025 aikana kunnanvaltuusto hyväksyi talousarviomuutoksena käyttötalouteen tulojen lisäyksiä yhteensä 87.000 € ja vähensi toimintakulujen määrärahoja yhteensä 160.000 €. Talousarviomuutoksina verotuloarvioita alennettiin yhteensä 441.000 € ja valtionosuuksia lisättiin 88.000 €.

Lisäksi kunnanvaltuusto käsitteli 16.3.2026 § 13 tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä eräiden tulosalueiden tuloarvioiden ylitykset sekä määrärahojen alitukset ja ylitykset tulosalueittain.

Suhteessa talousarvioon koko kunnan tasolla käyttötalouden tuloarviot ylittyivät noin 128.000 € ja toimintakulujen määrärahat alittuivat noin 415.000 €. Pääasiassa tulojen ylitykset johtuvat odotettua suuremmista maksutuotoista rakennusvalvonta ja -tarkastusmaksuissa. Suurin osa määrärahojen alituksista on henkilöstökuluissa sekä muista toimintakuluissa. Henkilöstökulut toteutuivat koko kunnan tasolla noin 442.000 € talousarviota pienempinä. Tämä johtui pääosin sijaiskulujen arvioitua pienemmästä toteutumasta, muun muassa koska varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän oli arvioitua pienempi. Myös opetustoimen osalta henkilöstömenot alittuivat henkilöstön poissaolojen ja arvioitua pienempien sijaiskulujen vuoksi. Oppilasmuutosten takia koulunkäynninohjaajaa ei ole jatkopalkattu

Muut toimintakulut toteutuivat noin 185.000 € talousarviota pienempinä ja aineiden, tarvikkeiden sekä tavaroiden ostot noin 169.000 € talousarviota pienempinä. Muissa toimintakuluissa esimerkiksi leasingvuokrat sekä rakennusten ja huoneistojen vuokratulot toteutuivat arvioitua pienempinä. Lisäksi sähkön ja kaasun ostoon kului miltei 62.000 euroa arvioitua vähemmän.

Vertailussa aiempiin tilikausiin vuoden 2025 osalta on huomioitava työvoimapalveluiden siirtyminen kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta, jonka vuoksi kunnan menot näiltä osin ovat kasvaneet. Mynämäen kunta kuuluu yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Turun työllisyysalueeseen ja Raision toiminta-alueeseen, jonka mukaisesti Turun kaupunki isäntäkuntana vastaa työvoimapalveluiden järjestämisestä ja laskuttaa Mynämäen kuntaa yhteistoimintasopimuksen kustannustenjaon mukaisesti. Samalla kunnan osuus työttömyystukien rahoituksesta (Kelalle maksettavat osuudet) on kasvanut merkittävästi, sekä uudistuksesta että vaikeasta työllisyysilanteesta johtuen. Koko vuoden aikana työttömyystukien rahoitusosuutta maksettiin Kelalle noin 719.000 euroa.

Tilivuonna 2025 on lisäksi poikkeuksellisenä kuluna maksettu hulevesimaksut sekä vuodelta 2024 että vuodelta 2025. Tämä on

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026

05.05.2026

lisännyt tilikauden kuluja hieman yli 90 000 euroa. Muilta osin vuodet tilivuosi 2025 on vertailukelpoinen aiempiin tilivuosiin.

Mynämäen kunnan konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhtiöt Mynämäen YritysVoima Oy, Mynämäen Vesihuolto Oy, Ki Oy Mynämäen Häävuorentie 5, Ki Oy Mietoisten Palvelutalo, As Oy Mynämäen Augustanrivi ja Ki Oy Mynäjoki sekä kuntayhtymät Varsinais-Suomen liitto ja Raision seudun koulutuskuntayhtymä. VakkaSuomen Media Osuuskunta on osakkuusyhteisö. Kunnan omistusosuudet yhteisöissä ovat tasekirjan liitetiedoissa. Vuoden 2025 tilinpäätöksessä konsernin alijäämä on -739 €/asukas.

Valtionosuudet toteutuivat noin 109.000 € arvioitua parempina, johtuen pääosin opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksien kasvusta.

Verotulot toteutuivat noin 11.000 € talousarviossa arvioitua parempina. Kunnan tulovero tuotti noin 14,17 M€ ja kiinteistövero 2,43 M€. Kunnan osuus yhteisöverojen tuotosta oli noin 1,23 M€. Verotulot nousivat suhteessa edellisvuoteen, johtuen pääosin kiinteistöverojen tuoton noususta johtuen kiinteistöveroihin vuodelle 2025 tehdyistä korotuksista. Myös kunnan osuus yhteisöverojen tuotoista kasvoi tilivuonna.

Tilikauden 2025 tuloksen käsittelyn jälkeen kunnan taseessa on 3.085.490,66 euron kumulatiivinen ylijäämä.

Liitteet: Vuoden 2025 tilinpäätös, allekirjoitettava

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus: Kunnanhallitus

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa sähköisesti vuoden 2025 tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnan arvioitavaksi;
2. päättää saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi;
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallinnon toimialan tekemään tilinpäätöskirjaan mahdollisia teknisluonteisia (kirjoistusvirheiden ja vastaavien) korjauksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä;
4. esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen -512.997,13 € käsittelemistä seuraavasti:

tilikauden tuloksesta -512.997,13 €

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 61

30.03.2026

05.05.2026

tehdään poistoeron vähennys 29.286,99 €
tehdään varausten vähennys 68.962,73
tehdään rahastojen vähennys 51,23 €
ja siirretään tilikauden alijäämä -414.696,17 € taseen edellisten
tilikausien ylijäämä -tilille kuluvan vuoden kirjanpidossa.

Päätös:

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden sivistysjohtaja Susan Porkalle ja tekninen johtaja Jaakko Kurviselle tähän pykälään. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa klo 19.01.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 05.05.2026
24/02.06.01.03/2026

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Hallintojohtaja Jere Markkanen on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2025 tilinpäätös.

Esittelijä:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee hallintojohtaja Jere Markkasen kertomat asiat tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

05.05.2026

22

Arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 05.05.2026
132/00.03.00/2026

Asian valmistelija:
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2025 arviointikertomuksen laadinnan. Arviointikertomuksen luonnos lähetetään ennen kokousta.

Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2025 arviointikertomuksen sisällöstä ja sen valmistelusta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.08.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.03.2026
Tarkastuslautakunta		05.05.2026

23

Sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisteri

Tarkastuslautakunta 26.08.2025 § 44

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Muutokset sidonnaisuus ilmoituksiin tehdään Mynämäen kunnan kotisivuilla: www.mynamaki.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/sidonnaisuusilmoitukset kohdasta: *Aiemmin tehtyyn sidonnaisuusilmoitukseen voi tehdä muutoksen tästä linkistä.*

Päätösehdotus

(pj):

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin tilanteen ja päättää pyytää tarvittavat ilmoitukset ja päivitykset ilmoitusvelvollisilta. Lisäksi tarkastuslautakunta päättää valtuuston

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.08.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.03.2026
Tarkastuslautakunta		05.05.2026

kokouksessa muistuttaa luottamushenkilöitä siitä, ketkä ovat ilmoitusvelvollisia ja mistä sidonnaisuuksista ilmoitus on tehtävä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 21.10.2025 § 53

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus
(pj):

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi 22 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 18.11.2025 § 60

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus
(pj):

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi 5 sidonnaisuusilmoitusta.

Tarkastuslautakunta 20.01.2026 § 4

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.08.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.03.2026
Tarkastuslautakunta		05.05.2026

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

(pj):

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi 4 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 10.02.2026 § 10

Asian valmistelija:

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608

Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

(pj):

Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi 4 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 17.03.2026 § 16

Asian valmistelija:

Tarkastuslautakunta	§ 44	26.08.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	21.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.11.2025
Tarkastuslautakunta	§ 4	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 10	10.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	17.03.2026
Tarkastuslautakunta		05.05.2026

Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

- Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
- Päätösehdotus: Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.
- Päätös: Lautakunta hyväksyi 3 sidonnaisuusilmoitusta. Lisäksi lautakunta päätti muistuttaa niitä, joilta ilmoitus vielä puuttuu tai on virheellisesti täytetty.

Tarkastuslautakunta 05.05.2026
528/00.03.03/2021

Asian valmistelija:
Tiedonhallintasihteeri Maria Varjonen, p. 044 435 6608
Tarkastuslautakunnan pj. Veronika Markkanen

Kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

- Esittelijä: Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
- Päätösehdotus: Lautakunta tutkii saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy ne.
- Päätös:

Tarkastuslautakunta

05.05.2026

24

Ilmoitusasiat

Tarkastuslautakunta 05.05.2026

Päätösehdotus:

Päätös:

Tarkastuslautakunta

05.05.2026

25

Muut esille tulevat asiat

Tarkastuslautakunta 05.05.2026

Päätös: