

**Kunnanvaltuusto**

---

**Aika** 16.03.2026 klo 18:16 - 18:42

**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 12	Hallintosäännön päivitys	6
§ 13	Vuoden 2025 talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen ylitykset ja alitukset	10
§ 14	Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa	15
§ 15	Vastaus SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen maksuttomasta ruokailusta kunnan henkilökunnalle	18
§ 16	Keskeneräiset vuoden 2025 valtuustoaloitteet	22
§ 17	Vastatut vuoden 2025 valtuustoaloitteet	24
§ 18	Ilmoitusasiat	26
§ 19	Valtuustoaloitteet ja muut esille tulevat asiat	27

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vanhanen Juha	puheenjohtaja	
	Syren Jouni	1. varapuheenjohtaja	
	Markkanen Veronika	2. varapuheenjohtaja	
	Ylis-Junttila Markus	3. varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Jonna	jäsen	
	Halminen Petri	jäsen	
	Honkanen Marika	jäsen	
	Honkanen Niko	jäsen	
	Hurme Mika	jäsen	
	Huuskonen Petteri	jäsen	
	Järvi Kirsi	jäsen	
	Kantonen Sari	jäsen	
	Karppinen Anita	jäsen	
	Keppola Kai	jäsen	
	Kivivuori Jaana	jäsen	
	Konttila Olavi	jäsen	
	Kontu Aappo	jäsen	
	Kylänpää Sanna	jäsen	
	Lehtonen Aarne	jäsen	
	Lehtonen Anssi	jäsen	
	Linden Tapio	jäsen	
	Myllymäki Pekka	jäsen	
	Mäkisalo Anne	jäsen	
	Peltola Anniina	jäsen	
	Rautiola Leena	jäsen	
	Setälä Marko	jäsen	
	Silvaani Hanna	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Toivonen Tuula	jäsen	
	Vilola Mika	jäsen	
	Virtanen Oskari	jäsen	
	Ståhlberg Jennifer	varajäsen	
	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Markkanen Jere	hallintojohtaja	
	Porkka Susan	sivistysjohtaja	
	Kurvinen Jaakko	tekninen johtaja	
	Nieminen Hanna	elinvoimajohtaja	
Poissa	Aerikkala Kalle	jäsen	
	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	jäsen	
	Silvola Pasi	jäsen	
	Vuonola Ilkka	jäsen	

---

**Allekirjoitukset** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Juha Vanhanen  
puheenjohtaja

Jere Markkanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat** 10 - 19

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Kirsi Järvi

Sari Kantonen

---

### **Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on 19.3.2026 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla [www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat](http://www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat).

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 10

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan verkkosivujen ilmoitustaululla ja Vakka-Suomen Sanomissa 10.3.2026.

Esityslista on jaettu valtuutetuille, kunkin puolueen kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä kunnanhallituksen jäsenille Google Drivessa 10.3.2026.

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:** Kutsu valtuuston kokoukseen on toimitettu kuntalain ja hallintosäännön määräämällä tavalla ja paikalla oli enemmän kuin kaksi kolmasosaa valtuutetuista, joten puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto § 11

16.03.2026

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 11

**Päätösehdotus:** Valtuusto valitsee valtuutetut Kirsi Järvi ja Sari Kantonen tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi sekä määrää pöytäkirjan tarkastettavaksi viimeistään 18.3.2026. Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 19.3.2026.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsi Järvi ja Sari Kantonen.

Kunnanhallitus	§ 44	02.03.2026
Kunnanvaltuusto	§ 12	16.03.2026

## Hallintosäännön päivitys

Kunnanhallitus 02.03.2026 § 44

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 0500 782 584

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Hyvinvointipäällikkö Anu Saarni, p. 050 300 2508

Kuntalain mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö. Hallintosäännön sisällön määrittelee kuntalain 90 §, jonka mukaisesti kunnan hallintosäännössä on annettava tarkentavat määräykset muun muassa kunnan hallinnon ja johtamisen järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta. Hallintosäännöstä päättää kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto.

Nykyinen Mynämäen hallintosääntö on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.5.2017 § 27 ja sitä on päivitetty useaan otteeseen, viimeksi valtuuston päätöksellä 16.6.2025 § 62. Hallintosääntö on lainsäädännön muutosten vuoksi tarpeen päivittää yksittäisillä lisäyksillä ja korjauksilla. Tulevaisuudessa tulee myös eteen hallintosäännön kokonaisvaltainen päivittäminen, sillä nykyisen pitkään voimassa olleen hallintosääntöpohjan ylläpito on käymässä haastavaksi. Kuntaliitto laatii ja ylläpitää mallia kunnan hallintosääntöpohjaksi. Mallissa on huomioitu kuntalain vaatimukset hallintosäännön sisällöstä. Hallintosääntömallissa on huomioitu esimerkiksi toimivaltuudet sekä määräykset poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa aiempaa kattavammin. Myös Mynämäen hallintosääntö olisi tarpeen laatia kokonaan uudelleen Kuntaliiton hallintosääntömallia hyödyntäen, mutta tätä valmistellaan yksittäisistä päivityksistä erillisenä.

Nyt päivitettävät kohdat liittyvät muun muassa varautumiseen, poikkeusoloihin sekä maankäyttö- ja rakennuslain muutoksiin, sillä kyseinen laki muuttui alueidenkäyttölainsäädännön uuden rakentamislain astuttua voimaan 1.1.2025. Hallintosäännössä on viittauksia maankäyttö- ja rakennuslakiin. Nämä tulee muuttaa alueidenkäyttölain mukaisiksi. Muutokset ovat luvun 5 § 23 *Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta* kohdissa 26, 28, 30, 32-36.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 44  
§ 12

02.03.2026  
16.03.2026

Samalla kirjanpidon tehtävien nopeuttamiseksi sekä selkeyttämiseksi on epävarmojen saatavien poistaminen kunnan kirjanpidosta siirretty kunnanhallituksen tehtävistä hallintojohtajan ratkaisovaltaan pykälässä 62. Kunnanjohtajan ratkaisovaltaan on lisätty samassa pykälässä tilinkäyttöoikeuksien myöntäminen. Laskujen hyväksymiseen liittyvät määräykset on puolestaan koottu uuteen pykälään 64 b. Näillä muutoksilla tehostetaan ja nopeutetaan kunnan taloushallinnon operatiivisen toiminnan toteuttamista.

Kunnassa viime aikoina toteutettujen poikkeusolojen harjoitusten sekä kokonaisvaltaisen varautumisen näkökulmasta hallintosäännön liite "toimivalta vakavissa häiriö ja poikkeusoloissa" on samalla nähty tarpeelliseksi päivittää kokonaisuutena jo tässä vaiheessa ennen laajempaa hallintosäännön päivittämistä. Liite on päivitetty muotoon "toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa" ja siihen on yhdistetty myös hallintosäännön luku 5 a "Normaalista toimivallasta poikkeaminen", jolla selkeytetään samaan asiaan liittyvien määräysten löydettävyyttä. Päivityksillä varmistetaan lisäksi siitä, että poikkeusolojen toimivalta ja siihen liittyvät määräykset on käsitelty hallintosäännössä riittävän kattavasti. Kokonaisuudessa on huomioitu esimerkiksi normaalista toimivallasta poikkeaminen häiriötilanteessa sekä poikkeusoloissa ja siihen liittyvä raportointi kunnanhallitukselle.

Valtuuston kokouksiin liittyen on 94 §:n mukaisiin määräyksiin kokouksen kulun turvaamiseksi tehty täsmennyksiä, joilla puheenvuorojen pituus voidaan rajoittaa ryhmäpuheenvuorojen osalta 5 minuuttiin (aiemmin 20 minuuttia) ja muiden puheenvuorojen osalta 2 minuuttiin (aiemmin 10 minuuttia). Puheenjohtajalla olisi oikeus yksittäisessä asiassa poiketa puheenvuorojen pituutta koskevista määräyksistä. Tällä muutetulla määräyksellä turvattaisiin valtuuston kokouksikäsitteilyn sujuvuus kaikissa tilanteissa.

Yksittäisten viranhaltijoiden osalta työpäällikön toimivaltaan 25.11 § kohtaan 4 ja 5 tulee lisäyksiä liittyen esimerkiksi johtojen ja kaapeleiden sijoituslupien myöntämiseen kunnan alueella. Aiemmin tätä toimivaltaa ei ole huomioitu hallintosäännössä. Pykälässä 146 on muutettu arkistosihiteeri nykyistä virkanimikettä vastaavaksi tiedonhallintasihteeriksi sekä lisätty oikeaksi todistamisen toimivalta arkistosta annettavien otteiden ja jäljennösten osalta.

Päivityksessä huomioidaan myös se, että kunnanvaltuusto on 10.11.2025 § 89 päättänyt henkilöstöasiantuntijan viran perustamisesta. Henkilöstöasiantuntija toimii valtuuston päätöksen mukaisesti palkka-asiamiehenä. Tähän muutokseen liittyen hallintosääntöön on lisätty pykälä 25.2 b (Henkilöstöasiantuntija) ja samalla hallintojohtajan pykälä muutettu pykäläksi 25.2 a.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 44  
§ 12

02.03.2026  
16.03.2026

Lainsäädännön sekä muuttuneiden virka- ja työehtosopimuksen määräysten vaatimia muutoksia on tehty myös palvelussuhteeseen ottamiseen liittyviin määräyksiin 37 §:ssä. Samalla on selkeytetty 33 ja 37 §:n määräyksiä.

Tämän ohella on hyvä huomioida, että esimerkiksi EU:n palkka-avoimuusdirektiivin valtakunnallinen toimeenpano voi toteutuessaan tuoda mukanaan sellaisia muutoksia, jotka tulee päivittää hallintosäntöön lähitulevaisuudessa. Asiaa selvitetään kunnan henkilöstöhallinnon toimesta.

- Liitteet: Luonnos 1.4.2026 voimaan tulevaksi hallintosäännöksi
- Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteen mukaisesti. Hallintosäännön päivitys tulee voimaan 1.4.2026.
- Päätös: Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen jäsen Anssi Lehtonen esitti, että hallintosääntöluonnoksen 94 §:n pykälän muutettu kappale kuuluisi seuraavasti: "Kokouksen kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus rajoittaa valtuutettujen puheenvuorojen pituutta siten, että ryhmäpuheenvuoro voi kestää 20 minuuttia ja muu puheenvuoro 10 minuuttia. Puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa poiketa puheenvuorojen pituutta koskevista määräyksistä." Esityksen mukaisesti puheenvuorojen pituudet säilyisivät ennallaan suhteessa voimassaolevaan hallintosäntöön.
- Muutosesitys raukesi kannattamattomana.
- Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen puheenjohtaja Petteri Huuskonen esitti, että 94 §:n pykälän muutettu kappale kuuluisi seuraavasti: "Kokouksen kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus rajoittaa puheenvuorojen pituutta siten, että ryhmäpuheenvuoro voi kestää 10 minuuttia ja muu puheenvuoro 5 minuuttia. Puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa poiketa puheenvuorojen pituutta koskevista määräyksistä."
- Jäsen Hanna Silvaani kannatti puheenjohtajan muutosesitystä.
- Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.
- Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteen mukaisesti. Hallintosäännön päivitys tulee voimaan 1.4.2026. Kokouksessa hyväksytty muutosesitys kirjataan valtuustolle lähtevään hallintosääntöluonnokseen.

Kunnanhallitus § 44  
Kunnanvaltuusto § 12

02.03.2026  
16.03.2026

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 12  
344/00.01.01.00/2021

Liitteet: Luonnos 1.4.2026 voimaan tulevaksi hallintosäännöksi

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteen mukaisesti. Hallintosäännön päivitys tulee voimaan 1.4.2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 46  
Kunnanvaltuusto § 13

02.03.2026  
16.03.2026

## Vuoden 2025 talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen ylitykset ja alitukset

Kunnanhallitus 02.03.2026 § 46

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Elinvoimajohtaja Hanna Nieminen, p. 040 135 4509

Tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä ennen tilinpäätöksen käsittelyä kunnanvaltuuston tulee käsitellä merkittävät (yli 10.000 €) talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset. Pääsääntöisesti kaikki vuodelle 2025 kuuluvat tulot ja menot on kirjattu. Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen 30.3.2025 ja kunnanvaltuusto viimeistään kesäkuussa.

Vertailu on vuoden aikana muutettuun talousarvioon. Talousarvion tuloarviota korotettiin koko kunnan tasolla 87.000 € ja määrärahoja lisättiin koko kunnan tasolla nettona 160.000 €. Suurimmat muutokset liittyivät henkilöstökulujen vähennyksiin ja lisäyksiin.

Koko kunnan tasolla käyttötalouden tuloarviot ylittyivät noin 128.000 € ja toimintakulujen määrärahat alittuivat noin 415.000 €. Pääasiassa tulojen ylitykset johtuvat odotettua suuremmista maksutuotoista rakennusvalvonnan ja -tarkastuksen maksuissa. Suurin osa määrärahojen alituksista on henkilöstökuluissa sekä muista toimintakuluissa. Esimerkiksi leasingvuokrat sekä rakennusten ja huoneistojen vuokratulot toteutuivat arvioitua pienempinä. Lisäksi sähkön ja kaasun oston kului miltei 62.000 euroa arvioitua vähemmän.

Alla on talousarvion sitovuustasolla eli tulosaluekohtaiset tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset bruttona sekä perustelut niille pääpiirteittäin.

### *Yleishallinto-tulosalue*

tuloarvion alitus	197.000 €
määrärahan alitus	61.000 €

Tuloarvion alitus johtuu toteutumatta jääneestä Kivijärven saunan myynnistä, sillä saunaa ei asetettu myytäväksi kunnanhallituksen päätöksen 15.9.2025 § 260 mukaisesti vuoden 2025 aikana. Metsän

Kunnanhallitus	§ 46	02.03.2026
Kunnanvaltuusto	§ 13	16.03.2026

myyntituotot ovat toteutuneet budjetoitua suurempina, mikä tasaa tuloarvion alitusta.

Määrärahan alitus johtuu pääasiassa arvioitua vähäisimmistä palvelujen, lähinnä ICT-palvelujen, ostoista sekä arvioitua pienemmistä henkilöstökuluista vuoden aikana tapahtuneista irtisanoutumisista johtuen.

<i>Elinvoima-tulosalue</i>	
tuloarvion ylitys	18.000 €
määrärahan ylitys	163.000 €

Tulosalueelle on toteutunut kertaluonteisena eränä Turun kaupungilta laskutettu valtion maksama avustus työllisyydenhoidon kustannuksista vuodelta 2024, jotka olivat ohjautuneet kuntien maksettavaksi vuoden 2025 puolella. Tämä on nostanut tuloarvion arvioitua suuremmaksi.

Kunnan rahoittama osuus Kelan maksamista työttömyystuista ylittyi arvioidusta noin 219.000 €, johtuen vaikeasta työllisyysilanteesta ja pitkäaikaistyöttömien määrän kasvusta. Lisäksi henkilöstökulut ovat olleet arvioitua suuremmat, sillä kesken vuoden käynnistyneen Yhteisöjen Mynämäki -hankkeen henkilöstökustannukset ohjautuvat elinvoiman tulosalueelle. Määräraha alittui palvelujen ostossa noin 85.000 €, mikä tasaa koko tulosalueen määrärahan ylitystä.

<i>Sivistystoimen hallinto -tulosalue</i>	
tuloarvion ylitys	30.000 €
määrärahan alitus	29.000 €

Tuotoissa tuet ja avustukset ylitys, johtuen maahanmuuton ja kotoutumisen avustuksesta.

Osa opetustoimeen talousarviovaiheessa budjetoiduista kuluista on kirjattu sivistystoimen hallintoon.

<i>Varhaiskasvatus-tulosalue</i>	
tuloarvion alitus	12.000 €
määrärahan alitus	297.000 €

Varhaiskasvatuksessa oli vuonna 2025 lapsia keskimäärin 30 vähemmän kuin edellisellä vuonna. Tämä on vaikuttanut myös tulojen pienempään toteutumiseen.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 46  
§ 13

02.03.2026  
16.03.2026

Menoja on yritetty sopeuttaa lapsimäärän vähenemiseen, erityisesti henkilökuntaa on jätetty määrääjäksi palkkaamatta, osa lapsiryhmistä on toiminut kahdella työntekijällä aikaisemman kolmen sijaan, lakisääteinen mitoitus huomioiden. Henkilöstökulut jäivät noin 167.000 € alle muutetun talousarvion varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän oltua arvioitua pienempi. Palvelujen ostot olivat arvioitua vähäisempiä ja lasten kotihoidon tukea on maksettu noin 48.000 € vähemmän kuin talousarviossa arvioitiin.

*Opetustoimi-tulosalue*

tuloarvion alitus	112.000 €
määrärahan alitus	228.000 €

Valtionavustuksia hankkeisiin on saatu budjetoitua vähemmän.

Määrärahan alitus johtuu pääosin henkilöstömenojen ja tarvikkeiden hankinnan arvioitua pienempänä toteutumana. Oppilasmuutosten takia koulunkäynninohjaajaa ei ole jatkopalkattu (menojen sopeuttaminen tarpeeseen peilaten). Vuoden 2025 aikana useita (jopa koko vuoden kestäviä) henkilöstön poissaoloja. Näihin ei ole saatu hausta huolimatta päteviä sijaisia, vaan tehtävät on hoidettu epäpätevillä sijaisilla. Myös muita tehtäviä on jouduttu hoitamaan epäpätevän henkilöstön turvin. Osasta ajasta palkkakuluja ei ole syntynyt ollenkaan. Aineet, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta n. 50.000 € alitus johtuu kalustossa sekä oppikirjojen ja koulutarvikkeiden hankinnoista. Myös leasingvuokrat toteutuivat arvioitua pienempinä.

*Kulttuuri- ja vapaa-aika -tulosalue*

tuloarvion ylitys	36.000 €
määrärahan alitus	25.000 €

Valtionavustukset toteutuivat arvioitua parempina.

Määrärahan alituksessa suurin tekijä on palvelujen ostoissa noin 18.000 € alitus, koska sijais- ja ostopalveluita ei ole tarvittu arvioitua määrää vuonna 2025. Samaan aikaan henkilöstökulut olivat noin 12.000 € arvioitua enemmän, johtuen tilapäisten palkoista. Muiden kulujen ja aineiden, tarvikkeiden sekä tavaroiden arvioitua pienemmät kulut selittävät loput alituksesta.

*Teknisen toimen hallinto -tulosalue*

määrärahan alitus	15.000 €
-------------------	----------

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 46  
§ 13

02.03.2026  
16.03.2026

Muut toiminta-avustukset kotitalouksille sekä linja-autoliikenteen kustannukset jäivät 28.000 € alle talousarvioon varatun summan. Yhteistyö Laitilan kanssa ei käynnistynyt alkuvuodesta. Mynämäen Vesihuolto Oy on maksanut korvausta toimitusjohtajan tehtävistä kesäkuuhun asti. Tuottoja tullut 37.000 €, jota ei ollut laitettu talousarvioon. Lisäksi Mynämäen YritysVoima Oy on maksanut Irjantalon teknisistä asiantuntijapalveluista 1.500 €/kk.

*Tilalaitos-tulosalue*

tuloarvion ylitys	252.000 €
määrärahan ylitys	14.000 €

Ruokapalveluiden myyntituotot ovat olleet noin 30.000 € suuremmat kuin arvioitu. Summa koostuu kokousten ja koulutustilaisuuksien tarjoiluista sekä lounas- ja välipalamyynnistä. Ruokapalveluiden vakinaisten palkkakuluista jäi käyttämättä n. 70.000 €, mutta vastaavasti määräraikaisen henkilökunnan palkkakuluihin käytettiin n. 30.000 €. Lisäksi on saatu työllistämistukea n. 13.500 €.

Parakit vuokrattiin Varsinais-Suomen hyvinvointialue Varhalle 1.6.2025. Parakkeihin tehtiin muutostöitä, jotka Varha maksoi takaisin vuokran yhteydessä. Vuokra ja muutostyöt tuottivat yhteensä 46.000 €/puoli vuotta. Tätä ei tiedetty talousarviota tehtäessä.

Myyntituotot ovat olleet n. 35.000 € suuremmat kuin arvioitu. Varhan maksamien vuokrien määrä oli arvioitua korkeampi. Saatu työllistämistukea n. 20.000 €.

Kiinteistönhoitaja irtisanoutui kesällä ja uusi aloitti vasta loppuvuodesta, joten palkkakulut jäivät oletettua alhaisemmiksi. Palvelujen ostot ovat ylittyneet n. 84.000 €, pieniä korjauksia on ollut oletettua enemmän. Sähkön ja lämmityksen kulut ovat ylittyneet n. 135.000 €. Kunnan maksamat ulkoiset vuokrat olivat talousarviossa arvioitua pienemmät.

*Infra-tulosalue*

määrärahan ylitys	58.000 €
-------------------	----------

Kahden vuoden (2024 ja 2025) hulevesimaksut tulivat maksuun samalla tilivuodelle.

*Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi -tulosalue*

tuloarvion ylitys	98.000 €
-------------------	----------

Kunnanhallitus	§ 46	02.03.2026
Kunnanvaltuusto	§ 13	16.03.2026

Rakentamislupamaksuja kertyi arvioitua enemmän (mm. kaupparakennus ja kanalat).

Tulosalueen määrärahat ylittyivät kokonaisuudessaan vain 4.139 €, mutta tähän sisältyen henkilöstökulut ylittyivät 29.882 €. Henkilöstökulujen ylitys johtui henkilöstövaihdoista (sijaisten palkat ja työpaikkaa vaihtaneiden henkilöiden lopputilit).

Ympäristönsuojelun yhteistoiminnan palveluiden tuottamisen tasauslaskutus vuodelta 2025 tehdään maaliskuussa 2026, Mynämäki 39,4 % (7.292,26 €), Nousiainen 25,9 % (9.064,73 €) ja Rusko 34,6 % (11.503,08 €).

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset edellä selostusosassa olevan mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 13  
24/02.06.01.03/2026

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset edellä selostusosassa olevan mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 28  
Kunnanvaltuusto § 14

09.02.2026  
16.03.2026

## **Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa**

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 28

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Mynämäen ja Nousiaisten yhteisen vammaisneuvoston puheenjohtaja on toimittanut Mynämäen kunnalle 25.11.2025 anomuksen vammaisneuvoston puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämisestä kunnallisessa päätöksenteossa.

Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamis- mahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Mynämäen kunnalla on 1.6.2023 alkaen yhteinen vammaisneuvosto Nousiaisten kunnan kanssa.

Vammaisneuvoston toimii hallintosäännön 13 §:n mukaisena vaikuttamistoimielimenä nuorten vaikuttajaryhmän ja vanhusneuvoston ohella. Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa väestöryhmän vaikuttamis- ja kuulemiskanavia. Ne eivät ole kuntalain 30 §:ssä tarkoitettuja kunnan toimielimiä, eivätkä siten kunnan viranomaisia. Vaikuttamistoimielimille ei voida hallintosäännöllä antaa toimivaltaa tehdä hallintopäätöksiä. Ne osallistuvat päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan hallintosäännön määräyksen nojalla antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa.

Mynämäen kunnan hallintosäännön 87 §:n mukaisesti nuorten vaikuttajaryhmä voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Muille vaikuttamistoimielimille ei Mynämäen hallintosäännössä ole suoraan myönnetty läsnäolo- ja puheoikeutta toimielinten kokouksissa. Hallintosäännön 87 §:n mukaisesti valtuusto voi kuitenkin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 28  
§ 14

09.02.2026  
16.03.2026

Vastaavasti muiden toimielinten osalta hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin päättää itse muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Tämän pykälän nojalla Mynämäen kunnan sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat päättäneet antaa nuorten vaikuttajaryhmälle oikeuden nimetä puhe- ja läsnäolo-oikeutetun edustajansa lautakuntien kokouksiin. Kunnanhallituksen kokouksissa osallistumismahdollisuutta ei ole ollut, sillä valmistelussa on aiemmin katsottu, että hallituksen pöytäkunnan koko on jo nyt varsin suuri ja hallituksen kokouksissa keskusteltavat asiat vaativat vielä lautakuntia tiukempaa luottamuksellisuutta.

Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntämisestä on demokratian avoimuuden kannalta kannatettava ja kuntastrategian sekä kunnan arvojen mukainen. Anomuksessa esiin nostettuihin seikkoihin ja vaikuttajaryhmien osallistumismahdollisuuksiin sekä rooliin tulee tarkemmin paneutua hallintosäännön laajemman päivittämisen yhteydessä. Kuitenkin jo tässä vaiheessa on nähty perustelluksi esittää valtuustolle, että valtuusto myöntäisi puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksissaan vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston keskuudestaan nimeämille edustajille, jolloin kaikilla vaikuttajaryhmillä olisi tasapuolisesti oikeus vaikuttaa päätöksentekoon puheoikeuden kautta valtuuston kokouksissa.

Hallintosäännön laajemman päivittämisen yhteydessä voidaan myöhemmin käsitellä kysymys siitä, tullaanko vaikuttamistoimielimille myöntämään hallintosäännöllä läsnäolo- ja puheoikeus kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksiin. Lopullisen päätöksen tuolloin asiasta tekee kunnanvaltuusto hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä.

Ohjeismateriaali:

Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa

Päätösehdotus  
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi myöntää vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston keskuudestaan valitseville edustajille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kunnanvaltuuston julkisissa kokouksissa. Vaikuttajaryhmien edustajille ei ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Päätös:

Keskustelun aikana kunnanhallitus yksimielisesti totesi, että se haluaa muistuttaa lautakuntia, että lautakunnat voivat tarvittaessa kutsua vaikuttamistoimielinten jäseniä kuultavaksi yksittäisten asioiden käsittelyyn liittyen näiden edustamien väestöryhmien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 28  
Kunnanvaltuusto § 14

09.02.2026  
16.03.2026

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 14  
353/00.01.02.02/2025

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi myöntää vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston keskuudestaan valitsemille edustajille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kunnanvaltuuston julkisissa kokouksissa. Vaikuttajaryhmien edustajille ei ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 265	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 35	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 15	16.03.2026

## Vastaus SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen maksuttomasta ruokailusta kunnan henkilökunnalle

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 265

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite 8.9.2025:

”SDP on valtuustokauden alussa asettanut tavoitteeksi ajaa maksuttoman ruuan tarjoamista kunnan työntekijöille. Koska suurin osa henkilöstöstä työskentelee varhaiskasvatuksessa sekä opetuksessa, se olisi näiden työntekijöiden osalta helppo toteuttaa. Meillä on muitakin työntekijöitä, jotka ovat yhtä lailla kunnassamme töissä, joten heidänkin ruokailu pitäisi jatkossa olla mahdollinen.

Toki, muutos vie aikaa, joten ehdotamme porrastettua muutosta.

1. Varhaiskasvatuksen työntekijät. Syövät lasten kanssa, mutta niin aamupalalla, lounaalla kuin välipalalakin he tekevät työtä, eivätkä pääse muiden lailla rauhoittumaan ruokahetkeen. Siinä kohta, kun on valmiina syömään, ruoka jää usein kylmäksi tai jää syömättä kiireen vuoksi.
2. Koulun henkilökunta. Oiva tapa näyttää oppilaille esimerkkiä lounaan merkityksestä ja arvostuksesta.
3. Muu kunnan henkilökunta. Toisi hyvän edun niin veto-, kuin pitovoimaan. Tämä kohta pätee myös kahteen ylimpään kohtaan.

Ehdotamme, että Mynämäen kunta ottaa tehtäväkseen selvittää kustannukset mahdollisesta muutoksesta, kuten annoshinnasta sekä muista seikoista, jotka liittyvät työnantajan tarjoamaan ruokailuun. Sekä ottaisi aloitteen vastaan jatkokäsittelyyn.”

Kunnan ruokapalveluista vastaa teknisen lautakunnan alainen tilalaitos. Henkilöstöetuihin ja henkilökunnan tasapuoliseen kohteluun liittyen valmistelussa on hyvä olla mukana henkilöstöhallinnon edustaja.

Päätösehdotus  
(kj):

Kunnanhallitus lähettää aloitteen tekniselle toimialalle ja hallinnon toimialalle valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus	§ 265	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 35	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 15	16.03.2026

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 35

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen

Kunnanhallituksen 13.12.2021 § 355 päätöksen mukaisesti 1.1.2023 alkaen Mynämäen kunnan ravintoetuun oikeutettujen työntekijöiden työpaikka-aterioiden hinnat noudattavat Verohallinnon voimassaolevaa päätöstä luontoisetujen laskentaperusteista ilman erillistä kunnanhallituksen päätöstä. Verohallinto päättää vuosittain koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvon.

Ravintoetuun oikeutettuja työntekijöitä ovat 1.1.2023 alkaen ruokailua perusopetuksen yksiköissä valvovat opettajat ja ohjaajat, päiväkotien henkilökunta, ruokapalveluhenkilökunta ja laitoshuoltajat. Mynämäessä myös lukion henkilökunnalla on ravintoetu, vaikkei heillä ole valvontavelvollisuutta eikä ravintoetua lukion henkilöstölle ole määritetty virka- ja työehtosopimuksessa.

Muiden kuin ravintoetuun oikeutettujen työntekijöiden työpaikka-aterian hinnan päättää tekninen lautakunta. Vuoden 2026 hinnat tekninen lautakunta on päättänyt 10.12.2025 § 150.

Teknisen lautakunnan päättämät hinnat perustuvat Verohallinnon päätöksen mukaisesti palvelujen tuottamiseen tarvittavien aineiden ja tarvikkeiden kustannuksiin, henkilöstökuluihin sekä kiinteisiin kustannuksiin.

Kunnan työntekijöistä 173:lla on tällä hetkellä Verohallinnon määrittelyn mukaisesti veronalainen ravintoetu. Ko. työntekijät maksavat aterialta verot ja muut sivukulut. Kunnalle työntekijät eivät maksa ruokailusta mitään. Kunta maksaa kaikki aterian raaka-aine- ja valmistuskustannukset. Kunnan näkökulmasta ateria on työntekijöille ilmainen. Kunta ei voi työnantajana jättää perimättä veroa ja sivukuluja ko. työntekijöiden palkasta. On lisäksi huomattava, että ravintoetuun oikeutetut työntekijät ruokailevat työajalla, koska he eivät voi poistua työpaikalta ruokailun ajaksi. Muut työntekijät ruokailevat omalla ajalla.

Muut kuin ravintoetuun oikeutetut työntekijät maksavat kunnan

Kunnanhallitus	§ 265	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 35	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 15	16.03.2026

ruokaloissa syödessään teknisen lautakunnan päättämän hinnan itse kokonaan. Muualla kuin kunnan yksiköissä syövät maksavat luonnollisesti aterian hinnan ko. yksityiselle lounaspaikalle. Kunnalla ei ole käytössä lounaseteleitä tai muita ravintoetuun liittyviä maksutapoja.

Valtuustoaloitteen kohdat 1 ja 2 toteutuvat jo nykykäytännön mukaan, kun kyseiset työntekijäryhmät ruokailevat kunnan näkökulmasta maksutta. Työnantajan tulee periä palkasta luontaisedun vero sekä sivukulut.

Valtuustoaloitteen kohdassa 3 ehdotetaan, että maksuton ruoka tarjottaisiin kunnan kaikille työntekijöille. Tämän arvellaan tuovan hyvän edun kunnan veto- ja pitovoimaan työnantajana. Eri työntekijäryhmien tasapuolisen kohtelun näkökulmasta maksuttoman ruokailun järjestäminen muille kuin ravintoetuun tällä hetkellä oikeutetuille, voisi olla perusteltua.

Maksuttoman ruokailun kustannukset voidaan laskea nykyisen omakustannushinnan mukaisesti tai toteutuneiden kustannusten keskiarvia käyttäen.

Nykyisen omakustannushinnan mukaan laskettuna, jos 150 henkilölle tarjotaan ilmainen lounas vain koulupäivinä ravintoedulla, kustannus olisi 150 hlö x 5,81 €/hlö/pv (alv 0%). Koulupäiviä on vuodessa 190 pv, joten vuosikustannus tällä laskutavalla olisi 165.585 €.

Jos laskelmassa käytetään toteutuneiden kustannusten keskiarvoa, 150 henkilön maksuttoman ruokailun kustannus olisi noin 99.750 euroa vuodessa.

Kunnan on tärkeä pitää hyvää huolta työntekijöistä ja tarjota mielekkään työn ja hyvän työyhteisön lisäksi sopivasti mitoitettuja työsuhde-etuja. Mynämäen kunnalla on käytössä laajat työhyvinvoinnin edistämisen elementit, eikä maksuttoman ruokailun tarjoaminen ole tästä näkökulmasta perusteltua.

Koko henkilöstölle tarjottavan ruokailun kustannukset ovat niin korkeat, että maksuttoman ruokailun järjestämistä muille henkilöstöryhmille, kuin ravintoetuun oikeutetuille työntekijöille ei voida pitää perusteltuna.

Työelämässä on tavanomaista, että työntekijät maksavat oman ruokailunsa työpäivien aikana. Mynämäen kunta tarjoaa kaikille työntekijöille kahvit ja teet työpäivien aikana.

Kunnanhallitus	§ 265	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 35	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 15	16.03.2026

Päätösehdotus  
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä olevan vastauksena SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 15  
297/00.01.02.02/2025

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä olevan vastauksena SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 52  
Kunnanvaltuusto § 16

02.03.2026  
16.03.2026

## Keskeneräiset vuoden 2025 valtuustoaloitteet

Kunnanhallitus 02.03.2026 § 52

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Hallintosäännön 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

### Keskeneräiset vuonna 2025 jätetyt valtuustoaloitteet

1. *Valtuutettu Taina Laitisen valtuustoaloite 19.5.2025 mielenterveysvaikutusten ennakoarvioinnin käyttöönnotosta*

Kunnanhallitus on 9.6.2025 lähettänyt aloitteen johtoryhmälle valmisteltavaksi.

2. *Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite tekoälyn hyödyntämisestä kunnan toiminnoissa*

Kunnanhallitus on 23.6.2025 lähettänyt aloitteen johtoryhmälle valmisteltaaksi.

3. *Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite Mynämäen tarinat -toiminnan käynnistämisestä*

Kunnanhallitus on 24.11.2025 lähettänyt aloitteen sivistyslautakunnalle ja johtoryhmälle yhteistyössä valmisteltavaksi.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 52  
Kunnanvaltuusto § 16

02.03.2026  
16.03.2026

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 16  
59/00.01.02.02/2026

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus § 53  
Kunnanvaltuusto § 17

02.03.2026  
16.03.2026

## Vastatut vuoden 2025 valtuustoaloitteet

Kunnanhallitus 02.03.2026 § 53

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Mynämäen kunnan hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa valtuuston kokouksissa. Hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Tämän ohella kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaisesti valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet. Valtuustolle tulee listata siis myös ne edellisen vuoden valtuustoaloitteet, joihin on vastattu vuoden aikana.

Vuonna 2025 jätettiin valtuustolle seuraavat valtuustoaloitteet, joihin on vastattu vuonna 2025 tai vuoden 2026 alussa:

<b>Aloite</b>	<b>Vastattu</b>
Valtuustoaloite kunnan ilmasto- ja ympäristö-asioiden kehittämisestä	16.6.2025
Valtuustoaloite lähijuna-tietopakettin laadinnasta	8.9.2025
Valtuustoaloite kunnan ruokalistojen päivittämisestä	10.11.2025
Valtuustoaloite kunnan kannanotosta vihapuheeseen ja rasismiin	26.1.2026

Esittelijä: Kunnanjohtaja Maisila Carita

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee vastatut vuoden 2025 valtuustoaloitteet tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 53  
Kunnanvaltuusto § 17

02.03.2026  
16.03.2026

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 17  
59/00.01.02.02/2026

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee vastatut vuoden 2025 valtuustoaloitteet tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Ilmoitusasiat**

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 18

**Kevätkauden kokous- ja oheisohjelma-aikataulu****Maanantaina 16.3.**

- klo 16.00 Varsinais-Suomen liiton vierailu Mynämäessä, aiheiden painopisteinä maankäytön ja liikenteen teemat (tilaisuuden aluksi tarjolla salaattia ja leipää)
- klo 17.30 Kunniamerkkien luovutus ja kakkukahvit
- klo 18.00 Kunnanvaltuuston kokous

**Maanantaina 18.5.**

- klo 15.00–17.00 Valtuuston arviointi-iltakoulu
- klo 17.00–18.00 Kahvit Vaahteramäen päiväkodin kodalla yhdessä partiolaisten kanssa
- klo 18.00 Valtuuston kokous

**Maanantaina 15.6.**

- klo 16.30–17.30 Veteraaniperinnetoiminnan esittely valtuutetuille
- klo 17.30 Kahvit
- klo 18.00 Kunnanvaltuuston kokous

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Valtuustoaloitteet ja muut esille tulevat asiat**

Kunnanvaltuusto 16.03.2026 § 19

Hallintosäännön 113 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

**Päätösehdotus:** Kunnanvaltuusto lähettää mahdolliset kokouksessa jätetyt aloitteet kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

**Päätös:** Valtuustoaloitteita tai muita esille tulevia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 13, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 14****VALITUSOSOTUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 310 €.

### Pöytäkirja ja pöytäkirjan otteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Käyntiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki

Sähköpostiosoite: [kunta@mynamaki.fi](mailto:kunta@mynamaki.fi)

Kunnanvirasto on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.