

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 18.03.2026 klo 17:30 - 18:12

**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 14	Talousarvion seuranta 02.2026 / tekninen lautakunta	6
§ 15	Investointien seuranta 02.2026 / tekninen lautakunta	7
§ 16	Tilinpäätös 2025 / tekninen lautakunta	8
§ 17	Urakoitsijan valinta, Laurin koulun saneeraus, vaihe 4, E-osa	9
§ 18	Urakoitsijan valinta, Laurin koulun varavoiman laajennus 2026	11
§ 19	Rakennusvalvonnan tilasto 2025	13
§ 20	Ympäristönsuojelun valvonnan toteutuminen vuonna 2025	15
§ 21	Ympäristökatselmus 2025	17
§ 22	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta	22
§ 23	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi ulkoilulain päivittämiseksi	24
§ 24	Aarlahden takkatuvan vuokraaminen	26
§ 25	Tilavuokrausten yhteiset varaus- ja käyttö säännöt	27
§ 26	Mynämäen vanhusneuvoston aloite keskusta-alueen levähdyspaikkojen ja penkkien lisäämiseksi.	28
§ 27	Nuorten vaikuttajaryhmän aloite torialueen suunnittelusta	30
§ 28	Viranhaltijapäätökset	32
§ 29	Ilmoitusasiat	33
§ 30	Muut esille tulevat asiat	35

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Aarne	puheenjohtaja	
	Setälä Marko	varapuheenjohtaja	
	Halminen Petri	jäsen	
	Honkanen Marika	jäsen	
	Hurme Mika	jäsen	
	Järvi Kirsi	jäsen	
	Kivivuori Jaana	jäsen	
	Salonen Tuija	jäsen	
	Silvola Pasi	jäsen	
	Ståhlberg Jennifer	jäsen	
	Virtanen Oskari	jäsen	
	Mäkisalo Anne	kunnanhallituksen edustaja	
	Kurvinen Jaakko	tekninen johtaja	
	Harka Outi	rakennustarkastaja	
	Lamerto Juho	työpäällikkö	
	Jaakkola Jouko	kunnossapidon työnjohtaja	
	Hellsten Pasi	ympäristötarkastaja	
	Leino Verner	ympäristötarkastaja	
	Väinölä Sari	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Huuskonen Petteri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Keinonen Kasmira	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Kivilä Kirsi	toimistosihteeri	

---

**Allekirjoitukset** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Aarne Lehtonen  
puheenjohtaja

Sari Väinölä  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat** 12 - 30

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Jaana Kivivuori  
pöytäkirjantarkastaja

Tuija Salonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on 23.3.2026 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla [www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat](http://www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat).

---

Tekninen lautakunta

§ 12

18.03.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 12

Päätösehdotus  
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 13

18.03.2026

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 13

Päätösehdotus  
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Kivivuori ja Tuija Salonen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 14

18.03.2026

**Talousarvion seuranta 02.2026 / tekninen lautakunta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 14  
381/02.02.02/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnan tulee seurata talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista kuukausittain ja ryhtyä tarvittaessa toiminnan ja talouden sopeuttamistoimiin.

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen talouden toteutumista helmikuun tilanteen mukaisesti, jolloin toteuman tulisi olla enintään 17 %.

Tuottojen toteuma on 17 %

Käyttömenojen toteumat kulujen osalta tulosyksiköittäin ovat (raportti 10.3.2026):

Teknisen toimen hallinto	14 %
Tilalaitos	17 %
Infra	18 %
Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi	15 %
Tekninen toimi, kulut yhteensä	17 %

Oheismateriaalina toteumaraportit tulosyksikkö 1-tasolla.

Päätösehdotus

(tekninen lautakunta): Lautakunta merkitsee talouden seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 15

18.03.2026

**Investointien seuranta 02.2026 / tekninen lautakunta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 15  
55/10.03.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tekninen lautakunta päätti 16.10.2019 pitämässään kokouksessa, että investointien toteutumasta valmistellaan oma pykälä tuleviin lautakunnan kokouksiin.

Oheismateriaalina tulosaluekohtaiset investointikulut.

Investointikohteita:

Laurin koulun 4 vaihe, E-osan urakan hankintailmoitus on laitettu Hilmaan.

Aseman koulun kosteusvauriokorjaus on valmis.

Torikujan saneeraustyöt jatkuvat. Työt valmistuvat toukokuun aikana.

Lukitusjärjestelmän uusiminen on valmistunut Pikkulaurin päiväkodissa ja lukiossa. Tammikuussa lukitusjärjestelmä on uusittu kunnanvirastoon.

Varikon ilmanvaihdon uudelleen rakentaminen on valmistunut.

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee investointien seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 16

18.03.2026

**Tilinpäätös 2025 / tekninen lautakunta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 16  
24/02.06.01.03/2026

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Lautakunta hyväksyy vastuualuettaan koskevan vuoden 2025 tilinpäätöksen toiminnallisen ja taloutta koskevan osan ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Tekninen lautakunta on vuoden 2025 kokouksissa käsitellyt talouden seurannan. Osavuosisraportit on tehty määrättyinä aikoina.

Teknisen lautakunnan toimintakateprosentti on 55 % ja talousarvion toimintakatteen alitus 298 515 €. Kokonaisuutta avataan ja raportoidaan sekä lukujen että toiminnan osalta liitteenä olevassa tilinpäätöksessä.

Kuntalain mukaan tilinpäätös pitää käsitellä kunnanhallituksessa maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen 30.3.2026.

Liitteet:

Tilinpäätös 2025, tekninen lautakunta

Esittelijä:

Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

Päätösehdotus:

Lautakunta hyväksyy teknisen lautakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Urakoitsijan valinta, Laurin koulun saneeraus, vaihe 4, E-osa**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 17  
302/02.08/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Kunnanvaltuusto käsitteli Laurin koulun saneerauksen, vaiheen 4, E-osan hankesuunnitelmaa ja aloittamislupaa kokouksessaan 10.11.2025 § 84:

Kunnanvaltuusto:

hyväksyi Laurin koulun saneerauksen 3.11.2025 päivitetyn hankesuunnitelman ja uuden kustannusarvion, oikeuttaa teknisen lautakunnan käynnistämään vaiheen 4 urakan kilpailutuksen syksyn 2025 tai tammikuun 2026 aikana ja oikeuttaa teknisen toimialan aloittamaan hankkeen toteutuksen, mikäli saadut tarjoukset alittavat hankesuunnitelmassa esitetyt kustannukset.

Vaiheen 4, E-osan saneerauksen tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 9.1.2026. Tarjoukset tuli jättää 9.2.2026 klo 12 mennessä.

Tarjouksia saatiin yhteensä kymmenen. Rakennus A & J Laakeristo Oy:n tarjous saapui klo 13.59. Myöhästynyt tarjous hylättiin. Muut tarjoukset saapuivat määräaikaan mennessä. Tarjoukset avattiin ja ne kirjattiin seuraavasti:

		<b>Hinta, alv 0 %</b>
<b>Tarjoajat</b>	<b>Tilaaja- vastuu</b>	<b>Kokonaisurakka- tarjous yhteensä</b>
Consti Korjausrakentaminen Oy	ok	886 000,00
Pöytyän Rakennus Oy	ok	797 800,00
Rakant Oy	ok	855 700,00
Rakennustoimisto Lainio & Laivoranta Oy	ok	844 798,00
Rakennus-Kylänpää Oy	ok	752 000,00
Vihka Oy	ok	844 800,00
Laitilan Talorakenne Oy	ok	979 000,00
Laxal Oy	ok	879 000,00
Varpe Oy	ok	897 000,00

Tekninen lautakunta

§ 17

18.03.2026

Oheisaineisto: Tarjousten avauspöytäkirja

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta valitsee Laurin koulun saneerauksen, vaiheen 4, E-osan urakoitsijaksi Rakennus-Kylänpää Oy:n. Perusteena halvin hinta. Urakkahinta on 752.000 € (alv 0 %). Koska urakan kokonaishinta alittaa hankesuunnitelmassa esitetyt kustannukset (1.310.000 €, alv 0 %), hanke aloitetaan.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Urakoitsijan valinta, Laurin koulun varavoiman laajennus 2026**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 18  
18/02.08/2026

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Laurin koulun alkuperäisissä peruskorjaussuunnitelmissa (laadittu 2020) on suunniteltu varavoimajärjestelmä. Alkuperäinen varavoimasuunnitelma sisälsi Pikkulaurin päiväkodin ja pienen osan keittiölaitteista.

Varavoimahankkeessa 2026 laajennetaan nykyistä varavoimajärjestelmää kattamaan laajemmin keittiön toiminnot sekä lämmityksen yms. järjestelmiä poikkeustilanteen toiminnan varmistamiseksi.

Tarjous varavoiman laajentamisesta pyydettiin 12.2.2026 rajoitetulla menettelyllä viideltä yritykseltä. Tarjoukset tuli toimittaa 6.3.2026 klo 12 mennessä.

Tarjouksia saatiin yhteensä neljä, joista yksi tuli myöhässä ja se hylättiin. Muut tarjoukset saapuivat määräaikaan mennessä.

Tarjoukset avattiin ja ne kirjattiin seuraavasti:

Tarjous saapunut	Tarjoajat	hinta		
		alv. 0 %	alv. 25,5 %	sis. alv. 25,5 %
4.3. klo 18:31	Sähköpoint Oy	56 300,00	14 356,50	70 656,50
5.3. klo 18:32	SähköGrid Oy	81 900,00	20 884,50	102 784,50
6.3. klo 8:52	Sähkö Fourtech Oy	52 900,00	13 489,50	66 389,50
6.3. klo 12:02	Sähkö-INSTO OY	Tarjous saapui myöhässä, hylätty		
	Sähkö-Oskari Oy	Ei tarjonnut		

Oheisaineisto:

Tarjousten avauspöytäkirja

Tekninen lautakunta

§ 18

18.03.2026

Esittelijä:

Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee Laurin koulun varavoimajärjestelmän laajentamisen urakoitsijaksi Sähkö Fourtech Oy:n, perusteena halvin hinta.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Rakennusvalvonnan tilasto 2025**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 19  
265/10.03.00.01/2021

Asian valmistelija:

Rakennustarkastaja Outi Harka, puh. 050 078 2584

Tilastoon on koottu rakennusvalvonnan tunnuslukuja viiden vuoden jaksolta vuosilta 2021-2025, mm. rakennus-, toimenpide- ja purkamislupien sekä toimenpideilmoitusten määrät, tehdyt katselmukset ja maksutuotot. Taulukossa on myös uusien omakotitalojen lupien määrä ja vuosittain valmistuneiden omakotitalojen määrä.

Rakentamislaki astui voimaan 1.1.2025 ja uuden lain myötä rakentamisen luvanvaraisuuksiin ja lupatyyppeihin tuli muutoksia. Toimenpidelupa- ja ilmoitusmenettely poistuivat uuden rakentamislain myötä.

	2021	2022	2023	2024	2025
Rakentamisluvat v.2025 alkaen					37
Rakennusluvat	62	44	39	38	1
Toimenpideluvat	22	16	8	15	1
<b>Lupapäätökset yhteensä</b>	<b>84</b>	<b>60</b>	<b>47</b>	<b>53</b>	<b>39</b>
Rakennuslupien jatkoajat + muutokset	8	8	6	7	5
Toimenpideilmoitukset	52	46	49	28	1
Purkamisilmoitukset	3	1	5	6	4
Poikkeamiset ja suunn. tarv. ratk. V.2024 loppuun asti	4	6	5	3	
Maisematyöluvat	2	0	0	1	0
Sijoittamisluvat v.2025 alkaen					1
Poikkeamisluvat v.2025 alkaen					6
Vastaavat työnjohtajat	98	71	56	37	60
Katselmukset	237	175	191	116	111
Tilavuus m <sup>3</sup>	108 783	34 123	8 599	33 651	76 804
Kerrosala m <sup>2</sup>	24 995	9 074	2 129	2 482	16 703
Maksutuotot / €	181 000	57 228	49 992	156 551	139 683

Uusien omakotitalojen luvat	11	5	5	2	1
Valmistuneet omakotitalot	9	5	8	4	1

Tekninen lautakunta

§ 19

18.03.2026

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee tilaston tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Ympäristönsuojelun valvonnan toteutuminen vuonna 2025

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 20  
277/11.00.03/2021

Asian valmistelija:

Ympäristötarkastaja Pasi Hellsten, puh. 040 135 4516

Mynämäen tekninen lautakunta on 26.10.2022 hyväksynyt Mynämäen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen valvontasuunnitelman vuosille 2022-2026. Suunnitelman osana on valvontaohjelma, joka määrittelee lupavelvollisten ja rekisteröityjen toimintojen sekä muiden valvontaa edellyttävien kohteiden valvontatiheyden. Valvonta koostuu ympäristönsuojelulain mukaisesta valvonnasta sekä jätelain mukaisesta valvonnasta.

### Valvontaohjelman toteuma 2025

Vuodelle 2025 asetettu valvontaohjelma sisälsi 14 suunniteltua tarkastuskohdetta. Tarkastuksista toteutui kuusi kappaletta (5 kpl). Toteutumatta jääneiden tarkastusten osalta tilanne on seuraava:

- Kuusi (6) kohdetta poistui säännöllisestä valvonnasta toiminnan päättymisen vuoksi. Yhden toiminnan lopettaneen kohteen valvontaa avustaa jatkossa poliisiviranomainen.
- Tarkastuksista kolme (3) siirtyi aikataulusyistä vuodelle 2026

### Muu valvonta ja viranomaistehtävät

Suunnitelmallisen valvonnan lisäksi ympäristönsuojeluviranomainen suoritti huomattavan määrän muuta valvontaa:

- **Yleisöilmoitukset:** 45 tarkastuskäyntiä, joista osasta laadittiin muistio ja annettiin toimenpidekehotuksia.
- **Vesistötilaisuuksia:** 3 kpl
- **Ympäristökatselmukset:** 15 kohdetta
- **Onnettomuudet:** Vuoden aikana valvottiin kolmen (3) öljyvahinkokohteen jälkitorjuntaa ja maaperän puhdistusta. Näiden lisäksi tarkastettiin yksi pienempi öljyvahinko.
- **Meluilmoitukset:** Vuoden aikana käsiteltiin 2 meluilmoitusta.
- **Haja-asutuksen jätevedet:** Jätevesijärjestelmiin liittyviä selvityspyyntöjä lähetettiin 11 kappaletta. Käsiteltäväksi tuli 10 ilmoitusta. Jätevesiasioissa YSL 156 §n mukaisia poikkeuksia myönnettiin kaksi kappaletta.
- **Taksapäivitys:** Vuoden 2025 aikana valmisteltiin ja päivitettiin ympäristönsuojelun viranomaistehtävien taksan perusteet sekä maksutaulukko.

Tekninen lautakunta

§ 20

18.03.2026

Viranomaisvalvonnan ohella työaikaa kohdentui myös kunnan ympäristöohjelman toteuttamiseen sekä useisiin vesiensuojeluhankkeisiin. Lautakunnalle valmisteltiin yhteensä 10 lausuntoa tai päätösasiaa. Lisäksi ajankohtaisia asioita tuotiin tiedoksi lähes jokaiseen kokoukseen.

### **Resurssien kohdentuminen**

Vuonna 2025 Mynämäen kunnan ympäristönsuojelussa tapahtui henkilöstövaihdoksia. Toinen vakituinen ympäristötarkastaja irtisanoutui keväällä ja toinen jäi virkavapaalle. Irtisanoutuneen ympäristötarkastajan tilalle valittiin uusi ympäristötarkastaja ja virkavapaalle jääneelle ympäristötarkastajalle valittiin virkavapaan ajaksi sijainen. Maskun irtauduttua kuntien välisestä ympäristönsuojelun yhteistyöstä vuoden 2024 lopussa, jatkettiin ympäristönsuojelun yhteistyötä kolmen kunnan kesken uudella sopimuksella vuoden 2025 alusta alkaen. Yhteistoiminta Mynämäen, Nousiaisten ja Ruskon kuntien välillä on jatkunut katkeamattomana uuden henkilöstön voimin, ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimii edelleen tekninen lautakunta.

Koko henkilöstön vaihtuminen lähes samanaikaisesti vaati siirtymävaiheessa huomattavan määrän aikaa perehtymiseen, paikallisten olosuhteiden haltuunottoon sekä keskeneräisten haastavien asioiden selvittämiseen. Työaikaa vievät myös ennalta arvaamattomasti vireille tulevat lupahakemukset, ilmoitukset, öljyvahingot, siivouskehotusten antaminen, ympäristö- ja poliisiviranomaisen avustaminen, neuvonta ja opastus sekä yleinen edunvalvonta. Nämä lakisääteiset tehtävät on priorisoitu viranomaistoiminnassa säännöllisen valvontaohjelman edelle, minkä vuoksi osa suunnitelluista määräaikaistarkastuksista siirtyi toteutettavaksi seuraavalle vuodelle.

Liitteet:

Yhteenveto suoritteista vuosilta 2023-2025  
Yhteistoiminta-alueen vuosiraportti 2025

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee vuoden 2025 valvontaohjelman toteuman tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 99	13.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 129	22.10.2025
Tekninen lautakunta	§ 21	18.03.2026

## Ympäristökatselmus 2025

Tekninen lautakunta 13.08.2025 § 99

Asian valmistelija:

Ympäristötarkastaja Pasi Hellsten, p. 040 135 4516

Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 050 078 2584

Tekninen lautakunta suorittaa rakentamislaisissa sekä jätelaissa tarkoitettua ympäristön hoidon valvontaa mm. pitämällä tarvittaessa katselmuksia. Katselmusten ajankohdista on ilmoitettava kiinteistön omistajille ja haltijoille lautakunnan päättämällä tavalla.

Katselmuskohteet on ilmoitettava kirjallisesti ilmoituslomakkeella. Ilmoituslomake löytyy kunnan kotisivuilta ja niitä voi noutaa kunnanvirastolta.

Ympäristökatselmuksessa huomiota kiinnitetään rakennusten kuntoon sekä pihojen ja yleisten alueiden siisteyteen. Jos kiinteistön kunnossapito on selvästi laiminlyöty tai se on epäsiisti, annetaan kiinteistön omistajalle / haltijalle huomautus tai kehotus. Huomautuksessa / kehotuksessa annetaan määräaika, jonka puitteissa velvoite on toteutettava. Velvoitteen toteuttaminen tarkastetaan ja tarvittaessa asian käsittelyä jatketaan hallintopakolla.

Rakentamislaki:

142 §Ympäristönhoito

Rakennuksen haltijan on pidettävä rakennuksen ympäristö rakentamisluvan mukaisessa käytössä ja siistissä kunnossa. Rakennuksen haltija ei saa käyttää tonttia tai rakennuspaikkaa niin, että sen rakentamisluvassa istutettaviksi osoitetut alueet, leikkipaikat tai oleskelualueet taikka muut asumisviihtyisyyteen vaikuttavat alueet supistuvat. Kiinteistön omistajan on huolehdittava, että rakentamisluvassa osoitetut ja hälytysajoneuvoja tai huoltoajoa varten tarkoitetut kulkuyhteydet säilytetään ajokelpoisina.

Valtion ja kunnan on osaltaan huolehdittava, että jalankulun ja pyöräilyn väylät säilytetään liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina.

Kunnan määräämä viranomaisen osaltaan valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitetut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset.

143 §Ulkovarastointi

Rakennuksen omistajan ja haltijan on osaltaan järjestettävä ulkona tapahtuva varastointi niin, ettei se turmele tieltä tai muulta yleiseltä

Tekninen lautakunta	§ 99	13.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 129	22.10.2025
Tekninen lautakunta	§ 21	18.03.2026

kulkuväylältä tai alueelta näkyvää maisemaa eikä häiritse ympäröivää asutusta.

Asemakaava-aluetta ei saa käyttää häiriötä aiheuttavaan tai ympäristöä rumentavaan varastointiin eikä pitkäaikaiseen tai laajaan tavaroiden ulkosäilytykseen, jollei asemakaavasta muuta johdu.

Jätelaki 72 §:

Ympäristöön ei saa jättää, hylätä konetta, laitetta, ajoneuvoa, alusta tai muuta esinettä eikä päästää ainetta siten, että siitä voi aiheutua epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä, ihmisen tai eläimen loukkaantumisen vaaraa tai muuta niihin rinnastettavaa vaaraa tai haittaa (roskaantumiskielto).

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää pitää ympäristökatselmuksen 25.9.2025. Alueita kiertävät rakennustarkastaja ja ympäristötarkastaja ottaen kuvia kohteista. Katselmuksen kohteet on ilmoitettava kirjallisesti ilmoituslomakkeella. Kuvien perusteella lautakunta tekee päätöksiä jatkotoimenpiteistä seuraavassa kokouksessa. Ympäristökatselmuksesta ilmoitetaan Vakka-Suomen Sanomissa ja kunnan kotisivuilla kaksi viikkoa ennen katselmusta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 22.10.2025 § 129

Asian valmistelija:

Ympäristötarkastaja Pasi Hellsten, p. 040 135 4516

Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 050 078 2584

Ympäristötarkastajat Pasi Hellsten ja Verner Leino sekä rakennustarkastaja Outi Harka suorittivat ympäristökatselmuksen 25.9.2025. Katselmuksessa käytiin kohteissa, joista oli ilmoitettu kuntaan. Lisäksi katselmoitiin aikaisemmin ilmoitettuja kohteita, joissa toimenpiteet ovat vielä kesken.

Oheismateriaalina on kuvat ja tarkemmat tiedot katselmuksella tehdyistä havainnoista sekä ehdotukset jatkotoimenpiteistä. Näitä dokumentteja ei julkaista yleisessä tietoverkossa kunnan verkkosivuilla yksityisyyden suojan vuoksi. Teknisen lautakunnan hyväksymät päätökset jatkotoimenpiteistä toimitetaan päätöksenteon jälkeen kiinteistöjen omistajille.

Tekninen lautakunta	§ 99	13.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 129	22.10.2025
Tekninen lautakunta	§ 21	18.03.2026

Seuraavien kiinteistöjen osalta annetaan kehoitus/huomautus:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Viranhaltijat tekevät seurantakierroksen määräaikojen päättymisen jälkeen vuoden 2026 alussa.

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää lähettää kehotuksen/huomautuksen yllä lueteltujen kiinteistöjen omistajille. Tekninen lautakunta ottaa asian uudelleen käsittelyyn, mikäli kehoituksia ei noudateta määräajassa.

Päätös:

Yksi käyty kohde puuttui listalta, lisätään teknisenä lisäyksenä kohtaan: annetaan kehoitus/huomautus. Päätösehdotus ja lisäys hyväksyttiin yksimielisesti.

[REDACTED]

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 21  
295/11.03.02/2021

Asian valmistelija:  
Ympäristötarkastaja Pasi Hellsten, p. 040 135 4516  
Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 050 078 2584

Tekninen lautakunta	§ 99	13.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 129	22.10.2025
Tekninen lautakunta	§ 21	18.03.2026

Teknisen lautakunnan 22.10.2025 §129 päätöksen mukaisesti 25.9.2025 pidetyssä ympäristökatselmuksessa mukana olleiden kiinteistöjen omistajille lähetettiin kehoitus/huomautuskirjeet, joissa määräaikana tarvittaville toimepiteille oli 6.1.2026.

Ympäristötarkastaja Pasi Hellsten ja rakennustarkastaja Outi Harka suorittivat ympäristökatselmuksessa 25.9.2025 mukana olleiden kiinteistöjen osalta seurantakierroksen 3.2.2026.

Seurantakierroksella havainnoitiin, onko kehoitusten/huomautusten mukaiset velvoitteet hoidettu asianmukaisesti määräaikaan mennessä.

Seuraavien kiinteistöjen osalta veloitteet on täytetty asianmukaisesti määräaikaan mennessä:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Seuraavien kiinteistöjen osalta veloitteita ei ole täytetty määräaikaan mennessä ja ryhdytään jatkotoimenpiteisiin:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Oheismateriaalit:

Oheismateriaalina on listaus katselmuskohteiden nykytilanteista sekä ehdotukset jatkotoimenpiteistä.

Tekninen lautakunta	§ 99	13.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 129	22.10.2025
Tekninen lautakunta	§ 21	18.03.2026

Esittelijä: Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi ympäristökatselmuskohteiden nykytilaselvityksen sekä päättää hyväksyä esitetyt jatkotoimenpiteet yllämainittujen kiinteistöjen osalta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 22

18.03.2026

**Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 22  
48/00.04.00/2026

Asian valmistelija:

Rakennustarkastaja Outi Harka, puh. 050 078 2584

Ympäristöministeriö pyytää lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta.

Käytöstä poistettu maatuulivoimala on purettava ympäristön hyvän tilan sekä maanomistajan aseman ja alueen jatkokäyttömahdollisuuksien turvaamiseksi. Esityksen tavoitteena on säätää tuulivoimaloiden purkamisvastuusta kattavin, selkein ja ennakoitavin laintasoin säännöksin sekä varmistaa oikeusvarmuuden ja eri osapuolten oikeusturvan toteutuminen erilaisissa tuulivoimalan purkamisen tilanteissa.

Uudessa laissa säädettäisiin voimalan omistajan velvollisuudesta purkaa käytöstä poistettu maatuulivoimala ja palauttaa puretun tuulivoimalan sijaintipaikka voimalan rakentamista edeltäneeseen tilaan. Purkamisen kustannusten kattamista turvaisi maatuulivoimalan rakentamishankkeeseen ryhtyvän velvollisuus antaa kunnan rakennusvalvontaviranomaisen hyväksi vakuus purkamistoimien varmistamiseksi. Vuokramaalla sijaitsevan maatuulivoimalan purkamisesta vastaisi voimalan sijaintipaikan kunta, jos voimalan omistaja laiminlöisi purkamiseen liittyvät velvoitteensa ja jos purkamisen kustannuksia ei voitaisi kattaa uudessa laissa tarkoitetulla purkuvakuudella.

Rakentamislakiin lisättäisiin säännökset maatuulivoimalan purkamisluvasta. Lisäksi lakiin tehtäisiin muita uuden lain säätämisestä johtuvia täsmennyksiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Esitysluonnoksessa ehdotetut lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2027. Purkuvakuutta ja kunnan toissijaista purkamisvelvollisuutta koskevia säännöksiä sovellettaisiin kuitenkin vain tuulivoimaloihin, joita koskevaa rakentamislupaa haettaisiin aikaisintaan vuonna 2028.

Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 2.4.2026. Lausunto pyydetään ensisijaisesti antamaan vastaamalla lausuntopyyntöön lausuntopalvelun kautta.

Tekninen lautakunta

§ 22

18.03.2026

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää antaa asiasta liitteenä olevan lausunnon.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 23

18.03.2026

**Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi ulkoilulain päivittämiseksi**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 23  
78/00.04.00/2026

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, p. 040 665 7787

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi ulkoilulaki, jolloin nykyinen vuodelta 1973 oleva ulkoilulaki kumottaisiin.

Voimassa olevaan ulkoilulakiin verrattuna uuden ehdotetun ulkoilulain rakenne ja suurin osa pykälistä säilyisivät sisällöllisesti ennallaan, mutta niihin tehtäisiin käytännössä huomattujen muutostarpeiden ja perustuslain edellyttämiä tarkistuksia. Uudessa ulkoilulaissa säädettäisiin sen soveltamisalasta ja tavoitteesta. Lakia sovellettaisiin jatkossakin ulkoilureittitoimituksessa perustettaviin ulkoilureitteihin, valtion retkeilyalueisiin ja leirintäalueisiin. Lain tavoitteena olisi edistää kuntalaisten tasa-arvoisia mahdollisuuksia luonnon virkistyskäyttöön. Lisäksi tavoitteena olisi vetovoimaisten ja riittävien valtion retkeilyalueiden, ulkoilureittien ja leirintäalueiden edistäminen ja toteuttaminen sekä leirintäalueista yleiselle ja yksityiselle edulle aiheutuvien haittojen vähentäminen.

Ulkoilureitin perustamismenettelyä kevennettäisiin nykyisestä luopumalla erillisestä ulkoilureittisuunnitelman vahvistamismenettelystä. Maanomistajien asemaa parannettaisiin muuttamalla korvausten määräytyminen perustumaan yksityistielain sijaan kiinteän omaisuuden ja erityisten oikeuksien lunastuksesta annettuun lakiin.

Valtion retkeilyalueiden perustamismenettelyä nykyaikaistettaisiin ja niillä sovellettavia rajoituksia tarkennettaisiin vastaamaan käytännön tarpeita. Lakiin lisättäisiin säännös päätösten maksullisuudesta.

Lausuntoa pyydetään 31.3.2026 mennessä.

Ulkoilulain päivityksellä voisi olla positiivisia vaikutuksia Mynämäenkin alueen ulkoilureitteihin ja -alueisiin.

Mynämäen kunta kannattaa ulkoilureittien perustamismenettelyn keventämistä ja selkeyttämistä.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

Tekninen lautakunta

§ 23

18.03.2026

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta antaa esitetyn puoltavan lausunnon ympäristöministeriön lausuntopyyntöön.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 24

18.03.2026

**Aarlahden takkatuvan vuokraaminen**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 24  
127/10.03.01.06/2025

Asian valmistelija:

Kunnossapidon työnjohtaja Jouko Jaakkola, puh. 044 435 6620

Aarlahden sauna on kaikkien lämmitettävissä tiistaisin, torstaisin ja lauantaisin klo 12-20. Käyttäjät lämmittävät saunan itse. Kunta toimittaa alueelle puita kerran kuussa. Jos puut ehtivät loppua ennen seuraavaa toimitusta, saunan käyttäjät voivat lämmittää saunaa omilla polttopuilla. Saunatilat siivotaan kerran viikossa.

Aarlahden takkatuvan remontti on valmistunut. Tilaa voidaan jatkossa vuokrata kokouksiin, syntymäpäiviin ym. pieniin tilaisuuksiin. Tuvassa on jääkaappi, hella ja kahvinkeitin. Astioita tai ruoanvalmistusvälineistöä tuvassa ei ole.

Vesipiste on ulkona ja vettä voidaan käyttää talousvetenä. Pihalla on katos jossa on grilli.

Takkatuvan vuokraajan tulee olla täysi-ikäinen. Tupa on vuokrattavissa joka päivä klo 9-24 kesäkuukausina 1.5.-30.9. Vuokrahinta on 40 €/päivä + voimassaoleva alv.

Takkatuvan vuokraaja siivoaa tilan käytön jälkeen ja siivouksen tulee olla tehtynä varauksen päättyessä.

Tuvan avain on haettavissa kirjastolta.

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää, että Aarlahden saunatupa laitetaan vuokralle Julius-tilavarausjärjestelmään edellämämainituin ehdoin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 25

18.03.2026

**Tilavuokrausten yhteiset varaus- ja käytösäännöt**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 25  
37/10.03.01.06/2026

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Mynämäen kunnassa on valmisteltu syksyn 2025 aikana poikkihallinnollisesti yhteisiä varaus- ja käytösääntöjä kunnan tilojen varaustoimintaan. Säännöissä on otettu huomioon myös tilavuokrausten eettiset periaatteet, jotka kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.1.2026 § 6 hyväksynyt.

Yhteiset varaus- ja käytösäännöt selkiyttävät kunnan tilojen varaustoimintaa. Varaus- ja käytösäännöt käsitellään sekä sivistyslautakunnassa että teknisessä lautakunnassa. Sääntöjen olisi hyvä olla voimassa 1.4.2026 alkaen, jolloin ne voidaan ottaa huomioon jo kesän 2026 tilavarauksissa.

Käyttö- ja varaussääntöjä täydentävät tilavaraushinnoitteluun liittyvät yksityiskohtaiset ja osittain tilakohtaiset varausohjeet.

Liitteet:

Tilavuokrausten yhteiset varaus- ja käytösäännöt 1.4.2026 alkaen.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää hyväksyä kunnan tilojen yhteiset varaus- ja käytösäännöt 1.4.2026 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Mynämäen vanhusneuvoston aloite keskusta-alueen levähdyspaikkojen ja penkkien lisäämiseksi.**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 26  
73/10.03.01.01.00/2026

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, p. 040 665 7787

Mynämäen vanhusneuvosto on kokoontunut 3.3.2026. Kokouksessa tehtiin seuraava aloite:

Vanhusneuvosto esittää Mynämäen kunnan tekniselle lautakunnalle, että kunta käynnistää toimenpiteet levähdyspaikkojen lisäämiseksi keskusta-alueelle. Tavoitteena on sijoittaa uudet, esteettömyyskriteerit täyttävät penkit keskusta-alueen kävelyreiteille ikääntyneiden ja liikkumisesteisten kuntalaisten ulkoilun ja omatoimisen asioinnin tukemiseksi.

**Perustelut**

Nykytila ja tarve: Vanhusneuvostolle tulleen palautteen mukaan keskusta-alueen levähdyspaikkojen määrä on riittämätön. Nykyiset penkit eivät kata keskeisimpiä asiointireittejä, mikä vaikeuttaa huomattavasti heikosti liikkuvien kuntalaisten itsenäistä liikkumista. Kriittiset sijainnit: Vanhusneuvosto on tunnistanut seuraavat kohdat, joista levähdyspaikat puuttuvat ja joihin uudet penkit tulisi sijoittaa:

- Linja-autoaseman ja apteekin väliselle reitille 1 penkki.
- Kuivelantielle terveyskeskuksen ja torin väliselle reitille 1-2 penkkiä.
- Virastotien ja Luhtatien risteyksen läheisyyteen 1 penkki.
- Valtakadun ja Pöyköntien läheisyyteen 1-2 penkkiä.

**Esteettömyys ja malli:**

Jotta penkit palvelevat kohderyhmäänsä, on teknisessä toteutuksessa huomioitava seuraavat vaatimukset:

- Istumakorkeus: Riittävän korkea, jotta nouseminen on helppoa.
- Rakenne: Suora selkänoja ja tukevat käsinojat penkin molemmissa päissä.
- Turvallisuus: Penkkien on oltava tukevasti alustaan kiinnitettyjä.

Tekninen lautakunta

§ 26

18.03.2026

**Vaikutukset:**

Riittävä määrä levähdyspaikkoja pidentää ikääntyneiden toimintakykyä, vähentää kaatumisriskejä ja ennaltaehkäisee yksinäisyyttä mahdollistamalla sosiaalisen osallistumisen keskustassa.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Vanhusneuvosto päättää tehdä aloitteen tekniselle lautakunnalle penkkien lisäämisestä keskustan alueelle.

-----

Alueiden tarkastelujen jälkeen penkkejä on mahdollista lisätä jalankulkuväylien varteen seuraavasti:

- Linja-autoasemalle yksi penkki.
- Kuivelantien ja Kleemolankaaren risteykseen yksi penkki.
- Virastotien ja Luhtatien risteykseen yksi penkki.
- Valtakadun ja Pöyköntien risteykseen yksi penkki.

Keskusta-alueen remontin vuoksi kaikkia edellämainittuja penkkejä ei asenneta heti, vaan sitten kun alueen muut suunnitelmat ja toteutus etenevät.

**Lapsivaikutukset:**

Keskustan turvallisuus ja viihtyisyys lisääntyy.

**Liitteet:**

Keskusta-alueen kartta - penkkien paikat

**Esittelijä:**

Tekninen johtaja Kurvinen Jaakko

**Päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää toteuttaa Mynämäen vanhusneuvoston aloitteen levähdyspaikkojen lisäämisestä ehdotettujen mahdollisuuksien mukaan. Vanhusneuvoston aloite on hyvin linjassa keskustan ja torin muun kehittämisen kanssa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Nuorten vaikuttajaryhmän aloite torialueen suunnittelusta**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 27  
45/10.03.01.06/2026

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Nuorten vaikuttajaryhmä on tehnyt aloitteen liittyen torialueen suunnitteluun.

”Aloite tekniselle lautakunnalle 16.12.2025:

Nuorten vaikuttajaryhmä ehdottaa tekniselle lautakunnalle, että nuorten näkökulma otetaan suunnittelussa huomioon suunnittelun alusta alkaen ja suunnittelussa käydään keskustelua nuorten vaikuttajaryhmän kanssa suunnittelun eri vaiheissa sekä lopullisessa päätöksenteossa.

Huomioitavia asioita näin aluksi olisivat:

- Nuorten Vaikuttajaryhmä voisi tehdä kyselyn lapsille ja nuorille.
- Pieni puisto (korkeita pensaita näkösuojaksi ja tekisi varjoja joka saisi alueesta viihtyisämmän.)
- Alueella olisi runsaasti penkkejä.
- Puisto voisi mahdollistaa jäätelökioskin jatkamisen”

-----  
Talousarvion investointiosaan on vuodelle 2026 varattu torialueen suunnitteluun 10.000 €.

Torialueen suunnitteluun perustetaan työryhmä, johon kutsutaan myös nuorten vaikuttajaryhmän jäsen.

Torille tullaan istuttamaan yksittäisiä puita ja istutuksia, mutta muuten torin alue on liian pieni puistoksi. Kunnalla on viher- ja puistoalueita muualla keskustan alueella.

Penkkejä asennetaan torille.

Yritysvaikutukset:

Vetovoimainen Mynämäki.

Lapsivaikutukset:

Keskustan turvallisuus ja viihtyisyys paranee.

Tekninen lautakunta

§ 27

18.03.2026

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta antaa yllä olevan vastauksen Nuorten Vaikuttajaryhmän aloitteeseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 28

18.03.2026

## **Viranhaltijapäätökset**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 28

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Esityslistan oheismateriaalina on lista teknisen johtajan viranhaltijapäätöksistä 15.1.-11.3.2026.

Esityslistan oheismateriaalina on lista ympäristötarkastajien viranhaltijapäätöksistä 15.1.-11.3.2026.

Esityslistan oheismateriaalina on lista rakennustarkastajan 13., 17. ja 19.2. sekä 10. ja 12.3.2026 myöntämistä rakennusluvista.

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee tiedoksi rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta muihin päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 29

Vammaisneuvosto/kunnanhallitus:

Mynämäen ja Nousiaisten yhteisen vammaisneuvoston puheenjohtaja on toimittanut Mynämäen kunnalle 25.11.2025 anomuksen vammaisneuvoston puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämisestä kunnallisessa päätöksenteossa.

Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 9.2.2026 § 28, että se haluaa muistuttaa lautakuntia, että lautakunnat voivat tarvittaessa kutsua vaikuttamistoimielinten jäseniä kuultavaksi yksittäisten asioiden käsittelyyn liittyen näiden edustamien väestöryhmien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:

- Mynämäen Isosuon (Nummela) päästötarkkailu Vuosiraportti 2025
- Mynämäen Isosuon (Teho-Turve Oy) päästötarkkailu, vuosiraportti 2025
- Mynämäen Jussinsuon päästötarkkailu, vuosiraportti 2025
- Mynämäen Kalatienrahkan (Teho-Turve) päästötarkkailu, vuosiraportti 2025
- Mynämäen Koikansilmänsuon (Ismo Nummela ja Teho-Turve Oy) päästötarkkailu, vuosiraportti 2025
- Mynämäen Rautavuorenrahkan päästö- ja vesistötarkkailu, vuosiraportti 2025
- Mynämäen Laajokivarren Turvetuotantoalueiden vesistötarkkailu, vuosiraportti 2025

KVVY Tutkimus Oy:

- Laitilan Vähäjärvensuon turvetuotantoalueen vuosiraportti 2025
- Laitilan Pietarrahkan turvetuotantoalueen vuosiraportti 2025

Ramboll Oy:

- Öljyvahinko toimenpideraportti ja riskinarviointi

Aumausilmoitus:

2 kpl

Ruoppaus- ja niittoilmoitus

2 kpl

Caruna:

Tiedote Naantalinsalmi – Uusikaupunki 110 kV voimajohdon rakentamistyön aloittamisesta.

Päätösehdotus  
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 30

18.03.2026

**Muut esille tulevat asiat**

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 30

Päätös: Keskusteltiin toimialaan liittyvistä asioista.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 25, § 28, § 29, § 30**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17****HANKINTAPÄÄTÖKSEN OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS  
(kansallisen kynnyksarvot ylittävät hankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintoaikaisuohje****Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintalain 127 §:n mukaan päätös annetaan tiedoksi käyttäen ehdokkaan ja tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

## Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse tavallisella kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Mynämäen Tekninen lautakunta  
Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki  
kunta@mynamaki.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintalain 127 §:n mukaan päätös annetaan tiedoksi käyttäen ehdokkaan ja tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse tavallisella kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännöstä, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin

avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus@oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18****HANKINTAPÄÄTÖKSEN OIKAISUOHJE  
(kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa)**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelystä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse tavallisena kirjeenä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisesti asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämistä.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot: Mynämäen Tekninen lautakunta  
Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki  
kunta@mynamaki.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 26, § 27**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki  
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 23.3.2026 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla [www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat](http://www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat).