

Kunnanhallitus

Aika 09.02.2026 klo 17:00 - 19:26

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 19	Kunnanhallituksen ja lautakuntien vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelmat	7
§ 20	Vuoden 2025 talousarvion tuloslaskelman toteuma tammi–joulukuu	9
§ 21	Vuoden 2025 kirjanpidosta poistettavat saatavat	10
§ 22	Kunnanhallituksen määääämien sisäisen valvonnan tarkastajien raportti vuodelta 2025	12
§ 23	Kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjät	13
§ 24	Pankkitilien käyttöoikeudet	15
§ 25	Leasingpalveluiden hankinta 2027–2028	17
§ 26	Jatkoaikahakemus rakentamisvelvoitteelle	19
§ 27	Jatkoaikahakemus rakentamisvelvoitteelle	20
§ 28	Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa	21
§ 29	Työsuojelun toimintaohjelma kaudelle 2026-2029	23
§ 30	Työterveyden vuosisuunnitelma 2026	24
§ 31	Vuoden 2025 koulutussuunnitelman toteuma ja vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma	25
§ 32	Lupa laaja-alaisen erityisopetuksen päätoimisten tuntiopettajien palkkaamiseen	27
§ 33	Lupa varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämiseen	28
§ 34	Kunnanvaltuuston kokouksen 26.1.2026 päätösten täytäntöönpano	29
§ 35	Vastaus SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen maksuttomasta ruokailusta kunnan henkilökunnalle	31
§ 36	Valtuutettu Jouni Syrénin valtuustoaloite selvityksestä tai arviosta valtuustoaloitteiden työllistävästä vaikutuksesta ja kustannuksista	35
§ 37	Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	36

§ 38	Konserni- ja yhteistyöasiat	38
§ 39	Ilmoitusasiat	39
§ 40	Kunnanjohtajan katsaus	40
§ 41	Muut esille tulevat asiat	41

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuskonen Petteri	puheenjohtaja	
	Myllymäki Pekka	1. varapuheenjohtaja	
	Toivonen Tuula	2. varapuheenjohtaja	
	Vilola Mika	3. varapuheenjohtaja	
	Kantonen Sari	jäsen	
	Konttila Olavi	jäsen	
	Kylänpää Sanna	jäsen	
	Silvaani Hanna	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Vänni Hanna	varajäsen (Mäkisalo)	
	Vanhanen Juha	kv:n puheenjohtaja	
	Syrén Jouni	kv:n 1. vpj	
	Markkanen Veronika	kv:n 2. vpj	poistui klo 18.57
	Maisila Carita	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Markkanen Jere	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Lehtonen Anssi	jäsen	
	Mäkisalo Anne	jäsen	
	Ylis-Junttila Markus	kv:n 3. vpj	
	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	varajäsen (Huuskonen)	
	Anttila Tarja	varajäsen (Myllymäki)	
	Keppola Kai	varajäsen (Toivonen)	
	Virtanen Oskari	varajäsen (Vilola)	
	Kivivuori Jaana	varajäsen (Kantonen)	
	Silvola Pasi	varajäsen (Konttila)	
	Karppinen Anita	varajäsen (Kylänpää)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Lehtonen)	
	Kontu Aappo	varajäsen (Silvaani)	
	Setälä Marko	varajäsen (Suominen)	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Petteri Huuskonen
puheenjohtaja

Jere Markkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat 17 - 41

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Mika Vilola

Sari Kantonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 12.2.2026 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 17

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 18

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mika Vilola ja Sari Kantonen. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona 11.2.2026, koska pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 12.2.2026.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Vilola ja Sari Kantonen.

Kunnanhallituksen ja lautakuntien vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelmat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 19
253/02.02.00/2025

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Elinvoimajohtaja Hanna Nieminen, p. 040 135 4509

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 10.11.2025 § 82 ja kunnanhallitus talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 19.1.2026 § 8.

Lautakunnat laativat ja hyväksyvät käyttösuunnitelmat talousarvion tulosityksikkö 1 -tasolla. Käyttösuunnitelmassa lautakuntien tulee määritellä tulosityksiköille myös selkeät konkreettiset toiminnalliset tavoitteet. Toiminnallisten tavoitteiden toteutumista on seurattava samanaikaisesti määrärahojen seurannan yhteydessä.

Käyttösuunnitelmaa vahvistettaessa tulee erityisesti huomioida se, että hyväksytyn talousarvion määrärahat on tarkoitettu koko vuoden toimintaa varten. Käyttösuunnitelmassa lautakunta kohdistaa määrärahat ja tuloarviot siten, että palvelut voidaan järjestää talousarviossa hyväksytyjen määrärahojen ja tavoitteiden mukaisesti. Mahdolliset toiminnalliset muutokset tarvittavine laskelmineen on päätettävä selkeästi samassa yhteydessä.

Määrärahojen mahdollinen lisätarve tulee ensisijaisesti kattaa lautakunnan määrärahojen sisällä. Jos se ei ole mahdollista, toiminta tulee sopeuttaa olemassa oleviin määrärahoihin. Lisämääräraha myönnetään vain erittäin poikkeuksellisissa ja hyvin perustelluissa tapauksissa. Mikäli lisämäärärahan tarve on todella välttämätön, tulee ao. toimielimen käsitellä asia välittömästi tarpeen ilmaannuttua.

Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee käyttösuunnitelmassa selostaa, miten sisäinen valvonta ja riskien hallinta toteutetaan. Sisäisellä valvonnalla varmistetaan toiminnan laillisuus, tuloksellisuus sekä hyvän hallintotavan mukaiset menettelyt.

Kunnanhallituksella on oikeus siirtää ratkaistavakseen toimielimen tekemä käyttösuunnitelma.

Liitteet:

Kunnanhallituksen käyttösuunnitelma ja selostus sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus

§ 19

09.02.2026

Oheismateriaali: Esityslistan mukana lähetetään teknisen lautakunnan (28.1.2026 § 6) sekä sivistyslautakunnan (27.1.2026 § 4) käyttösuunnitelmat.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan ja teknisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelmat.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 20

09.02.2026

Vuoden 2025 talousarvion tuloslaskelman toteuma tammi–joulukuu

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 20
33/02.02.02/2025

Asian valmistelija:
Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869
Pääkirjanpitäjä Sanni Hynnä, p. 044 435 6606

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan
kunnanhallitukselle raportoidaan kuukausittain tuloslaskelmaosan
toteuma koko kunnan tasolla.

Liitteet: Tuloslaskelma 1.1.–31.12.2025.

Päätösehdotus
(kj): Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 kirjanpidosta poistettavat saatavat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 21
24/02.06.01.03/2026

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, puh. 040 190 6869

Reskontrasihteeri Tanja Palonen, puh. 044 435 6601

Kirjanpitolain 5. luvun 2 §:n mukaisesti saamiset merkitään tilinpäätökseen nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon. Todetut menetykset ja epävarmat saamiset on poistettava kirjanpidosta ja kirjattava kuluiksi tilinpäätöksessä. Saamista voidaan pitää epävarmana, jos suorituksen saamista on velallista koskevien luottotietojen tai hänen varallisuusasemaansa koskevan muun selvityksen perusteella pidettävä ilmeisen epätodennäköisenä taikka jos aloitetut perintätoimenpiteet eivät ole johtaneet suoritukseen toimitetussa ulosotossa taikka velallisen asuinpaikka on tuntematon.

Myös sellaisesta saatavasta, joka on poistettu kirjanpidosta, on pyrittävä saamaan suoritus. Myyntisaatavista poistaminen ei siten merkitse velan anteeksiantoa, vaan perintää jatketaan tapauskohtaisesti. Mynämäen kunnan laskutus- ja perintäohjeen (KH 12.8.2024 § 191) 21 §:n mukaisesti perustelluista syistä toimiala voi esittää, että perintää ei jatketa.

Ajalle 1.1.–31.12.2024 päivittyjä vuoden 2025 epävarmoja avoimia saatavia on yhteensä 9 483,27 €.

Kaikki saatavat on siirretty perintäyhtiön toimeksiannoiksi ja osa saatavista on ulosotossa. Mahdolliset suoritukset kirjataan kirjanpitoon tuloksi ja saatavien suorituksia seurataan taloushallinnossa.

Luottotappioiksi kirjattavat saatavat:

	euroa
hallinnon toimiala	31,50
sivistyksen toimiala	2.585,76
varhaiskasvatus	5.739,26
teknisen toimiala	1.126,75
yhteensä	9.483,27

Vuonna 2025 on tullut perinnän ja ulosoton kautta aikaisempien vuosien luottotappioiksi kirjatuille saataville suorituksia 9.554,36 €.

Kunnanhallitus

§ 21

09.02.2026

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että esityksen mukaiset yhteensä 9.483,27 euron saatavat poistetaan kirjanpidosta ja kirjataan luottotappioina vuoden 2025 kuluksi. Kirjanpidosta poistamisesta huolimatta saatavien perintää jatketaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen määräämien sisäisen valvonnan tarkastajien raportti vuodelta 2025

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 22
32/00.03.01/2026

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Mynämäen kunnan sisäisen valvonnan ohjeen 5.2. kohdan mukaan kunnanhallituksen määräämien henkilöiden on vähintään kerran vuodessa suoritettava kunnan kirjanpidossa olevien pankki- ja rahatilien, käteiskassojen ja arvopapereiden tarkastus.

Kunnanhallitus on 23.6.2025 § 196 valinnut tarkastajiksi Hanna Silvaanin ja Anne Mäkisalon. Anne Mäkisalo on tehnyt tarkastuksen yksin 9.–15.12.2025. Tarkastus on edellisen kerran tehty vuonna 2023, sillä vuoden 2024 osalta tarkastus jäi epähuomiossa tekemättä. Anne Mäkisalo on laatinut tarkastuksesta raportin, joka on salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 15. kohdan mukaisesti.

Liitteet:

Raportti Mynämäen kunnan pankki- ja rahatilien, käteiskassojen ja arvopapereiden tarkastuksesta 9.–15.12.2025 (salassa pidettävä, JulkL 24 § 15. kohta)

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallituksen määräämien sisäisen valvonnan tarkastajien laatiman Mynämäen kunnan pankki- ja rahatilien, käteiskassojen ja arvopapereiden tarkastusraportin tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjät

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 23
22/02.02.02/2026

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, puh. 040 190 6869

Pääkirjanpitäjä Sanni Hynnä, puh. 044 435 6606

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy hallinnon toimialan (kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan) laskujen hyväksyjät.

Edellisen kerran kunnanhallitus on käsitellyt asian 18.12.2023 § 332 ja päättänyt, että päätös on voimassa toistaiseksi. Hyväksyjä on syytä tarkastella ajoittain toiminnallisten ja organisatoristen muutosten takia.

Vastuualue	hyväksyjä
Vaalit	hallintojohtaja
Tilintarkastus	hallintojohtaja
Yleishallinto	
- markkinointi	kunnanjohtaja
- muut laskut	hallintojohtaja, sijaisena henkilöstöasiantuntija
Elinvoima- ja viestintäpalvelut	kunnanjohtaja
Työllisyys- ja yrityspalvelut	hallintojohtaja tai kunnanjohtaja
Maankäytön suunnittelu ja kaavoitus	kunnanjohtaja
Talous- ja henkilöstöhallinto	hallintojohtaja, sijaisena henkilöstöasiantuntija
Maatalous	hallintojohtaja tai kunnanjohtaja
Ympäristöterveydenhuolto	hallintojohtaja tai kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

§ 23

09.02.2026

Hyväksyjä ei voi hyväksyä omia laskujaan. Laskujen asiataarkastajana toimii toimialan henkilöstö asiasta riippuen. Asiatarkastajan ja hyväksyjän tulee olla aina eri henkilö.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjät yllä olevan mukaisesti. Laskujen asiataarkastajana toimii toimialan henkilöstö asiasta riippuen.

Hyväksyjän poissaollessa laskut hyväksyy ao. henkilön sijainen. Kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla on oikeus hyväksyä kaikkia hallinnon toimialan (kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan) laskuja.

Tämä päätös on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pankkitilien käyttöoikeudet

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 24
358/02.06.00.00/2025

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Mynämäen kunnan pankkitilien käyttöoikeudet on aiemmin myönnetty kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Kunnalla on pankkitilit OP Varsinais-Suomessa (entinen Vakka-Auranmaan Osuuspankki), Oma Säästöpankissa, Danske Bankissa ja Nordeassa. Myös pääkirjanpitäjällä tulee työnsä luonteen vuoksi olla pääsy kunnan pankkitileillä, jotta hän voi seurata tilien saldoja, tiliotteita ja vastaavia tietoja oikea-aikaisesti. Tilinkäyttöoikeudet helpottavat myös talouden raportointia sekä kirjanpidon toteuttamista.

Pääkirjanpitäjä Sanni Hynnällä on jo aiemmin ollut oikeudet OP Varsinais-Suomen verkkopalveluihin ja lisäksi hän käyttää muiden pankkien tilejä jo nyt työssään pankkiohjelman kautta.

Hallintosäännön 62 §:n mukaisesti kunnan rahatoimesta vastaa kunnanhallitus.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää,

että pääkirjanpitäjä Sanni Hynnälle myönnetään kunnan pankkitilien käyttöoikeudet seuraavasti 1.3.2026 alkaen:

OP Varsinais-Suomi:

- verkkopalvelun pääkäyttäjä, verkkopalvelutunnukset ja maksaminen
- tilinkäyttöoikeus

Oma Säästöpankki:

- verkkopalvelutunnukset ja maksaminen
- tilinkäyttöoikeus

Danske Bank:

- tilinkäyttöoikeus
- tarvittaessa verkkopalvelutunnukset

Nordea Pankki:

Kunnanhallitus

§ 24

09.02.2026

- tilinkäyttöoikeus
- tarvittaessa verkkopalvelutunnukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Leasingpalveluiden hankinta 2027–2028

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 25
27/02.08/2026

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Tietohallintopäällikkö Tommi Kaskinen, p. 044 783 7263

Hansel Oy on käynnistämässä kuntien leasingpalveluiden yhteiskilpailutusta sopimuskaudelle sopimuskauden 1.1.2027–31.12.2028 kilpailutukseen. Kilpailutus sisältää mahdollisuuden kahden vuoden optioon, jolloin Hansel voi jatkaa sopimuskautta enintään kahdella vuodella. Kilpailutukseen osallistumisesta on ilmoitettava Hanselille 31.5.2026 mennessä ja puitejärjestelyä voivat hyödyntää vain ennen hankintailmoituksen julkaisua liittyneet asiakkaat.

Mynämäen kunta käyttää leasingrahoitusta erityisesti IT-laitteiden hankintaan. Kunnan IT-laitteiden leasingpalvelut on tällä hetkellä kilpailutettu Hanselin yhteishankinnalla ja kunnan nykyinen sopimus CHG-Meridian Finland Oy:n kanssa on solmittu maaliskuussa 2023 ja on voimassa toistaiseksi, mutta kuitenkin enintään CHG-Meridian Finland Oy:n ja Hansel Oy:n välisen puitesopimuksen voimassaolon ajan ja viimeisen kunnan leasingsopimuksen perusteella vuokrattavien leasingkohteiden vuokra-ajan päättymiseen saakka. Puitejärjestely päättyy 2.2.2027.

Kilpailutuksen puitejärjestelyyn liittyneet asiakkaat voivat liittyä Hanselin kilpailuttamaan sopimukseen myöhemmin ko. sopimuskauden aikana, kun kunnan nykyinen sopimuskausi on päättynyt. Yhteiseen kilpailutukseen ja hankintaan osallistumalla vähennetään omasta kilpailutuksesta aiheutuvia kustannuksia, saadaan hinnoissa volyymietua ja käytössä on Hanselin asiantuntijoiden apu koko sopimuskauden ajan.

Mynämäen kunnan hankintaohjeen (KH 10.9.2028 § 193) mukaisesti hankinnan arvioitu kokonaisarvo ylittää toimialajohtajien hankintavaltuuden (60 000 €), joten osallistumisesta kilpailutukseen ja sopimuksen tekemisestä päättää kunnanhallitus. Hankintaohjeen mukaisesti kunnanhallitus päättää lisäksi koko kuntaa koskevista hankinnoista sekä kuntien väliseen hankintayhteistyöhön osallistumisesta hyväksymällä yhteishankintoja koskevat yleissopimukset.

Kunnanhallitus

§ 25

09.02.2026

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että kunta osallistuu Hansel Oy:n leasingpalveluiden sopimuskauden 1.1.2027–31.12.2028 kilpailutukseen. Kilpailutus sisältää mahdollisuuden kahden vuoden optioon, jolloin Hansel voi jatkaa sopimuskautta enintään kahdella vuodella. Kunta voi liittyä kilpailutettuun sopimukseen nykyisen sopimuksen optiokauden päätyttyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkoaikahakemus rakentamisvelvoitteelle

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 26
85/10.00.02.00/2020

Asian valmistelija:

kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 0500 782 584

Kunta on myynyt 16.8.2019 allekirjoitetulla kauppakirjalla Laiskankareen teollisuusalueelta Mietoisista teollisuustontin 97/2 Turun Teollisuusautomaatio Oy:lle. Kauppakirjassa mainittua rakentamisvelvoitetta ei täytetty muistutuksista huolimatta määräaikaan 15.8.2022 mennessä, jolloin kunta lähetti yritykselle sopimussakon.

Yritys osti kunnalta 23.1.2023 allekirjoitetulla kauppakirjalla viereisen teollisuustontin 97/3 lisämaaksi liitettäväksi aiemmin ostettuun teollisuustonttiin. Kaupan yhteydessä kunta poisti tonttia 97/2 koskevan sopimussakon. Kauppakirjassa oli yhdistettyjä tontteja koskien vastaavanlainen rakentamisvelvoite päättyen 20.1.2026.

Turun Teollisuusautomaatio Oy on 6.1.2026 hakenut jatkoaikaa kyseiselle rakentamisvelvoitteelle. Jatkoajan pituutta ei ole mainittu.

Yritykselle on myönnetty rakennuslupa teollisuushallin rakentamiselle 5.11.2025 ja se kertoo rakennustöiden aloituksen riippuvan ELY-keskuksen rahoituspäätöksen saamisesta.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää myöntää Turun Teollisuusautomaatio Oy:lle rakentamisvelvoitteelle jatkoaikaa 20.1.2028 asti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkoaikahakemus rakentamisvelvoitteelle

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 27
85/10.00.02.00/2020

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p 040 137 5121

Rakennustarkastaja Outi Harka, p. 0500 782 584

██████████ on ostanut 15.12.2022 allekirjoitetulla kauppakirjalla Mynämäen kunnalta asuntotontin ████████ osoitteesta ████████.

Kauppakirjan ehdoissa on rakentamisvelvoite, jonka mukaan ostaja sitoutuu rakentamaan kolmen vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoittamisesta lukien rakennuspaikalle asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen rakennuksen. Määräaika umpeutui 14.12.2025.

Lähetetyistä muistutuksista ja rakennustarkastajan kanssa asiasta käydystä puhelinkeskustelusta huolimatta ████████ ei ollut jättänyt jatkoaikahakemusta määräaikaan mennessä. Hänelle lähetettiin lasku sopimussakosta (9.750 €).

██████████ on 16.1.2026 lähettänyt pyynnön saada jatkoaikaa rakentamisvelvoitteelle. Pyynnössä ei mainittu jatkoajan pituutta.

Hänellä on rakentamistarkoitus edelleen olemassa, suunnitelmat tontille ovat jo pitkällä ja keväällä on tarkoitus laittaa rakennusvalvontaan lupakuvat tulevasta rakennuksesta. Jatkoaika helpottaisi suuresti tilannetta ja mahdollistaisi ylipäättään hankkeen toteutumisen.

Syy rakentamisen lykkäytymiselle on ollut asuntokaupan viimeaikainen taantuma sekä rakennusalan huono suhdanne.

Samalla hän pyytää, että kunta poistaisi sopimussakon (9.750 €), koska se on nousseiden rakentamiskulujen lisäksi valtava taakka tälle hankkeelle.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää myöntää ██████████ osoitteessa ████████ olevalle tontille rakentamisvelvoitteen jatkoajan 14.12.2027 asti sekä poistaa samalla sopimussakon.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 28
353/00.01.02.02/2025

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Mynämäen ja Nousiaisten yhteisen vammaisneuvoston puheenjohtaja on toimittanut Mynämäen kunnalle 25.11.2025 anomuksen vammaisneuvoston puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämisestä kunnallisessa päätöksenteossa.

Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Mynämäen kunnalla on 1.6.2023 alkaen yhteinen vammaisneuvosto Nousiaisten kunnan kanssa.

Vammaisneuvoston toimii hallintosäännön 13 §:n mukaisena vaikuttamistoimielimenä nuorten vaikuttajaryhmän ja vanhusneuvoston ohella. Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa väestöryhmän vaikuttamis- ja kuulemiskanavia. Ne eivät ole kuntalain 30 §:ssä tarkoitettuja kunnan toimielimiä, eivätkä siten kunnan viranomaisia. Vaikuttamistoimielimille ei voida hallintosäännöllä antaa toimivaltaa tehdä hallintopäätöksiä. Ne osallistuvat päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan hallintosäännön määräyksen nojalla antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa.

Mynämäen kunnan hallintosäännön 87 §:n mukaisesti nuorten vaikuttajaryhmä voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Muille vaikuttamistoimielimille ei Mynämäen hallintosäännössä ole suoraan myönnetty läsnäolo- ja puheoikeutta toimielinten kokouksissa. Hallintosäännön 87 §:n mukaisesti valtuusto voi kuitenkin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta valtuuston kokouksissa.

Vastaavasti muiden toimielinten osalta hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin päättää itse muiden henkilöiden läsnäolo- ja

puheoikeudesta. Tämän pykälän nojalla Mynämäen kunnan sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat päättäneet antaa nuorten vaikuttajaryhmälle oikeuden nimetä puhe- ja läsnäolo-oikeutetun edustajansa lautakuntien kokouksiin. Kunnanhallituksen kokouksissa osallistumismahdollisuutta ei ole ollut, sillä valmistelussa on aiemmin katsottu, että hallituksen pöytäkunnan koko on jo nyt varsin suuri ja hallituksen kokouksissa keskusteltavat asiat vaativat vielä lautakuntia tiukempaa luottamuksellisuutta.

Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntämisestä on demokratian avoimuuden kannalta kannatettava ja kuntastrategian sekä kunnan arvojen mukainen. Anomuksessa esiin nostettuihin seikkoihin ja vaikuttajaryhmien osallistumismahdollisuuksiin sekä rooliin tulee tarkemmin paneutua hallintosäännön laajemman päivittämisen yhteydessä. Kuitenkin jo tässä vaiheessa on nähty perustelluksi esittää valtuustolle, että valtuusto myöntäisi puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksissaan vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston keskuudestaan nimeämille edustajille, jolloin kaikilla vaikuttajaryhmillä olisi tasapuolisesti oikeus vaikuttaa päätöksentekoon puheoikeuden kautta valtuuston kokouksissa.

Hallintosäännön laajemman päivittämisen yhteydessä voidaan myöhemmin käsitellä kysymys siitä, tullaanko vaikuttamistoimielimille myöntämään hallintosäännöllä läsnäolo- ja puheoikeus kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksiin. Lopullisen päätöksen tuolloin asiasta tekee kunnanvaltuusto hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä.

Ohjeismateriaali:

Vammaisneuvoston anomus puhe- ja läsnäolo-oikeuden edistämiseksi kunnallisessa päätöksenteossa

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi myöntää vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston keskuudestaan valitsemille edustajille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kunnanvaltuuston julkisissa kokouksissa. Vaikuttajaryhmien edustajille ei ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Päätös:

Keskustelun aikana kunnanhallitus yksimielisesti totesi, että se haluaa muistuttaa lautakuntia, että lautakunnat voivat tarvittaessa kutsua vaikuttamistoimielinten jäseniä kuultavaksi yksittäisten asioiden käsittelyyn liittyen näiden edustamien väestöryhmien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyöneuvottelukunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 29

03.02.2026
09.02.2026

Työsuojelun toimintaohjelma kaudelle 2026-2029

Yhteistyöneuvottelukunta 03.02.2026 § 5

Asian valmistelija:

Työsuojelupäällikkö Tanita Ojansivu, p. 040 152 6070

Työsuojelun uusi toimintakausi alkoi 1.1.2026 ja tämän myötä myös työsuojelun toimintaohjelma päivitettiin yhteistyössä työsuojeluvaltuutettujen kanssa uudelle toimikaudelle.

Toimintaohjelma kaudelle 2026-2029 on lähetetty esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(työsuojelupääll.):

Yhteistyöneuvottelukunta hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman kaudelle 2026-2029.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 29
69/01.00.00/2022

Asian valmistelija:

Työsuojelupäällikkö Tanita Ojansivu, p. 040 152 6070

Työsuojelun toimintaohjelma kaudelle 2026–2029 lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman kaudelle 2026–2029.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyöneuvottelukunta § 4
Kunnanhallitus § 30

03.02.2026
09.02.2026

Työterveyden vuosisuunnitelma 2026

Yhteistyöneuvottelukunta 03.02.2026 § 4

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Henkilöstöasiantuntija Tanita Ojansivu, p. 040 152 6070

Työterveyshuollon vuosisuunnitelma vuodelle 2026 lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(työsuojelupääll.):

Yhteistyöneuvottelukunta osaltaa hyväksyy työterveyden vuosisuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 30
367/01.04.02.00/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Henkilöstöasiantuntija Tanita Ojansivu, p. 040 152 6070

Työterveyshuollon vuosisuunnitelma laaditaan vuosittain yhteistyössä työterveyshuollon kanssa täydentämään toimintasuunnitelmaa ja asettamaan tavoitteet tulevan vuoden työterveysyhteistyölle. Vuoden 2026 työterveyshuollon vuosisuunnitelma lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy työterveyshuollon vuoden 2026 vuosisuunnitelman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyöneuvottelukunta
Kunnanhallitus

§ 6
§ 31

03.02.2026
09.02.2026

Vuoden 2025 koulutussuunnitelman toteuma ja vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma

Yhteistyöneuvottelukunta 03.02.2026 § 6

Asian valmistelija:

Henkilöstöasiantuntija Tanita Ojansivu p. 040 152 6070

Vuoden 2025 koulutussuunnitelman toteuma sekä vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on lähetetty esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(työsuojelupääll.):

Yhteistyöneuvottelukunta käy läpi vuoden 2025 koulutustoteuman ja osaltaan hyväksyy vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 31
241/01.03.00.00/2021

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Henkilöstöasiantuntija Tanita Ojansivu p. 040 152 6070

Kunnassa ja hyvinvointialueella on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma perustuen lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 29.6.2021/631).

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi kunnan tai hyvinvointialueen koko huomioon ottaen ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittämisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;
- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;

Yhteistyöneuvottelukunta
Kunnanhallitus

§ 6
§ 31

03.02.2026
09.02.2026

- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä;
- 5) 1–4 kohdassa tarkoitettujen arvioiden, periaatteiden ja suunnitelmien toteuttaminen ja niitä koskevat seurantamenettelyt. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaan työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta ja koulutusta. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee lisäksi kiinnittää huomiota osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin sekä joustaviin työaikajärjestelyihin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvítettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Edellisen vuoden koulutussuunnitelmaosuuden toteutuneita koulutuspäiviä on seurattu vuosittain erikseen.

Vuoden 2025 koulutussuunnitelman toteuma sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2026 lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2025 koulutussuunnitelman toteuman sekä hyväksyy vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lupa laaja-alaisen erityisopetuksen päätoimisten tuntiopettajien palkkaamiseen

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 32
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Esi- ja perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen lainsäädäntö muuttui 1.8.2025 alkaen. Muutoksessa aikaisempi tuen kolmiportainen järjestelmä (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) lopetettiin ja tilalle tulivat oppilaskohtaiset tukitoimet ja ryhmäkohtaiset tukimuodot.

Opetuksen järjestäjän on varattava lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia koulun oppilasta kohden viikossa yleiseen tukiopetukseen, erityisopettajan antamaan opetukseen muun opetuksen yhteydessä ja opetuskielen tukiopetukseen.

Uudistukseen liittyvien oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteutumiseksi opetustoimeen palkattiin kaksi määräaikaista tuntiopettajaa (laaja-alainen erityisopetus) lukuvuodeksi 2025–2026. Toinen opettaja työskentelee Laurin yhtenäiskoulussa ja toinen kyläkouluissa. Mynämäen kunnassa on viisi perusopetusta antavaa koulua ja oppimisen ja koulunkäynnin tuki on taattava jokaisessa koulussa yhdenvertaisesti.

Opetustoimi anoo täyttölupaa kahden päätoimisen tuntiopettajan (laaja-alainen erityisopetus) palkkaamiseksi toistaiseksi voimassa olevina 1.8.2026 alkaen oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamiseksi uudistuksen vaatimusten mukaisesti. Opetustoimen talousarviossa 2026 on määrärahat näihin tehtäviin.

Lapsivaikutukset:

Oppilaat saavat tarvitsemansa perusopetuslain mukaisen oppimisen ja koulunkäynnin tuen.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kahdelle päätoimiselle tuntiopettajan toimelle (laaja-alainen erityisopetus) 1.8.2026 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 33

09.02.2026

Lupa varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämiseen

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 33
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Sivistystoimi anoo täyttölupaa yhteen toistaiseksi voimassa olevaan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.3.2026 alkaen, koska tehtävässä toiminut varhaiskasvatuksen opettaja on irtisanoutunut.

Sivistystoimi sai vuonna 2025 täyttölupia varhaiskasvatuksen opettajan toimiin. Näistä kahteen ei saatu muodollisesti päteviä opettajia, joten paikat täytettiin määräaikaista. Ko. kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa rekrytoidaan aiempaan täyttölupaan perustuen samanaikaista nyt täyttölupaa anottavan varhaiskasvatuksen opettajan toimen kanssa siten, että ko. tehtävissä työ alkaa 1.8.2026.

Tehtävät on huomioitu varhaiskasvatuksen talousarviossa 2026.

Varhaiskasvatuslain mukaan päiväkotien henkilöstörakenne muuttuu vuodesta 2030 lähtien siten, että päiväkodeissa vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Tämä pyritään huomioimaan uusia henkilöitä palkattaessa.

Lapsivaikutukset:

Lapset saavat varhaiskasvatuslain mukaista ja laadukasta varhaiskasvatusta.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää sivistystoimelle varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttöluvan valmistelun mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston kokouksen 26.1.2026 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 34
118/00.01.01.01/2020

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, puh. 040 190 6869

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheitä kuntalain 96 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kunnanhallituksen suorittaman laillisuusvalvonnan kohteena ovat valtuuston päätösten mahdolliset menettelyvirheet, toimivallan ylitys sekä muu lainvastaisuus. Valvonta ei kohdistu päätöksen tarkoituksenmukaisuuteen. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätökseen sisältyy yllä mainittu laillisuusvirhe, sen velvollisuutena on jättää päätös täytäntöön panematta ja sen on viipymättä saatettava asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 26.1.2026 käsiteltiin pykälät 1–9. Pöytäkirja on nähtävillä 30.1.2026 alkaen Mynämäen kunnan verkkosivuilla julkisessa tietoverkossa. Kokouksessa 9 §:ssä jätetty valtuustoaloitte käsitellään omana asianaan.

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

-

§ 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta

-

§ 3 Kunnanvaltuuston vuoden 2026 työohjelma

-

§ 4 Mynämäen kuntastrategia 2035

- tiedoksi elinvoimajohtaja, sivistyksen toimiala ja teknisen toimiala

§ 5 Vuoden 2026 tonttikampanja

- tiedoksi rakennustarkastaja, työpäällikkö ja teknisen toimiala

§ 6 Turvallisen tilan periaatteet

- tiedoksi sivistyksen toimiala ja teknisen toimiala

§ 7 Vastaus SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen kunnan kannanotosta vihapuheeseen ja rasismiin

Kunnanhallitus

§ 34

09.02.2026

- tiedoksi toimialat

§ 8 Ilmoitusasiat

-

§ 9 Valtuustoaloitteet ja muut esille tulevat asiat

- valtuustoaloite asiana tämän kokouksen esityslistalla

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää,

että kunnanvaltuuston kokouksen 26.1.2026 päätökset § 1–9 ovat syntyneet lainmukaisesti sekä oikeassa järjestyksessä, ja ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia.

Kunnanhallitus päättää panna valtuuston edellä mainitut päätökset täytäntöön.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 265
Kunnanhallitus § 35

15.09.2025
09.02.2026

Vastaus SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen maksuttomasta ruokailusta kunnan henkilökunnalle

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 265

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite 8.9.2025:

”SDP on valtuustokauden alussa asettanut tavoitteeksi ajaa maksuttoman ruuan tarjoamista kunnan työntekijöille. Koska suurin osa henkilöstöstä työskentelee varhaiskasvatuksessa sekä opetuksessa, se olisi näiden työntekijöiden osalta helppo toteuttaa. Meillä on muitakin työntekijöitä, jotka ovat yhtä lailla kunnassamme töissä, joten heidänkin ruokailu pitäisi jatkossa olla mahdollinen.

Toki, muutos vie aikaa, joten ehdotamme porrastettua muutosta.

1. Varhaiskasvatuksen työntekijät. Syövät lasten kanssa, mutta niin aamupalalla, lounaalla kuin välipalalakin he tekevät työtä, eivätkä pääse muiden lailla rauhoittumaan ruokahetkeen. Siinä kohta, kun on valmiina syömään, ruoka jää usein kylmäksi tai jää syömättä kiireen vuoksi.
2. Koulun henkilökunta. Oiva tapa näyttää oppilaille esimerkkiä lounaan merkityksestä ja arvostuksesta.
3. Muu kunnan henkilökunta. Toisi hyvän edun niin veto-, kuin pitovoimaan. Tämä kohta pätee myös kahteen ylimpään kohtaan.

Ehdotamme, että Mynämäen kunta ottaa tehtäväkseen selvittää kustannukset mahdollisesta muutoksesta, kuten annoshinnasta sekä muista seikoista, jotka liittyvät työnantajan tarjoamaan ruokailuun. Sekä ottaisi aloitteen vastaan jatkokäsittelyyn.”

Kunnan ruokapalveluista vastaa teknisen lautakunnan alainen tilalaitos. Henkilöstöetuihin ja henkilökunnan tasapuoliseen kohteluun liittyen valmistelussa on hyvä olla mukana henkilöstöhallinnon edustaja.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus lähettää aloitteen tekniselle toimialalle ja hallinnon toimialalle valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 265
Kunnanhallitus § 35

15.09.2025
09.02.2026

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 35
297/00.01.02.02/2025

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen

Kunnanhallituksen 13.12.2021 § 355 päätöksen mukaisesti 1.1.2023 alkaen Mynämäen kunnan ravintoetuun oikeutettujen työntekijöiden työpaikka-aterioiden hinnat noudattavat Verohallinnon voimassaolevaa päätöstä luontoisetujen laskentaperusteista ilman erillistä kunnanhallituksen päätöstä. Verohallinto päättää vuosittain koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvon.

Ravintoetuun oikeutettuja työntekijöitä ovat 1.1.2023 alkaen ruokailua perusopetuksen yksiköissä valvovat opettajat ja ohjaajat, päiväkotien henkilökunta, ruokapalveluhenkilökunta ja laitoshuoltajat. Mynämäessä myös lukion henkilökunnalla on ravintoetu, vaikkei heillä ole valvontavelvollisuutta eikä ravintoetua lukion henkilöstölle ole määriteltä virka- ja työehtosopimuksessa.

Muiden kuin ravintoetuun oikeutettujen työntekijöiden työpaikka-aterian hinnan päättää tekninen lautakunta. Vuoden 2026 hinnat tekninen lautakunta on päättänyt 10.12.2025 § 150.

Teknisen lautakunnan päättämät hinnat perustuvat Verohallinnon päätöksen mukaisesti palvelujen tuottamiseen tarvittavien aineiden ja tarvikkeiden kustannuksiin, henkilöstökuluihin sekä kiinteisiin kustannuksiin.

Kunnan työntekijöistä 173:lla on tällä hetkellä Verohallinnon määrittelyn mukaisesti veronalainen ravintoetu. Ko. työntekijät maksavat ateriasta verot ja muut sivukulut. Kunnalle työntekijät eivät maksa ruokailusta mitään. Kunta maksaa kaikki aterian raaka-aine- ja valmistuskustannukset. Kunnan näkökulmasta ateria on työntekijöille ilmainen. Kunta ei voi työnantajana jättää perimättä veroa ja sivukuluja ko. työntekijöiden palkasta. On lisäksi huomattava, että ravintoetuun oikeutetut työntekijät ruokailevat työajalla, koska he eivät voi poistua työpaikalta ruokailun ajaksi. Muut työntekijät ruokailevat omalla ajalla.

Muut kuin ravintoetuun oikeutetut työntekijät maksavat kunnan ruokaloissa syödessään teknisen lautakunnan päättämän hinnan itse kokonaan. Muualla kuin kunnan yksiköissä syövät maksavat luonnollisesti aterian hinnan ko. yksityiselle lounaspaikalle. Kunnalla

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 265
§ 35

15.09.2025
09.02.2026

ei ole käytössä lounasseteleitä tai muita ravintoetuun liittyviä maksutapoja.

Valtuustoaloitteen kohdat 1 ja 2 toteutuvat jo nykykäytännön mukaan, kun kyseiset työntekijäryhmät ruokailevat kunnan näkökulmasta maksutta. Työnantajan tulee periä palkasta luontaisedun vero sekä sivukulut.

Valtuustoaloitteen kohdassa 3 ehdotetaan, että maksuton ruoka tarjottaisiin kunnan kaikille työntekijöille. Tämän arvellaan tuovan hyvän edun kunnan veto- ja pitovoimaan työnantajana. Eri työntekijäryhmien tasapuolisen kohtelun näkökulmasta maksuttoman ruokailun järjestäminen muille kuin ravintoetuun tällä hetkellä oikeutetuille, voisi olla perusteltua.

Maksuttoman ruokailun kustannukset voidaan laskea nykyisen omakustannushinnan mukaisesti tai toteutuneiden kustannusten keskiarvia käyttäen.

Nykyisen omakustannushinnan mukaan laskettuna, jos 150 henkilölle tarjotaan ilmainen lounas vain koulupäivinä ravintoedulla, kustannus olisi 150 hlö x 5,81 €/hlö/pv (alv 0%). Koulupäiviä on vuodessa 190 pv, joten vuosikustannus tällä laskutavalla olisi 165.585 €.

Jos laskelmassa käytetään toteutuneiden kustannusten keskiarvoa, 150 henkilön maksuttoman ruokailun kustannus olisi noin 99.750 euroa vuodessa.

Kunnan on tärkeä pitää hyvää huolta työntekijöistä ja tarjota mielekkään työn ja hyvän työyhteisön lisäksi sopivasti mitoitettuja työsuhte-etuja. Mynämäen kunnalla on käytössä laajat työhyvinvoinnin edistämisen elementit, eikä maksuttoman ruokailun tarjoaminen ole tästä näkökulmasta perusteltua.

Koko henkilöstölle tarjottavan ruokailun kustannukset ovat niin korkeat, että maksuttoman ruokailun järjestämistä muille henkilöstöryhmille, kuin ravintoetuun oikeutetuille työntekijöille ei voida pitää perusteltuna.

Työelämässä on tavanomaista, että työntekijät maksavat oman ruokailunsa työpäivien aikana. Mynämäen kunta tarjoaa kaikille työntekijöille kahvit ja teet työpäivien aikana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä olevan vastauksena SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.

Kunnanhallitus

§ 265

15.09.2025

Kunnanhallitus

§ 35

09.02.2026

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 36

09.02.2026

Valtuutettu Jouni Syrénin valtuustoaloite selvityksestä tai arviosta valtuustoaloitteiden työllistävästä vaikutuksesta ja kustannuksista

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 36
34/00.01.02.02/2026

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Valtuutettu Jouni Syrénin valtuustoaloite 26.1.2025:

”Pyytäisin selvitystä/arviota valtuustoaloitteiden kunnan viranhaltijoita työllistävästä vaikutuksesta ja kustannuksista.”

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus lähettää aloitteen johtoryhmälle valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 37

Valmistelija:

Hallintojohtaja Jere Markkanen, p. 040 190 6869

Kuntalain 92 §:n (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä (410/2015) tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 päivän kuluessa tiedoksisaannista). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. kuntalain 51 §:ssä (410/2015) tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa hallintojohtaja. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa:

- henkilövalinnat, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylity
- virka- tai työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnanvaraisia
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet ja työlomat yhtäjaksoisesti enintään yhdeksi vuodeksi
- henkilöstöasiat, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään
- päätökset, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus tai lautakunta on toimitelimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus sekä lautakunta voi ennalta ilmoittaa, minkälaisissa asioissa se ei tule käyttämään otto-oikeutta. Em. ilmoituksesta huolimatta kunnanhallitus sekä lautakunta voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta ilmoituksessa mainituissa asioissa.

Kokoukselle esitellään seuraavat pöytäkirjat:

	kokous	nähtävillä	otto-oikeusaika päättyy
sivistyslautakunta	27.1.2026	30.1.2026	13.2.2026
tekninen lautakunta	28.1.2026	2.2.2026	16.2.2026

Esityslistan mukana lähetetään luettelo kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja henkilöstöasiantuntijan 14.1.–3.2.2026 tekemistä päätöksistä.

Ehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan yllämainituissa lautakuntien kokouksissa tehtyihin päätöksiin.

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan em. viranhaltijoiden 14.1.–3.2.2026 tekemiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 38

09.02.2026

Konserni- ja yhteistyöasiat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 38

Raision seudun koulutuskuntayhtymä

- yhtymähallituksen esityslista 5.2.2026

Työllisyysaluelautakunta

- pöytäkirja 21.1.2026

Numera Palvelut Oy

- neuvottelukunnan esityslista 24.2.2026

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi merkittiin tiedoksi:

Työllisyysaluelautakunta

- esityslista 11.2.2026

Kunnanhallitus

§ 39

09.02.2026

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 39

Vammaisneuvosto

- kokousmuistio 13.1.2026. Lähetetään esityslistan mukana.

Lounais-Suomen elinvoimakeskus

- Varsinais-Suomen työllisyyskatsaus joulukuulta 2025: työttömien työnhakijoiden määrä 12/2025 356 hlöä = 10,3 % ja 11/2025 304 hlöä = 8,8 %

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom

- tiesuunnitelman hyväksymispäätös; maantien 1930 parantaminen rakentamalla kiertoliittymä maantien 1933 liittymään

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2026
- opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2026
- perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2026

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- esitys valtiolle perintönä tulleen omaisuuden käytöstä luonnonsuojelutarkoituksiin, Rekola Jukka kp

Lounais-Suomen elinvoimakeskus

- esitys valtiolle perintönä tulleen omaisuuden käytöstä luonnonsuojelutarkoituksiin, Lähteenmäki Olavi kp

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 40

09.02.2026

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 40

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan suullisen katsauksen ajankohtaisiin ja valmisteluvaiheen asioihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 41

09.02.2026

Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 41

Päätös:

Muita asioita ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 21, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 12.2.2026 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.