

Tekninen lautakunta

Aika 19.11.2025 klo 17:30 - 17:57

Paikka Kunnanvirasto, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 134	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 135	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 136	Talousarvion seuranta 10.2025 / tekninen lautakunta	6
§ 137	Investointien seuranta 10.2025 / tekninen lautakunta	7
§ 138	Maanvuokrasopimuksen uusiminen, DNA Tower Finland Oy	9
§ 139	Kivijärven vuokramökin kulujen karsiminen ja vuokrauksen lisääminen	9
§ 140	Koirapuiston laajentaminen, kuntalaisaloite	14
§ 141	Kuntastrategialuonnoksen kommentointi	16
§ 142	Viranhaltijapäätökset	17
§ 143	Ilmoitusasiat	18
§ 144	Muut esille tulevat asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Aarne Setälä Marko Halminen Petri Honkanen Marika Hurme Mika Järvi Kirsi Kivivuori Jaana Silvola Pasi Ståhlberg Jennifer Rautiola Leena Mäkisalo Anne	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kunnanhallituksen edustaja	Saapui kokoukseen klo 17.40.
	Keinonen Kasmira	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Kurvinen Jaakko Väinölä Sari	tekninen johtaja pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Salonen Tuija Virtanen Oskari Maisila Carita Huuskonen Petteri Harka Outi Lamerto Juho Jaakkola Jouko Hellsten Pasi Leino Verner Kivilä Kirsi	jäsen jäsen kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja rakennustarkastaja työpäällikkö kunnossapidon työnjohtaja ympäristötarkastaja ympäristötarkastaja toimistos sihteeri	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Aarne Lehtonen
puheenjohtaja

Sari Väinölä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

134 - 144

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Pasi Silvola
pöytäkirjantarkastaja

Jennifer Ståhlberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 24.11.2025 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Tekninen lautakunta

§ 134

19.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 134

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 135

19.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 135

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Silvola ja Jennifer Ståhlberg.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 136

19.11.2025

Talousarvion seuranta 10.2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 136
16/02.02.02/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnan tulee seurata talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista kuukausittain ja ryhtyä tarvittaessa toiminnan ja talouden sopeuttamistoimiin.

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen talouden toteutumista lokakuun tilanteen mukaisesti, jolloin toteuman tulisi olla enintään 83 %.

Tuottojen toteuma on 89 %

Käyttömenojen toteumat kulujen osalta tulosityksiköittäin ovat (raportti 11.11.2025):

Teknisen toimen hallinto	77 %
--------------------------	------

Tilalaitos	81 %
------------	------

Infra	67 %
-------	------

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi	85 %
------------------------------------	------

Tekninen toimi, kulut yhteensä	79 %
--------------------------------	------

Oheismateriaalina toteumaraportit tulosityksikkö 1 -tasolla.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee talouden seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 137

19.11.2025

Investointien seuranta 10.2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 137
55/10.03.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tekninen lautakunta päätti 16.10.2019 pitämässään kokouksessa, että investointien toteutumasta valmistellaan oma pykälä tuleviin lautakunnan kokouksiin.

Oheismateriaalina tulosaluekohtaiset investointikulut.

Investointikohteita:

Laurin koulun 4 vaihe, E-osa

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 päivitetyn (3.11.2025) hankesuunnitelman ja uuden kustannusarvion.

Kunnanvaltuusto oikeutti käynnistämään vaiheen 4 urakan kilpailutuksen ja aloittamaan hankkeen toteutuksen, mikäli saadut tarjoukset alittavat hankesuunnitelmassa esitetyt kustannukset.

Kuntoportaot ovat valmistuneet, avajaiset pidettiin 5.11.2025.

Laurin koulun pihalle hankittiin kiipeilyteline, se asennetaan paikalleen marraskuun aikana.

Torikujan saneeraustyöt jatkuvat. Kävelytien osuus on valmis, työt jatkuvat autotien osalta.

Franttilanpihan katuvalotyöt ovat käynnissä.

Lukitusjärjestelmän urakoitsija on valittu. Työt aloitetaan valitusajan jälkeen.

Rakennusautomaation uusiminen on käynnissä (Siemens-järjestelmä).

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee investointien seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Anne Mäkisalo saapui kokoukseen klo 17.40 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta

§ 138

19.11.2025

Maanvuokrasopimuksen uusiminen, DNA Tower Finland Oy

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 138
342/10.00.02.02/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

DNA Tower Finland Oy:n kohteen Hiittiömäki maanvuokrasopimus on päättynyt 1.5.2025. DNA Tower Finland Oy haluaa uusia kohteen sopimuksen. Sopimus toivotaan uusittavan toistaiseksi voimassaolevana.

Vuokralainen käyttää vuokra-aluetta puhelinkeskuksen ja siihen liittyvien laittilojen sijoituspaikkana. Vuokralainen vastaa kaikista vuokra-alueen hoito- ja kunnossapitokuluista, joiden peruste on syntynyt maanvuokrasopimuksen voimaantumisen jälkeen.

Oheismateriaalina on vanha maanvuokrasopimus, karttaliite ja uusi sopimusluonnos.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää solmia maanvuokrasopimuksen liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti DNA Tower Finland Oy:n kanssa. Vuokra-aika on toistaiseksi voimassaoleva. Vuosivuokra on 1.000 € (alv 0 %).

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 260	15.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 118	24.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 139	19.11.2025

Kivijärven vuokramökin kulujen karsiminen ja vuokrauksen lisääminen

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 260

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Valtuuston kesäkuussa 2024 hyväksymään talouden tasapainottamisohjelman yhtenä toteutettavana toimenpiteenä on Kivijärvellä sijaitsevan vuokrattavan mökki- ja saunakokonaisuuden myynti.

Mökkikiinteistö on kenen tahansa vuokrattavissa sekä kesä- että talviaikaan. Kesäaikaan varausaste on 62 % ja talvikaudella 32 %, koko vuoden käyttöaste on 50 %.

Mökkiä voivat vuokrata sekä paikkakuntalaiset että ulkopaikkakuntalaiset yksityishenkilöt, yhdistykset tai yritykset. Vuokrahinnat ovat arkena paikallisilta 81,58 euroa/vrk ja ulkopaikkakuntalaisilta 163,15 euroa/vrk. Viikonloppuna paikkakuntalaisilta 207,08 euroa/vrk ja ulkopaikkakuntalaisilta 414,15 euroa/vrk.

Mynämäkeläisille alle 18-vuotiaiden harrastus- ja yhdistysryhmille mökin vuokra on maksuton, mukana on oltava vähintään täysi-ikäinen ohjaaja.

Vuonna 2024 vuokramökin käyttökulut ovat olleet 26.695 euroa ja vuokraustoiminnan tuotot 12.674 euroa.

Talouden tasapainottamisohjelmassa on arvioitu kiinteistön myynnistä saatavan kertaluonteista tuottoa noin 200.000 euroa, kun arvioidusta kauppahinnasta vähennetään kohteen jäljellä oleva tasearvo.

Vuokramökki on tärkeä monille yhdistyksille ja toimijoille ja esimerkiksi Mynämäen talviuimarit käyttävät vuokramökin saunaa kylmäuintikaudella säännöllisesti. Mynämäen talviuimarit ry onkin toimittanut kuntaan vetoimuksen vuokrasaunan säilyttämisestä.

Kunnanhallitus	§ 260	15.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 118	24.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 139	19.11.2025

Päätösehdotus

(kj):

Kunnanhallitus päättää, että Kivijärven vuokramökki laitetaan myyntiin talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti. Myyntityö annetaan kiinteistönvälittäjän tehtäväksi.

Päätös:

Petteri Huuskosen ehdottamana ja Aappo Kontun, Sanna Kylänpään, Sari Kantosen, Tuula Toivosen ja Jouko Suomisen kannattamana kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että Kivijärven vuokramökkiä ei aseteta tässä vaiheessa myytäväksi. Kaikkien kunnan ylläpitämien saunojen vuokrataso tarkastellaan ja markkinointia lisätään tulojen lisäämiseksi ja kulurakenne tarkastellaan menojen vähentämiseksi. Myös muut saunojen vuokrauksen toimintaperiaatteet yhtenäistetään. Käynnistetään yhdistysten kanssa keskustelu mahdollisesta yhteistyöstä kaikkien saunojen osalta. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että Kivijärveltä (kiinteistö 503-406-2-37) asetetaan myyntiin järveltä katsottuna vuokramökin vasemmalta puolelta noin 5.300 m² määräala, joka lohkotaan omaksi kiinteistöksi.

Tekninen lautakunta 24.09.2025 § 118

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 15.9.2025, että Kivijärven vuokramökkiä ja saunaa ei aseteta myyntiin.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti kulurakennetta yritetään pienentää ja käyttöastetta lisätä.

Päätösehdotus

(tekniinen johtaja):

Tekninen lautakunta keskustelee keinoista Kivijärven vuokramökin ja saunan kustannusten karsimiseksi ja käyttöasteen lisäämiseksi.

Päätös:

Keskustelussa tuli seuraavia ehdotuksia:

- markkinointia lisätään
 - vuokraajan reklamoitava heti, mikäli edellinen vuokraaja siivonnut mökin huonosti, jotta edelliselle vuokralaiselle voidaan lähettää siivouslasku
 - kiinteistöpäivystäjän oven avaaminen maksulliseksi, mikäli johtuu asiakkaan huolimattomuudesta (esim. avainten unohtaminen lukittuun mökkiin tai yleisen saunan pukuhuoneeseen)
- Keskustelun päätteeksi pykälä päätettiin siirtää uudelleen käsittelyyn.

Kunnanhallitus	§ 260	15.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 118	24.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 139	19.11.2025

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 139
278/10.00.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Syyskuun kokouksessa käsiteltiin toimenpiteitä Kivijärven vuokramökin ja saunan kustannusten karsimiseksi ja käyttöasteen lisäämiseksi.

Kunnan markkinontia hoitaa elinvoimajohtaja. Kotisivujen uudistaminen vuokrattavien kohteiden osalta on aloitettu.

Siivoukseen puuttuminen on hankalaa, jollei laiminlyönti ole huomattava. Jokaisella on oma käsityksensä siivoustasosta. Kivijärven vuokramökin keittiön seinässä on ohje, jossa kerrotaan siivouksesta ja muista asioista, mitä mökissä pitää tehdä ennen vuokrauksen päättymistä. Kiinteistöhoitajat käyvät mökillä viikoittain tarkistamassa tilat ja puutteet. Jokaisen varauksen jälkeen ei ole resursseja käydä paikanpäällä.

Kivijärven järjestyssäännöissä on jo mainittu, että mikäli varaaja on unohtanut noutaa avaimen kirjastolta tai unohtanut avaimen mökkiin sisälle, avaimen toimittamisesta peritään 100 €.

Vasemmistoliitto on toimittanut kirjelmän koskien Kivijärven mökin vuokrausta ja käyttöä.

Vastauksia kirjeen kysymyksiin ja pohdintoihin:

Siivouksesta

Mökin siivous hoidetaan ostopalveluna. Mökillä tehdään suursiivous keväällä ennen kauden alkua. Siivooja käy vuokramökillä kesäkaudella kerran kuukaudessa. Talvikaudella siivotaan kerran kuussa vuokrasauna, koska talviuimarit käyttävät sitä kaksi kertaa viikossa. Talviuimarit siistivät jälkensä käyttökertojen jälkeen. Siivous on verraten pieni ja sen paloittaminen kilpailutukseen lisää töitä muuten. Siivouksesta ei voi enempää säästää.

Kunnanhallitus	§ 260	15.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 118	24.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 139	19.11.2025

Hinnasta ja käyttöasteesta

Tekninen lautakunta päätti tilavuokrat kokouksessaan 12.2.2025 § 15 ja tilavuokriin tehtiin vielä täydennys 21.5.2025 § 78. Hinnoittelu myös Kivijärven mökin osalta on näissä pykälissä päätetty. Hinnoittelu on koitettu saada mahdollisimman selkeäksi ja yksinkertaiseksi. Hinnasto on jo nyt eritelty arkeen ja viikonloppuun.

Käyttäjärhymistä

Kunnassa on päätetty, että maksua ei peritä alle 18-vuotiailta harrasteryhmiltä.

Varaamisesta ja markkinoinnista

Kivijärven vuokramökki on ensisijaisesti tarkoitettu mynämäkeläisten virkistyskäyttöön. Mökki ei ole verrattavissa vuokrattaviin lomamökkeihin, joissa on tarkoituksenmukainen yöpymismahdollisuus. Kivijärven vapaa-aikakeskus palvelee parhaiten päiväkäytössä.

Mökin esittelyssä jokaista yksityiskohtaa vuokraukseen liittyen ei pysty kertomaan, muuten esittelystä tulee liian pitkä.

Mökin vuokraamisen enimmäiskesto kesäkaudella on viisi vuorokautta siksi, että mahdollisimman monella olisi mahdollisuus mökki vuokrata.

Yleinen sauna ja uimaranta

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 19.6.2024, että yleinen sauna on avoinna ti-ke ja pe-su klo 12-21. Maanantait ja torstait sauna on suljettu huolto- ja siivoustöiden vuoksi.

Yleisen saunan aukioloaikaa on muutettu monta kertaa, erilaisten pyyntöjen mukaan. Nyt käytössä oleva aika on todettu hyväksi ja toimivaksi.

Yleinen sauna ja uimaranta on kuntalaisille tarjottu ilmainen virkistytymispaikka. Tälle palvelulle ei ole tarkoituksenmukaista asettaa maksua.

Kunnanhallitus	§ 260	15.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 118	24.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 139	19.11.2025

Kirjelmän esitetyt ehdotukset lisäävät työmäärää (siivouksien ja huoltotoimien eri osa-alueiden uusi kilpailutus, varaajien käyttökertojen laskeminen, arpajaisten järjestäminen, erilaisten varausmuotojen ym. laskeminen, uusien tietojen laittaminen varausjärjestelmään ym.) ja kuluja (esim. lehti-ilmoitukset ja palveluntarjoajien maksut). Kunnan päätoimialaa ei ole loma-asuntojen vuokraus.

Päätösehdotus
(tekniinen johtaja):

Markkinointia tullaan lisäämään ja tehostamaan. Kuluissa pyritään edelleen säästämään mahdollisimman paljon. Muuten Kivijärven vapaa-aikakeskuksen ja yleisen saunan ja uimarannan toiminta pidetään entisellään.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 63
Tekninen lautakunta § 140

18.05.2022
19.11.2025

Koirapuiston laajantaminen, kuntalaisaloite

Tekninen lautakunta 18.05.2022 § 63

Asian valmistelija:

Vt. tekninen johtaja Simo Salonen, puh. 050 338 4470

SDP:n valtuustoryhmän aloitteesta on päätetty teknisessä lautakunnassa 20.3.2019 seuraavaa:

Ehdotus

(työpäällikkö):

Urheilukeskukseen, nykyisen koirapuiston tilalle, suunnitellaan ja rakennetaan uusi puisto, joka on pinta-alaltaan suurempi ja jaettu kahden osastoon. Alueen pinta-alasta sekä varustuksesta riippuen rakentamiskustannukset ovat vähintään 30 000 euroa, joten rakentamiseen tehdään investointivaraus tuleville vuosille. Alueen hoitovastuu jaetaan kunnan ja käyttäjien kesken.

Päätös:

Sirpa Lainio esitti, että koirapuistoa ei rakenneta. Kimmo Karkoinen kannatti Sirpa Lainion esitystä. Asiasta päätettiin äänestää. Koirapuiston rakentamista kannattivat: Miika Randell, Henri Arvio, Vilhelmiina Eriksson-Tolkki, Marianne Jaakkola, Marko Setälä, Anna-Lee-Verainen, Ville Verainen, Tarja Elo ja Jarmo Kytömaa. Koirapuiston rakentamista vastaan äänestivät: Kimmo Karkoinen ja Sirpa Lainio.

Äänestystulos on yhdeksän puolesta ja kaksi vastaan.

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaalina on asian käsittely vuosina 2018-2019

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Suunnitellaan uusi koirapuisto nykyisen tilalle vuoden 2022 aikana ja varataan koirapuiston rakentamiseen määräraha vuodelle 2023. Arvioitu rakennuskustannus on 50 000 €. Tarkempi kustannusarvio saadaan suunnitelmien valmistuttua.

Päätös:

Suunnitellaan uusi koirapuisto nykyisen tilalle vuoden 2022 aikana ja koirapuiston rakentamisen määräraha käsitellään vuoden 2023 talousarvion yhteydessä.

Veronika Markkanen saapui kokoukseen tämän pykälän alussa.

Tekninen lautakunta

§ 63

18.05.2022

Tekninen lautakunta

§ 140

19.11.2025

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 140

193/10.03.01.02.00/2022

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kuntalaisaloite.fi-palvelussa on luotu 4.10.2025 kuntalaisaloite koirapuiston laajentamisesta. Aloitteen julkaisupäivämäärä on 7.10.2025. Aloitteessa on nostettu esiin seuraavia seikkoja:

- koirat tarvitsevat liikuntaa ja vanha puisto on liian pieni
- urheilukeskuksessa olisi tilaa laajentaa koirapuistoa
- suuremmassa puistossa voisi harjoitella luoksetuloa, mikä voisi helpottaa karkaamistilanteissa
- jos taloudessa on useampi koira, ne mahtuisivat leikkimään
- koirien hyvinvoinnille ei riitä pelkkä lenkitys
- Mynämäessä on todella paljon koiria

Koirapuiston laajennusta ja parannusta on toivottu useana vuonna myös osallistuvassa budjetoinnissa. Puiston parantaminen olisi tarpeellista.

Edellisinä vuosia koirapuiston toteutusta on siirretty huonon taloustilanteen vuoksi. Myös vuoden 2026 investointilista laadittiin mahdollisimman suppeana kunnan taloustilanteen takia.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Vuoden 2026 aikana suunnitellaan omana työnä koirapuiston parannus ja laajennus. Otetaan myös selvää onko mahdollista saada avustusta joltain taholta. Suunnitelman perusteella laaditaan kustannusarvio ja vaadittava summa varataan vuoden 2027 talousarvioon.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 141

19.11.2025

Kuntastrategialuonnoksen kommentointi

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 141
235/00.01.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Kuntastrategia on kunnan keskeinen ohjausväline, joka määrittää tulevaisuuden suuntalinjat sekä toiminnan ja talouden painopisteet. Kuntastrategia laaditaan osallistavassa prosessissa, jossa huomioidaan kunnan erityispiirteet, toimintaympäristö, väestörakenne sekä elinkeinoelämän ja yhdyskuntarakenteen kehitysnäkymät.

Strategian pohjatietona on käytetty tilastotietoja Mynämäen kunnan nykytilasta sekä ennusteita tulevasta kehityksestä. Olennaisen osan strategian pohja-aineistoa on muodostanut strategian taustakyselyt ja sidosryhmien evästyksset strategiatyölle. Kuntalaisista lähes 500 vastasi kesän 2025 aikana strategiakyselyyn.

Strategian luonnos on kommentoitavissa marraskuun loppuun saakka, jonka jälkeen strategiaa viimeistellään virkатыönä ja kunnanhallituksen ohjaamana. Tavoitteena on, että kunnanvaltuusto voi hyväksyä uuden kuntastrategian vuoden 2026 ensimmäisessä kokouksessaan.

Strategian luonnoksesta järjestetään lisäksi infotilaisuus kirjastolla tiistaina 25.11. klo 17-18.30.

Päätösehdotus
(tekkinen johtaja):

Tekninen lautakunta kommentoi kuntastrategiaa, vastaukset kirjataan kootusti webropol-kyselyyn.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 142

19.11.2025

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 142

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Esityslistan oheismateriaalina on lista teknisen johtajan viranhaltijapäätöksistä 16.10.-11.11.2025.

Esityslistan oheismateriaalina on lista ympäristötarkastajien viranhaltijapäätöksistä 16.10.-11.11.2025.

Esityslistan oheismateriaalina on lista rakennustarkastajan 23. ja 27.10. sekä 4., 5. ja 6.11.2025 myöntämistä rakennusluvista.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee tiedoksi rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta muihin päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 143

19.11.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 143

Mynämäen kunnanvaltuusto:

- Vuoden 2025 talousarvion neljännesvuosikatsaus tammi-syyskuu
- Hyvinvoinnin vuosiraportti 2024

Mynämäen kunnanhallitus:

Poikkeamislupa 25-0045-POI

Liikenneturvallisuuustyöryhmä:

Liikenneturvallisuuustyön vuosikatsaus 2024

Ilmoitukset:

- Aumausilmoitus 1 kpl
- Lietteen hyödyntäminen maataloudessa 15 kpl
- Lietteen kompostointi 7 kpl

Ympäristölupien valvontaohjelman mukaiset tarkastukset:

- Lihakarjatila 1 kpl

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Lisäksi kerrottiin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmasta.

Tekninen lautakunta merkitsi kaikki ilmoitusasiat tiedoksi.

Tekninen lautakunta § 144

19.11.2025

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta 19.11.2025 § 144

Päätös: Keskusteltiin toimialaan liittyvistä asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 141, § 142, § 143, § 144

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 138, § 139, § 140**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 24.11.2025 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.