

Tekninen lautakunta

Aika 23.04.2025 klo 17:40 - 18:39

Paikka Turun seudun puhdistamo Oy

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 53	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 54	Talousarvion seuranta 03.2025 / tekninen lautakunta	6
§ 55	Investointien seuranta 03.2025 / tekninen lautakunta	7
§ 56	Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 12.3.2025 § 37/2025	8
§ 57	Lausuntopyyntö sekajätteen sekä saostus- ja umpisäiliölietteen jätteenkuljetusjärjestelmistä Uudenkaupungin alueella	10
§ 58	Vesipisteeltä noudetun talousveden laskutus	12
§ 59	Aarlahden saunan käyttöönotto	13
§ 60	Lämpö- ja vesijohtotyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	15
§ 61	Sähkötyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	16
§ 62	Rakennetekniset työt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	18
§ 63	Ilmanvaihdon asennustyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	20
§ 64	Ilmanvaihdon puhdistustyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	22
§ 65	Ilmanvaihdon säätö- ja mittaustyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027	24
§ 66	Pyhän koulun sisäilmastaselvityksen pohjalta tehtävät korjaukset	26
§ 67	Viranhaltijapäätökset	28
§ 68	Ilmoitusasiat	29
§ 69	Muut esille tulevat asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Aarne	puheenjohtaja	
	Jaakkola Marianne	varapuheenjohtaja	
	Hannula Seppo	jäsen	
	Hurme Mika	jäsen	
	Järvi Kirsi	jäsen	
	Kivivuori Jaana	jäsen	
	Markkanen Veronika	jäsen	
	Setälä Marko	jäsen	
	Kurvinen Jaakko	tekninen johtaja	
	Harka Outi	kunnossapidon työnjohtaja	
	Lamerto Juho	työpäällikkö	
	Karulinna Marika	ympäristötarkastaja	
	Parikka Anne	ympäristötarkastaja	
	Hellsten Pasi	ympäristötarkastaja	
	Väinölä Sari	pöytäkirjanpitäjä	
	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Karkoinen Kimmo	kunnanhallituksen edustaja	
	Keinonen Kasmira	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Arvio Henri	varajäsen (Halminen)	
	Haapanen Hely	varajäsen (Vuorio)	
Poissa	Halminen Petri	jäsen	
	Tuominen Meri-Salla	jäsen	
	Vuorio Ari	jäsen	
	Heikola Annika	rakennustarkastaja	
	Kivilä Kirsi	toimistosihteeri	
	Huuskonen Petteri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Verainen Ville	varajäsen (Lehtonen)	
	Vänni Hanna	varajäsen (Jaakkola)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Hannula)	
	Marttila Janne	varajäsen (Hurme)	
	Kantonen Sofia	varajäsen (Järvi)	
	Kantonen Sari	varajäsen (Kivivuori)	
	Haanperä Kirsi	varajäsen (Markkanen)	
	Randell Miika	varajäsen (Setälä)	
	Raivo Vesa	varajäsen (Tuominen)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Aarne Lehtonen
puheenjohtaja

Sari Väinölä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 52 - 69

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Marianne Jaakkola
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Järvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 28.4.2025 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla
www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Tekninen lautakunta

§ 52

23.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 52

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 53

23.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 53

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marianne Jaakkola ja Kirsi Järvi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marianne Jaakkola ja Kirsi Järvi.

Talousarvion seuranta 03.2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 54
16/02.02.02/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnan tulee seurata talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista kuukausittain ja ryhtyä tarvittaessa toiminnan ja talouden sopeuttamistoimiin.

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen talouden toteutumista maaliskuun tilanteen mukaisesti, jolloin toteuman tulisi olla enintään 25 %.

Tuottojen toteuma on 25 %

Käyttömenojen toteumat kulujen osalta tulosityksiköittäin ovat (raportti 16.4.2025):

Teknisen toimen hallinto	26 %
Tilalaitos	28 %
Infra	23 %
Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi	23 %
Tekninen toimi, kulut yhteensä	27 %

Oheismateriaalina toteumaraportit tulosityksikkö 1 -tasolla.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee talousarvion seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 55

23.04.2025

Investointien seuranta 03.2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 55
55/10.03.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tekninen lautakunta päätti 16.10.2019 pitämässään kokouksessa, että investointien toteutumasta valmistellaan oma pykälä tuleviin lautakunnan kokouksiin.

Oheismateriaalina tulosaluekohtaiset investointikulut.

Investointikohteita:

Laurin koulun saneerauksen vaiheen 3, urakan 3 sähköurakka on edelleen kesken.

Rakennusautomaation uusiminen on käynnissä (Siemens-järjestelmä).

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee investointien seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 56

23.04.2025

Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 12.3.2025 § 37/2025

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 56
93/10.03.01.05/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Tekniselle lautakunnalle on toimitettu oikeisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 12.3.2025 § 37/2025 metsänhoitosuunnitelman hyväksyminen.

Vaatimus:

Vaadin päätöksen kumoamista ja palauttamista uudelleen valmisteluun. Uudelleen valmistelussa tulee ottaa huomioon kuntastrategian, kunnan eettisten ohjeiden sekä kunnan ilmasto- ja ympäristöohjelman periaatteet. Myös kuntalaiset tulee osallistaa asian valmisteluun. Metsänhoitosuunnitelma tulee hankkia kunnan hankintaohjeiden mukaisesti avoimella menettelyllä.

Oikaisuvaatimuksen perustelut:

Päätös on lainvastainen. Metsähoitoyhdistys ei ole sellainen sidosyksikkö mistä kunta voi ostaa palveluita (järjestää toimintaansa) suoraan.

Sidosyksikköaseman kannalta on olennaista, että sidosyksikön toiminta kohdistuu omistajiinsa (määräysvallan käyttäjiin). Siten sidosyksikkö ei voi myydä tuotteitaan muille kuin omistajille kuin rajatusti, eikä toimia markkinoilla. Sidosyksikköä ei myöskään voi omistaa muut kuin julkiset tahot, joten yksityinen omistus ei ole sidosyksiköissä sallittu. (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016)

Teknisen lautakunnan päätöksessä esitetään, että metsäsuunnitelma tehdään metsänomistajan tavoitteet huomioiden. Teknisen lautakunnan hyväksymä metsäsuunnitelma on kuntastrategian, kunnan eettisten ohjeiden sekä kunnan ilmasto- ja ympäristöohjelman periaatteiden vastainen.

Tekninen lautakunta

§ 56

23.04.2025

Mynämäen kunta on Metsänhoitoyhdistyksen jäsen.
Metsänhoitoyhdistys hoitaa jäsentensä asioita edunvalvojana.
Metsäsuunnitelman hankinta on tehty kunnan hankintaohjeiden mukaisesti.

Metsäsuunnitelma on ollut kunnan sivuilla nähtävillä.
Metsäsuunnitelma täyttää kuntastategian ja kunnan ettiset ohjeet.
Kunnanvaltuusto on hyväksynyt ilmasto- ja ympäristöohjelman 3.3.2025.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa teknisen lautakunnan päätöksen 12.3.2025 § 37 metsänhoitosuunnitelman hyväksyminen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausuntopyyntö sekajätteen sekä saostus- ja umpisäiliölietteen jätteenkuljetusjärjestelmistä Uudenkaupungin alueella

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 57
126/00.04.01/2025

Asian valmistelija:

Ympäristötarkastaja Marika Karulinna, p. 040 135 4516

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnassa on vireillä jätelain 35 §:n mukaisessa kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa kuljetettavien kuljetusjärjestelmiä koskevien päätösten valmistelu. Päätökset koskevat Uudenkaupungin alueella järjestettäviä kuljetuksia.

Lautakunnan on päätettävä siitä, siirrytäänkö sekajätteen sekä saostus- ja umpisäiliölietteen kiinteistöittäisessä kuljetuksessa jätelain 36 §:n mukaiseen kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen vai 37 §:n mukaiseen kiinteistönhaltijan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Asiaa koskeva kuulutus ja selvitysmateriaali ovat nähtävillä 26.3.-2.5.2025 Turun kaupungin tietoverkossa osoitteessa <http://www.turku.fi/kuulutukset>

Lausuntoa pyydetään 2.5.2025 mennessä.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta teki 4.5.2023 (§ 18) päätöksen, jonka mukaan sen toimialueella siirrytään polttokelpoisen jätteen eli jätelaissa tarkoitetun sekalaisen yhdyskuntajätteen kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa nykyisestä sopimusperusteisesta jätteenkuljetuksesta jätelain 36 §:n mukaiseen kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen Auran, Kaarinan, Liedon, Marttilan, Paimion, kanta-Paraisten, Pöytyän, kanta-Ruskon, Salon, Sauvon ja Turun alueilla. Päätöksen mukaan kunnan järjestämään kuljetukseen siirrytään aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksen tekemisestä vaiheittain vuosina 2026-2029. Muut Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan toimialueeseen kuuluvat kunnat, mukaan lukien Mynämäki, ovat toteuttaneet jätteenkuljetuksen kunnan järjestämänä jo vuosia. Aiemmat päätökset eivät koske Uttakaupunkia, joka on liittynyt jätehuoltolautakuntaan vasta 1.1.2022.

Jätelain (646/2011) 36 §:n mukaan kunnan järjestämä jätteenkuljetus kiinteistöiltä on ensisijainen vaihtoehto. Jätehuollon toiminta-alueella voidaan kuitenkin päättää, että kiinteistöjen jätteenkuljetus järjestetään kunnassa tai sen osassa siten, että kiinteistön haltija sopii siitä jätteen kuljettajan kanssa. Tämä on mahdollista ainoastaan, mikäli seuraavat jätelain 37 §:n mukaiset edellytykset täyttyvät:

1. tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin
2. kuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle ja
3. päätöksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

Mynämäen ympäristönsuojeluviranomaisena toimiva tekninen lautakunta lausuu asiassa seuraavaa:

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Aiempiin kuljetusjärjestelmäpäätöksiin liittyvissä selvityksissä on todettu, että em. kohdan 1 edellytykset kattavasta, luotettavasta palvelusta kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin eivät mahdollisesti täyty kiinteistönhaltijan järjestämässä jätteenkuljetusjärjestelmässä. Tasapuolinen kohtelu, ja kaikille yhtenäiset, selkeät toimintatavat ovat pitkällä tähtäimellä etu niin alueen asukkaille, yrityksille kuin viranomaisillekin.

Kunnan järjestämä jätteenkuljetus on sekalaisen jätteen keräämisen kannalta kiinteistönhaltijan järjestämää jätteenkuljetusta tehokkaampi malli. Kunnan järjestämä kuljetusjärjestelmä vaatii myös jätehuoltoa valvovalta viranomaiselta vähemmän valvontaa, valvontatietojen saaminen on suoraviivaista ja luotettavaa, sekä jätteiden elinkaareen liittyvä lakisääteinen seuranta ja raportointi toimivaa.

Jätehuoltoa valvovan ympäristönsuojeluviranomaisen näkökulmasta on välttämätöntä, että myös Uudenkaupungin alueella jätteenkuljetus hoidetaan kunnan järjestämänä palveluna

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vesipisteeltä noudetun talousveden laskutus

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 58
128/02.09.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Teknisen lautakunnan 17.10.2018 § 108 päätöksen mukaisesti Mynämäen kunnan varikolle on asennettu talousveden noutopiste. Vesipiste on lukittu ja kameravalvottu. Vesipisteeltä voivat rekisteröityneet kuntalaiset tai Mynämäestä kiinteistön omistavat noutaa vettä enintään 50 litraa vuorokaudessa omiin astioihin.

Kunnanvirastolla vesipisteen käyttäjäksi rekisteröitynyt saa avaimen noutopisteelle. Avaimesta veloitetaan 20 euron panttimaksu. Kunta laskuttaa veden kaksi kertaa vuodessa asiakkaan ilmoitusten mukaisin vesimääriin.

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 12.2.2020 § 29, että vesipisteeltä noudetusta vedestä laskutetaan 10,60 €/m³ (sis. alv 24 %). Taksaan sisältyy laskutus- ja palvelukustannus, veden ja jäteveden käyttömaksu sekä veden ja jäteveden perusmaksu.

Mynämäen Vesihuolto on nostanut veden ja jäteveden hintaa.

Lähetetyt laskut ovat olleet osalle veden käyttäjistä niin pieniä, että laskutus tulee kalliimmaksi kuin vedestä saatu tulo. Jatkossa laskuihin voitaisiin lisätä laskutuskulu 5 €. Laskut kannattaa lähettää vain kerran vuodessa, niin laskutuskulusta ei tule kenellekään kohtuuton kustannus.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää lisätä talousveden jakelupisteestä haetun veden laskutukseen 5 € laskutuskulua ja päättää, että laskutus tehdään kerran vuodessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 59

23.04.2025

Aarlahden saunan käyttöönotto

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 59
127/10.03.01.06/2025

Asian valmistelija:

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Aarlahden virkistysaluetta on kunnostettu kesästä 2023 alkaen. Rannasta on raivattu kasvillisuutta, kaadettu puita ja kaislaa on niitetty. Rantaa on ruopattu ja alueelle on rakennettu laituri.

Aarlahden saunamökin kunnostusta on jatkettu. Terassin korjaus ja saunojen muutostyöt pyritään saamaan valmiiksi toukokuun 2025 loppuun mennessä.

Jos kunnostustyöt tulevat valmiiksi suunnitellusti, Aarlahden sauna voidaan avata yleiseen käyttöön 2.6.2025 alkaen. Kausi päättyy 30.9.2025.

Aarlahden sauna on lämmitettävissä tiistaisin, torstaisin ja lauantaisin klo 12-20. Käyttäjät lämmittävät saunan itse. Saunan lämmitystä valvotaan pistokäynnerein. Jos saunan käytössä ilmenee väärinkäytöksiä, sauna suljetaan.

Kunta toimittaa alueelle puita kerran kuussa. Jos puut ehtivät loppua ennen seuraavaa toimitusta, saunan käyttäjät voivat lämmittää saunaa omilla polttopuilla.

Saunatilat siivotaan kerran viikossa.

Liitteenä Aarlahden virkistysalueen säännöt.

Alueella on oltava hiljaisuus klo 22.00 alkaen.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Jos kunnostustyöt valmistuvat 31.5.2025 mennessä, sauna avataan 2.6.2025 edellä luetelluin ehdoin. Lautakunta hyväksyy liitteenä olevat järjestyssäännöt.

Päätös:

Esittelijä muutti päätösehdotusta siten, että jos kunnostustyöt eivät valmistu toukokuun loppuun mennessä, saunan avaamisesta päättää tekninen johtaja. Jos kunnostustyöt valmistuvat 31.5.2025 mennessä, sauna avataan 2.6.2025 edellä luetelluin ehdoin. Lautakunta hyväksyy liitteenä olevat järjestyssäännöt.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lämpö- ja vesijohtotyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 60
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määäämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakennusteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonais-hintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakennusteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohtolla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Lämpö- ja vesijohtotyöt:

Tarjoukset saatiin kahdelta yritykseltä:

Isokouvola Oy	4915,00 €
Rakennuspalvelu M. Hurme Oy	4500,00 €

Tekninen lautakunta

§ 60

23.04.2025

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjetelyyn molemmat tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Mika Hurme (intressijäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sähkötyöt, talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 61
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakennusteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määräämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakennusteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonaishintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakennusteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvastuuta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohtajalla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Sähkötyöt:

Tarjoukset saatiin kolmelta yritykseltä:

Sähkö Fourtech Oy	4300,00 €
Sähkö-Oskari Oy	3987,50 €
Sähkösuvanto Oy	4950,00 €

Tekninen lautakunta

§ 61

23.04.2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjestelyyn kaikki tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennetekniset työt, talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 62
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määäämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakenneteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonais-hintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakenneteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohdolla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Rakennetekniset työt:

Tarjoukset saatiin viideltä yritykseltä:

Vihka Oy	3289,50 €
Rakennus Kylänpää Oy	4390,00 €
Rakennuspalvelu M. Hurme Oy	3750,00 €
RKL Jouko Rantanen Oy	3945,00 €
SL-Rakennus Oy	3930,00 €

Tekninen lautakunta

§ 62

23.04.2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjetelyyn kaikki tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Mika Hurme (intressijäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmanvaihdon asennustyöt, talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 63
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määäämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakenneteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonais-hintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakenneteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohdolla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Ilmanvaihdon asennustyöt:

Tarjoukset saatiin kahdelta yritykseltä:

Isokouvola Oy	5005,00 €
Rakennuspalvelu M. Hurme Oy	4140,00 €

Tekninen lautakunta

§ 63

23.04.2025

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjetelyyn molemmat tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Mika Hurme (intressijäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmanvaihdon puhdistustyöt, talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 64
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määäämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakenneteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonaishintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakenneteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohdolla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Ilmanvaihdon puhdistustyöt:

Tarjoukset saatiin kahdelta yritykseltä:

Aarniemi Oy	4300,00 €
Isokouvola Oy	4915,00 €

Tekninen lautakunta

§ 64

23.04.2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjetelyyn molemmat tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmanvaihdon säätö- ja mittaustyöt, talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestely 2025-2027

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 65
141/02.08/2025

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Juho Lamerto, puh. 040 665 7787

Kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka, puh. 044 435 6620

Talo- ja rakenneteknisten töiden puitesopimusjärjestelystä on lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö 25.3.2025.

Puitesopimusjärjestely tarkoittaa sitä, että työn tarjoajaa voidaan jatkossa käyttää teknisen toimialan määäämiin pienimuotoisiin töihin ilman erillistä kilpailutusta.

Hankinnan kohde koskee Mynämäen teknisen toimialan tilaamia kiinteistöihin kohdistuvia talo- ja rakenneteknisiä töitä, jotka suoritetaan laskutyönä tai joissain tapauksissa kokonaishintaurakkana perustuen tarjottuun tuntihintaan. Tilaajan omistamia kiinteistöryhmiä ovat mm. koulu- ja päiväkotikiinteistöt, joissa suoritetaan talo- ja rakenneteknisten töiden osalta rakentamis-, huolto- ja korjaustöitä.

Tarjouspyynnön mukaisesti yrityksellä pitää olla:

- Tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Luottoluokitusvähintään AA
- Liikevaihdon keskiarvovähintään 300000 €/v kolmen edellisen vuoden aikana
- Työntekijöiden vahvuus vähintään kaksi (2)
- Vähintään viisi (5) referenssikohdetta tarjottavalta alalta.

Yrityksen tähän toimeksiantoon nimetyllä henkilöstöllä tulee olla:

- Esimiehellä/työnjohdolla 5 vuoden työkokemus vastaavista työtehtävistä.

Ilmanvaihdon säätö- ja mittaustyöt:

Tarjoukset saatiin kahdelta yritykseltä:

Aarniemi Oy	4300,00 €
M-Ventti Oy	4250,00 €

Tekninen lautakunta

§ 65

23.04.2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää valita puitesopimusjärjetelyyn molemmat tarjonneet yritykset.

Samalla tekninen lautakunta toteaa, että sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään myöhemmin, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pyhän koulun sisäilmastaselvityksen pohjalta tehtävät korjaukset

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 66
144/10.03.02.00/2025

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Pyhän koulun henkilökunnalta on tullut työterveyteen ilmoituksia rakennuksen huonosta sisäilman laadusta. Asiasta on keskusteltu kunnan sisäilmatyöryhmän kokouksessa. Pyhän koululla pidettiin 5.12.2024 valvontasuunnitelman mukainen terveystarkastus. Tarkastuksen perusteella terveystarkastaja vaati tehtäväksi kiinteistössä kosteus- ja sisäilmateknisen kuntotutkimuksen olosuhdearviointineen 30.4.2025 mennessä.

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen tilasi sisäilmastotyön esiselvityksen Korjauspartnerit oy:ltä. Tarkastus on pidetty 20.2.2025. Tutkijoina olivat projektipäällikkö, rakennusinsinööri Kristian Saukkoriipi ja LVI-suunnittelija, LVI-insinööri Marko Pauku. Kunnan edustajana paikalla oli kunnossapidon työnjohtaja Outi Harka. Rakennus tutkittiin pääasiallisesti aistinvaraisesti arvioiden ja pintakosteusmittarilla sekä tekemällä muutamia rakenneavauksia.

Tutkimuksessa tarkasteltiin jokaista rakennusosaa. Tutkimuksissa ei havaittu merkkejä kosteusvaurioista ja rakennus on pääsääntöisesti ikäisekseen hyväkuntoinen. Sisätilojen akustiikkalevyjen reunat suositeltiin maalattavaksi ja valaistusta parannettavaksi. Rakennuksen ulkoverhoukseen ja ikkunapellitykseen on tehtävä pieniä korjauksia. Alapohja tulee puhdistaa orgaanisesta tavarasta. Rakennuksen ilmanvaihdon toiminnassa havaittiin puutteita; korvausilmaventtiileitä ei ole riittävästi, poistoilmapuhaltimet pitävät kovaa ääntä. Ilmanvaihtojärjestelmän toimintaa on parannettava mm. lisäämällä korvausilmaventtiileitä. Lisäksi tehdään tarvittavat lisätutkimukset syksyllä 2025; rakenteiden tiiveystutkimus, huonetilojen pölynkoostumustutkimus ja melumittaus. Selvitetään ilmanvaihdon toimintaa ja riittävyyttä olosuhdeseurannalla kahden viikon tarkastelujaksolla syksyn 2025 aikana.

Kustannusarvio korjaustöille ja lisäselvityksille on 30.000,00 €, joka anotaan määrärahasiirtona osavuosisiraportissa.

Tekninen lautakunta

§ 66

23.04.2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää käynnistää tarvittavat korjaustyöt. Korjaukset toteutetaan kesän 2025 aikana käyttäen puitesopimuskumppaneita. Tarvittavat lisäselvitykset tehdään syksyn 2025 aikana. Nämä toimenpiteet tehdään jos lisämääräraha myönnetään.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 67

23.04.2025

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 67

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Esityslistan oheismateriaalina on lista teknisen johtajan viranhaltijapäätöksistä 2.-16.4.2025.

Esityslistan oheismateriaalina on lista rakennustarkastajan 4.4.2025 myöntämistä luvista.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee tiedokseen rakennustarkastajan päätökset. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta muihin päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 68

23.04.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 68

Mynämäen kunnanhallitus:

Poikkeamispäätös 25-0011-POI

Metsähallitus:

Luonnonsuojelulain mukainen poikkeuslupa hirven ja valkohäntäpeuran ajoon Kurjenrahkan kansallispuistossa.

Varsinais-Suomen ELY-Keskus:

Lausunto, luvan tarve vesilain valvonta

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:

- Kakolanmäen jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus, vuosiraportti 2024
- tiivistelmä Kakolanmäen jätevedenpuhdistamon vuosiyhteenvedosta 2024
- Mynämäen Jussinsuon turvetuotantoalueen päästötarkkailu maaliskuussa 2025
- Mynämäen Rautavuorenrahkan turvetuotantoalueen päästötarkkailu maaliskuussa 2025
- Laajoen tarkkailututkimus maaliskuussa 2025
- Mynäjoen tarkkailututkimus helmikuussa 2025

Päätösehdotus

(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 69

23.04.2025

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta 23.04.2025 § 69

Päätös: Keskusteltiin toimialaan liittyvistä asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 57, § 58, § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.

Pöytäkirja ja pöytäkirjanote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Osoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59, § 66**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 28.4.2025 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65

HANKINTAPÄÄTÖKSEN OIKAISUOHJE (kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelystä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisun voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse tavallisena kirjeenä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisesti asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot: Mynämäen Tekninen lautakunta
Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
kunta@mynamaki.fi