

Kunnanhallitus

Aika 25.11.2024 klo 17:00 - 19:42**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 277	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 278	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 279	Selvitys hyvinvointialueelle vuokrattujen tilojen yhtiöittämisestä	6
§ 280	Kunnanhallituksen kokousajat ja -paikka ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen vuonna 2025	7
§ 281	Kunnanvaltuuston vuoden 2025 työjärjestys	9
§ 282	Vuoden 2024 talousarvion tuloslaskelmaosan toteuma tammi–lokakuu	11
§ 283	Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden hyväksyminen	12
§ 284	Turun kauppakamarin jäsenyys	13
§ 285	Talkoovapaiden periaatteet	15
§ 286	Eron myöntäminen luottamustoimista	18
§ 287	Uuden jäsenen valitseminen tekniseen lautakuntaan	19
§ 288	Lupa koulusihteerin tehtävän täyttämiseen	21
§ 289	Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2024 päätösten täytäntöönpano	22
§ 290	Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	24
§ 291	Konserni- ja yhteistyöasiat	26
§ 292	Ilmoitusasiat	27
§ 293	Kunnanjohtajan katsaus	31
§ 294	Muut esille tulevat asiat	32
§ 295	Vesihuoltoyhteistyö Laitilan kaupungin ja Mynämäen Vesihuolto Oy:n välillä	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuskonen Petteri Ylis-Junttila Markus Toivonen Tuula Silvaani Hanna Arvo Nina Kontu Aappo Kylänpää Sanna Suominen Jouko Vilola Mika Hurme Lasse Jaakkola Marianne Vanhanen Juha	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen (Karkoinen) varajäsen (Mäkisalo) kv:n puheenjohtaja	poissa klo 18.30–18.40 §:n 293 käsittelyn aikana saapui klo 17.10 §:n 280 käsittelyn aikana
	Myllymäki Pekka	kv:n 2. vpj	
	Hurme Mika Maisila Carita Kärkkäinen Marja	kv:n 3. vpj kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Karkoinen Kimmo Mäkisalo Anne Syren Jouni Ståhlberg Jennifer Laulumaa Eeva Markkanen Veronika Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa Airola Jari-Pekka Kivivuori Jaana Arvio Henri Setälä Marko Lehtonen Aarne	jäsen jäsen kv:n 1. vpj varajäsen (Huuskonen) varajäsen (Ylis-Junttila) varajäsen (Toivonen) varajäsen (Silvaani) varajäsen (Arvo) varajäsen (Kontu) varajäsen (Kylänpää) varajäsen (Suominen) varajäsen (Vilola)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Petteri Huuskonen
puheenjohtaja

Marja Kärkkäinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

277 - 295

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Sanna Kylänpää

Jouko Suominen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 28.11.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 277

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisäasiana käsiteltiin § 295.

Kunnanhallitus

§ 278

25.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 278

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Sanna Kylänpää ja Anne Mäkisalo. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona 27.11.2024, koska pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 28.11.2024.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Kylänpää ja Jouko Suominen.

Selvitys hyvinvointialueelle vuokrattujen tilojen yhtiöittämisestä

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 279
312/00.01.02.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Sote-uudistuksen voimaantulon mukaan toimitilat tulee yhtiöittää 3+1 vuoden siirtymäaikana, mikäli kunta haluaa jatkossa vuokrata sote- ja pelatoimitiloja hyvinvointialueelle. Toimitilat tulee yhtiöittää, koska kiinteistöjen vuokraus on markkinoilla kilpailtua toimintaa.

Kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyy useita oikeudellisia rajoitteita ja mahdollisuuksia. Määrittävää lainsäädäntöä on mm. kunta- ja osakeyhtiölaissa sekä verotusta ja valtiotukea koskevassa lainsäädännössä. Yhtiöittämisen toteuttamistavalla on suuri vaikutus kunnan ja kuntakonsernin talouteen. Omistuksen ja toiminnan organisointitavalla on vaikutusta myös vastaanottavan yhtiön toimintaan ja mm. hankintalain soveltamiseen. Yhtiöittämisen toteutustapa vaikuttaa yhtiön pääomarakenteeseen, verotukseen ja omistajatuloutukseen.

Yhtiöittämisselvityksen tavoitteena on kuvata sote- ja pelastustoimen toimitilojen yhtiöittämisen reunaehdot, eri vaihtoehdot ja alustavat kirjanpidolliset sekä taloudelliset vaikutukset kunnalle ja vastaanottavalle yhtiölle. Myös mahdolliset muutokset henkilöresursseihin tulee selvittää.

Yhtiöittämisselvityksestä on pyydetty tarjous kolmelta taholta eli Finwise Advisors Oy:ltä, BDO Oy:ltä ja FCG Oy:ltä. Tarjoukset on toimitettu kunnanhallitukselle jo aiemmin.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä FCG Oy:n 8.975 euron (alv 0 %) tarjouksen hyvinvointialueelle vuokrattujen toimitilojen yhtiöittämisselvityksestä. Tarjous on sisällöltään kunnan tarpeisiin nähden tarkoituksenmukaisin kokonaisuus.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen kokousajat ja -paikka ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen vuonna 2025

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 280
316/00.01.02.00/2024

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielimet päättävät kunkin vuoden ensimmäisessä kokouksessaan varsinaisten kokousten ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta on voimassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi ja enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkais-

Kunnanhallitus

§ 280

25.11.2024

taan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että kokoukset pidetään maanantaisin klo 17.00 alkaen Mynämäen kunnanvirastolla alustavan aikataulutuksen mukaisesti seuraavasti:

20.1., 3.2., 24.2., 17.3., 31.3., 14.4., 28.4., 12.5., 26.5., 9.6., 23.6., 11.8., 1.9., 15.9., 29.9., 20.10., 3.11., 24.11. ja 8.12.2025.

Varaudutaan pitämään kunnanhallituksen iltakouluja tarpeen mukaan ajankohtaisista valmistelussa olevista asiakokonaisuuksista.

Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen esityslista ja sen liitteet julkaistaan kunnan verkkosivuilla hallintosäännön 123 §:n mukaisesti.

Kunnanhallituksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti kokousta seuraavana torstaina. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen esityslistat liitteineen lähetetään seuraaville: kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet, kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat, valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

Esityslista ja liitteet lähetetään kaikille vain sähköisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston vuoden 2025 työjärjestys

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 281
317/00.01.02.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Vaalikauden vaihtuminen täytyy huomioida kunnanvaltuuston työjärjestyksessä. Uuden valtuuston toimikausi alkaa 1.6.2025. Kuntalain 32 §:n mukaan kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja muiden lautakuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 työohjelmakseen seuraavan:

Nykyinen kunnanvaltuusto:

3.3.2025 kokous

7.4.2025 kokous

19.5.2025 kokous (talouden osavuosisraportti 1–3)
iltakoulu (vuoden 2024 toiminnan arviointi)

Uusi kunnanvaltuusto:

16.6.2025 kokous (valtuuston puheenjohtajien ja uusien toimielinten valinta, vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen)

8.9.2025 kokous (talouden puolivuotisraportti 1-6, tilintarkastusyhteisön valinta)

10.11.2025 kokous (veroprosentit, talouden osavuosisraportti 1–9, vuoden 2026 talousarvio)

15.12.2025 kokous (tarvittaessa).

Kunnanvaltuuston kokoukset pidetään maanantaisin ja ne alkavat klo 18.

Uuden kunnanvaltuuston työjärjestys on alustava. Uuden

Kunnanhallitus

§ 281

25.11.2024

kunnanvaltuuston ensimmäisessä kokouksessa käsitellään loppuvuoden työjärjestys sekä iltakoulujen (mm. talousarvion valmistelu) aikataulut.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2024 talousarvion tuloslaskelmaosan toteuma tammi–lokakuu

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 282
404/02.02.02/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnanhallitukselle raportoidaan talousarvion tuloslaskelmaosan toteuma koko kunnan tasolla kuukausittain.

Tuloslaskelmat ajalta 1.1.–31.10.2024 lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden hyväksyminen

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 283
222/02.02.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 § 57 vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman. Hallintosäännön 23 § 7. kohdan mukaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeet hyväksyy kunnanhallitus.

Täytäntöönpano-ohjeissa on korostettu kunnanvaltuuston hyväksymän talouden tasapainottamisohjelman huomioimista toimialojen toiminnassa ja määrärahojen käytössä.

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Turun kauppakamarin jäsenyys

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 284
339/00.04.02/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Elinvoimajohtaja Hanna Nieminen, p. 040 135 4509

Varsinais-Suomessa ja Turun seudulla yritysmaailman ja julkisten toimijoiden yhteistyöfoorumina ja alueen edunvalvonnan tärkeänä taustavoimana toimii Turun kauppakamari. Kauppakamari on arvostettu elinkeinoelämän tukija ja eri toimialojen ääneenpuhujana. Kauppakamariverkosto on valtakunnallinen ja kauppakamarit luovat ja kehittävät aktiivisesti toimintaedellytyksiä alueensa elinkeinoelämälle sekä valvovat maakuntansa yhteisiä etuja.

Vaikuttamiseen liittyvää työtä tehdään muun muassa erilaisissa työryhmissä ja valiokunnissa erilaisten selvitysten ja julkaisujen kautta. Turun kauppakamarin jäsenenä on noin 1900 varsinaissuomalaista yritystä ja lähes kaikki Varsinais-Suomen kunnat. Kauppakamari on näin ollen myös tärkeä alusta maakuntatason elinkeinoelämän verkostoitumiselle sekä areena erilaisten puheenvuorojen ja hankeavausten tekemiseen oman kunnan näkökulmasta lähtien.

Mynämäen kunta on ollut Turun kauppakamarin jäsen, mutta vuonna 2021 talouden tasapainottamistoimena jäsenyydestä on luovuttu. Turun kauppakamari on sittemmin laskenut kuntajäsenmaksuaan pysyvästi. Aiemmin jäsenmaksu oli 0,30 euroa/asukas, mutta vuoden 2024 alusta lukien 0,20 euroa/asukas. Mynämäen kunnan jäsenmaksu on näin ollen 1.500 euroa vuodessa. Jäsenyys tulisi voimaan heti päätöksenteon jälkeen.

Mynämäen alueella on tärkeitä liikennejärjestelyiden kehittämistarpeita ja muita maakuntaan liittyvän edunvalvonnan kohteita, joiden edistämiseksi myös kauppakamari on kunnalle tärkeä kumppani. Kauppakamarin jäsenten muodostama verkosto on tärkeä foorumi, jossa myös Mynämäen kunnan äänen tulee kuulua ja toisaalta josta myös kuntamme voi saada itselleen hyötyä.

Edunvalvontayhteistyön lisäksi kauppakamari tarjoaa laadukasta koulutusta ja vaikuttamismahdollisuuksia kauppakamarin omaan toimintaan.

Kunnanhallitus

§ 284

25.11.2024

Yritysvaikutukset:

Vaikuttamistyön monipuolistamisella voimme saavuttaa yritysten kannalta tärkeää kehitystä esim. alueelle tärkeiden tie- ja raidehankkeiden edistymisessä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että Mynämäen kunta liittyy takaisin Turun kauppakamarin jäseneksi. Jäsenyys tulee voimaan heti päätöksenteon jälkeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 16
§ 285

29.01.2024
25.11.2024

Talkoovapaiden periaatteet

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 16

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Vuoden 2024 talousarviossa on huomioitu talouden tasapainottamistoimenpiteenä henkilökunnan vapaaehtoiset talkoovapaat.

Mynämäen kunnan voimassaolevat periaatteet palkattomien työlomien ja virkavapauksien myöntämisessä ovat seuraavat (kh 7.12.2015 § 339):

Virkavapaus/työloma 5 päivää

Mikäli virkavapaus -/työlomajakso on 5 päivää, myönnetään virkavapaus/työloma koko viikoksi eli 7 päivää.

Virkavapaus/työloma 4 päivää

Mikäli virkavapaus -/työlomajakso on 4 päivää, mukaan otetaan joko lauantai tai sunnuntai, mikäli nämä ovat säännönmukaisesti henkilön vapaapäiviä eli vapaan pituus on 5 päivää.

Tätä sääntöä noudatetaan myös niillä viikoilla, joihin sisältyy pitkäperjantai, toinen pääsiäispäivä tai juhannusaatto.

Virkavapaus/työloma 1–3 päivää

Virkavapaus -/työlomajakson ollessa 1–3 päivää myönnetään vapaa sen mukaisesti.

Tilanteessa, jossa palkatonta virkavapautta/työlomaa anotaan saman syyn vuoksi sekä perjantaiksi että maanantaiksi, myös lauantai ja sunnuntai otetaan huomioon virkavapautta/työlomaa myönnettäessä. Tämä ei koske opintovapaalain tarkoittamaa opintovapaata eikä ammatillisesta perusopetuksesta annetun lain tarkoittamaa oppisopimuskoulutusta eikä kuntoutusta.

Mikäli palkatonta virkavapautta/työlomaa anotaan viikolle, johon sisältyy muuksi kuin lauantaiksi tai sunnuntaiksi sattuva uudenvuodenpäivä, loppiainen, helatorstai, vapunpäivä,

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 16
§ 285

29.01.2024
25.11.2024

itsenäisyyspäivä, jouluaatto, joulupäivä tai tapaninpäivä, nämä mainitut päivät ovat aina palkallisia.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että 1.1.–31.12.2024 on voimassa seuraavat periaatteet palkattomissa työlomissa ja virkavapauksissa:

Välttämättömät työjärjestelyt voidaan hoitaa sijaista palkkaamatta.

Talkoovapaan myöntämisestä ei synny muitakaan ylimääräisiä palkkakustannuksia, esimerkiksi poissaolosta aiheutuvia ylityökustannuksia.

Työ-/virkavapaan myöntäminen muutoinkin on työyksikön toiminnan kannalta mahdollinen ja tarkoituksenmukainen. Esimies määrittelee talkoovapaiden ajankohdat.

Talkoovapaa haetaan siten, että mikäli työntekijä/viranhaltija haluaa olla pois työstä koko kalenteriviikon, hän hakee palkattomaksi ajaksi ainoastaan kyseisen viikon kaikki työpäivät. Palkka pidätetään viideltä päivältä.

Mikäli työntekijä/viranhaltija haluaa hakea työvapaaksi yhtä kalenteriviikkoa lyhyemmän ajan, hän hakee palkattomaksi ajaksi ainoastaan ko. ajanjaksolle osuvat työpäivät. Palkka pidätetään ko. työpäiviltä.

Mikäli talkoovapaan ajalle tulee sairausloma tai tilapäinen hoitovapaa, talkoovapaa keskeytyy ja palkka pidätetään niiltä päiviltä, jotka olivat talkoovapaita.

Tammikuun 2024 aikana normaaliperiaatteilla mahdollisesti pidetyt palkattomat vapaat korjataan takautuvasti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 285
34/01.02.00.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Myös vuoden 2025 talousarviossa on huomioitu talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti yhtenä toimenpiteenä talkoovapaat.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 16
§ 285

29.01.2024
25.11.2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että edellä olevia poikkeavia talkoovapaan periaatteita noudatetaan myös vuoden 2025 talkoovapaisiin. Samoja periaatteita noudatetaan jatkossakin, kun työnantaja suosittelee pitämään talkoovapaita talouden tasapainottamistoimenpiteenä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Eron myöntäminen luottamustoimista

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 286
332/00.00.01.02/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, puh. 0440 784 670

Anni Ilvonen on 13.11.2024 lähettämällään sähköpostilla pyytänyt eroa luottamustoimista paikkakunnalta muuton takia.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Paikkakunnalta muuton vuoksi Anni Ilvonen ei ole enää vaalikelpoinen kunnan luottamustoimiin.

Anni Ilvonen on kunnanvaltuuston ja teknisen lautakunnan jäsen.

Vihreän liiton ensimmäinen varavaltuutettu on Meri-Salla Tuominen.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

myöntää Anni Ilvoselle eron kunnanvaltuuston ja teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja

toteaa, että kunnanvaltuuston varsinaiseksi jäseneksi nousee Vihreän liiton ensimmäinen varavaltuutettu Meri-Salla Tuominen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Uuden jäsenen valitseminen tekniseen lautakuntaan

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 287
333/00.00.01.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Anni Ilvonen on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä. Eron myöntäminen käsitellään erillisasiana.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan teknisessä lautakunnassa on 11 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Kunnanvaltuusto nimeää valituista jäsenistä lautakunnalle puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on kelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 mom. mukaan kunnallisessa toimielimessä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisten jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa ei vaatimus erikseen koske.

Tasa-arvolain säännökset edellyttävät, että tekniseen lautakuntaan valittava uusi jäsen on nainen. Naisten ja miesten lukumäärä laskettaessa murtoluku korotetaan seuraavaan kokonaislukuun.

Kunnanhallitus

§ 287

25.11.2024

Teknisessä lautakunnassa on tällä hetkellä seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

jäsen

Aarne Lehtonen, pj
Petri Halminen
Kirsi Järvi
Jaana Kivivuori
Anni Ilvonen
Mika Hurme
Seppo Hannula
Marko Setälä
Marianne Jaakkola, vpj
Veronika Markkanen
Ari Vuorio

varajäsen

Ville Verainen
Henri Arvio
Sofia Kantonen
Sari Kantonen
Vesa Raivo
Janne Marttila
Lasse Hurme
Miika Randell
Hanna Vänni
Kirsi Haanperä
Tuula Toivonen

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee uuden jäsenen tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi eli 31.5.2025 asti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 288

25.11.2024

Lupa koulusihteerin tehtävän täyttämiseen

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 288
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Lukion koulusihteerin tehtävä on irtisanoutunut 27.1.2025 alkaen. Lukion koulusihteerin tehtäviin kuuluvat myös koulukuljetuskoordinaattorin tehtävät. Tehtävää ei voida täyttää sisäisesti, eikä työtehtäviä ole mahdollista järjestellä uudestaan. Opetustoimi anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa, jotta tehtävä voidaan laittaa hakuun mahdollisimman pian.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus oikeuttaa sivistystoimen täyttämään lukion koulusihteerin toimen toistaiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 289

118/00.01.01.01/2020

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 11.11.2024 seuraavat asiat:

§ 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

-

§ 53 Pöytäkirjantarkastajien valinta

-

§ 54 Vuoden 2024 talousarvion neljännesvuosikatsaus tammi–syyskuu

- tiedoksi toimialat, tarkastuslautakunta ja taloushallinto

§ 55 Vuoden 2025 kunnan tuloveroprosentin vahvistaminen

- ilmoitettu verohallinnolle säädetyssä määräajassa

§ 56 Vuoden 2025 kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen

- ilmoitettu verohallinnolle säädetyssä määräajassa

§ 57 Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman hyväksyminen

- tiedoksi lautakunnat ja taloushallinto

§ 58 Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksen havaintoihin

- tiedoksi tarkastuslautakunta

§ 59 Turun kaupunkiseudun MAL-sopimuksen seurantaraportti 2020–2023

- ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

§ 60 Turun kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus vuosille 2024–2035

- tiedoksi ympäristöministeriö ja kaupunkiseudun kunnat

Kunnanhallitus

§ 289

25.11.2024

§ 61 TE2024-uudistusta koskevien sopimusten hyväksyminen
- tiedoksi sopimuskunnat

§ 62 Ratkaisuväliltä kunnallisveron ja kiinteistöveron
vapauttamista koskevissa asioissa 2025–2027
- ei täytäntöönpanotoimenpiteitä, koska kunta ei pidättänyt
päättösvälistä itsellään

§ 63 Ilmoitusasiat
- ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

§ 64 Valtuustoaloitteet ja muut esille tulevat asiat
- ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 11.11.2024 tekemät
päätökset ovat syntyneet lain mukaisessa järjestyksessä ja hyväksyy
päättösten täytäntöönpanon edellä selostusosassa olevan
mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 290

Valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 92 §:n (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä (410/2015) tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 päivän kuluessa tiedoksisaannista). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. kuntalain 51 §:ssä (410/2015) tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa hallintojohtaja. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa:

- henkilövalinnat, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylity
- virka- tai työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnanvaraisia
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet ja työlomat yhtäjaksoisesti enintään yhdeksi vuodeksi
- henkilöstöasiat, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään
- päätökset, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus tai lautakunta on toimitelimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus sekä lautakunta voi ennalta ilmoittaa, minkälaisissa asioissa se ei tule käyttämään otto-oikeutta. Em. ilmoituksesta huolimatta kunnanhallitus sekä lautakunta voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta ilmoituksessa mainituissa asioissa.

Kokoukselle esitellään seuraavat pöytäkirjat:

	kokous	nähtävillä	otto-oikeusaika päättyy
tekninen lautakunta	20.11.2024	25.11.2024	9.12.2024

Esityslistan mukana lähetetään luettelo kunnanjohtajan ja hallintojohtajan 31.10.–20.11.2024 tekemistä päätöksistä.

Ehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan yllämainitussa lautakunnan kokouksessa tehtyihin päätöksiin.

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan em. viranhaltijoiden 31.10.–20.11.2024 tekemiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 291

25.11.2024

Konserni- ja yhteistyöasiat

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 291

Nousiaisten kunta

- kunnanhallitus 4.11.2024: Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- pöytäkirja 31.10.2024
- esityslista 20.11.2024

Numera Palvelut Oy (Sarastia)

- kutsu neuvottelukunnan kokoukseen 5.12.2024
- kutsu Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään neuvottelukunnan kokoukseen 18.12.2024

Varsinais-Suomen hyvinvointialue

- muistio Varhan ja Varsinais-Suomen kuntajohtajien yhteistyökokouksesta 15.11.2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 292

Nuorten vaikuttajaryhmä

- kokousmuistiot 24.9. ja 7.11.2024

Vanhusneuvosto

- kokousmuistiot 2.9. ja 5.11.2024

Vammaisneuvosto

- kokousmuistio 24.10.2024

Kylien neuvottelukunta

- kokousmuistio 22.10.2024

Valtiovarainministeriö

- lausuntopyyntö julkisten hankintojen yleisten sopimusehtojen päivittämisestä

Kansallisarkisto

- lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Työvoimaviranomaisten työvoimapalvelutehtävien asiakirjojen pysyvä säilytys

Suomen Kuntaliitto

- Kuntaliiton suositus kuntien antamasta humanitaarisesta avusta

Suomen Riistakeskus

- muistiokooste ja esitysmateriaalit reviiiryhteistyöseminaareista 2024

Kuhankuonon retkeily- ja virkistysalueyhdistys

- syyskokouksen muistio 5.11.2024

Pyhän Henrikin Pyhiinvaellusyhdistys ry

- syyskokouksen esityslista 26.11.2024

Nousiaisten kunta

- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 53: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydentäminen
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 54: Toimivallan siirtäminen Turun työllisyysalueen vastuukunnalta lähipalveluja tuottavien jäsenkuntien viranhaltijoille, sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta

Kunnanhallitus

§ 292

25.11.2024

- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 55: Sopimus lähipalveluiden tuottamisesta Turun työllisyysalueen läntisellä toiminta-alueella
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 52: Turun kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus 2024–2035

Maskun kunta

- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 46: Yhteistyösopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 42: Turun kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus MAL 2024–2035
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 43: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 44: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus; yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 45: Turun työllisyysalueen toiminta-aluekohtainen sopimus

Raision kaupunki

- kaupunginhallitus 28.10.2024 § 337: Yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 108: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 109: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 110: Sopimus lähipalveluiden tuottamisesta Turun työllisyysalueen läntisellä toiminta-alueella

Naantalin kaupunki

- kaupunginhallitus 28.10.2024 § 281: Lausunto Raision seudun koulutuskuntayhtymän talousarviosta 2025 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025–2027
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 55: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta ja sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen toiminta-alueella
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 57: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 58: Sopimus kotouttamistoiminnan viranomaistehtävän hoitamisesta yhteistoimintana
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 59: Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2024–2035

Kunnanhallitus

§ 292

25.11.2024

Kaarinan kaupunki

- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 55: Turun kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024–2035 hyväksyminen

Liedon kaupunki

- kaupunginhallitus 28.10.2024 § 225: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 79: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 80: Turun kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024–2035 hyväksyminen

Kustavin kunta

- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 31: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 32: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys

Auran kunta

- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 30: TE-uudistus/Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 31: Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 32: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen hyväksyminen
- kunnanvaltuusto 11.11.2024 § 29: Turun kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimus vuosille 2024–2035

Loimaan kaupunki

- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 49: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täsmentävä sopimus
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 50: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 51: Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella

Vehmaan kunta

- kunnanhallitus 18.11.2024 § 218: Nimeämispyyntö: läsnäolo- ja puheoikeudellinen viranhaltija Turun työllisyysalue-lautakunnan kokouksiin

Paimion kaupunki

- kaupunginvaltuusto 13.11.2024 § 56: Maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksen (MAL-sopimuksen) hyväksyminen vuosille 2024–2035

Kunnanhallitus

§ 292

25.11.2024

- kaupunginvaltuusto 13.11.2024 § 58: Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta
- kaupunginvaltuusto 13.11.2024 § 59: Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi merkittiin tiedoksi:

Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys r.y.

- kutsu syyskokoukseen 29.11.2024

Kunnanhallitus

§ 293

25.11.2024

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 293

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan suullisen katsauksen ajankohtaisiin ja valmisteluvaiheen asioihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 294

25.11.2024

Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 294

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Mynämäen Vesihuolto Oy, § 131
hallitus
Kunnanhallitus § 295

29.10.2024

25.11.2024

Vesihuoltoyhteistyö Laitilan kaupungin ja Mynämäen Vesihuolto Oy:n välillä

Mynämäen Vesihuolto Oy, hallitus 29.10.2024 § 131

Asian valmistelija:

Vt. toimitusjohtaja Jaakko Kurvinen, puh. 050 585 6772

Mynämäen Vesihuolto Oy:n toimitusjohtajan sijaisena on toiminut Jaakko Kurvinen.

Laitilan kaupungin kanssa on käyty keskusteluja vesihuollon yhteistyöstä, siten että Laitilan kaupunki palkkaa vesihuoltopäällikön ja Mynämäen Vesihuolto Oy ostaa vesihuoltopäällikön työajasta 50 %. Vesihuoltopäällikölle kuuluvat vesijohto-, viemäri- ja hulevesiasiat.

Päätösehdotus

(vt. tekinen johtaja):

Päätetään jatkaa keskusteluja vesihuollon yhteistyöstä Laitilan kaupungin kanssa sekä mahdollisuudesta yhdistää kyseiset työt/toimenkuvat vuoden 2025 alusta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 295
516/01.01.01/2021

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Mynämäen Vesihuolto Oy:n toimitusjohtajan tehtävä on aiemmin sisältynyt Mynämäen kunnan työpäällikön tehtävään siten, että työpäällikön työajasta 50 % on myyty Mynämäen Vesihuolto Oy:lle.

Työpäällikön viran vapauduttua on teknisen toimen tehtäväkokonaisuutta järjestelty uudelleen siten, että työpäällikön tehtäviin yhdistetään nykyään toimistoinsinöörille kuuluvia tehtäviä. Määräaikaisesta toimistoinsinööriin tehtävästä luovutaan. Tässä mallissa työpäällikön työajasta ei ole enää mahdollista irrottaa resurssia Mynämäen Vesihuolto Oy:n toimitusjohtajan tehtävän hoitamiseen.

Mynämäen Vesihuolto Oy, § 131
hallitus
Kunnanhallitus § 295

29.10.2024

25.11.2024

Laitilan kaupungin kanssa on neuvoteltu syksyn aikana mahdollisuudesta käynnistää yhteistyö vesihuollon vastuutehtävien järjestämisestä. Tarkoituksena on, että Laitilan kaupunki rekrytoi vesihuollon toiminnasta vastaavan viranhaltijan, jonka työajasta 50 % ostetaan Mynämäen Vesihuolto Oy:lle.

Yhteistyösopimus solmitaan Laitilan kaupungin ja Mynämäen Vesihuolto Oy:n välille. Luonnos tehtävästä yhteistyösopimuksesta lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus toteaa konserniohjeena, että Mynämäen kunnan näkökulmasta nyt valmisteltu järjestely Mynämäen Vesihuolto Oy:n toimitusjohtajan tehtävien järjestämiseksi on tarkoituksenmukainen. Yhtiön hallituksen tulee erikseen hyväksyä sopimus. Rekrytointia valmisteltaessa on kiinnitettävä erityistä huomiota vesihuollon osaamiseen sekä johtamisen ja osakeyhtiötoiminnan osaamiseen.

Mynämäen Vesihuolto Oy laatii tulevan toimitusjohtajan kanssa erillisen toimitusjohtajasopimuksen. Tulevan työntekijän palkan maksaa kokonaisuudessaan Laitilan kaupunki, joka laskuttaa kuluista 50 % Mynämäen Vesihuolto Oy:ltä.

Päätös:

Aappo Kontu ehdotti, että asia jätetään pöydälle ja käsitellään uudelleen sen jälkeen, kun saadaan kunnanhallituksen pyytämä selvitys Mynämäen Vesihuolto Oy:n toiminnasta ja taloudesta.

Aappo Kontun ehdotus raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Aappo Kontu jätti päätökseen eriävän mielipiteen. Kunnanhallituksen tulee saada selvitys Mynämäen Vesihuolto Oy:n toiminnasta ja taloudesta ennen kuin konserniohje annetaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 277, § 278, § 280, § 281, § 282, § 283, § 285, § 286, § 287, § 288, § 289, § 290, § 291, § 292, § 293, § 294, § 295

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 279, § 284**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 28.11.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.