

Sivistyslautakunta

Aika 22.10.2024 klo 18:02 - 19:10**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 104	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 105	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 106	Talousarvion seuranta / sivistyslautakunta 9/2024	6
§ 107	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma / sivistyslautakunta	7
§ 108	Vaski-kirjastojen maksut ja korvaushinnat 1.1.2025 alkaen	9
§ 109	Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä	10
§ 110	Viranhaltijapäätökset	12
§ 111	Ilmoitusasiat	13
§ 112	Muut esille tulevat asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	puheenjohtaja	
	Markkanen Veronika	varapuheenjohtaja	
	Arvo Nina	jäsen	
	Karppinen Anita	jäsen	
	Keppola Kai	jäsen	
	Laulumaa Eeva	jäsen	
	Pettersson Marita	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Punta Antti	jäsen	
	Vilola Mika	varajäsen (Arvio)	
	Hannula Juhani	varajäsen (Kauppila)	
	Porkka Susan	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Kulmala Viktoria	kulttuuripäällikkö	Poistui klo 18.36
	Saarni Anu	hyvinvointipäällikkö	
	Santanen Erja	varhaiskasvatusjohtaja	Poistui klo 18.30
	Huuskonen Petteri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Mäkisalo Anne	kunnanhallituksen edustaja	
Poissa	Arvio Henri	jäsen	
	Kauppila Jani	jäsen	
	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Varjonen Eevastiina	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Toivonen Tuula	kunnanhallituksen edustajan varajäsen (Mäkisalo)	
	Hannula Oiva	nuorten vaikuttajaryhmän varaedustaja (Varjonen)	
	Kantonen Sofia	varajäsen (Hyrsky-Heikkilä)	
	Eriksson-Tolkki Vilhelmiina	varajäsen (Markkanen)	
	Haapanen Hely	varajäsen (Arvo)	
	Anttila Tarja	varajäsen (Karppinen)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Laulumaa)	
	Kytömaa Jarmo	varajäsen (Keppola)	
	Vänni Hanna	varajäsen (Pettersson)	
	Halminen Petri	varajäsen (Punta)	
	Kitola Markus	varajäsen (Suominen)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä
puheenjohtaja

Susan Porkka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 104 - 112

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Kai Keppola
pöytäkirjantarkastaja

Antti Punta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 25.10.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Sivistyslautakunta

§ 104

22.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 104

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta § 105

22.10.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 105

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kai Keppola ja Antti Punta. Sovitaan pöytäkirjantarkastus tehtäväksi mieluummin kokousta seuraavana päivänä, kuitenkin viimeistään niin, että tarkastettu pöytäkirja saadaan nähtävänä pidettäväksi kokousta seuraavana perjantaina.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion seuranta / sivistyslautakunta 9/2024

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 106
404/02.02.02/2023

Mynämäen kunnan sisäisen valvonnan ohjeissa ja johtoryhmän kokouksissa sovitun mukaisesti kukin toimialuejohtaja pitää lautakunnan tietoisena taloudellisesta tilanteesta, jotta lautakunta voi tarpeen vaatiessa toimivaltansa puitteissa reagoida tilanteeseen.

Toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi olla syyskuun lopun tilanteen mukaisesti enintään 75 %.

Syyskuun tilanne (raportti 16.10.2024)

	<i>Tuotot</i>	<i>Kulut</i>	<i>Yhteensä</i>
Hallinto	158,6 %	68,7 %	52,8 %
Varhaiskasvatus	85,8 %	70,7 %	69,9 %
Opetustoimi	97,5 %	75,5 %	73,6 %
Kulttuuri- ja vapaa-aikat.	89,6 %	72,7 %	69,4 %
Sivistyslautakunta yht.	95,2 %	73,6 %	71,7 %

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma / sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 107
222/02.02.00/2024

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Mynämäen kunnanhallitus päätti liitteenä olevan vuoden 2025 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 laadintaohjeet kokouksessaan 12.8.2024 § 186.

Kuntalain 110 §:ssä säädetään, että talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseksi turvataan. Sivistyslautakunnan vastuualueella suurin osa toiminnasta on sellaista lakisääteistä toimintaa, jossa kunnalla on myös lakisääteinen järjestämisvastuu ja -velvollisuus.

Osaston talousarvioon on kirjattu kunkin tulosalueen tilanne, talousarvion sisältämät kulut ja toiminnan sisällöt. Mahdolliset muutokset on kuvattu liitteenä olevassa talousarviossa tulosaluekohtaisesti sekä vuoden 2025 että suunnitelmavuosien osalta. Talousarvioon on liitetty valtuustotasolla sitovat mittarit ja strategiset tavoitteet. Tekstiosassa on kuvattu toiminta vuodelle 2025.

Sivistystoimen tulojen ennakoidaan lisääntyvän 4,3 % ja menojen lisääntyvän 2,3 % vuodesta 2024 vuoteen 2025.

Talousarviomenoja nostavat yleinen kustannusten nousu, joka näkyy esimerkiksi palveluiden ostoissa. Lisäksi palkoissa on huomioitu 2,5 %:n korotus. Sisäisissä menoissa (esimerkiksi rakennusten ja huoneistojen vuokrat) on korotusta 4,6 % verrattuna vuoteen 2024. Lakimuutoksista on myös seurannut tulojen väheneminen varhaiskasvatuksessa.

Sivistyspalveluiden järjestämiseen vuosina 2025-2026 tulevat vaikuttamaan nykyisen hallituksen hallitusohjelmaan kirjatut tavoitteet ja toimenpiteet. Vuonna 2025 voimaan astuvista lakimuutoksista syntyviä kustannuksia ei ole huomioitu talousarvioesityksessä.

	MTA 2024	TA 2025
Hallinto	-214 764	-250 296
Varhaiskasvatus	-5 604 695	-5 679 559

Sivistyslautakunta

§ 107

22.10.2024

Opetustoimi	-9 796 213	-10 024 453
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi	-1 319 071	-1 342 421
YHTEENSÄ + 2,3%:	-16 934 743	-17 296 729

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen sivistyslautakunnan talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täsmennetään tietoja seuraavista kohdista:

- korjataan suoritteet ja tunnusluvut -kohtaan oppilasmäärät uusimman oppilastilaston mukaiseksi ja sen myötä tarvittavat tunnuslukukorjaukset

- hallinnon suoritteet ja tunnusluvut kohta MTA 2024 on alkuperäisen talousarvion 2024 tunnusluku 33 e/asukas.

Varhaiskasvatusjohtaja poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.30.

Sivistyslautakunta

§ 108

22.10.2024

Vaski-kirjastojen maksut ja korvaushinnat 1.1.2025 alkaen

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 108
286/12.03.00/2024

Asian valmistelija:

Kulttuuripäällikkö Viktoria Kulmala, p. 050 408 5798

Vaski-kirjastojen kehittämispäivässä 28.9.2024 linjattiin yhteisten maksujen korotus ja sovittiin, että lainaustyöryhmä valmistelee sen pohjalta esityksen johtoryhmän kokoukseen. Vaski-johtoryhmän 17.9.2024 kokouksessa käsiteltiin ensi vuoden Vaski-kirjastojen maksut ja hyväksyttiin ne lainaustyöryhmän esityksen mukaisesti.

Muutokset maksuissa:

- ensimmäinen muistutusmaksu 2 € (vanha 1,5 €)
- toinen muistutusmaksu 5 € (vanha 3 €)
- osoitteentarkistus väestötietojärjestelmästä 2 € (vanha 1,5 €)
- kaukolainatilaus 5 € (vanha 4 €)

Maksut astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta hyväksyy Vaski-kirjastojen maksut ja korvaushinnat 1.1.2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuripäällikkö poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.36.

Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 109
301/00.04.01/2024

Asian valmistelija:

Hyvinvointipäällikkö Anu Saarni, p. 050 300 2508

Uudistettu kotoutumislaki (681/2023) tulee voimaan 1.1.2025 yhtä aikaa TE-palvelujen uudistuksen kanssa. Kotoutumislain uudistuksen tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden työllisyyttä, työllistymisvalmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan. Lain tavoitteena on myös edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken. Kotoutumislaki uudistetaan vastaamaan eduskunnan edellytyksiä kotoutumisen edistämisestä.

Kunta vastaa sekä työttöminä työnhakijoina, että työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisen edistämisestä. Työnhakijoina olevien kotoutujien palvelut järjestetään työllisyysalueella. Työvoiman ulkopuolella olevien palvelujen järjestämisestä vastaa kunta, joka voi päättää mihin palvelut hallinnollisesti sijoittuvat ja miten ne organisoidaan.

Työvoiman ulkopuolella oleville kotoutuja-asiakkaille suunnattuja palveluita voidaan toteuttaa myös kuntien välisenä yhteistyönä. Kotoutumispalvelujen järjestäminen kaikkien asiakasryhmien osalta samalle viranomaiselle voi sujuvoittaa palvelupolkuja, yhteisten palvelujen järjestämistä ja tukea työvoiman ulkopuolella olevien siirtymistä työllistymistä edistäviin palveluihin.

Mynämäen kunta on saanut yhdessä läntisten kuntien kanssa tarjouksen sopimuksesta, jolla kunta delegoi kuntalain 54 §:n mukaisesti viranomaistehtävät Raision kaupungin maahanmuuton ja kotoutumisen yksikölle työvoiman ulkopuolella oleville kotoutujille 1.1.2025 alkaen.

Tarjous sisältää uuden lain mukaiset lakisääteiset viranomaistehtävät ja muut asiakastyöt työvoiman ulkopuolella oleville kotoutujille.

Sivistystoimi on vuoden 2025 talousarvioesityksessä budjetoinut maahanmuuton ja kotoutumisen järjestämiseen 20 000 €, joka kattaa kiinteät tarjouksen mukaiset kulut sekä arviolta myös tarjouksessa mainitut aiheutumisperusteiset kulut.

Kuntien tulee toimittaa 5.12.2024 mennessä uusi kotoutumishjelma ELY-keskukselle. Kotoutumishjelman toimittamisen jälkeen kunnalla on oikeus saada valtionavustusta vuonna 2025.

Sivistyslautakunta

§ 109

22.10.2024

Sopimuskausi alkaa 1.1.2025 ja on määräaikaisena voimassa 31.12.2025 asti. Sen jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Mikäli ostajakunta ei jatka sopimusta 31.12.2025 jälkeen, ostajakunnan on ilmoitettava myyjäkunnalle siitä 30.6.2025 mennessä. Sopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on jatkossa 12 kuukautta.

Kuntalain 54 §:n mukaan kunnat voivat sopia, että niille ja niiden viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, annetaan virkavastuulla toisen kunnan viranhaltijan hoidettavaksi. Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta päättää hyväksyä Raision kaupungin tarjouksen yhteistoimintasopimuksesta, jolla kunta delegoi kuntalain 54 §:n mukaisesti viranomaistehtävät Raision kaupungin maahanmuuton ja kotoutumisen yksikölle 1.1.2025 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 110

22.10.2024

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 110

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Oheismateriaalina on luettelo sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemistä päätöksistä 25.9.–14.10.2024.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 111

22.10.2024

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 111

- Tilastointipäivän 20.9.2024 mukaiset oppilasmäärät Mynämäen kouluissa:
 - Aseman koulu 36
 - Karjalan koulu 58
 - Pyhän koulu 38
 - Tavastilan koulu 72
 - Laurin koulu + Leinikki 543
 - Alakoulu 267
 - Yläkoulu 258
 - Leinikin opetusyksikkö 18
 - Mynämäen lukio 133
- Päivitetty oppilasmääräennuste on lähetetty jäsenille sähköpostitse.
- Lautakunnan puheenjohtajan kanssa on sovittu, että marraskuun kokous siirtyy pidettäväksi 26.11.2024 ja joulukuussa ei näillä näkymin pidetä kokousta lainkaan.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Merkittään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta § 112

22.10.2024

Muut esille tulevat asiat

Sivistyslautakunta 22.10.2024 § 112

Päätös: Muita esille tulevia asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105, § 106, § 107, § 110, § 111, § 112

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 108, § 109**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Sivistyslautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 25.10.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.