

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 17:00 - 19:45**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 71	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 72	Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen	6
§ 73	Keskustan asemakaavan muutos kortteleissa 181, 500 ja 1201	10
§ 74	Rakennusjärjestyksen uusiminen	16
§ 75	Teleoperaattoripalvelujen hankinta	18
§ 76	Vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen	19
§ 77	Leader-lainahakemus, Mynämäen Asemanseudun Kylät ry	23
§ 78	Investointien seuranta 02.2024 / tekninen lautakunta	24
§ 79	Valtuutettu Taina Laitisen valtuustoaloite Mynämäen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmista	26
§ 80	Kunnanvaltuuston kokouksen 18.3.2024 päätösten täytäntöönpano	28
§ 81	Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	30
§ 82	Konserni- ja yhteistyöasiat	32
§ 83	Ilmoitusasiat	33
§ 84	Kunnanjohtajan katsaus	34
§ 85	Muut esille tulevat asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuskonen Petteri	puheenjohtaja	
	Ylis-Junttila Markus	1. varapuheenjohtaja	
	Toivonen Tuula	2. varapuheenjohtaja	
	Silvaani Hanna	3. varapuheenjohtaja	saapui klo 17.05 §:n 72 käsittelyn aikana
	Arvo Nina	jäsen	
	Karkoinen Kimmo	jäsen	
	Kontu Aappo	jäsen	
	Kylänpää Sanna	jäsen	
	Mäkisalo Anne	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Vilola Mika	jäsen	
	Vanhanen Juha	kv:n puheenjohtaja	
	Myllymäki Pekka	kv:n 2. vpj	
	Hurme Mika	kv:n 3. vpj	
	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Kärkkäinen Marja Marja	pöytäkirjanpitäjä	
	Porkka Susan	sivistysjohtaja	läsnä klo 17.00–18.50 §:n 72 käsittelyn ajan
	Kurvinen Jaakko	tekninen johtaja	läsnä klo 17.00–18.50 §:n 72 käsittelyn ajan
Poissa	Syren Jouni	kv:n 1. vpj	
	Airola Jari-Pekka	varajäsen (Arvo)	
	Arvio Henri	varajäsen (Kylänpää)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Karkoinen)	
	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	varajäsen (Silvaani)	
	Jaakkola Marianne	varajäsen (Mäkisalo)	
	Kivivuori Jaana	varajäsen (Kontu)	
	Laulumaa Eeva	varajäsen (Ylis-Junttila)	
	Lehtonen Aarne	varajäsen (Vilola)	
	Maisila Päivi	varajäsen (Huuskonen)	
	Markkanen Veronika	varajäsen (Toivonen)	
	Setälä Marko	varajäsen (Suominen)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Petteri Huuskonen
puheenjohtaja

Marja Kärkkäinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

70 - 85

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Jouko Suominen

Mika Vilola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 28.3.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 70

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 71

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jouko Suominen ja Mika Vilola. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona 27.3.2024, koska pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 28.3.2024.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Suominen ja Mika Vilola.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 72
73/02.06.01.03/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on tehtävä ja käsiteltävä tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma. Vuoden 2023 konsernitilinpäätös on tasekirjan kohdassa 1.14.

Vuoden 2023 tuloslaskelman (sisäiset ja ulkoiset erät) toteuma on seuraava:

toimintatuotot	7.678.612 €
toimintamenot	-26.320.873 €
toimintakate	-18.642.262 €
 vuosikate	 1.549.632 €
 tilikauden tulos	 -504.677 €
 tilikauden ylijäämä	 -501.192 €

Kunnanvaltuusto käsitteli 18.3.2024 § 3 tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä eräiden tulosalueiden tuloarvioiden ylitykset sekä määrärahojen alitukset ja ylitykset (ei käsitellä lisämäärärahoina).

Vuoden aikana kunnanvaltuusto hyväksyi käyttötalouteen tulon

lisäyksiä 129.000 € ja 532.000 € lisämäärärahoja. Verotuloarvioita korotettiin yhteensä 449.000 €. Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu on tasekirjan kohdassa 2.4.

Henkilöstökulut kasvoivat noin 490.000 € (3,5 %) edelliseen vuoteen verrattuna. Virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset olivat kesäkuun alusta noin 3,0 % ja lisäksi kertakorvaus.

Vuonna 2023 verotulot olivat yhteensä 17,1 milj. €. Kaikkien kuntien tuloveroprosenttia leikattiin 12,64 %-yksikköä vuodelle 2023 sote-uudistukseen liittyen. Mynämäen veroprosentiksi jäi 8,61 %. Mynämäen kunnantuloveron tuotto oli 13,9 milj. euroa. Vuoden aikana vetuloarviota korotettiin 381.000 €. Lopullinen toteuma oli 58.000 € vähemmän kuin muutettu arvio. Yhteisöveron tuottoarviota laskettiin 79.000 € ja toteuma 1,2 milj. euroa oli muutetun arvion mukainen. Kiinteistöveron tuottoarviota korotettiin vuoden aikana 147.000 euroa ja lopullinen toteuma 1,9 milj. euroa oli noin 25.000 euroa vähemmän kuin arvioitiin.

Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset kunnan vuoden 2023 talouteen olivat negatiiviset ja osaltaan tilinpäätökseen vaikutti myös perusturvakuntayhtymä Akselin purkamiseen liittyvät kirjaukset. Uudistukseen liittyen myös valtionosuudet vähenivät merkittävästi. Mynämäen kunta sai peruspalvelujen valtionosuutta noin 4,1 milj. euroa (vuonna 2022 noin 19,6 milj. euroa). Kunnilta jäivät pois sote-palveluihin kohdistuvat valtionosuudet. Sote-uudistuksen vaikutuksia kuntien talouteen tasattiin erilaisilla tasausmekanismeilla. Tasaus vaikutti kuntiin erilailla.

Vuoden 2023 vuosikate on 1,5 milj. euroa ja tilikauden alijäämä -0,5 milj. €. Vuoden 2023 alijäämän kirjaamisen jälkeen taseessa on ylijäämää 4,2 milj. euroa.

Vuoden 2023 tilinpäätöksessä lainamäärä on 42,2 milj. € (5.599 €/as). Vuoden aikana nostettiin 5,0 milj. euroa uutta lainaa ja lainoja lyhennettiin 3,3 €. Lainamäärä sisältää 6,0 milj. euroa vuodenvaihteessa ollutta lyhytaikaista luottoa, jota on käytetty turvaamaan maksuvalmiutta. Käytännössä lyhytaikainen on pitkäaikaista luottoa, koska sitä ei pystytä maksamaan kassasta takaisin. Korkotasoa ja kunnan korkokulut lainoista ovat nousseet syksystä 2022 alkaen. Kunnan korkokulut olivat vuonna 2023 noin 1,1 milj. euroa eli yli 800.000 euroa enemmän kuin vuonna 2022.

Vuonna 2023 bruttoinvestoinnit olivat 4,1 milj. euroa. Selvästi suurin yksittäinen investointi olivat Laurin koulun saneeraus. Muita suurempia investointeja olivat mm. Pikkulaurin päiväkodin korjaus, Tavastilan koulun salaojitus, Mynämäen paloaseman ilmastoinnin korjaus koulun väistötiloja varten, Ruotsinpellon kunnallistekniikan rakentaminen sekä päällystysurakat.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa siitä, miten sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitettu kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Vastaava selonteko tulee laatia myös konsernin osalta. Vuoden 2023 selonteko on kunnan osalta tasekirjan kohdassa 1.9 ja konsernin osalta tasekirjan kohdassa 1.14.5.

Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä on tasekirjan kohdassa 1.15.

Konsernitilinpäätöksessä on esitettävä kuntakonsernin tulos sekä taloudellinen asema siten kuin konserniyhteisöt olisivat yksi kirjanpitovelvollinen. Konsernitilinpäätöksellä pyritään saamaan kunnan toiminnasta ja taloudesta riittävä ja oikea kokonaiskuva myös tilanteessa, jossa kunnan palvelutuotantoa ja vastuuta on siirretty tytäryhteisöihin.

Mynämäen kunnan konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhtiöt Mynämäen YritysVoima Oy, Mynämäen Vesihuolto Oy, Ki Oy Mynämäen Häävuorentie 5, Ki Oy Mietoisten Palvelutalo, As Oy Mynämäen Augustanrivi ja Ki Oy Mynäjoki sekä kuntayhtymät Varsinais-Suomen liitto ja Raision seudun koulutuskuntayhtymä. Vakka-Suomen Media Osuuskunta on osakkuusyhteisö. Kunnan omistusosuudet yhteisöissä ovat tasekirjan liitetiedoissa 20–22.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Havaitsemistaan epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä tarkastuslautakunnalle ja tarvittaessa myös kunnanhallitukselle.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat sähköisesti kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Sivistysjohtaja Susan Porkka ja tekninen johtaja Jaakko Kurvinen ovat läsnä kokouksessa.

Vuoden 2023 tilinpäätös lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen -504.676,59 € käsittelystä seuraavaa:

tilikauden tuloksesta -504.676,59 €
tehdään poistoeron vähennys 3.330,00 €
tehdään rahastojen vähennys 154,66 €

Kunnanhallitus

§ 72

25.03.2024

ja siirretään tilikauden alijäämä -501.191,93 € taseen edellisten tilikausien ylijäämä -tilille kuluvan vuoden kirjanpidossa.

Kunnanhallitus allekirjoittaa sähköisesti vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistysjohtaja Susan Porkka ja tekninen johtaja Jaakko Kurvinen olivat kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

Keskustan asemakaavan muutos kortteleissa 181, 500 ja 1201

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 193

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 050 078 2584

Asemakaavanmuutos koskee kortteleita 181, 500 ja 1201 sekä katu- ja liikennealuetta. Kaavamuutos koskee kiinteistöjä Irjantalo 12:0, Turva 1:168, Koskinen 1:30, Veikkola 1:21, Neuvola 1:72 ma, Neuvola 1:72, Lisämaa 1:182, Aittola 1:27, Kalliola 1:28, Ainola 1:52, Tienhaara 1:66, Kansakoulu 10:0 ja Urheilukenttä 4:1.

Suunnittelualue sijaitsee Mynämäen ydinkeskustassa. Suunnittelualan pohjoisosassa sijaitsee Koy Irjantalo, länsireunassa paloasema ja Neste huoltoasema, keskellä K-Supermarket, entinen kunnanvirasto ja torialue, itäreunassa sijaitsee Osuuspankin kiinteistö. Aluetta rajaa idässä Kirkkokatu ja etelässä Keskuskatu sekä pohjoisessa osittain Virastotie.

Suunnittelualan läheisyydessä Kirkkokadun itäpuolella sijaitsee Mynämäen kirkko, joka on valtakunnallisesti merkittävä rakennetun ympäristön kohde (RKY 2009).

Kaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa liike- ja toimistotilojen rakentaminen ja laajentaminen sekä sovittaa alueelle asumiseen sopivia tiloja. Kaavamuutoksessa tarkastellaan myös torialue ja liikennejärjestelyt alueella.

Suunnittelualue on osin kunnan ja osin yksityisessä omistuksessa. Osuuspankki Vakka-Auranmaa (ent. Mynämäen Osuuspankki), Koy Mynämäen Apaja sekä Mynämäen YritysVoima Oy ovat tehneet kunnalle aloitteen kaavan muuttamisesta omistamillaan kiinteistöillä.

Liitteenä kaavamuutosalueen rajaus.

Yritysvaikutukset:

Tavoitteena on säilyttää ja lisätä kunnan ydinkeskustan elinvoimaisuutta ja viihtyisyyttä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

(kj): Kunnanhallitus päättää käynnistää Keskustan asemakaavan muutoksen kortteleissa 181, 500 ja 1201.

Yksityisten kiinteistönomistajien (pl. huoltoasema Neste) kanssa tehdään kaavan laatimista koskevat sopimukset ja kukin osapuoli vastaa kaavan laatimisesta aiheutuvista kustannuksista omistamiensa alueiden suhteessa..

Päätös: Esittelijä täydensi kokouksessa päätösehdotusta siten, että kaava-alueen rajausta laajennetaan alueen kaakkoiskulman liikennealueella (LT) Mäenkyläntien risteykseen saakka.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa täydentämän päätösehdotuksen yksimielisesti.

Juha Vanhanen (intressijäävi), Aappo Kontu (yhteisöjäävi) ja Markus Ylis-Junttila (yhteisöjäävi) poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 294

Asian valmistelija:
Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Kaavanlaatijaksi on valittu A-Insinöörit Oy. Kaavamuutosta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma laitetaan nähtäville kaavoitustyön ajaksi.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavamuutosta koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja asettaa sen nähtäville. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä kunnan verkkosivuilla sekä kunnanvirastossa koko kaavoitushankkeen ajan. Kaavoituksen käynnistämisestä kuulutetaan MRL:n edellyttämällä tavalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Juha Vanhanen (intressijäävi), Aappo Kontu (yhteisöjäävi) ja Markus Ylis-Junttila (yhteisöjäävi) poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 100

Asian valmistelija:

Vs. kunnanjohtaja Marja Kärkkäinen, p. 0440 784 670

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 0500 782 584

A-Insinöörit Oy on laatinut asemakaavamuutoksesta kaavaluonnoksen, kaavaselostuksen sekä kulttuuriympäristöselvityksen.

Asemakaavamuutoksessa tarkoituksena on sovittaa alueelle liike- ja toimistorakentamista, päivittäistavarakaupan myymälätiloja ja asuinrakentamista sekä jäsentää toritoimintoja ja alueen liikennejärjestelyä. Kaavamuutoksessa määritellään mm. rakennuspaikat ja niiden käyttötarkoitukset, pysäköintialueet, rakennusoikeudet, kerrroslukumäärät ja kulkuyhteydet.

Asemakaavamuutoksen kaavaluonnos, kaavaselostus ja kulttuuriympäristöselvitys sekä havainnekuva ovat esityslistan liitteenä.

Yritysvaikutukset: Tavoitteena on säilyttää ja lisätä kunnan ydinkeskustan elinvoimaisuutta ja viihtyisyyttä.

Lapsivaikutukset: Liikenneturvallisuuden parantuminen.

Päätösehdotus
(vs. kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä asemakaavaluonnoksen, kaavaselostuksen ja kulttuuriympäristöselvityksen ja asettaa ne yleisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti sekä pyytää tarvittavat viranomaislausunnot Varsinais-Suomen ELY-keskukselta, Varsinais-Suomen liitolta, Museokeskukselta, Varsinais-Suomen pelastuslaitokselta, Mynämäen Vesihuolto Oy:ltä, Caruna Networks Oy:ltä, DNA Lounais-Suomelta sekä Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta. Kaavaluonnos ja kaavaselostus ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastossa koko kaavoitushankkeen ajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Annika Heikola ja Jaakko Kurvinen olivat kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

Juha Vanhanen (intressijäävi), Aappo Kontu (yhteisöjäävi) ja Markus Ylis-Junttila (yhteisöjäävi) poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 324

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 050 078 2584

Keskustan asemakaavamuutosta (kortteleissa 181, 500 ja 1201) koskeva kaavaluonnos, kaavaselostus sekä kulttuuriympäristöselvitys olivat nähtävillä 26.4.–25.5.2023.

Kaavaluonnoksesta annettiin 9 muistutusta viranomaisten ja kaavan osallisten toimesta. Muistutusten ja muiden huomioiden pohjalta kaavaluonnosta on neuvottelumenettelyllä edistetty mahdollisimman hyvin kaavan tavoitteita toteuttavaan muotoon kesän ja syksyn aikana. Kaikkien osallisten yhteinen neuvottelu kaavavalmisteluun jatkotoimenpiteistä pidettiin 21.6.2023 ja kunnanhallitus antoi omat evästyksensä kaavavalmisteluun edistämiseen 12.6.2023 pidetyn kokouksen yhteydessä.

Tässä vaiheessa todettiin tarpeelliseksi erillisen liikenneselvityksen laatiminen ja työ tilattiin lisätyönä A-Insinööreiltä. Liikenneselvityksen viranomaisneuvottelu pidettiin 22.9.2023, jonka jälkeen liikenneselvitys viimeisteltiin ja kaavaehdotuksen valmistelua jatkettiin osallisten kanssa käydyissä erillisissä neuvotteluissa.

Kaavaehdotuksesta pidettiin viranomaisneuvottelu 23.11.2023, jonka pohjalta ehdotus on viimeistelyä nyt käsittelyssä olevaan muotoon.

Asemakaavamuutoksen kaavaehdotus, kaavaselostus, kulttuuriympäristöselvitys, liikenneselvitys sekä kaavaluonnoksesta annetut muistutukset vastineineen ovat esityslistan liitteenä.

Yritysvaikutukset:

Tavoitteena on säilyttää ja lisätä kunnan ydinkeskustan elinvoimaisuutta ja viihtyisyyttä. Ydinkeskustan yritysten toimintaedellytysten ja toiminnan laajentuminen mahdollistetaan kaavamuutoksella.

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

Lapsivaikutukset: Liikenneturvallisuuden parantuminen.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä asemakaavaehdotuksen ja kaava-aineiston ja asettaa ne yleisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti sekä pyytää tarvittavat viranomaislausunnot Varsinais-Suomen ELY-keskukselta, Varsinais-Suomen liitolta, alueelliselta vastuumuseolta, Varsinais-Suomen pelastuslaitokselta, Mynämäen Vesihuolto Oy:ltä, Caruna Networks Oy:ltä, DNA Lounais-Suomelta sekä Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta.

Kaavaehdotus, kaavaluonnos ja muu kaava-aineisto ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastossa koko kaavoitushankkeen ajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Markus Ylis-Junttila ja Aappo Kontu poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (yhteisöjäävi).

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 73
305/10.02.03/2022

Asian valmistelija:
Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121
Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Asemakaavamuutoksen ehdotus on ollut nähtävillä 20.12.2023–2.2.2024. Kaavaehdotuksesta annettiin seitsemän lausuntoa. Lausunnon antoivat Varsinais-Suomen liitto, Varsinais-Suomen ELY-keskus, Varsinais-Suomen alueellinen vastuumuseo, Varsinais-Suomen pelastuslaitos, DNA, Caruna ja OP Vakka-Auranmaa.

ELY-keskuksen, Varsinais-Suomen maakuntaliiton ja alueellisen vastuumuseon lausunnoissa on nostettu esille sellaisia huomioita, joiden perusteella kaavaehdotusta on tarkistettu.

Nähtävillä olleeseen kaavaehdotukseen on lausuntojen perusteella tehty seuraavat muutokset:

Kaavakarttaan lisätty kaksi kaavamääräyslauseketta:

- 1) Kortteleiden piharakennuksissa ja katoksissa suositaan viherkattoja.

Kunnanhallitus	§ 193	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 294	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2024

- 2) Alueen rakentamisessa tulee kiinnittää erityistä huomiota alueen ilmastokestävyyteen.

Kaavakartan kaavamerkintöjä on muutettu seuraavasti:

- 1) Lisätty olemassa oleva tai istutettava puurivi.
- 2) Katon enimmäisharjakorkeutta kirkon vastapäisellä tontilla on laskettu 0,8 m.

Kaavaselostuksessa on lisäksi

- havainnekuva on muutettu kaavakartan muutosten mukaiseksi
- kaavaselostusta on täydennetty kirkkokadun varren rakennusten havainnekuvalla kirkon ja lähellä olevien talojen korkeuseron havainnollistamiseksi. Havainnekuvan perusteella on ilmeistä, etteivät läheisten kortteleiden rakennukset ole liian korkeita suhteessa kirkkoon.
- tehty pieniä teknisluonteisia päivityksiä.

Ehdotusvaiheen palautteen johdosta aineistoon tehdyn tarkistukset koskevat vain yksityistä etua ja niitä osallisia, joita muutokset koskevat kuullaan erikseen (MRA 32 §)kohdennetulla kuulemisella. Aineiston päivityksistä tiedotetaan myös niitä lausunnon antajia, joiden lausuntojen perusteella tarkistuksia aineistoon on tehty.

Tarkistettu kaavaehdotusaineisto on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy Keskustan asemakaavan muutosehdotukseen tehdyt tarkistukset omalta osaltaan ja järjestää MRA 32 §:n mukaisen kohdennetun kuulemisen kaavan osallisille 26.3.–11.4.2024.

Samalla aineiston tarkistuksista tiedotetaan lausuntoja antaneita tahoja, joiden lausuntojen perusteella tarkistuksia aineistoon on tehty.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Juha Vanhanen (intressijäävi), Aappo Kontu (yhteisöjäävi), Markus Ylis-Junttila (yhteisöjäävi) ja Anne Mäkisalo (yhteisöjäävi) poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi.

Tekninen lautakunta § 33
Kunnanhallitus § 74

13.03.2024
25.03.2024

Rakennusjärjestyksen uusiminen

Tekninen lautakunta 13.03.2024 § 33

Asian valmistelija:

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 050 078 2584

Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 ja maankäyttö- ja rakennuslain kaavoitusta koskevat säädökset muuttuvat alueidenkäyttölaiksi. Lakiuudistusten takia tulee kunnan uudistaa rakennusjärjestys vastaamaan uutta lainsäädäntöä.

Rakennusjärjestystä valmistelee työryhmä, jota vetää rakennusvalvonta ja työryhmään kutsutaan edustajia tarpeen mukaan esim. maankäytöstä, yhdyskuntatekniikasta ja ympäristönsuojelusta. Kuntaliitto on laatimassa mallipohjaa ja ohjetta rakennusjärjestyksestä. Lisäksi rakennusjärjestyksen uudistamisesta tehdään opinnäytetyö [REDACTED]

Rakennusjärjestyksen valmistelu tehdään vuoden 2024 aikana maankäyttö- ja rakennuslain säännösten mukaisesti.

Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan 5.7.2012 voimaan tullut rakennusjärjestys.

Uudistustyö käynnistyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimisella. Valmistelussa noudatetaan soveltuvin osin maankäyttö- ja rakennuslain 62, 63, 65 §:n kaavoitukseen liittyen vuorovaikutuksesta ja nähtäville asettamisesta annettuja lainkohtia. Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma antaa mahdollisuuden osallistua rakennusjärjestyksen valmisteluun alusta alkaen. Suunnitelmassa kerrotaan esim. miksi uudistus tehdään, miten työ etenee, miten tiedotetaan, kenellä on oikeus osallistua valmisteluun, mistä voi saada lisätietoa.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vireille tulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmoitetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla sekä Vakka-Suomen Sanomissa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville 14 päivän ajaksi. Nähtävillä oloaikana osallisilla on mahdollisuus antaa palautetta OAS:sta ja esittää mielipiteensä rakennusjärjestyksen uudistamisesta.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 33
§ 74

13.03.2024
25.03.2024

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että rakennusjärjestyksen uudistustyö aloitetaan ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 74
77/10.03.00.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 050 078 2584

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että rakennusjärjestyksen uudistustyö aloitetaan ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 75

25.03.2024

Teleoperaattoripalvelujen hankinta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 75
100/02.08/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Hansel on käynnistämässä teleoperaattoripalvelujen kilpailutusta sopimuskaudelle 2.1.2025–1.1.2030. Kilpailutukseen osallistumisesta on ilmoitettava Hanselille 12.4.2024 mennessä.

Mynämäen kunnan nykyinen sopimus Telia Oyj:n kanssa päättyy 29.6.2026. Hanselin kilpailuttamaan sopimukseen voi liittyä myöhemmin ko. sopimuskauden aikana, kun kunnan nykyinen sopimuskausi on päättynyt. Yhteiseen kilpailutukseen ja hankintaan osallistumalla vähennetään omasta kilpailutuksesta aiheutuvia kustannuksia, saadaan hinnoissa volyymietua ja käytössä on Hanselin asiantuntijoiden apu koko sopimuskauden ajan.

Hankinnan koko sopimuskauden arvo ylittää toimialajohtajan hankintavaltuuden (50.000 €), joten osallistumisesta ja aikanaan sopimuksen tekemisestä päättää kunnanhallitus.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että kunta osallistuu Hanselin teleoperaattoripalvelujen sopimuskauden 2.1.2025–1.1.2030 kilpailutukseen. Kunta voi liittyä kilpailutettuun sopimukseen nykyisen sopimuksen optiokauden päätyttyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeäminen

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 76
257/00.00.00.01/2023

Asian valmistelija:
Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on su 9.6.2024.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolueräkisteriin merkittyjä puolueita. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei muusta ryhmästä saa valita kahta edustajaa. Jos vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia on useita, tulisi pyrkiä siihen, että kaikki huomioon otettavat äänestäjäryhmät saisivat ainakin yhden edustajan vaaliviranomaisiin. Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen.

Edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettivat:

- Vapauden liitto r.p.
- Kristallipuolue r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
- Suomen Kommunistinen Puolue r.p.
- Valta kuuluu kansalle r.p.
- Suomen Keskusta r.p.
- Vasemmistoliitto r.p.
- Perussuomalaiset r.p.

Kunnanhallitus

§ 76

25.03.2024

- Liike Nyt r.p.
- Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p.
- Eläinoikeuspuolue r.p.
- Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p.
- Vihreä liitto r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.
- Sinimusta Liike r.p.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Myös tasa-arvolakia noudatetaan siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilain 15 §:n mukaan ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Hallintolain esteellisyysäännöksiä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa sitä, että jäseneksi ja varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä kuitenkin yhtä poikkeusta lukuunottamatta. Vaalilautakunnan jäsenenä olevan ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 mom. tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Hallintolain esteellisyysäännöksiä ei noudateta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että vaalitoimikunnan jäseneksi ja varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Mynämäessä on yksi äänestysalue, joten kunnanhallitus valitsee yhden vaalilautakunnan. Kunnanhallitus valitsee myös yhden vaalitoimikunnan.

Presidentinvaalia varten vaalilautakuntaan valittiin 7 varajäsentä. Vaalilautakunnan toiminnan turvaamiseksi myös europarlamenttivaaleja varten on hyvä valita enemmän kuin lain edellyttämät kolme varajäsentä.

Esityslistan mukana lähetetään edellisiä vaaleja eli presidentinvaalia varten valitun vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet.

Kunnanhallitus

§ 76

25.03.2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää valita europarlamenttivaalia varten

vaalilautakuntaan viisi jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan sekä määrää vaalilautakunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja

valita vaalitoimikuntaan kolme jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan sekä määrää vaalitoimikunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Vaalilautakunta

jäsen

Hanne Lassila
Jari Airola
Pirjo Katunpää
Pertti Pulli
Eeva Laulumaa

Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Hanne Lassila ja varapuheenjohtajaksi Jari Airola.

varajäsen

1. Kari-Matti Yrjälä
2. Marianne Jaakkola
3. Seppo Hannula
4. Hely Haapanen
5. Veli-Matti Rautiola
6. Heli Marttila

Vaalitoimikunta

jäsen

Tuula Toivonen
Tarja Anttila
Leena Alitupa

Toimikunnan puheenjohtajaksi kunnanhallitus valitsi Tarja Anttilan ja varapuheenjohtajaksi Leena Alituvan.

varajäsen

Kunnanhallitus

§ 76

25.03.2024

1. Lasse Hurme
2. Merja Eloranta
3. Tapio Lehto

Leader-lainahakemus, Mynämäen Asemanseudun Kylät ry

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 77
91/02.05.03/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Mynämäen Asemanseudun Kylät ry hakee kunnalta hankkeisiin tarkoitettua väliaikaista lainaa mm. Asmandian ulkoilualueen palveluja parantavan grillikodan rakentamiseen. Hakemusasiakirjat lähetetään esityslistan mukana. Anottu lainamäärä on 7.500 €.

Leader Ravakan hallitus on maaliskuun kokouksessaan tehnyt hankkeelle myönteisen tukipäätöksen.

Kunnanhallitus on 13.2.2012 § 48 päättänyt, että kunta myöntää leader-rahoitusta saaville yhdistyksille ja muille toimijoille kehittämishankkeiden väliaikaista rahoitusta varten lainaa. Samalla kunnanhallitus määritteli ehdot lainan myöntämiselle. Lainan suuruus voi olla enintään 40 % hankkeen kokonaismenoista ja kuitenkin enintään 10.000 euroa. Mynämäen Asemanseudun Kylät ry:n hankkeen kokonaiskustannusarviosta 22.320 € laskettuna 40 % olisi 8.928 €.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan lainaa voi olla myönnettynä hankkeille enintään 50.000 euroa samanaikaisesti. Tällä hetkellä myönnettynä 10.000 € laina (11.3.2024 § 58). Vuoden 2024 talousarvion rahoitusosassa on 30.000 euron määräraha antolainojen myöntämiseen.

Mynämäen Asemanseudun Kylät ry:n ja kunnan välinen velkakirja on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallituksen päätös 13.2.2012 § 48 lähetetään esityslistan mukana.

Lapsivaikutukset:

Ulkoilualueen parantaminen edistää lasten ja kaikenikäisten kuntalaisten hyvinvointia.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää Mynämäen Asemanseudun Kylät ry:lle 7.500 euron lainan leader-hankkeiden väliaikaisena rahoituksena ja hyväksyy esityslistan liitteenä olevan velkakirjan. Lainaan sovelletaan kunnanhallituksen päätöksen 13.2.2012 § 48 ehtoja.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 30
Kunnanhallitus § 78

13.03.2024
25.03.2024

Investointien seuranta 02.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 13.03.2024 § 30

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tekninen lautakunta päätti 16.10.2019 pitämässään kokouksessa, että investointien toteutumasta valmistellaan oma pykälä tuleviin lautakunnan kokouksiin.

Investointien seurannasta välitetään tietoa myös kunnanhallitukselle.

Oheismateriaalina tulosaluekohtaiset investointikulut.

Investointikohteita:

Laurin koulun saneerauksen vaiheen 3, urakan 3 työt ovat alkaneet.

Asemantien jkpp-tien louhintatyöt ja puustonraivaus on tehty. Työt ovat talvitaulla ja jatkuvat keväällä.

TALOUSARVION TOTEUMA 02/2024

Projekti-numero	Projektin nimi/sisältö	Hankkeen kokonais-kustannus-arvio, euroa	TA 2024 euroa	Urakka-hinta	Lisätyöt	Toteutunut kustannus	Toteutus-aikataulu/ valmis
9301	Laurin koulun saneeraus, vaihe 3, urakka 3	15 500 000	2 800 000	1 647 800		275 227	29.11.2024
9115	Tavastilan koulu turvavalaistusjärjestelmän uusiminen	12 364	10 000			2 364	
9314	Asemantien KLV, väli Kurinantie-Asema, sis. valot	380 000	180 000	267 550	6 213	19 795	31.10.2024
9032	Asemantien KLV, väli Kurinantie-Asema / ELY sis.	-190 000	- 85 717	-133 775	-3 106	- 9 898	
9038	Raimelan vesihuollon saneeraus, kunnan osuus	372 900	170 000	170 000		32 900	30.11.2024

Päätösehdotus

(tekninen johtaja): Lautakunta merkitsee investointien seurannan tiedokseen ja välittää tiedon myös kunnanhallitukselle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 78
6/10.03.02.00/2020

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 30
§ 78

13.03.2024
25.03.2024

Investointien toteuma valtuustoon nähden sitovalla tasolla
lähetetään esityslistan mukana.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuutettu Taina Laitisen valtuustoaloite Mynämäen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmista

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 79
99/00.01.02.02/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Valtuutettu Taina Laitisen valtuustoaloite 18.3.2024:

”Kunnan tulee edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää kaikessa toiminnassa, niin viranomaisina, palvelujen tarjoajina, koulutuksen järjestäjinä kuin työnantajina. Kunnan sivuilla tulee olla selkeästi nähtävillä ajantasaiset tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmat niin kunnan kuin opetustoimen osalta.

Nykyinen Mynämäen kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on tehty vuosille 2017–2018. Se keskittyy vain kunnan työntekijöihin ja kunnan rooliin työnantajana. Perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on vuosille 2016–2019 ja lukion suunnitelma on vuosille 2021–2024.

Koulukohtaiset suunnitelmat voivat sisältyä opetussuunnitelmaan tai ne voidaan laatia erillisinä. Mynämäen kunnassa opetustoimen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on sisällytetty opetussuunnitelmaan ja perusopetuksen suunnitelma koskee kaikkia kouluja. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä. Toiminnallinen suunnitelma laaditaan ja päivitetään yhteistyössä henkilöstön ja oppilaiden kanssa. Oppilaitoksilla on oltava suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän poistamiseksi. Toivottavaa on, että suunnitelmissa olisi myös konkretiaa. Voisiko esim. Mynämäen oppilaitoksissa olla tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen keskittyvä ajankohta, esim. viikko lukuvuosittain, kuten on monissa kunnissa ja kaupungeissa?

Kaikki toivomme, että tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuu kaikilla osa-alueilla. Valitettavasti näin ei aina kuitenkaan ole. Tästä syystä suunnitelmissa tulee olla avattuna myös toimintamalli, miten toimitaan, jos syrjintää tapahtuu.

Niin Mynämäen kunnan kuin opetustoimen osalta suunnitelmia ollaan nyt päivittämässä. Esitän seuraavaa: Mynämäen kunnan

Kunnanhallitus

§ 79

25.03.2024

tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on jatkossa kaksiosainen: toisessa keskiössä työntekijät ja toisessa kuntalaiset. Kiinnitetään huomiota, että niin kunnan kuin opetustoimen suunnitelmat ovat selkeästi löydettävissä ja luettavissa. Esitän myös, että jatkossa kiinnitetään huomiota suunnitelmien ajantasaisuuteen. Koska suunnitelmien päivittäminen on haastavaa, voisi suunnitelmat mahdollisesti olla esim. kolmeksi vuodeksi.”

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus lähettää aloitteen sivistyksen toimialalle ja hallinnon toimialalle valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston kokouksen 18.3.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 80
118/00.01.01.01/2020

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 18.3.2024 seuraavat asiat:

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

-

§ 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta

-

§ 3 Vuoden 2023 talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset

- tiedoksi tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja

§ 4 Sopimus kiinteistökaupan ehtojen muuttamisesta (Neuvola 503-442-1-72)

- tiedoksi Kiinteistö Oy Apaja ja tekninen osasto

§ 5 Kaavoituskatsaus 2024

- tiedoksi Varsinais-Suomen ely-keskus ja tekninen

§ 6 Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja sivistyslautakunnan varajäsenyydestä

- tiedoksi ao. henkilölle

§ 7 Uuden jäsenen valitseminen keskusvaalilautakuntaan ja uuden varajäsenen valitseminen sivistyslautakuntaan

- tiedoksi valituille henkilöille, keskusvaalilautakunnalle ja sivistyslautakunnalle

§ 8 Vastaus valtuutettu Markus Ylis-Junttilan valtuustoaloitteeseen katuvalaistusaikojen yhtenäistämisestä Mynämäen asutusalueilla

-

§ 9 Ilmoitusasiat

-

Kunnanhallitus

§ 80

25.03.2024

§ 10 Valtuustoaloitteet ja muut esille tulevat asiat

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 18.3.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet lain mukaisessa järjestyksessä ja hyväksyy päätösten täytäntöönpanon edellä selostusosassa olevan mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 81

Valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 92 §:n (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä (410/2015) tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 päivän kuluessa tiedoksisaannista). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. kuntalain 51 §:ssä (410/2015) tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa hallintojohtaja. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa:

- henkilövalinnat, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylitä virka- tai työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnanvaraisia
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet ja työlomat yhtäjaksoisesti enintään yhdeksi vuodeksi
- henkilöstöasiat, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään
- päätökset, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus tai lautakunta on toimitelimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus sekä lautakunta voi ennalta ilmoittaa, minkälaisissa asioissa se ei tule käyttämään otto-oikeutta. Em. ilmoituksesta huolimatta kunnanhallitus sekä lautakunta voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta ilmoituksessa mainituissa asioissa.

Kokoukselle esitellään seuraavat pöytäkirjat:

	kokous	nähtävillä	otto-oikeusaika päättyy
tekninen lautakunta	13.3.2024	18.3.2024	2.4.2024
sivistyslautakunta	19.3.2024	22.3.2024	5.4.2024

Esityslistan mukana lähetetään luettelo kunnanjohtajan ja hallintojohtajan 7.–20.3.2024 tekemistä päätöksistä.

Ehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan yllämainituissa lautakuntien kokouksissa tehtyihin päätöksiin.

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan em. viranhaltijoiden 7.–20.3.2024 tekemiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 82

25.03.2024

Konserni- ja yhteistyöasiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 82

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- pöytäkirja 7.3.2024

Varsinais-Suomen liitto

- maakuntahallituksen esityslista 25.3.2024

Sarastia Oy

- kutsu neuvottelukunnan kokoukseen 7.4.2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 83

25.03.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 83

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- rakennussuojeluasiaa koskeva päätös; Saaren kartano

Varsinais-Suomen hyvinvointialue

- hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätös 18.3.2024:
Täydennetty selvitys ja esitys Varsinais-Suomen
hyvinvointialueelle siirtyvistä sopimuksista ja omaisuudesta

Suomen Kuntaliitto

- yleiskirje 4/2024: Kopioston ohjelmatalennesopimuksen
muuttaminen (kirjastot) Yleisradion luopuessa radio- ja
television-ohjelmatalenteiden myynnistä

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat ry KT

- yleiskirje 10/2024: TE2024-uudistuksen yhteydessä valtion
palveluksesta kuntiin siirtyvän henkilöstön virka- ja
työehtosopimukset 1.1.2025 lukien; KT ja pääsopijajärjestöt
ovat sopineet kunta- ja hyvinvointialan virka- ja
työehtosopimusten soveltamisen aikaistuksesta

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 84

25.03.2024

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 84

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan suullisen katsauksen ajankohtaisiin ja valmisteluvaiheen asioihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 85

25.03.2024

Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 85

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 76, § 77

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 28.3.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.