

Kunnanhallitus

Aika 11.03.2024 klo 17:00 - 18:50**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 56	Kaavoituskatsaus 2024	6
§ 57	Vuoden 2023 talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset	7
§ 58	Leader-lainahakemus, Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry	10
§ 59	Vuoden 2023 tietotilinpäätöksen hyväksyminen	11
§ 60	Europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänestyspaikat ja -ajat sekä vaalipäivän äänestyspaikka	12
§ 61	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta	16
§ 62	Vammaispoliittisen ohjelman laatiminen	18
§ 63	Nuorten kesätyöllistämisen yritystuen laajentaminen	20
§ 64	Kunnanjohtajan kehityskeskustelu	22
§ 65	Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	24
§ 66	Konserni- ja yhteistyöasiat	26
§ 67	Ilmoitusasiat	27
§ 68	Kunnanjohtajan katsaus	28
§ 69	Muut esille tulevat asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuskonen Petteri	puheenjohtaja	
	Ylis-Junttila Markus	1. varapuheenjohtaja	
	Toivonen Tuula	2. varapuheenjohtaja	
	Arvo Nina	jäsen	
	Karkoinen Kimmo	jäsen	
	Kylänpää Sanna	jäsen	saapui klo 17.05 §:n 56 käsittelyn aikana
	Mäkisalo Anne	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Vilola Mika	jäsen	
	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	varajäsen (Silvaani)	
	Kivivuori Jaana	varajäsen (Kontu)	
	Vanhanen Juha	kv:n puheenjohtaja	
	Hurme Mika	kv:n 3. vpj	
	Maisila Carita	kunnanjohtaja	
	Kärkkäinen Marja Marja	pöytäkirjanpitäjä	
	Muikkula Janne	maankäyttöpäällikkö	läsnä klo 17.00–17.40 §:n 56 käsittelyn ajan
Poissa	Silvaani Hanna	3. varapuheenjohtaja	
	Kontu Aappo	jäsen	
	Syren Jouni	kv:n 1. vpj	
	Myllymäki Pekka	kv:n 2. vpj	
	Airola Jari-Pekka	varajäsen (Arvo)	
	Arvio Henri	varajäsen (Kylänpää)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Karkoinen)	
	Jaakkola Marianne	varajäsen (Mäkisalo)	
	Laulumaa Eeva	varajäsen (Ylis-Junttila)	
	Lehtonen Aarne	varajäsen (Vilola)	
	Maisila Päivi	varajäsen (Huuskonen)	
	Markkanen Veronika	varajäsen (Toivonen)	
	Setälä Marko	varajäsen (Suominen)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Petteri Huuskonen
puheenjohtaja

Marja Kärkkäinen
pöytäkirjanpitäjä

Petteri Huuskonen
pöytäkirjanpitäjä
§ 64

Käsittellyt asiat

54 - 69

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Anne Mäkisalo

Kimmo Karkoinen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 14.3.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 54

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 55

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Karkoinen ja Aappo Kontu. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona 13.3.2024, koska pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 14.3.2024.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Mäkisalo ja Kimmo Karkoinen.

Kunnanhallitus

§ 56

11.03.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 56
85/10.02.02/2024

Asian valmistelija:

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula, p. 044 738 8295

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee laatia kerran vuodessa kaavoituskatsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista tai lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituksesta tuodaan lyhyesti esille kaavoitukseen liittyvät asiat.

Kaavoituskatsauksen hyväksymisestä ilmoitetaan Vakka-Suomen Sanomissa ja Mynämäen kunnan verkkosivuilla. Katsaus toimitetaan tiedoksi ELY-keskukselle.

Mynämäen kunnan kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoitusohjelma 2024–2025 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksen ja kaavoitusohjelman vuosille 2024–2025 liitteen mukaisesti. Kunnanhallitus saattaa lisäksi kaavoituskatsauksen ja -ohjelman kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kokouksessa jaetun päivitetyn kaavoituskatsauksen.

Maankäyttöpäällikkö Janne Muikkula oli kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Vuoden 2023 talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 57
73/02.06.01.03/2024

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kasvatus- ja sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä ennen tilinpäätöksen käsittelyä kunnanvaltuuston tulee käsitellä merkittävät (yli 10.000 €) talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset. Vertailu on vuoden aikana muutettuun talousarvioon. Pääsääntöisesti kaikki vuodelle 2023 kuuluvat tulot ja menot on kirjattu.

Alla on talousarvion sitovuustasolla eli tulosaluekohtaiset tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset bruttona sekä perustelut niille pääpiirteittäin.

Yleishallinto-tulosalue

tuloarvion ylitys	310.000 €
määrärahan ylitys	116.000 €

Puunmyyntitulot ja käyttöomaisuuden myyntivoitot ovat enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Myyntitulot muilta kunnilta alittui, koska palkanlaskentapalvelujen myynti loppui kesken vuoden. Työmarkkinatuen kuntaosuus oli 90.000 € enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Ptky Akselin purkukirjaus on kirjattu käyttöomaisuuden luovutustappioksi.

Sivistystoimen hallinto -tulosalue

tuloarvion ylitys	54.000 €
määrärahan ylitys	33.000 €

Työllistämistukea ja valtionavustuksia hankkeisiin on saatu budjetoitua enemmän. Työllistämistuella palkatun henkilön palkkamenoja ei ollut talousarviossa, koska toiminnan muutos tehtiin talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Varhaiskasvatus-tulosalue

tuloarvion ylitys	144.000 €
määrärahan ylitys	171.000 €

Työllistämistukea ja valtionavustuksia hankkeisiin on saatu

budjetoitua enemmän. Henkilöstökulut ovat ylittyneet 280.000 € (hankeavustuksella palkattu henkilöstö, sijaiset ja lakisääteinen tapaturmavakuutusmaksu). Lasten kotihoidon tukia on maksettu 58.000 € vähemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Palvelujen ostot (mm. palvelusetelimenot) ovat 47.000 € vähemmän kuin talousarviossa arvioitiin.

Opetustoimi-tulosalue

tuloarvion ylitys	140.000 €
määrärahan ylitys	134.000 €

Valtionavustuksia hankkeisiin on saatu budjetoitua enemmän ja muilta kunnilta laskutettavasta toiminnasta tuloja enemmän kuin budjetoitiin.

Henkilöstökulut ylittyivät 138.000 € (hankeavustuksella palkattu henkilöstö, sijaiset, muilta kunnilta laskutettava toiminta ja lakisääteinen tapaturmavakuutusmaksu). Palvelujen ostot yhteensä ylittyi 83.000 € (ostot muilta kunnilta, kuljetuskustannukset ja työterveyshuollon kustannukset ylittyivät ja asiakaspalvelujen ostot muilta ja ICT-palvelujen ostot alittuivat). Aineiden ja tavaroiden hankinnat alittuivat 97.000 €.

Kulttuuri- ja vapaa-aika-tulosalue

määrärahan ylitys	43.000 €
-------------------	----------

Pääasiassa sisäiset vuokramenot ovat ylittyneet.

Teknisen toimen hallinto -tulosalue

tuloarvion ylitys	11.000 €
-------------------	----------

Omakotitonttien myyntivoittoja talousarviossa arvioitua enemmän.

Tilalaitos-tulosalue

tuloarvion ylitys	265.000 €
määrärahan ylitys	482.000 €

Vuokratuotot olivat arvioitua suuremmat. Määrärahan ylitys johtuu arvioitua suuremmista palvelujen ostoista (Laurin koulun saneeraushankkeen konsultti-, rakentamis- ja väistötilakustannukset, jätevesimaksut ja jätteenkuljetuspalvelut) sekä aineiden ja tarvikkeiden ostot (lämmitys- ja sähkökustannukset ja muu yleinen hintatason nousu).

Infra-tulosalue

tuloarvion ylitys	28.000 €
määrärahan ylitys	100.000 €

Kunnanhallitus

§ 57

11.03.2024

Käyttöomaisuuden myyntivoitot ovat arvioitua suuremmat. Määrärahan ylitys johtuu palvelujen ostoista (rumpujen aukaisut, hiekoitusta ja auraus) sekä henkilöstökuluista.

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi -tulosalue

tuloarvion alitus 76.000 €

määrärahan alitus 156.000 €

Talousarviossa oli tulona laskutus sopimuskunnilta kolmannelta ympäristötarkastajasta, jota ei palkattu. Rakennuslupien määrä on vähentynyt, joten tulot lupamaksuista alittuivat. Kolmannen ympäristötarkastajan osalta palkkamäärärahat alittuivat. Mynälähdessä olevan laivan nosto ei toteutunut, joten siihen myönnetty lisämääräraha jäi käyttämättä.

Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2023 tilinpäätöksen 25.3.2024 ja kunnanvaltuusto viimeistään kesäkuussa.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen valmistavana toimenpiteenä talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen alitukset ja ylitykset edelle selostusosassa olevan mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Leader-lainahakemus, Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 58
88/02.05.03/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry hakee kunnalta hankkeisiin tarkoitettua väliaikaista lainaa ulkopeliareenan hankkimiseen Karjalan koululle. Hakemusasiakirjat lähetetään esityslistan mukana.

Leader Ravakan hallitus on tammikuun kokouksessaan tehnyt hankkeelle myönteisen tukipäätöksen.

Kunnanhallitus on 13.2.2012 § 48 päättänyt, että kunta myöntää leader-rahoitusta saaville yhdistyksille ja muille toimijoille kehittämishankkeiden väliaikaista rahoitusta varten lainaa. Samalla kunnanhallitus määritteli ehdot lainan myöntämiselle. Lainan suuruus voi olla enintään 40 % hankkeen kokonaismenoista ja kuitenkin enintään 10.000 euroa. Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry:n hankkeen kokonaiskustannusarviosta laskettuna 40 % on 19.611,44 euroa.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan lainaa voi olla myönnettynä hankkeille enintään 50.000 euroa samanaikaisesti. Tällä hetkellä ei ole avoimena aiemmilta vuosilta myönnettyjä lainoja. Vuoden 2024 talousarvion rahoitusosassa on 30.000 euron määräraha antolainojen myöntämiseen.

Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry:n ja kunnan välinen velkakirja on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallituksen päätös 13.2.2012 § 48 lähetetään esityslistan mukana.

Lapsivaikutukset:

Ulkopeliareena mahdollistaa lasten ja muidenkin kuntalaisten liikuntaa ja edistää näin hyvinvointia.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää Karjalan koulun vanhempainyhdistys ry:lle 10.000 euron lainan leader-hankkeiden väliaikaisena rahoituksena ja hyväksyy esityslistan liitteenä olevan velkakirjan. Laina sovelletaan kunnanhallituksen päätöksen 13.2.2012 § 48 ehtoja.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2023 tietotilinpäätöksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 59
84/07.00.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

EU:n tietosuoja-asetukseen liittyen kunnanhallitus hyväksyi 16.4.2018 § 108 tietosuojakäsikirjan, jonka yksi osa on tietotilinpäätös. Tietotilinpäätös ei ole pakollinen, mutta se on asiakirja, jolla rekisterinpitäjä toteuttaa asetuksen edellyttämää osoitusvelvollisuuttaan. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa sitä, että kaikissa tilanteissa rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan tehneensä asetuksen edellyttämät toimenpiteet tietosuojan toteuttamisessa.

Tietotilinpäätökselle ei ole olemassa tiettyä sisältövaatimusta. Tietotilinpäätös on valmisteltu yhteistyössä kunnan tietosuojavastaavan kanssa. Esityslistan liitteenä olevaan vuoden 2023 tietotilinpäätöseen on koottu tietosuojaan liittyvät keskeisimmät asiat.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 tietotilinpäätöksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänestyspaikat ja -ajat sekä vaalipäivän äänestyspaikka

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 60
257/00.00.00.01/2023

Asian valmistelija:
Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on su 9.6.2024. Ennakkoäänestys on 29.5.–4.6.2024.

Ennakkoäänestys

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kuka tahansa äänioikeutettu voi äänestää yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa.

Kunta voi järjestää ennakkoäänestyksen joko omissa virastoissaan ja muissa toimipaikoissaan tai hankkimalla palvelun muulta luotettavalta taholta. Ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Ennakkoäänestys voidaan järjestää myös kunnassa kiertävässä autossa, esim. kirjastoautossa. Aikataulut täytyy tällöin laatia erityisen huolellisesti, jotta äänestysauto varmasti on ilmoitettuun aikaan ilmoitetussa paikassa.

Ennakkoäänestysjärjestelyillä voidaan vaikuttaa äänestysaktiivisyyteen. Tämän vuoksi kunnanhallituksen on syytä kiinnittää huomiota äänestäjien ennakkoäänestysmahdollisuuksiin järjestämällä ennakkoäänestyspaikkoja riittävästi kunnan eri osiin ja sellaisiin paikkoihin, joissa äänestäjät muutenkin liikkuvat, jotta ennakkoon äänestäminen olisi mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää. Esimerkiksi kirjastot, yhteispalvelupisteet ja kauppakeskukset ovat suositeltavia paikkoja.

Liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakkoäänestysmahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota.

Ennakkoäänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen. Paikkojen lopettaminen tai siirtäminen taikka niiden vakiintu-

neiden aukioloaikojen muuttaminen ilman pakottavaa syytä saattaa aiheuttaa epätietoisuutta äänestäjien keskuudessa.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat. Arkipäivisin aukioloaika voi alkaa aikaisintaan klo 8 ja päättyy viimeistään klo 20. Lauantaisin ja sunnuntaisin vastaavat ajat ovat klo 9 ja 18. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ennakkoäänestyksen päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki kunnanhallituksen päätöksen mukaisina aikoina.

Oikeusministeriö on 2.6.2023 antanut ohjeet vuoden 2024 vaalien järjestämisestä. Kunnan on vaalijärjestelyissä huolehdittava siitä, että äänestäminen äänestyspaikoissa on kaikissa tilanteissa äänestäjille mahdollisimman turvallista ja että järjestelyt myös näyttävät äänestäjien silmissä siltä. Molemmista äänestyksistä on huolehdittava myös vaalivirkailijoiden turvallisuudesta.

Edellisissä vaaleissa eli presidentinvaalissa 2024 kunnan ennakkoäänestyspaikat olivat:

- Kunnanviraston auditorio, Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
- Mietoisten kylätalo, Kirkkotie 124, 23120 Mietoinen
- Karjalan päiväkot, Karjalankyläntie 114, 23100 Mynämäki

Kunnanviraston auditorio on toimiva paikka ennakkoäänestykselle.

Karjalan alueella äänestystä ei ole mahdollista järjestää päiväkodin ja koulun toiminta-aikana, joten ennakkoäänestys on vain viikonloppuna. Koulu/päiväkotirakennukseen on vain langaton atk-yhteys. Varayhteyttä ei siis voida järjestää. Mahdollisten yhteysongelmien aikana äänestys joudutaan toimittamaan manuaalisesti.

Mietoisten kylätalolla äänestys järjestetään aamu- ja iltapäivätoiminnan tiloissa. Kylätalolle on yksi esteetön kulkuväylä, joten esteetöntä kulkua tarvitsevat kulkevat samasta ovesta sisään ja ulos. Omatoimikirjasto voi toimia ennakkoäänestyksen aikana.

Laitosäänestys

Vaalilain 46 §:n mukaan äänioikeutettu, joka on hoidettavana sairaalassa, ympärivuorokautista hoitoa antavassa tai muussa kunnanhallituksen ennakkoäänestyspaikaksi määräämässä sosiaalihuollon toimintayksikössä taikka joka on otettu rangaistuslaitokseen, saa äänestää ennakolta kyseisessä laitoksessa. Vaalilain 48 § mukaan äänestys laitoksessa toimitetaan ennakkoäänestysaikana vähintään

Kunnanhallitus

§ 60

11.03.2024

yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Mynämäessä ennakkoäänestys laitoksissa on toimitettu Lizeliuksen palvelukeskuksessa, Kuivelakodissa. Häävuoren palvelukeskuksessa, Koivulehdon palvelukodissa ja Palvelutalo Tainiolassa. Äänestyksen järjestää vaalitoimikunta.

Vaalipäivän äänestys

Kunnanvaltuusto päätti 15.5.2017 § 4, että kunnassa on yksi äänestysalue, joten vaalipäivän äänestyspaikkoja tarvitaan vain yksi. Auditorio on esteetön ja sisäänkäynti ja uloskäynti voidaan tarvittaessa järjestää eri ovista.

Äänestyksessä käytetään sähköistä vaaliluetteloa.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään viimeistään pe 22.3.2024 klo 12.00 mennessä.

Oikeusministeriön kirje 2.6.2023 lähetetään esityslistan mukana.

Vaalipäivän äänestyspaikan ja ennakkoäänestyspaikkojen varapaikat mahdollisia häiriötilanteita varten ovat samat kuin presidentinvaalissa 2024.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että europarlamenttivaalin vaalipäivän äänestyspaikka on kunnanviraston auditorio, Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki. Äänestysaika on vaalilain mukaisesti klo 9–20.

Kunnanhallitus päättää, että ennakkoäänestyspaikat- ja ajat europarlamenttivaalissa ovat seuraavat:

Kunnanviraston auditorio, Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki

ke 29.5. - pe 31.5.2024	klo 12 - 18
la 1.6. - su 2.6.2024	klo 10 - 14
ma 3.6. - ti 4.6.2024	klo 12 - 18

Mietoisten kylätalo, Kirkkotie 124, 23120 Mietoinen

ke 29.5. - pe 31.5.2024	klo 14 - 18
la 1.6. - su 2.6.2024	ei äänestystä
ma 3.6. - ti 4.6.2024	klo 14 - 18

Karjalan päiväkot, Karjalankyläntie 114, 23100 Mynämäki

Kunnanhallitus

§ 60

11.03.2024

la 1.6.2024

klo 10 - 14

Vaalipäivän äänestyspaikan ja ennakkoäänestyspaikkojen varapaikat mahdollisia häiriötilanteita varten ovat samat kuin presidentinvaalissa 2024.

Kunnanhallitus päättää, että laitosaänestys toimitetaan Lizeliuksen palvelukeskuksessa, Kuivelakodissa, Häävuoren palvelukeskuksessa, Koivulehdon palvelukodissa ja Palvelutalo Tainiolassa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 61
257/00.00.00.01/2023

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, puh. 0440 784 670

Kuntaliiton suosituksena on, että ulkomainonta aloitetaan niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräamisvallassa, viikkoa ennen ennakkoäänestyksen aloittamista eli 22.5.2024.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestyspaikalle tai äänestyspaikalle ja niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana on, että vaalimainokset eivät näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta säädetään maantielain 52 ja 52 a §:issä. Vaalimainokset saa asettaa paikalleen aikaisintaan kuukautta ennen vaalipäivää ja ne on poistettava viikon kuluessa vaalipäivästä. Vaalimainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella ohjeistaa liikennevirasto.

Päätösehdotuksessa olevat kohteet ovat samat kuin edellisissä vaaleissa eli presidentinvaalissa 2024.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että europarlamenttivaalien ulkomainonta toteutetaan kunnan toimesta keskitetysti kunnan hallinnassa olevilla alueilla seuraavasti:

Mietoinen

- Kirkkotiellä Tavastilan koulun kohdalla
- Pyheen torin alueella

Mynämäki

- Keskuskadun ja Kirkkokadun risteyksessä
- Kirkkokadulla linja-autoaseman edustalla

Karjala

- Karjalan paloaseman pihalla.

Kunnanhallitus päättää, että ulkomainonnassa noudatetaan Kuntaliiton suosituksen periaatteita. Ulkomainonnasta ei peritä

Kunnanhallitus

§ 61

11.03.2024

maksua.

Vaalimainokset asetetaan telineisiin ehdokaslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kunnanhallitus oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin hoitamaan muut mainonnan käytännön järjestelyt. Mainoskehikkojen pystytyksestä ja purkamisesta vastaa tekninen osasto.

Asiasta tiedotetaan ehdokkaita asettavien puolueiden paikallisosastoille sekä kunnan verkkosivuilla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vammaispoliittisen ohjelman laatiminen

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 62
87/00.01.02.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Carita Maisila, p. 040 137 5121

Mynämäen ja Nousiaisten kuntien yhteinen vammaisneuvosto on tehnyt 25.1.2024 päivätyn aloitteen kunnallisen vammaispoliittisen ohjelman laatimisesta kuntiensä kunnanhallituksille.

Kunnallisen vammaispoliittisen ohjelman on tarkoitus linjata ne toimenpiteet, joilla vahvistetaan henkilöiden oikeuksien toteutuminen kunnassa. Kunnallista vammaispoliittista ohjelmaa ohjaa YK:n yleissopimus.

Suomalaisen vammaispolitiikan keskeisimpinä periaatteina voidaan pitää oikeutta yhdenvertaisuuteen, osallisuuteen ja tarpeellisiin palveluihin sekä tukitoimiin. Oikeus yhdenvertaisuuteen on keskeinen ihmisoikeus, joka on turvattu perustuslailla. Vastuu ihmisoikeuksien toteutumisesta kuuluu valtiolle, mutta myös yksityisen sektorin velvollisuus on toimia yhdenvertaisuutta edistävällä tavalla.

Vammaisneuvoston aloite lähetetään esityslistan mukana.

Lapsivaikutukset:

Vammaispoliittisen ohjelman laatiminen palvelee myös kohderyhmään kuuluvia lapsia.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että vammaispoliittisen ohjelman laatiminen käynnistetään vuoden 2024 aikana yhteistyössä Nousiaisten kunnan kanssa ja kuntien yhteisen vammaisneuvoston vahvalla osallistumisella.

Työn alkuvaiheessa tulee arvioida, onko tarkoituksenmukaista laatia erillinen vammaispoliittinen ohjelma vai voiko kuntien hyvinvointisuunnitelmaa ja hyvinvointikertomusta täydentää vammaispoliittisella liitteellä, jolloin ohjelman säännöllinen seuranta toteutuisi hyvinvointisuunnitelma- ja kertomustyön yhteydessä.

Kunnanhallitus vastuuttaa valmistelutyön Mynämäen kunnan osalta sivistystoimeen ja ensisijaisesti hyvinvointipäällikölle.

Kunnanhallitus

§ 62

11.03.2024

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Nuorten kesätyöllistämisen yritystuen laajentaminen

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 63
94/01.01.01.05/2024

Asian valmistelija:

Hyvinvointipäällikkö Anu Saarni, p. 050 300 2508

Mynämäen kunnan yritystuki on tarkoitettu tueksi työnantajalle mynämäkeläisen nuoren kesätyöllistämiseen kesäkaudella 1.5.–30.9. Yritystukeen on varattu vuosittain erillismääräraha. Mynämäen kunta myöntää 200 € tukea 15–18-vuotiaan nuoren työllistämiseen ja 400 € kuluvan vuoden keväällä ammatillisista opinnoista vastavalmistuneen 18–29-vuotiaan nuoren työllistämiseen.

Kriteereinä tuen myöntämiseen ovat:

- Tukea myönnetään enintään kolmelle nuorelle/työnantajalle.
- Yritystuki tulee käyttää kokonaisuudessa nuoren palkkakustannuksiin ja työnantajalle voi jäädä palkkakustannuksissa omavastuuosuutta.
- Työnantaja voi käyttää yritystukea saman nuoren palkkaukseen vain yhden kerran kesän aikana.
- Työnantajalla tulee olla Y-tunnus ja työnantajana voi toimia myös yhdistys, järjestö, säätiö tai seura (yksityishenkilö ei voi palkata yritystuella).
- Palkattava nuori ei saa olla työnantajan oma tai puolison lapsi.
- Nuoreen sovelletaan työnantajan noudattamaa työehtosopimusta. Yritystuella tuettu työ kestää vähintään kaksi viikkoa 30 h/viikko tai yhteensä 60 h kesäkauden aikana (1.5.–30.9.).
- Yritystuki haetaan jälkikäteen ja viimeinen hakupäivä on 31.10. Hakuun on liitettävä seuraavat liitteet: työsopimus molempien allekirjoituksella, työaikaseuranta, virallinen tosite palkanmaksusta, keväällä ammatillisista opinnoista valmistuneen nuoren päättötodistuskopio.

Yritysvaikutukset:

Laajentaa yritysten kesätyöllistämistuen käyttömahdollisuutta. Yritysvaikutukset myönteiset.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää laajentaa yritystuen koskemaan alle 29-vuotiaita mynämäkeläisiä nuoria, joilla on Mynämäen nuorten työpajan tai etsivä nuorisotyön voimassa oleva asiakkuus.

Kunnanhallitus

§ 63

11.03.2024

Asiakkuusnuorten osalta myönnetään esityksen mukaisin kriteerein yritystukea 19–28-vuotiaille 400 €.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan kehityskeskustelu

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 64
86/01.03.00.00/2024

Asian valmistelija:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja, Petteri Huuskonen

Kunnanjohtajan johtajasopimuksessa (27.3.2023 § 91) on sovittu, että kunnanhallituksen puheenjohtaja käy vuosittain tammi–helmikuun aikana kunnanjohtajan kanssa luottamuksellisen kehityskeskustelun, jonka yhteydessä arvioidaan edellisen vuoden tavoitteiden toteutumista ja sovitaan alkaneen vuoden painopistealueista ja tavoitteista sekä arvioidaan kunnanjohtajan ja luottamushenkilöjohdon yhteistyön toimivuutta.

Johtajasopimuksessa on sovittu ensimmäisen kauden painopistealueiksi seuraavat:

- kuntastrategian saattaminen käytäntöön kunnan toiminnassa läpileikkaavasti
- yhteiskuntasuhteet ja edunvalvonta
- kunnan elinkeinotoiminnan kehittäminen ja elinvoiman vahvistaminen
- kunnan hallinnon ja johtoryhmätyön johtaminen siten, että kunnan toimialat toteuttavat strategisia tavoitteita ja toimivat strategian mukaisesti
- kunnan uuden roolin vahvistaminen valtakunnallisten uudistusten yhteydessä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja on käynyt kunnanjohtajan kanssa ensimmäisen kehityskeskustelun torstaina 29.2.2024.

Nyt käydyn kehityskeskustelun yhteydessä on sovittu seuraavat painopisteet/tavoitteet ohjaamaan kunnanjohtajan työtä vuoden 2024 aikana.

Kuntastrategian ”kasvava, uudistuva ja vetovoimainen kunta” osa-alue on kunnanjohtajan työn painopisteena tulevalla kaudella. Konkreettisempina painopistealueina:

- yhteiskuntasuhteet ja edunvalvonta
- kunnan elinkeinotoiminnan kehittäminen ja elinvoiman vahvistaminen
- vuorovaikutuksen lisääminen koko organisaatiossa läpileikkaavasti

Kunnanhallitus

§ 64

11.03.2024

- kunnan tunnettuuden lisääminen ja kuntabrändin vahvistaminen.

Päätösehdotus
(kh:n pj):

Kunnanhallitus merkitsee käydyn kehityskeskustelun tiedokseen ja hyväksyy vuodelle 2024 sovitut painopisteet. Kunnanhallitus antaa asian kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtaja Carita Maisila poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (intressijäävi).

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen poistui kunnanjohtajan alaisena kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Petteri Huuskonen.

Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 65

Valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 92 §:n (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä (410/2015) tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 päivän kuluessa tiedoksisaannista). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. kuntalain 51 §:ssä (410/2015) tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa hallintojohtaja. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa:

- henkilövalinnat, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylity
- virka- tai työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnanvaraisia
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet ja työlomat yhtäjaksoisesti enintään yhdeksi vuodeksi
- henkilöstöasiat, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään
- päätökset, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus tai lautakunta on toimitelimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus sekä lautakunta voi ennalta ilmoittaa, minkälaisissa asioissa se ei tule käyttämään otto-oikeutta. Em. ilmoituksesta huolimatta kunnanhallitus sekä lautakunta voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta ilmoituksessa mainituissa asioissa.

Esityslistan mukana lähetetään luettelo kunnanjohtajan ja hallintojohtajan 22.2.–6.3.2024 tekemistä päätöksistä.

Ehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan em. viranhaltijoiden 22.2.–6.3.2024 tekemiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 66

11.03.2024

Konserni- ja yhteistyöasiat

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 66

Raision seudun koulutuskuntayhtymä

- yhtymähallituksen esityslista 7.3.2024

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- esityslista 7.3.2024

Ympäristöterveydenhuollon lautakunta

- pöytäkirja 29.2.2024

Vakka-Suomen Media Osuuskunta

- hallituksen kokouskutsu 7.3.2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 67

11.03.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 67

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- Varsinais-Suomen työllisyyskatsaus tammikuulta 2024: työttömien työnhakijoiden määrä 1/2024 280 hlöä = 8,0 % ja 12/2023 269 hlöä = 7,6 %
- päätös 28.2.2024: Luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen päätös koskien rauhoitetun lajin munien haltuunottoa, hallussapitoa ja maastavientiä, Turun yliopisto

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT

- yleiskirje 8/2024: Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 68

11.03.2024

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 68

Päätösehdotus
(kj):Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan suullisen
katsauksen ajankohtaisiin ja valmisteluvaiheen asioihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 69

11.03.2024

Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 69

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 59, § 61, § 62, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 60, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 14.3.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.