

Sivistyslautakunta

Aika 16.04.2024 klo 17:06 - 19:05**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 43	Talousarvion seuranta / sivistyslautakunta 3/2024	6
§ 44	Oikaisuvaatimus liikuntatoimen avustuksiin 2024	7
§ 45	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2024 alkaen; B1 Ruotsin kieli	10
§ 46	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2024 alkaen; kotitalous	12
§ 47	Valtuutettujen Anne Mäkisalo ja Marianne Jaakkola valtuustoaloite vaaterahan käyttöönotosta varhaiskasvatuksen henkilöstölle	14
§ 48	Osittainen opintovapaa luokanopettajan virasta	17
§ 49	Vuorotteluvapaa-anomus varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta	18
§ 50	Viranhaltijapäätökset	19
§ 51	Ilmoitusasiat	20
§ 52	Muut esille tulevat asiat	21
§ 53	Anomus joustavan perusopetuksen (JOPO) ryhmän leirikoulusta Prahaan	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	puheenjohtaja	
	Markkanen Veronika	varapuheenjohtaja	saapui klo 17.11 § 43 jälkeen
	Arvio Henri	jäsen	
	Karppinen Anita	jäsen	
	Keppola Kai	jäsen	
	Laulumaa Eeva	jäsen	
	Pettersson Marita	jäsen	
	Suominen Jouko	jäsen	
	Punta Antti	jäsen	
	Porkka Susan	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Saarni Anu	hyvinvointipäällikkö	poistui § 44 käsittelyn jälkeen klo 17.55
	Hannula Juhani	varajäsen (Kauppila)	
	Toivonen Tuula	kunnanhallituksen edustajan varajäsen (Mäkisalo)	
	Hannula Oiva	nuorten vaikuttajaryhmän varaedustaja (Varjonen)	poistui § 51 käsittelyn jälkeen klo 18.20
Poissa	Arvo Nina	jäsen	
	Kauppila Jani	jäsen	
	Kulmala Viktoria	kulttuuripäällikkö	
	Santanen Erja	varhaiskasvatusjohtaja	
	Mäkisalo Anne	kunnanhallituksen edustaja	
	Varjonen Eevastiina	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Kantonen Sofia	varajäsen (Hyrsky-Heikkilä)	
	Eriksson-Tolkki Vilhelmiina	varajäsen (Markkanen)	
	Vilola Mika	varajäsen (Arvio)	
	Haapanen Hely	varajäsen (Arvo)	
	Anttila Tarja	varajäsen (Karppinen)	
	Kytömaa Jarmo	varajäsen (Keppola)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Laulumaa)	
	Vänni Hanna	varajäsen (Pettersson)	
	Halminen Petri	varajäsen (Punta)	
	Kitola Markus	varajäsen (Suominen)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Anna-Liisa Hyrsky-Heikkilä
puheenjohtaja

Susan Porkka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 41 - 53

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Eeva Laulumaa
pöytäkirjantarkastaja

Kai Keppola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 19.4.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 41

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta hyväksyi käsiteltäväksi lisälistan asian.

Sivistyslautakunta

§ 42

16.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 42

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jani Kauppila ja Kai Keppola. Sovitaan pöytäkirjantarkastus tehtäväksi mieluummin kokousta seuraavana päivänä, kuitenkin viimeistään niin, että tarkastettu pöytäkirja saadaan nähtävänä pidettäväksi kokousta seuraavana perjantaina.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Kai Keppola ja Eeva Laulumaa.

Talousarvion seuranta / sivistyslautakunta 3/2024

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 43
404/02.02.02/2023

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Mynämäen kunnan sisäisen valvonnan ohjeissa ja johtoryhmän kokouksissa sovitun mukaisesti kukin osastopäällikkö pitää lautakunnan tietoisena taloudellisesta tilanteesta, jotta lautakunta voi tarpeen vaatiessa toimivaltansa puitteissa reagoida tilanteeseen.

Toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi olla maaliskuun lopun tilanteen mukaisesti enintään 25 %.

Maaliskuun tilanne (raportti 11.4.2024)

Sivistystoimen hallinto	12,7 %
Varhaiskasvatus	21,4 %
Opetustoimi	21,1 %
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi	13,5 %

Koko sivistyslautakunnan toteuma on 20,5 %.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oikaisuvaatimus liikuntatoimen avustuksiin 2024

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 44
81/02.05.01.02/2024

Asian valmistelija:

Hyvinvointipäällikkö Anu Saarni, p. 050 300 2508

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Oikaisuvaatimus Mynämäen Isku ry:

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 19.3.2024 § 34 päättänyt liikuntatoimen vuoden 2024 avustuksista. Mynämäen Isku ry:lle on päätöksessä myönnetty 3850 euroa. Mynämäen Isku ry on tehnyt avustuspäätöksestä osaltaan oikaisuvaatimuksen sivistyslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksessaan (liite) Mynämäen Isku ry vaatii sivistyslautakuntaa tutustumaan uudestaan Mynämäen Isku ry:n liikunta-avustushakemuksen ja huomioimaan avustuksen suuruudessa myös hakemuksessa esitetyt Mynämäen kunnan kanssa yhteistyössä kunnanmestaruuskilpailujen järjestämiseen liittyvät kulut. Lisäksi Mynämäen Isku ry vaatii, että päätöksessä on eriteltävä mikä osuus myönnetystä tuesta on perusavustusta ja mikä kisojen järjestämiskorvausta.

Taustatiedot:

Myönnettyistä avustussummista ei tehdä summaerittelyjä vaan avustus on kokonaissumma, jonka avustuksen saaja käyttää hakemuksensa mukaisesti. Seuran hakemus on sisältänyt kunnanmestaruuskilpailujen järjestämisen ja tämä on myöskin huomioitu myönnetyssä avustuskokonaisuudessa. Myönnetyt avustukset on käytettävä hakemuksen mukaisesti.

Kunta luo Mynämäen Isku ry:n toiminnalle mm. seuraavia lisäedellytyksiä:

- Mynämäen Isku ry:ltä ei peritä liikuntaolosuhdemaksuja toiminnasta urheilukeskuksessa. Lisäksi Mynämäen sivistyslautakunta on päättänyt keväällä 2023, että alle 18-vuotiaiden mynämäkeläisten harrastustoiminnasta ei peritä tilavuokria kunnan tiloissa. Mynämäen Isku ry:n kaudelle 2023-2024 salivuoromaksujen laskennallinen osuus on 1158,30 euroa.
- Yleisurheilun kilpailuolosuhteita edistetään vuosittain ajanottojärjestelmän vuokraamisella urheilukeskukseen kolmen eri kilpailutapahtumaan, näiden kustannukset vuodessa ovat 300 euroa. Kilpailuolosuhteiden ylläpitoa edistettiin myös vuonna 2023,

Sivistyslautakunta

§ 44

16.04.2024

kun kunta hankki 2134,04 eurolla yleisurheilun heittolajien kilpavälineistöä, jota seuran on mahdollisuus käyttää virallisissa kilpailuissaan.

- Kunta osallistuu kaikkien lajien kunnanmestaruuskilpailujen tukemiseen avustusosuuksien lisäksi osoittamalla kunnan työntekijän työpanoksen tapahtumajärjestelyihin sekä tapahtumapaikalla kilpailupäivänä. Kunta vastaa pääosin kunnanmestaruuskilpailujen markkinoinnista ja markkinointikustannuksista. Kunta tilaa ja kustantaa myös kilpailussa menestyneille mitalit palkinnoksi.

Mynämäen Isku ry:lle on aiempina vuosina maksettu 600 euroa kisojen järjestämisestä. Kilpailujen taloudelliset kustannukset ovat olleet vuosittain seuralle n. 30-60 euroa. Lisäksi Mynämäen Isku ry on maksanut Mietoisten Maununpojille 100 euroa yhden lajin hoitamisesta kisapäivänä, mutta kunta ei ole velvoittanut seuraa maksamaan ko. yhteistyöstä. Vuonna 2023 kilpailulupamaksu Mynämäen Isku ry:n mukaan on ollut 30 euroa, kun kilpailu haetaan hakuaikana. Jos kilpailu haetaan myöhemmin, on kilpailulupamaksu kaksinkertainen eli 60 euroa.

Liikuntatoimen avustushakemukset arvioidaan vuosittain hakemusten perusteella ja lautakunnan päätöksen tekoon vaikuttavat avustusohjesäännöt, jotka ovat kaikille hakijoille samat.

Liitteenä on Mynämäen Isku ry:n oikaisuvaatimus.

Oheismateriaalina on Mynämäen Isku ry:n avustushakemus liitteineen.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta päättää Mynämäen Isku ry:n avustusanomuksen tarkastelun jälkeen, että Mynämäen Isku ry:n tekemä oikaisuvaatimus ei aiheuta toimenpiteitä. Sivistyslautakunnan 19.3.2024 § 34 tekemä päätös liikuntatoimen avustuksien myöntämisestä pysyy ennallaan avustusohjesääntöjen ja taustatietojen perusteella. Lautakunta ei tee erittelyitä myönnettyyn avustuspäätökseen.

Päätös:

Lautakunta keskusteli asiasta ja päätti Mynämäen Isku ry:n avustusanomuksen tarkastelun jälkeen, että Mynämäen Isku ry:n tekemä oikaisuvaatimus ei aiheuta toimenpiteitä. Sivistyslautakunnan 19.3.2024 § 34 tekemä päätös liikuntatoimen avustuksien myöntämisestä pysyy ennallaan avustusohjesääntöjen ja taustatietojen perusteella. Lautakunta ei tee erittelyitä myönnettyyn avustuspäätökseen.

Veronika Markkanen saapui tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 17.41.

Hyvinvointipäällikkö poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.55.

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2024 alkaen; B1 Ruotsin kieli

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 45
102/12.00.00/2024

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

B1-kielen kolmen eri oppimäärän opetussuunnitelman perusteita on päivitetty, koska valtioneuvoston tuntijakoasetuksessa (111/2023) B1-kieleen on lisätty yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle.

Paikallinen vuosiluokkien 3–6, 7 ja 8–9 B1-kielen opetusta koskeva opetussuunnitelman osa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2024. Uusien perusteiden mukaan laadittujen paikallisten suunnitelmien käyttöönottoon saakka noudatetaan määräysten Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 (104/011/2014), Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit (OPH-502-2020) ja 6. luokan lukuvuosiarviointin kriteerit (OPH-172-2023) mukaan laadittuja suunnitelmia. Perusopetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Tuntijakouudistuksen tavoitteena on edistää toisen kotimaisen kielen ja etenkin B1-ruotsin oppimista ja opetusta sekä lisätä toisen kotimaisen kielen osaamista Kansalliskielistrategian mukaisesti. Kansalliskielistrategian tavoitteena on ruotsinkielisten palvelujen toimivuuden ja saatavuuden turvaaminen sekä ruotsinkielisen kieliyhteisön elinvoimaisuuden vahvistaminen. Tärkeänä tavoitteena on myös riittävän ruotsin kielen taidon saavuttaminen perusopetuksen aikana, jotta vahvistetaan oppilaan valmiuksia käyttää ruotsin kielen taitoaan monipuolisesti erilaisissa viestintätilanteissa.

Opetussuunnitelmatyön pääperiaatteena on ollut, että B1-kielen opetuksen tavoitteita ei lisätä, eikä osaamisen tasoa arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 nosteta.

Tavoitteisiin 1–4 liittyviä opetuksen ja oppimisen tavoitteita, keskeisiä sisältöalueita sekä osaamisen tason kuvauksia on päivitetty. Näin ollen myös 6. luokan lukuvuosiarviointiin ja päättöarviointiin liittyvien tavoitteiden 1–4 osaamisen tason kuvauksiin on tehty muutoksia

Niitä osaamisen tason kuvauksia, jotka liittyvät tavoitteisiin 5–9 ei ole muutettu.

Valtakunnallinen opetussuunnitelmatyö on tehty vuoden 2023 aikana työryhmässä, jossa on ollut mukana opettajia eri puolilta Suomea

Sivistyslautakunta

§ 45

16.04.2024

sekä suomen- että ruotsinkielisistä kouluista. Työryhmässä ovat olleet mukana myös perusopetuksen kielenopetuksen asiantuntijat.

Liitteellä olevat opetussuunnitelman muutokset koskevat vuosiluokkia 7-9. Mynämäen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa tehdyt muutokset sekä Opetushallituksen määräys 12.2.2024 OPH-754-2024 ovat liitteellä.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset vuosiluokille 7-9 1.8.2024 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2024 alkaen; kotitalous

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 46
128/12.00.00/2024

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

*Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos taito- ja taideaineiden -
valinnaisen (kotitalous) opetussuunnitelman sisältöön 1.8.2024
alkaen.*

Kotitalouden oppiaineen sisällössä mainitaan, että yhdeksännellä luokalla opiskellaan Eviran hygieniapassin suorittamiseen tarvittavia sisältöjä. Kyseessä olevaa perusopetuksen opetussuunnitelman kohtaa tulee muuttaa siten, että maininta Eviran hygieniapassin suorittamisesta tulisi poistaa. Muutos koskisi yhdeksännellä vuosiluokalla opiskelevia oppilaita ja opetusta.

Oppiaineessa tullaan edelleenkin opiskelemaan ruoan turvallisuuteen, puhtauteen ja oikeanlaiseen käsittelyyn liittyviä sisältöjä. Hygieniapassin suorittaminen vaatii aina koululle ulkopuolisen henkilön suorittamaan testitilaisuuden. Hygieniapassitestin järjestäjän on oltava elintarvikelain ja Ruokaviraston hyväksymä hygieniapassitestaaja. Laurin koulun kotitalousopettajilla ei ole ko. oikeutta, eli testitilaisuutta ei pystytä itse toteuttamaan.

Aikaisemmin koululle on tullut ulkopuolinen testaaja tekemään hygieniapassitestin halukkaille oppilaille kouluajan ulkopuolella ja omakustanteisesti. Tällä hetkellä kyseinen henkilö ei osallistu enää osaamisen testaamiseen.

Laurin yhtenäiskoulun kotitalousopettajien kokemuksen mukaan kiinnostus hygieniapassin suorittamiseen on tällä hetkellä vähäistä, koska muutkin toimijat (esimerkiksi Raseko, Meri-Vakan 4H-yhdistys) ovat tarjonneet mahdollisuutta hygieniapassin suorittamiseen suurin piirtein samoin kustannuksin. Tämä tarkoittaa myös sitä, että halukkaat ja asiasta kiinnostuneet oppilaat pystyvät suorittamaan testin helposti myös itsenäisesti. Hygieniapassi on tärkeä osaamista osoittava suorite, ja mahdollistaa toimimisen esimerkiksi kesätoissa ruoan parissa. Koulu tukee ja suosittelee hygieniapassin suorittamista edelleenkin nuorille.

Sivistyslautakunta

§ 46

16.04.2024

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelman muutoksen taito- ja taideaineiden - valinnaisen (kotitalous) opetussuunnitelman sisältöön yllä olevan valmistelun mukaisesti 1.8.2024 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 309
§ 47

21.11.2022
16.04.2024

Valtuutettujen Anne Mäkisalo ja Marianne Jaakkola valtuustoaloite vaaterahan käyttöönotosta varhaiskasvatuksen henkilöstölle

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 309

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Valtuutettujen Anne Mäkisalo ja Marianne Jaakkola valtuustoaloite
14.11.2022:

”Varhaiskasvatuksen henkilöstön työtehtäviin kuuluu ulkoilu lasten kanssa ympäri vuoden. Työtehtävien hoitaminen käytännössä edellyttää, että työntekijöillä on eri sääolosuhteisiin soveltuvat vaatteet ja jalkineet. Työntekijät hankkivat kaikki nämä ulkovaatteet ja varusteet itse. Lisäksi varhaiskasvatuksen henkilöstölle aiheutuu lisäkuluja myös sisävaatteiden tavanomaista suuremmasta kulumisesta, rikkoutumisesta ja likaantumisesta. Jo pelkästään kunnollisiin ulkovaatteisiin voi kulua satoja euroja. Varhaiskasvatuksen henkilöstön vaatehankinnat eivät ole verotuksessa vähennyskelpoisia tulonhankkimismenoja.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöllä on pienet palkat, mutta suuremmat työvaatemenot kuin monilla muilla kunnan ammattiryhmillä. Kuten saamme kaikki jatkuvasti uutisista lukea, varhaiskasvatuksen opettajista ja lastenhoitajista on valtakunnallisesti huutava pula. Mynämäelläkin henkilöstön vaihtuvuus on viime vuosina ollut huolestuttavan suurta. Mynämäen kunnan palkkaus ei ole enää kilpailukykyisellä tasolla naapurikuntiin verrattuna. Vaaterahan maksaminen osoittaisi, että Mynämäki arvostaa varhaiskasvatuksen henkilöstöään. Vaateraha parantaisi Mynämäen työnantajamielikuvaa ja edesauttaisi uusien työntekijöiden saatavuutta.

Edellä mainituin perustein esitämme, että Mynämäen kunta ottaa käyttöön 100 euron suuruisen vaaterahan. Vaateraha maksetaan kerran vuodessa kaikille varhaiskasvatuksen lapsiryhmissä työskenteleville.”

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus lähettää aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 309
§ 47

21.11.2022
16.04.2024

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 47
421/00.01.02.02/2022

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Vastaus valtuutettujen Anne Mäkisalo ja Marianne Jaakkola
valtuustoaloitteeseen vaaterahan käyttöönotosta
varhaiskasvatuksen henkilöstölle.

Varhaiskasvatuksen opettajien valtakunnallinen saatavuusvaje koskee myös Mynämäkeä pätevien varhaiskasvatuksen opettajien osalta. Kevään 2024 rekrytoinneissa kahdeksaan varhaiskasvatuksen opettajan paikkaan haki 11 hakijaa, joista 3 oli päteviä. Useassa kunnassa varhaiskasvatuksen opettajien saatavuus rekrytoinneissa on samantyyppinen tai vielä alhaisempi. Lastenhoitajien saatavuus on tällä hetkellä hyvä. Esimerkiksi kevään 2024 rekrytoinneissa kuuteen lastenhoitajapaikkaan oli hakijoita 46, joista päteviä oli yhteensä 30.

Mynämäen kunnan varhaiskasvatuksessa työskentelevien varhaiskasvatuksen opettajien palkkoja nostettiin 1.6.2023 alkaen. Paikallista järjestelyvaraerää kohdennettiin tällöin erityisesti varhaiskasvatuksen opettajiin, jolloin heidän palkkatasoan saatiin korotettua.

Myös varhaiskasvatuksen johtamisjärjestelmää on kehitetty ja uusia varahenkilöitä ollaan palkkaamassa. Hankeavustuksien kautta on myös palkattu varhaiskasvatuksen erityislastenhoitaja. Vaahteramäen päiväkodin pihan viihtyisyyttä ja monikäyttöisyyttä tulee lisäämään hankeavustuksella tehtävä pihauudistus. Kaikki nämä toimenpiteet parantavat varhaiskasvatuksen työviihtyvyyttä.

Työehtosopimus ja työturvallisuuslainsäädäntö:

KVTES:n VI luvun 2 §:n mukaan, jos työnantaja on velvoittanut viranhaltijan/työntekijän käyttämään työssään tietyn mallista virka-/työpukua tai määriteltä suojavaatetusta, työnantaja hankkii ja huoltaa tällaisen puvun tai vaatetuksen. Mikäli työnantaja ei voi tarkoituksenmukaisella tavalla huoltaa kustannuksellaan hankittua suojavaatetusta, voidaan paikallisesti menetellä siten, että viranhaltija/työntekijä huoltaa käytettäväkseen annetun suojavaatetuksen.

Mynämäen kunta työnantajana ei velvoita yhtenäistä työasun käyttöä varhaiskasvatuksen työntekijöiltä. Työnantajalla ei näin ollen

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 309
§ 47

21.11.2022
16.04.2024

ole työehtosopimuksen mukaista velvoitetta kustantaa työvaatteita, niiden puhtaanapitoa ja huoltoa.

Yhdenvertaisuus:

Sivistystoimessa työskentelee samankaltaisissa olosuhteissa monia eri ammattiryhmiä kuten mm. koulunkäynninohjaajat, nuorisotoimen työntekijät ja ainakin osa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opettajista (mm. liikunnanopettajat).

Kustannusvaikutukset:

Mikäli Mynämäen kunta ottaisi varhaiskasvatuksessa käyttöön 100 euron suuruisen vaaterahan, kustannusvaikutus olisi vuositasolla noin 7 500 €. Yhdenvertaisuusperiaatteella vaaterahaa tulisi maksaa myös muille sivistystoimen ammattiryhmille, jotka työskentelevät samankaltaisissa työolosuhteissa. Tällöin kokonaiskustannusvaikutus olisi suurempi. Esimerkiksi perusopetuksen opettajat ovat valvontavelvollisia välitunneilla. Perusopetuksessa luokanopettajat opettavat myös liikuntaa, jolloin tarvitaan soveltuvan vaatetuksen lisäksi myös mahdollisia liikuntavälineitä, esimerkiksi luistimet ja sukset. Yläkoulussa ja lukiossa liikuntaa opettavat aineenopettajat.

On myös hyvä huomioida, että henkilöstöllä on mahdollisuus hyödyntää verotuksessa hankitut työvaatteet. Työvaatteista voidaan myöntää verotuksessa vähennystä silloin, jos työpukua ei voi käyttää muuten kuin työtehtävissä tai jos vaatetusmenot ovat olennaisesti tavanomaista suuremmat sen vuoksi, että työ kuluttaa vaatetusta erityisen paljon tai työ on erityisen likaista.

Varhaiskasvatuksen tai yhdenvertaisesti kaikille samanlaisissa työskentelyolosuhteissa työskenteleville sivistystoimen ammattiryhmille hankittavat työvaatteet tai maksettava vaateraha muodostaisi selvityksen mukaan lisäkustannuksen, joka kunnanhallituksen (27.11.2023 § 286) tasapainottamisohjelman laadinnan mukaisesti ei ole perusteltua.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta päättää lähettää valmistelun mukaisen selvityksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osittainen opintovapaa luokanopettajan virasta

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 48
115/01.01.03.06/2024

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Luokanopettaja [REDACTED] anoo lautakunnalta osittaista opintovapaata lukuvuodelle 2024-2025 ammatillisen erityisopettajan koulutusta varten. Hän anoo opintovapaata lähiopetuspäiville:

23.-24.5.2024

21.-22.8.2024

25.-26.9.2024

25.10.2024

21.11.2024

11.12.2024

30.1.2025

26.-27.2.2025

24.-25.3.2025

23.-24.4.2025

Lisäksi opiskelujen edetessä selviää harjoitteluaika sekä päätoimisen opiskelun ajankohdat. Näistä [REDACTED] toimittaa erillisen anomuksen heti ajanjaksojen selvittyä.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta myöntää [REDACTED] osittaista opintovapaata esitettyjen päivien mukaisesti. Vapaa on anomuksessa ilmoitettujen jaksojen osalta palkatonta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 49

16.04.2024

Vuorotteluvapaa-anomus varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 49
123/01.01.03.04/2024

Varhaiskasvatusjohtaja Erja Santanen, p. 044 4356623

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED] anoo
vuorotteluvapaata 29.7. – 31.12.2024. Hän täyttää vuorotteluvapaan
myöntämiselle säädetyt ehdot.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta myöntää [REDACTED] vuorotteluvapaata ajalle 29.7. –
31.12.2024 sillä ehdolla, että sijaiseksi saadaan palkattua
vuorotteluvapaan ehdot täyttävä työntekijä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 50

16.04.2024

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 50

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Oheismateriaalina on luettelo sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemistä päätöksistä 21. -25.3.2024.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 51

- Etsivän nuorisotyön, nuorten työpajan ja liikunta- ja vapaa-aikatoimen toimintakertomukset vuodelta 2023 on lähetetty 20.3.2024 sähköpostitse lautakunnan jäsenille ja muille esityslistan saajille.
- Oheismateriaalina Varhan vaikuttamistoimielinten vuoden 2024 ensimmäisten kokousten pöytäkirjat.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi 16.4.2024 sähköpostilla lähetetty Raskon yhtymähallituksen kokouskutsu 23.4.2024 kokouksesta.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustaja poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.20.

Sivistyslautakunta § 52

16.04.2024

Muut esille tulevat asiat

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 52

Päätös: Sivistysjohtaja kertoi sivistystoimen ajankohtaisista asioista.

Anomus joustavan perusopetuksen (JOPO) ryhmän leirikoulusta Prahaan

Sivistyslautakunta 16.04.2024 § 53
39/12.00.01/2024

Asian valmistelija:

Sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285.

Erityisluokanopettaja Mikko Immonen anoo mahdollisuutta Laurin yläkoulun joustavan perusopetuksen 8. – 9. luokkien leirikoulun järjestämiseen Viroon 20.5.-24.5.2024. Oppilaita on kaikkiaan 12 ja matkalle osallistuisi lisäksi myös koulunkäynninohjaaja Juha-Matti Henriksson. Anomus, matkaohjelma ja kustannuslaskelma on listan oheismateriaalina. Ryhmä tulee anomaan rahoitukseen myös kansanväliseen toimintaa tarkoitettua tukea. Rehtori puoltaa leirikoulumatkaa.

Lautakunta on 13.10.2015 § 116 päättänyt, että kaikkien opetusryhmien ulkomaanmatkat käsitellään Laurin koulun vuosisuunnitelman yhteydessä. Mikäli lukuvuosisuunnitelmassa ei ole opintomatkasta tarkennettuja tietoja, asia käsitellään vielä erikseen sivistyslautakunnassa.

Lapsivaikutukset:

Kansainvälisyystoiminta tukee opetussuunnitelman toteutumista ja edistää nuorten kansainvälistymistä.

Päätösehdotus
(sivistysjohtaja):

Lautakunta päättää hyväksyä Laurin koulun joustavan perusopetuksen leirikoulumatkan Viroon 20.5.-24.5.2024 anomuksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta toivoo, että joustavan perusopetuksen (JOPO) ryhmä tutustuu mahdollisuuksien mukaan joko johonkin työpaikkaan tai oppilaitokseen leirikoulun aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 47, § 48, § 50, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.

Pöytäkirja ja pöytäkirjanote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Osoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 49, § 53**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Sivistyslautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 19.4.2024 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.