

Tekninen lautakunta

Aika 27.09.2023 klo 17:30 - 18:05**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 111	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 112	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 113	Talouden seuranta 08.2023 / tekninen lautakunta	6
§ 114	Investointien seuranta 08.2023 / tekninen lautakunta	7
§ 115	Kaksi oikaisuvaatimusta liikennehidasteen rakentamisesta Tavastilantielle.	8
§ 116	Väliaikaisen liikennehidasteen rakentaminen Karttonontielle	11
§ 117	Kunnanviraston pihan suunnittelu ja saneeraus	12
§ 118	Asetetun uhkasakon peruserän tuomitseminen	13
§ 119	Mynämäen ympäristönsuojeluviranomaisen päätös jätevesien käsittelyä sekä ojitusta koskevassa asiassa	15
§ 120	Viranhaltijapäätökset	19
§ 121	Ilmoitusasiat	20
§ 122	Muut esille tulevat asiat	21
§ 123	Poikkeamispäätös, rakennusoikeuden lisääminen	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jaakkola Marianne Halminen Petri Hannula Seppo	varapuheenjohtaja jäsen jäsen	Saapui kokoukseen klo 17.37
	Hurme Mika Järvi Kirsi Kivivuori Jaana Markkanen Veronika Setälä Marko Kurvinen Jaakko Heikola Annika Salonen Simo Hakala Anne Karulinna Marika Väinölä Sari Karkoinen Kimmo Raivo Vesa Toivonen Tuula	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen tekninen johtaja rakennustarkastaja työpäällikkö ympäristösihteeri ympäristösihteeri pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen edustaja varajäsen (Ilvonen) varajäsen (Vuorio)	
Poissa	Lehtonen Aarne Ilvonen Anni Vuorio Ari Harka Outi Lamerto Juho Maisila Carita Huuskonen Petteri	puheenjohtaja jäsen jäsen kunnossapidon työnjohtaja toimistoinsinööri kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Verainen Ville Vänni Hanna Arvio Henri Hurme Lasse Marttila Janne Kantonen Sofia Kantonen Sari Haanperä Kirsi Randell Miika	varajäsen (Lehtonen) varajäsen (Jaakkola) varajäsen (Halminen) varajäsen (Hannula) varajäsen (Hurme) varajäsen (Järvi) varajäsen (Kivivuori) varajäsen (Markkanen) varajäsen (Setälä)	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Marianne Jaakkola
puheenjohtaja

Sari Väinölä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

111 - 123

Ptk tark.

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Veronika Markkanen

Marko Setälä

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 2.10.2023 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Tekninen lautakunta

§ 111

27.09.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 111

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 112

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Veronika Markkanen ja Marko Setälä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veronika Markkanen ja Marko Setälä. Rakennustarkastaja Annika Heikola ehdotti, että poikkeamispäätös otetaan käsittelyyn lisälistalle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 113

27.09.2023

Talouden seuranta 08.2023 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 113
60/02.02.02/2023

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnan tulee seurata talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista kuukausittain ja ryhtyä tarvittaessa toiminnan ja talouden sopeuttamistoimiin.

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen talouden toteutumista elokuun tilanteen mukaisesti, jolloin toteuman tulisi olla enintään 66 %.

Tuottojen toteuma on 69 %

Käyttömenojen toteumat kulujen osalta tulosyksiköittäin ovat (raportti 19.9.2023):

Teknisen toimen hallinto	65 %
--------------------------	------

Tilalaitos	72 %
------------	------

Infra	87 %
-------	------

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi	52 %
------------------------------------	------

Tekninen toimi, kulut yhteensä	72 %
--------------------------------	------

Oheismateriaalina toteumaraportit tulosyksikkö 1 -tasolla.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee talouden seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Investointien seuranta 08.2023 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 114
6/10.03.02.00/2020

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Tekninen lautakunta päätti 16.10.2019 pitämässään kokouksessa, että investointien toteutumasta valmistellaan oma pykälä tuleviin lautakunnan kokouksiin.

Oheismateriaalina tulosaluekohtaiset investointikulut.

Investointikohteista käynnissä ovat:

Laurin koulun saneeraus, josta kolmosvaiheen urakat 1 ja 2 alkoivat kesäkuun alussa. Urakkaan 1 on myönnetty kaksi viikkoa lisäaikaa.

Pikkulaurin päiväkodin osastojen tiivistyskorjaukset ovat valmiit. Toimistotilojen, keittiön ja yleisten tilojen tiivistystyö jatkuu. Päiväkodin toiminta jatkuu normaalisti tiivistystyön ajan.

Aarlahden ruoppauksesta saatiin tarjoukset. Urakka tilattiin halvimman tarjouksen antaneelta Suomen Rantahuolto Oy:ltä.

Terveyskeskuksen 2-vuotis takuukorjaukset ovat valmistuneet. Kattokorjauksia ei ole hyväksytty. Urakoitsija pidensi takuuajan vakuutta 31.10.2023 asti. Urakoitsija antaa esityksen katon kunnostuksesta ja aikataulusta.

Lukion muraaliseen seinä rakenteen asennustyöt ovat valmistuneet.

Terveyskeskuksen takana olevan pyörätien valaistus on valmis.

Ruotsinpellon suunnitelmia päivitetään Asevelitien osalta. Syy suunnitelmien päivitykseen on se, että Laurin koulun hulevesien johtaminen ei olisi ollut mahdollista nykyisellä putkistolla.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee investointien seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Seppo Hannula saapui kokoukseen klo 17.37 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaksi oikaisuvaatimusta liikennehidasteen rakentamisesta Tavastilantielle.

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 115
308/02.08/2023

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Simo Salonen, puh. 050 338 4470

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 23.8.2023 § 103 rakentaa liikennehidasteen Tavastilantielle.

Hidasteet sijoituspaikka:



Tavastilantiella on ollut liikenteenhidaste, joka on asfaltoinnin yhteydessä poistettu. Nyt alueen asukkaat ovat toivoneet hidasteen palauttamista. Alueella sijaitsee koulu ja lasten turvallisuuden parantamiseksi hidasteen rakentaminen on perusteltua, jotta nopeudet tiellä saadaan pienennettyä.

Päätöksestä on tullut kaksi oikaisuvaatimusta, jotka ovat esityslistan oheismateriaalina. Oikaisuvaatimuksissa esitetään hidasteen rakentamisen sijaan erilaisia muita nopeuden laskemisen toimenpiteitä.

Oikaisuvaatimus 1:

"Me Tavastilantien varressa raskasta maatalouskalustoa käyttävät maatalousyrittäjät vaadimme oikaisua teknisen lautakunnan päätökseen rakentaa korotettu hidaste Tavastilantielle ylämäkeen koulun kohdalle. Tavastilantie on ainoa kulkuyhteys tiloillemme. Tavastilantiella ei ole läpikulkuliikennettä vaan pääasiassa tien varressa asuvat käyttävät sitä. Koululaisille on jo rakennettu korotettu suojatie Kirkkotien puolelle. Teemme samalla ehdotuksen muunlaisesta ajonopeuden sääntelyyn vaikuttavasta toimenpiteestä. Maatalousliikenne ei aja ylinopeutta.

Otetaan mallia esimerkiksi Nurmijärven kunnalta ja asennetaan Tavastilantielle suojatien eteen ajonopeutta näyttävä opastintaulu, joka näyttää ajonopeuden sekä taltioi sen ja huomauttaa ylinopeudesta punaisella irvistyshymiöllä. Lisäksi ajorataan maalataan sallittua ajonopeutta osoittavat tiemerkinnot."

Oikaisuvaatimus 2

"Me allekirjoittaneet koemme hidasteen rakentamisen kyseiseen kohtaan erittäin hankalaksi, esim. raskaan kuljetuksen, maatalouskaluston, hälytysajoneuvojen (Koivulehto) ym. kohdalla.

Mynämäen keskustassa olevien hyppyreiden saama negatiivinen palaute jo pitäisi kertoa niiden haitallisuudesta.

Parannusehdotuksia:

1. suojatien merkki pois puskasta (kuva)
2. suojatien maalaus (sama kuva)
3. nopeusrajoitus, onko missään?
4. koululaisille opastusta suojatien käytöstä, ettei loikita miten sattuu ja mistä kohtaa (Mynämäen keskustassa ainakin mennään mistä helpoiten päästään.)
5. maalaisjärjen käyttö sallittu!"

Oikaisuvaatimusten saapumisen jälkeen, on liikennehidasteen tarpeellisuudesta keskusteltu Tavastilan koulun edustajan kanssa. Heiltä saadun palautteen mukaan, nopeudet Tavastilantiella ovat olleet suuria ja näin ollen lasten turvallisuus ylitettäessä suojatietä on heikentynyt. Koulun toimesta on lapsia myös opastettu suojatien käytöstä.

Kokemuksien mukaan paras keino hidastaa liikenteen nopeutta on liikennehidasteen rakentaminen

Yritysvaikutukset: Liikennehidasteesta aiheutuu haittaa maatalousyrittäjille.

Lapsivaikutukset: Turvataan lapsille turvallinen ympäristö liikkua kouluun.

Tekninen lautakunta

§ 115

27.09.2023

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimukset ja pitää kokouksessaan 23.8.2023 § 103 tehdyn päätöksen rakentaa liikenteenhidastin Tavastilantielle voimassa.

Päätös:

Jaana Kivivuori teki esittelijän ehdotuksesta poikkeavan esityksen: Nopeusrajoitus liikennemerkki tuotaisiin lähemmäs suojatietä, suojatietä levennettäisiin ja pensaita raivattaisiin niin, että suojatiemerkki tulisi paremmin esille. Lisäksi asennettaisiin ajonopeuden näyttötaulu. Esitys ei saanut kannatusta.

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimukset ja pitää kokouksessaan 23.8.2023 § 103 tehdyn päätöksen rakentaa liikenteenhidastin Tavastilantielle voimassa.

Jaana Kivivuori jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Väliaikaisen liikennehidasteen rakentaminen Kartanontielle

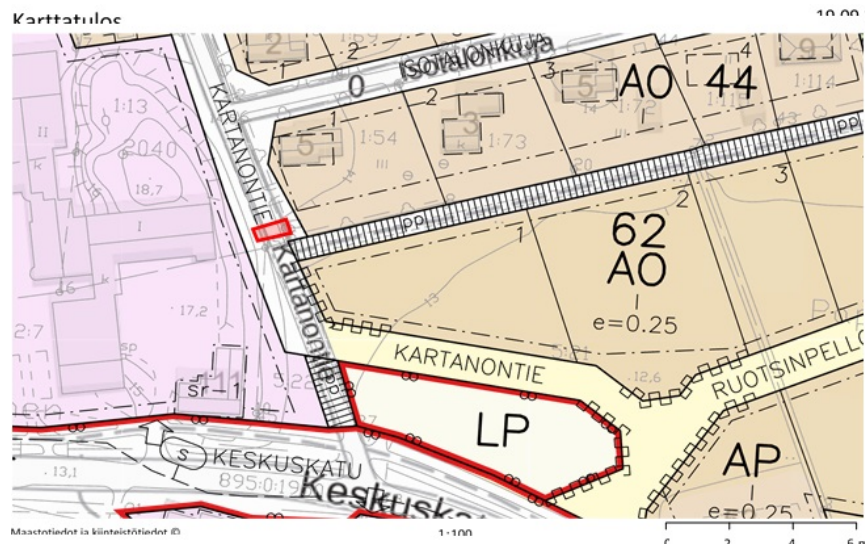
Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 116
314/10.03.01.01.00/2023

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Simo Salonen, puh. 050 338 4470

Asukkailta on tullut palautetta kartanontien suurista nopeuksista. Laurin koulun osa väistötiloista sijaitsee kunnantalolla ja välituntipiha on kartanontien toisella puolella. Koulun edustaja on ilmaissut huolensa lapsien turvallisuudesta, kun he ylittävät Kartanontietä mennessään välituntipihalle tai mopojen parkkipaikalle.

Karttaliitteessä on esitetty mahdollisen väliaikaisen liikenteenhidasteen paikka



Lapsivaikutukset:

Lapsien on turvallisempi käydä koulua.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta päättää asentaa väliaikaisen liikenteenhidasteen esitettyyn paikkaan. Liikenteenhidastein poistetaan kun Laurin koulu valmistuu ja väistötilojen käyttö lopetetaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 117

27.09.2023

Kunnanviraston pihan suunnittelu ja saneeraus

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 117
316/02.08/2023

Asian valmistelija:

Työpäällikkö Simo Salonen, puh. 050 338 4470

Kunnanviraston pihan suunnitteluun oli varattu 2023 vuodelle 20.000 €. Kyseinen summa ei tule riittämään kokonaisvaltaisen suunnitelman tekemiseen.

Pihalle tehdään kunnossapitotöitä vuoden 2023 aikana. Piha muotoillaan ja sepelöidään uudestaan, jotta vältetään talvikauden aiheuttamilta turvallisuusongelmilta. Kustannusarvio näihin korjaustöihin on n. 5.000 €.

Talousarvioesitykseen on varattu pihan suunnitteluun ja rakentamiseen 400.000 € vuodelle 2024.

Suunnitelmaan sisällytetään koko pihan osuus: vanhan puuosaston purku, valaistus ja autopaikkojen sähköistys, hulevesijärjestelyt, kantavien rakennekerroksen selvittämistyö, pinnoitemateriaalien (asfaltti/kivetykset) määrittäminen ja viheralueet.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Kokonaisvaltainen suunnittelutyö aloitetaan vuoden 2024 aikana. Pihalle tehdään välttämättömät korjaustyöt vuoden 2023 loppuun mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asetetun uhkasakon peruserän tuomitseminen

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 118
108/11.01.07.00/2020

Asian valmistelija:

Ympäristösihteeri Anne Hakala, puh. 040 135 4515

Asian tausta ja vireille tulo

Kiinteistö [REDACTED] Mynämäki, on kehoitettu siivoamaan useampaan otteeseen, viimeisimpänä 11.7.2018 lähetetyssä kehotuksessa 31.8.2018 mennessä. Siivousta ei ole toteutettu, joten ympäristösihteeri on kuullut omistajaa uhkasakon asettamisen varalta 12.9.2019 kirjatulla kirjeellä. Kuulemiskirjeessä kiinteistön siistiminen on kehoitettu tekemään 8.11.2019 mennessä. Tarkastuksella 13.11.2019 ympäristösihteeri on todennut, ettei siistimistoimia ole tehty, eikä pyydettyä selvitystä annettu. Mynämäen tekninen lautakunta kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena on määrännyt 20.11.2019 § 120 kiinteistön omistajaa siivoamaan kiinteistön 120 vuorokauden mennessä päätöksen tiedoksisaannista. Annetun velvoitteen tehosteeksi on asetettu 1500 euron suuruinen kiinteä uhkasakko. Lautakunnan päätös on koitettu tiedoksi saattaa sekä kirjattuna kirjeenä että haastemiehen avulla. Haastemies on toimittanut kunnalle estetodistuksen 7.5.2020 tiedoksiannon epäonnistumisesta, jonka jälkeen päätös on annettu tiedoksi yleistiedoksianton kunnan kotisivuilla 22.5.-22.6.2020 ja Turun Sanomissa. Kiinteistön omistaja on vastaanottanut asiakirjat 3.11.2021 tiedoksisaantitodistuksen mukaan.

Tarkastukset

Ympäristösihteeri on käynyt tarkastuksella kiinteistöllä 4.1.2021 ja 30.8.2023 ja tehnyt seuraavat havainnot:

Lautakunnan asettamaa siivousvelvoitetta ei ole täytetty.

Asianosaisten kuuleminen

Kiinteistön omistajaa on kuultu asiasta 11.1.2021 johon ei ole saatu vastausta.

Päätösehdotus

Mynämäen ympäristöviranomaisena toimiva tekninen lautakunta määrää kiinteistön omistajan maksamaan teknisen lautakunnan päätöksessä (20.11.2019 § 120) asetetun kiinteän uhkasakon. Sakon määrä on tuhatviisisataa (1.500) euroa.

Tekninen lautakunta

§ 118

27.09.2023

Perustelut

Paikalla tehtyjen tarkastusten perusteella ympäristöviranomainen havaitsi, ettei päävelvoitetta olla noudatettu. Kiinteistön omistaja ei myöskään ole esittänyt pätevää syytä päätöksen noudattamatta jättämiselle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Mynämäen ympäristönsuojeluviranomaisen päätös jätevesien käsittelyä sekä ojitusta koskevassa asiassa

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 119
638/11.01.01.00/2021

Asian valmistelija:

Ympäristösihteeri Marika Karulinna, puh. 040 135 4516

Mynämäen ympäristönsuojelu on vastaanottanut 16.11.2021 vireillepanon, jossa epäiltiin [REDACTED], (myöhemmin kiinteistö 1) jätevesien käsittelyn vaikuttaneen rengaskaivon kaivoveden laatuun kiinteistöllä [REDACTED] (myöhemmin kiinteistö 2)

Kiinteistön 2 rengaskaivo on kunnostettu. Sittemmin kiinteistön 1 jätevesijärjestelmää on kunnostettu laajamittaisesti, ja kiinteistölle 2 on hankittu porakaivo. Myös kiinteistölle 1 on hankittu porakaivo.

Kiinteistöllä on järjestetty kaksi katselmusta. Ensimmäinen katselmus pidettiin ilmeisesti 12.11.2021, jolloin läsnä olivat viranomaisedustajina ELY-Keskuksen Ari Sallmén sekä Mynämäen ympäristösihteeri Laura Ahtiainen. Tästä katselmuksesta ei ole muistiota.

Toinen katselmus tehtiin 2.6.2023, jolloin läsnä olivat ELY-keskuksen Ilkka Myllyoja, Mynämäen kunnan ympäristösihteeri Marika Karulinna, sekä edustaja kummaltakin kiinteistöltä. Tästä katselmuksesta tehtiin muistio, joka on toimitettu kommenttien ja puhtaaksikirjoituksen jälkeen kaikille osapuolille.

Katselmuksella todettiin, että kiinteistöjen välinen rajaoja sijaitsee noin 10 metrin päässä kiinteistön 2 rengaskaivosta. Kiinteistöjen välisessä rajaojassa seisoo vesi, ja kiinteistön 1 käsitellyt jätevedet johdetaan rajaojaan. Jätevesien purkaminen rajaojaan ei täytä Mynämäen kunnan nykyisten ympäristönsuojelumääräysten suojaetäisyyksiä. Kiinteistön 1 jätevesijärjestelmä on luvitettu rakennusluvan yhteydessä vuonna 2006. Rajaojasta vesi jatkaa matkaansa kiinteistön 2 halki kulkevaan ojaan, jossa vesien kulku pysähtyy kallioon. Rajaoja on perattu noin 30 cm syvemmäksi, kuin kyseinen kalliokynnys. Jotta vedet, mukaan lukien kiinteistön 1 käsitellyt jätevedet, saadaan johdettua turvallisesti ja hygieenisesti pois, katselmuksen perusteella määritettiin tarvittaviksi toimenpiteiksi seuraavaa:

- Padotusta aiheuttavien kalliokynnysten poistaminen rajaojan alapuolisilla osuuksilla
- Jäteveden purkupaikan siirtäminen siten, että jätevesien purkaminen tapahtuu alavirtaan talousvesikaivoista
- Rajaojan vedenkulun parantaminen

Asian käsittelyssä on kuultu molempia osapuolia sekä ELY-keskuksen asiantuntijaa aktiivisesti koko käsittelyn ajan. Päätösehdotuksen laadinnassa on pyritty huomioimaan molempien osapuolten näkökulmat.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Mynämäen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimiva tekninen lautakunta päättää, että:

1. Kiinteistön 1 käsitellyt jätevedet tulee johtaa umpinaisessa putkessa vähintään 50 m päähän kaikista talousvesikaivoista ja 5 m päähän kiinteistön rajasta Mynämäen ympäristönsuojelumääräysten mukaisesti. Jätevesijärjestelmän parantamisen kustannukset kuuluvat täysimääräisesti kiinteistölle 1.
2. Rajaoja tulee muotoilla uudelleen ja kunnossapitää siten, että ojaan ei synny padotusta. Koska rajaoja on perattu kiinteistön 1 toimesta liian syväksi, rajaojan korkojen korjaamisesta aiheutuvat kustannukset kuuluvat kiinteistölle 1. Rajaojan kunnossapidosta myöhemmin aiheutuvat kustannukset jaetaan puoliksi asianosaisten kesken, sillä rajaoja palvelee molempien kiinteistöjen peruskuivatusta.
3. Rajaojan alapuoliset osuudet avataan louhimalla muistion vaihtoehdon 1 mukaisesti kahdesta kohtaa, jotta rajaojan vesi saadaan virtaamaan pois. Työstä on pyydetty tarjous, joka on päätöksen liitteenä. Työstä aiheutuvat kustannukset jaetaan puoliksi kiinteistöjen 2 ja 1 kesken.
4. Kiinteistön 2 rengaskaivon vedenlaatu tutkitaan vähintään kerran, kahden vuoden kuluttua edellä mainittujen töiden suorittamisesta. Kumpikin kiinteistö vastaa omalta osaltaan tarpeelliseksi katsomistaan kaivoveden laatututkimuksista.
5. Mikäli vesinäytteessä havaitaan vielä tuolloin todennäköisesti jätevesistä aiheutuvia bakteereita, lisätoimenpiteenä suoritetaan kiinteistöjen 2 ja 1 välisen rajaojan putkitus kiinteistön 2 rengaskaivon ohi noin 2/3-3/4 osuudelta rajaojan pituudesta. Putkitus on uusi, nykyistä ojitusta parantava toimenpide, joten sen kustannukset jaetaan puoliksi kiinteistöjen 2 ja 1 välillä.

Asiassa annettavat määräykset:

1. Purkujärjestelystä tulee laatia suunnitelma, joka tulee toimittaa tiedoksi ympäristönsuojeluun ja rakennusvalvontaan ennen toimenpiteisiin ryhtymistä. Suunnitelma tulee myös säilyttää kiinteistöllä 1. Mikäli purkupaikka halutaan sijoittaa kiinteistön rajalle tai toiselle kiinteistölle, vaaditaan toimenpiteelle toimenpidelupa rakennusvalvonnasta, sekä toisen osapuolen kirjallinen suostumus. Jätevesien purkuputken loppuun tulee asentaa tarkastuskaivo.
2. Purkupaikalta käsitellyt jätevedet tulee johtaa ojaan siten, että ne eivät missään olosuhteissa seiso purkupaikalla tai alemmilla ojaosuuksilla.
3. Päätöskohdan 5 mukainen putkitus tulee tehdä halkaisijaltaan vähintään 160, mieluiten 200 mm halkaisijaltaan olevalla rumpu- tai viemäriputkella jatkaen kiinteistöliittymän alla olevaa putkea. Rajaojaan johdetaan vesiä yläpuolisesta maastosta. Putkittamalla oja rengaskaivon ohi ehkäistään mahdollisten haitta-aineiden suotautuminen kiinteistön 2 rengaskaivoon.
4. Kaikki edellä mainitut työt tulee suorittaa noudattaen hyvää asennustapaa ja ennalta sovitun mukaisesti.
5. Työn suorittamisesta tulee pitää kirjaa. Kirjanpidosta tulee selvittää tehdyt toimenpiteet, suunnitelmaan tehdyt muutokset ja poikkeamat, työssä käytetyt materiaalit sekä toteutuneet kustannukset ja niiden maksaja. Molempien osapuolien tulee hyväksyä ja allekirjoittaa raportissa esitetty työn toteutus allekirjoituksellaan. Raportti toimitetaan työn valmistuttua tiedoksi tekniselle lautakunnalle, osoitteeseen ymparistonsuojelu@mynamaki.fi.
6. Mahdolliset muutokset suunnitelmaan tai työhön tulee sopia kirjallisesti.
7. Louhinnasta tulee tehdä asianmukainen ilmoitus räjähteiden käytöstä poliisille.
8. Kiinteistöjen rakenteet tulee tarkastaa ennen louhintatöihin ryhtymistä
9. Työn tilaajan tulee huolehtia siitä, että työtä tekevä urakoitsija on vakuutettu siten, että se korvaa mahdolliset työstä aiheutuvat vahingot sekä kiinteistöillä sijaitseville rakennuksille, että kaivoveden laadulle.

Tekninen lautakunta

§ 119

27.09.2023

10. Kiinteistön 1 jätevesijärjestelmän parantamiseen liittyviin toimiin tulee tarvittaessa hakea toimenpidelupaa Mynämäen kunnan rakennusvalvonnasta.

Maksu

Käsittelystä peritään Mynämäen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukainen käsittelymaksu 990 €. Kustannus jaetaan puoliksi asianosaisten kesken.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut:

Vesilain 5. luvun 7§:n mukaisesti ojitus on toteutettava siten, että siitä ei aiheudu vettymistä tai muuta edunmenetystä.

Vesilain 5. luvun 17§:n mukaisesti hyödynsaajalla on velvollisuus osallistua yhteiseen ojitukseen.

Molemmat kiinteistöt ovat vesilain 5. luvun 19 §:n mukaisesti hyödynsaajia, joten ojituksesta syntyvät kustannukset tulee jakaa kiinteistöjen kesken saadun hyödyn suhteessa.

Ojituskustannuksina pidetään kustannuksia, jotka aiheutuvat hankkeen:

- 1) suunnittelemisesta, asian käsittelystä ja varojen hankkimisesta;
- 2) toteuttamisen aikana ojitussyhteisön asioiden hoidosta;
- 3) toteuttamisesta sekä hankkeesta aiheutuvien edunmenetysten korvaamisesta; sekä
- 4) muista näihin rinnastettavista toimenpiteistä.

Tässä tapauksessa katsotaan, että rajaojan ja sen alapuolisen ojaosuuden vedenjohtokyvyn parantaminen hyödyttää molempia kiinteistöjä samassa määrin.

Ympäristönsuojelulain 155§:n mukaisesti jätevedet on johdettava ja käsiteltävä siten, ettei niistä aiheudu ympäristön pilaantumisen vaaraa. Ympäristönsuojelulain 156 §:n mukaisesti talousjätevesien käsittelystä vastaa kiinteistön omistaja.

Talousveden laadun tutkimista suositellaan vuosittain, mutta vähintään kolmen vuoden välein.

Voimassaolo

Tähän päätökseen perustuvat ojitusjärjestelyt ja annetut määräykset ovat voimassa kiinteistöjen omistussuhteiden myöhemmistä muutoksista riippumatta, ellei kirjallisesti toisin sovita tai asiaan haeta uutta ratkaisua.

Päätäväalta

Koska asiassa on kaksi hyödynsaajaa, asian ratkaiseva viranomainen on kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Mynämäen ympäristönsuojeluviranomaisena toimii tekninen lautakunta.

Tekninen lautakunta

§ 120

27.09.2023

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 120

Asian valmistelija:

Tekninen johtaja Jaakko Kurvinen, p. 050 585 6772

Lautakunnalla on otto-oikeus alaisensa viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Syynä otto-oikeuden käyttämiseen voi olla niin laillisuus- kuin tarkoituksenmukaisuussyykin. Otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä ilmoitus 14 päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista luettuna.

Esityslistan oheismateriaalina on lista teknisen johtajan viranhaltijapäätöksistä 17.8.-20.9.2023. Päätös 19.9.2023 § 38 Romualuksen poisto Mynälahdesta, urakoitsijan valinta, oheismateriaalina tarjouspyyntö ja tarjoukset.

Esityslistan oheismateriaalina on lista ympäristösihteerin viranhaltijapäätöksistä 17.8.-20.9.2023.

Esityslistan oheismateriaalina on lista rakennustarkastajan 18.8. ja 15.9.2023 myöntämistä rakennusluvista.

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta merkitsee tiedokseen rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta muihin päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 121

27.09.2023

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 121

Mynämäen kunnanhallitus 28.8.2023:

Poikkeamispäätös; 23-0078-POI rakennusoikeuden lisääminen

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus:

- Mynämäen Jussinsuon turvetuotantoalueen päästötarkkailu heinäkuussa ja elokuussa 2023
- Mynämäen Rautavuorenrahkan turvetuotantoalueen päästötarkkailu heinäkuussa ja elokuussa 2023
- Laajoen seurantatutkimus heinäkuussa 2023
- Mynäjoen seurantatutkimus heinäkuussa 2023

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta:

Ilmoitus lietteen omatoimisesta käsittelystä 3 kpl

Varsinais-Suomen ELY- keskus:

- Peruutettu ruoppausilmoitus
- Ruoppaus- ja niittoilmoitus

Valvontaohjelman mukaiset ympäristönsuojelutarkastukset 17.8-20.9.2023 3 kpl

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 122

27.09.2023

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 122

Päätös: Muita asioita ei ollut.

Poikkeamispäätös, rakennusoikeuden lisääminen

Tekninen lautakunta 27.09.2023 § 123
278/10.03.00.06/2023

Asian valmistelija:

Rakennustarkastaja Annika Heikola, p. 0500 782 584

Hakija

[REDACTED]

Rakennuspaikka

Kiinteistötunnus:

Kiinteistön osoite:

[REDACTED]

Rakennuspaikka sijaitsee Mynämäen kunnan Kaskisen kylässä, Kivijärven rannalla. Kiinteistön pinta-ala on 1980 m².

Rakennuspaikalle johtaa yksityistie.

Kiinteistöllä on rakenteilla loma-asunto.

Kaavatilanne

Asemakaava: ei asemakaavaa

Yleiskaava: Kivijärven osayleiskaava, ei vahvistettu, ei oikeusvaikutusta

Hakemus ja hankkeen kuvaus

Tontilla on käynnissä loma-asunnon rakentaminen. Tätä on nyt tarkoitus täydentää autotalli-rakennuksella, jossa on myös varastoa ja teknistä tilaa.

Mynämäen kunnan rakennusjärjestyksen mukaisesti ranta-alueella olevan loma-asunnon rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusala saa olla 150 m². Ranta-alueella olevan asuinrakennuksen rakennuspaikan yhteenlaskettu kerrosala saa olla 10 % rakennuspaikan pinta-alasta. Poikkeamaa haetaan siten, että tähän sovellettaisiin sallituksi kerrosalaksi 10 % rakennuspaikan pinta-alasta. Lisäksi haetaan poikkeamista vähäisen ylityksen vuoksi. Tontin pinta-ala on 1980 m² ja siitä 10 % on 198 m². Nyt käynnissä olevan loma-asunnon kerrosala on 157 m² ja suunnitellun autotallin kerrosala 51 m². Tämän mukaan sallittua kerrosalaa kerrosalaa ylitettäisiin 10 m², joka olisi +5% sallitusta kerrosalasta.

Selostus poikkeamisesta

Poikkeamista haetaan MRL 171 § 1 mom. nojalla Mynämäen kunnan rakennusjärjestyksen kohdasta 4.2 Rakentamisen määrä. Rakennusjärjestyksen mukaisesti lomarakennuspaikalle saa

Tekninen lautakunta

§ 123

27.09.2023

rakentaa enintään yhden yksiasuntoisen kaksikerroksisen lomarakennuksen jonka kerroala saa olla enintään 150 m².

Naapurien kuuleminen

Ennen poikkeamishakemuksen ratkaisua on kuultava naapureita tai muita, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa vaikuttaa. Naapureina on kuultu tilojen [REDACTED]. Naapureilla ei ole huomautettavaa hakemuksen johdosta.

Rakennustarkastajan lausunto

Rakennusjärjestyksen mukaisesti lomarakennuspaikalla saa kaikkien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala olla enintään 150 m². Rakennusjärjestys on tullut voimaan 5.7.2012.

Rakennusjärjestyksessä on päivitys tarvetta ja myös 1.1.2025 voimaan tulevan Rakentamislain takia on tarpeen tehdä muutoksia. Päivityksen yhteydessä todennäköisesti rakennuspaikkojen kerrosaloja nostetaan. Autosuoja on mahdollista rakentaa saman kokoisen autokatoksena, jolloin sitä ei lasketa kerrosalaan. Katokseen ei voi sijoittaa varastoa ja teknistä tilaa.

Rakennusmassojen ja ympäristön kannalta ei ole eroa onko rakennus katos vai talli. Hakemuksen mukainen rakentaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan muuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia eikä hanke ole ympäristöstä poikkeavaa rakentamista.

Liitteet: Asemapiirros, sijaintikartta

Päätösehdotus
(tekninen johtaja):

Lautakunta päättää myöntää kiinteistölle [REDACTED] poikkeamisluvan ja korottaa kiinteistön enimmäisrakennusoikeuden 208 m²:iin. Päätös annetaan julkipanon jälkeen ja lupa on voimassa kaksi vuotta. Rakennuslupa on haettava poikkeamispäätöksen voimassa oloaikana. Poikkeamispäätöksestä peritään rakennusvalvonnan taksan mukaisesti 700 €.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 111, § 112, § 113, § 114, § 117, § 120, § 121, § 122

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 115**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 21010 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Osoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 116**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 2.10.2023 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 118, § 119**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä ja peritystä maksusta saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus on

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta**, sitä päivää lukuun ottamatta. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, faxina tai sähköpostilla. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettavassa valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- tämä päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valtuutus

Asiamiehen on, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, liitettävä **valituskirjelmään valtakirja**, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeuden päätöksistä voidaan periä vuosittain vahvistettava oikeudenkäyntimaksu. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija, ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen verkkosivulta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Vaasan hallinto-oikeus

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

puhelin: kirjaamo 029 56 42780, puhelinvaihde 029 56 42611

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

aukioloaika: klo 8.00–16.15

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 123**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.

Pöytäkirja ja pöytäkirjanote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Osoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.