

Oppilaitoksen perustiedot

Oppilaitos

Oppilaitoksen nimi: Mynämäen lukio

Osoite: Keskuskatu 19, 23100 Mynämäki

Oppilaitoksen ylläpitäjä: Mynämäen kunta
Koulumuoto: Nuorille tarkoitettu lukiokoulutus (162/21)
Opetuskieli: Suomi

Kasvatus- ja sivistyslautakunnalle tiedoksi:
Mynämäessä 31.8.2023

Hyväksytty lautakunnassa:
Mynämäessä x.x.2023

Rehtori

Rehtori: Pekka Leino
Puhelinnumero ja sähköposti:
045 135 0005, pekka.leino@edu.mynamaki.fi

Vararehtori Raija Pihlava
Puhelinnumero ja sähköposti:
040 135 4500, raija.pihlava@edu.mynamaki.fi

Kanslian tiedot

Kanslia:
Koulusihteeri Laura Sainio

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite:
044 435 6627, laura.sainio@edu.mynamaki.fi

Opetushenkilöstö

Opettajien määrä on yhteensä 11, lisäksi Laurin koulun ja lukion yhteisiä opettajia on 6. Lukion opettajien viroissa on 9 ja 2 päätoimisena tuntiopettajana.

Hatakka Virpi VH espanja

Hautala Janne JH matematiikka, fysiikka, tieto- ja viestintätekniikka (22A)

Hellström Tatu TH matematiikka, kemia (23A)

Kaitaniemi Minna MKA opinto-ohjaus, yhteiskuntaoppi (20X)

Karttunen Markku MK kuvataide, viestinnälliset taidot

Kitola-Penttinen Maria MKI liikunta, tytöt (sij. Kuokkanen Siiri 8.8.2023-23.4.2024)

Koski Jenni KoJ matematiikka

Lehtimäki Paula PL historia, yhteiskuntaoppi, psykologia, filosofia (23B)

Leino Pekka PLE rehtori, liikunta, terveystieto

Manninen Reetta MaR musiikki

Marttila Katri KMA äidinkieli ja kirjallisuus, viestinnälliset taidot

Nuijanmaa Johanna JN englanti (21A, 1.9.2023-30.4.2024)

Parkkinen Harry HP liikunta, pojat

Pihlava Raija RPI vararehtori, biologia, maantiede, terveystieto (22B)

Saukkoriipi Laura SAL ruotsi

Ståhlberg Elina EST psykologia, uskonto, erityisopetus (21A, 31.8.2023 asti ja 1.5.2024 alk.) (sij. Jansson Pirjo 1.9.2023-30.4.2024)

Suominen Leena LS saksa, ranska (21B)

Ryhmänohjaajat

23A: Hellström Tatu
23B: Lehtimäki Paula

22A: Hautala Janne
22B: Pihlava Raija

21A: Ståhlberg Elina
21B: Suominen Leena

20X: Kaitaniemi Minna

Opinto-ohjaaja

Opinto-ohjaaja: Minna Kaitaniemi

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite:
044 435 6628, minna.kaitaniemi@edu.mynamaki.fi

Opiskeluhuollon henkilöt

Terveystenhoitaja Henna Salmi
Puhelinnumero ja sähköpostiosoite:
044 435 7550, henna.salmi@varha.fi

Koulukuraattori Harri Nieminen
Puhelinnumero ja sähköpostiosoite:
044 435 7866, harri.nieminen@varha.fi

Koulupsykologi, Sanna Tapojärvi-Rasi
Puhelinnumero ja sähköpostiosoite:
044 435 7823, sanna.tapojarvi-rasi@varha.fi

Muu henkilökunta

Keittiö:
Elina Kajala-Tuominen emäntä, 044 435 6629
Hanna Ahtonen keittäjä

Siivous:
Salo Teija siistijä, 044 435 6672 (löytötavarat)

Kiinteistö:
Mäkinen Akseli kiinteistönhoitaja, 040 756 4056

Oppilaitoksen oppilasmäärä

Vuosiluokittainen opiskelijatilasto (tilanne 24.8.2023):

OR	RO	POJAT	TYTÖT	YHT.
23A	Hellström Tatu	8	12	20
23B	Lehtimäki Paula	12	10	22
		20	22	42
22A	Hautala Janne	5	14	19
22B	Pihlava Raija	9	9	18
		14	23	37
21A	Ståhlberg Elina	5	16	21
21B	Suominen Leena	11	12	23
		16	28	44
20X	Kaitaniemi Minna	0	1	1
	Yhteensä	50	74	124

Opiskelijoiden kotikunnat (tilanne 24.8.2023):

OR	Ryhmänohjaaja	Pojat	Tytöt	YHT.	Mynämäki	Vehmaa	Taivassalo	Masku	Kustavi	Laitila	Nousiainen	Pöytyä	Raisio	Naantali	Vaihto- opisk. Saksa	Vaihto- opisk. Italia	YHT.
23A	Hellström Tatu	8	12	20	18	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	20
23B	Lehtimäki Paula	12	10	22	17	3	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	22
	YHT.	20	22	42	35	3	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	42
22A	Hautala Janne	5	14	19	11	5	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	19
22B	Pihlava Raija	9	9	18	12	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1	18
	YHT.	14	23	37	23	6	3	0	0	1	0	0	0	2	1	1	37
21A	Ståhlberg Elina	5	16	21	17	0	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	21
21B	Suominen Leena	11	12	23	13	3	2	2	2	0	1	0	0	0	0	0	23
	YHT.	16	28	44	30	3	4	3	2	0	1	1	0	0	0	0	44
20X	Kaitaniemi Minna	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	YHTEENSÄ	50	74	124	89	12	8	4	2	1	2	1	1	2	1	1	124

Vuosiluokkien henkilömäärät (tilanne 24.8.2023):

Vuosiluokka	Henkilömäärä
1	42
2	37
3	44
3,5	1
4	0
YHT.	124

Työ- ja loma-ajat

Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi

10.8.2023 (to) – 22.12.2023 (yökirkko to 21.12)

Syysloma 16.10.2023 (ma) – 22.10.2023 (su) (vko 42)

Kevätlukukausi

8.1.2024 (ma) – 1.6.2024 (la)

Talviloma 19.2.2024 (ma) – 25.2.2024 (su) (vko 8)

Periodit ja arviointiviikot

Palkit 1 - 6 (3 x 75 min oppitunnit):

1. periodi 10.8.2023 - 3.10.2023 (arviointiviikko 26.9. - 3.10.)
2. periodi 4.10.2023 - 30.11.2023 (arviointiviikko 23.11. - 30.11.)
3. periodi 1.12.2023 - 7.2.2024 (arviointiviikko 31.1. - 7.2.)
4. periodi 8.2.2024 - 9.4.2024 (arviointiviikko 2.4. - 9.4.)
5. periodi 10.4.2024 - 1.6.2024 (arviointiviikko 22.5. - 30.5.)

Palkki 7 (2 x 90 min oppitunnit):

1. periodi 15.8.2023 - 12.10.2023 (arviointi 12.10.2023)
2. periodi 24.10.2023 - 21.12.2023 (arviointi 21.12.2023)
3. periodi 9.1.2024 - 14.3.2024 (arviointi 14.3.2024)
4. periodi 19.3.2024 - 30.5.2024 (arviointi 30.5.2024)

Palkki 8 (2 x 75 - 90 min)

Palkin tunnit opetetaan maanantai ja keskiviikko iltapäivisin kello 14.30 - 16.00.

Opintojakson opettaja päättää tuntien keston ja periodin pituuden. 8. palkin tunnit eivät noudata periodeja.

Uusintakuulustelut

Kaikissa uusintakokeissa opiskelija voi uusia hylättyjen ja hyväksytyjen opintojaksojen kokeita sekä suorittaa itsenäisesti opiskeltujen opintojaksojen kokeita.

MA 30.10.2023 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 26.10.2023

MA 18.12.2023 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 14.12.2023

MA 15.1.2024 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 11.1.2024

MA 4.3.2024 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 29.2.2024

MA 22.4.2024 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 18.4.2024

MA 10.6.2024 UUSINTAKOE

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 6.6.2024

TO 8.8.2024 UUSINTAKOE (Lukuvuoden 2024 - 2025 ensimmäinen koulupäivä)

klo 15.00 – 18.00 Ilmoittautuminen viimeistään to 1.8.2024

Päivittäinen työaika

Päivittäinen työaika on maanantaina ja keskiviikkona kello 8.20 - 16.00, tiistaina ja torstaina kello 8.20 - 14.40 sekä perjantaina kello 8.20 - 14:25.

Opetustoiminnan painotukset ja niiden toteuttaminen lukuvuoden aikana

Oppilaitoksen tavoitteet

Lukuvuoden tavoitteet:

- 1) Lukiolaisten hyvinvoinnin ja hyvinvointiosaamisen kehittäminen
- 2) Ylioppilastulokset ovat edelleen vähintään valtakunnallista keskitasoa
- 3) Työhyvinvoinnin kehittäminen
- 4) Globaalin- ja kulttuuriosaamisen lisääminen
- 5) Lukion kehittäminen ja vetovoiman lisääminen

Hankkeet

Lukuvuoden 2023-2024 hankkeet ja projektit

- Kansainvälinen opiskelijavaihto Erasmus-projekti jatkuu.
- Eurooppalaisia Job Shadowing -opettajia Mynämaässä
- Erasmus+ akkreditointi -rahoituksen turvin opettajat ja opiskelijat voivat osallistua kansainvälisiin vaihtoihin, job shadowingiin ja koulutuksiin

Koulun sisäinen kehittäminen ja toiminnan arviointi

Lukiossa toimii neljä työryhmää (ks. työryhmät), joiden tehtävänä on kehittää lukion käytänteitä.

- 1) Hallinnon suunnittelutyöryhmä (Pekka Leino, Raija Pihlava, Katri Marttila, Minna Kaitaniemi)
- 2) Kehitysryhmä (Lukuvuosi-kyselyn teettäminen ja muu koulun kehittäminen: Paula Lehtimäki, Pekka Leino, Leena Suominen)
- 3) Koulun juhlien järjestely- ja ohjelmaryhmä sekä taide- ja kulttuurikasvatuksen hoito (Markku Karttunen, Reetta Manninen, Katri Marttila, Raija Pihlava)
- 4) Markkinointi- ja viestintäryhmä (Minna Kaitaniemi, Markku Karttunen, Pekka Leino, Katri Marttila)

Resurssin käyttö ja erilliskorvaukset

Lukioresurssilaskelma 2023 - 2024 (laskettu 9.8.2023)

(OVTES, OSIO B, Liite 2 7§)

Lukioresurssi: $14 + (0,17 \times 122 \text{ opiskelijaa}) = 34,74$ lukiokurssia

Resurssin käyttö:

Projektit: 0,25 (sis. kirjaston hoidon)

TVT-vastaava: 3

Kokoelmien hoito: 1,5 (FY, KE, BI: 3x 0,4)

Luokan ulkopuolinen opinto-ohjaus: 9,5

Ryhmänohjaus:

Ykköset: 1+1 (TH, PL)

Kakkoset: 1+1 (JH, RPI)

Abit: 0,75+0,75 (EST, LS)

Juhlatyöryhmä: 2

Opiskelijakunnan ohjaus: 0,75

Kansainvälisyys-vastaava: 2

Markkinointi ja viestintä: 2

Kehitysryhmä: 1

YHTEENSÄ: 27,5 LUKIOKURSSIA

7,24 kurssia jää käytettäväksi luokattoman lukion aiheuttamaan lisätyöhön, kuten yo-kirjoituksien korjauspalkkioihin.

Hallintotyöryhmä (OVTES Osio B 19§ 5 mom.) **yhteensä 74,59 €/kk**

Työryhmät lukiossa

Hallintotyöryhmä

- Toiminnan tarkoitus on avustaa rehtoria opintojaksotarjottimen laadinnassa ja esimerkiksi seurantaryhmän esille tuomien ongelmien käsittelyssä.
- Lukion toiminnan kehittämiseen liittyvät tehtävät.
- Ryhmän vastuuhenkilöinä toimivat **rehtori Pekka Leino, Raija Pihlava, Katri Marttila ja Minna Kaitaniemi** (Palkkio VES OSIO B 18 §, 1. ja 5. mom. mukaisesti)

Kehitysryhmä

- Toiminnan tarkoitus on päästä tilanteeseen, jossa toiminnassa havaitut puutteet havaitaan ja korjataan mahdollisimman nopeasti
- Keväällä tehdään yhteenveto lukuvuoden toiminnasta arviointipalautteeksi
- Ryhmän kokoonpano **Paula Lehtimäki, rehtori Pekka Leino ja Leena Suominen**. Opiskelijajäsenenä kustakin ohjausryhmästä valittu henkilö (esim. luottamushenkilö), jonka tehtävänä olla selvillä ja tuoda seurantaryhmään taustaryhmänsä mielipiteitä ja niiden perusteluita. Kehitysryhmä teettää koko oppilaitoksen perinteisen Kehityskyselyn ja kirjoittaa tuloksista raportin
- Kokoontuminen vähintään kuukausittain yhteenvetopalaveriin (tarvittaessa useamminkin), jossa puidaan seurantakuukauden tilanne ja mietitään mahdollisia kehittämisehdotuksia sekä tulevan kuukauden aikana tarkemmin seurattavia asioita. Tiedottaminen taustaryhmille sekä taustaryhmien kuuleminen on erityisen tärkeää. (kukin jäsen vastaa omasta taustaryhmästään)

Markkinointi- ja viestintätyöryhmä

- Ryhmän tehtävänä on suunnitella ja toteuttaa lukion markkinointiin liittyviä esitteitä, tilaisuuksia ja oppaita. Ryhmään kuuluvat **Minna Kaitaniemi, Markku Karttunen, rehtori Pekka Leino ja Katri Marttila**
- laatii lukion markkinointi- ja viestintästrategian / suunnitelman lukuvuodeksi
- toteuttaa käytännön markkinointityötä

Juhlatyöryhmä

- Toiminnan tarkoitus on valmistella ja harjoituttaa koulun eri juhlissa (itsenäisyysjuhla ja syksyn lakkiaiset, puurojuhla, päätösjuhla ja kevään lakkiaiset) esitettävät ohjelmanumerot hyvissä ajoin ja vastata niiden tasosta. Ryhmä voi myös laatia suunnitelman esimerkiksi ryhmänohjaajien velvoittamiseksi ohjausryhmässään valmistelevaan tiettyjä ohjelmanumeroita. Juhlien vastuuta on jaettu eri opiskelijaryhmille ja heidän ryhmänohjaajilleen seuraavasti:
 - itsenäisyysjuhla ja syksyn lakkiaiset: abiturientit
 - joulujuhla: kakkoset
 - vanhojen tanssit ja juhlaruokailu: ykköset ja kakkoset
 - keväťjuhla ja lakkiaiset: kaikki ryhmät
 - sopii juhlapäiviin liittyvistä ruokailujärjestelyistä ja ruoista keittiön kanssa
- Eritispäivien ohjelman suunnittelu ja organisointi
- Kevään ja lukuvuoden aikana tapahtumien kulttuuritapahtuminen ja -retkien järjestely
- Ryhmään kuuluvat **Markku Karttunen, Reetta Manninen, Katri Marttila ja Raija Pihlava**.

Kansainvälisten asioiden vastaava

- Johanna Nuijanmaa**
- vastaa kansainvälisten hankkeiden läpiviennistä ja muusta kv-toiminnasta

Opettajainkokoukset

ke 9.8.2023

ke 30.8.2023

ke 27.9.2023

ke 29.11.2023

ke 13.12.2023

ke 17.1.2024

ke 14.2.2024

ke 6.3.2024

ke 3.4.2024

ke 8.5.2024 (½ veso)

ke 22.5.2024

Tarvittaessa pidetään lisäkokouksia.

Toiminnan arvioinnin järjestäminen

Lukuvuositaisen suunnitelman ja opetussuunnitelman toteutuksen arviointi tehdään keväällä rehtorin ja opettajakunnan toimesta. Koulun toimintaa kehitetään koulun kehitysyhtymän kevätlukukaudella toteuttaman arviointikyselyn avulla. Arviointiraportti käsitellään lukuvuoden lopussa sekä opettajien että opiskelijoiden kanssa ja se toimitetaan myös kasvatus- ja sivistyslautakunnalle. Pyritään kehittämään myös arviointimittari huoltajille.

Lukuvuoden aikana lukion toimintaa arvioidaan esimerkiksi opettajakokouksissa. Toiminnasta voidaan teettää erillisiä kyselyitä esimerkiksi ruokailusta, ylioppilaskirjoitusten käytännön järjestelyistä jne.

Ylioppilaskirjoituksien tulokset ovat myös tärkeä arviointiväline.

Vesot, yhteissuunnitteluajan käyttö

Yhteissuunnittelutyöajan kokonaismäärä on lukuvuoden aikana on enintään 101 tuntia (OVES OSIO B, LIITE 2, 2§). Tämä pitää sisällään muun muassa opettajainkokouksiin ja aineryhmäkokouksiin osallistumisen, erilaisia opiskelijakohtaisia neuvotteluja sekä yhteistyötä kodin ja koulun välillä. Lukuvuoteen liittyy myös paljon muuta yhteistä suunnittelua koulun toiminnan ja tavoitteiden edistämiseksi.

Yksi puolikas vesot käytetään lukuvuoden suunnitteluun 9.8.2023 ja toinen puolikas 9.10.2023 Pidä huolta - mielenterveystaitoja kouluihin -luentoon (Mieli ry). Järjestämme seutukunnalliseen vesot-päivän Mynämäen lukiossa la 28.10.2023. Kolmas puolikas vesot-päivä sovitaan pidettäväksi keväällä (työhyvinvointi). Neljäs puolikas käytetään lukuvuoden arviointiin 7.5.2024.

Koulutyön yleinen järjestäminen

Koulu alkaa ja päättyy opiskelijoiden lukujärjestyksen mukaisesti eri opiskelijoilla eri aikoina. Oppitunteja pidetään lukion lisäksi mm. Laurin koulussa, urheilukeskuksessa, uimahallilla, HaNi-hallilla ja tarvittaessa muuallakin esim. maastossa opetussuunnitelman puitteissa. Voimassa olevaa lukujärjestystä noudatetaan muulloin paitsi lukukausien alkamis- ja päättymispäivinä sekä teema- ja tapahtumapäivinä rehtorin päätöksen mukaan.

Opiskelijaksiotto

Mynämäen lukioon haetaan yhteishaun kautta. Alin hyväksyttävä keskiarvo on 7. Sisäänotettujen määrä on enintään 70.

Oppilaitoksen painotukset / erityinen tehtävä

Mynämäen lukio on yleislukio. Lukion erikoisuutena ovat viestinnällisten taitojen opintojaksot, joissa opiskellaan ilmaisua ja sisällön tuottamista.

Aihekokonaisuuksien ja laaja-alaisen osaamisen toteuttaminen

Kaikille lukioille yhteisiä aihekokonaisuuksia ovat

- aktiivinen kansalaisuus, yrittäjyys ja työelämä
- hyvinvointi ja turvallisuus
- kestävä elämäntapa ja globaali vastuu
- kulttuurien tuntemus ja kansainvälisyys
- monilukutaito ja mediat
- teknologia ja yhteiskunta.

Eri aihekokonaisuudet painottuvat eri oppiaineissa. Opetussuunnitelmassa on kerrottu aihekokonaisuuksien painotus aineittain.

Laaja-alainen osaaminen

Syksyllä 2021 otettiin lukiossa käyttöön uusi opetussuunnitelma. Opetussuunnitelma tulee käyttöön portaittain. Uuden opetussuunnitelman mukaan laaja-alaisen osaamisen osa-alueet muodostavat oppiaineiden yhteiset tavoitteet Osaamis-alueet ovat:

- hyvinvointiosaaminen
- vuorovaikutusosaaminen
- monitieteinen ja luova osaaminen
- yhteiskunnallinen osaaminen
- eettisyys ja ympäristöosaaminen
- globaali- ja kulttuuriosaaminen.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Temaattisia opintoja pyritään toteuttamaan vuosittain. Opintojaksojen toteutuminen riippuu ilmoittautuneiden opiskelijoiden määrästä.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteuttaminen

Lukiossa toteutetaan sekä sivistystoimen omaa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa että sen pohjalta laadittua lukion omaa suunnitelmaa.

Katsomusaineiden opetus

Jos Turun seudun etäenkaan opintojaksovalikoimaan ei kuulu elämäntietomustietoa, niin nämä hankitaan Isoverstaan tai Digiluokan kautta, <https://www.isoverstas.fi/> ja <https://www.tutorhouse.fi/digiluokka>.

Verkko- ja etäopetus

Mynämäen lukiossa on mahdollista opiskella Venäjän kieltä etäopetuksena yhteistyössä Uudenkaupungin lukion kanssa.

Lisäksi opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa opintojaksoja Turun seudun etäenkaan kautta, <https://blog.edu.turku.fi/turunseudunetarengas/>. Tarvittaessa käytetään myös muita mahdollisuuksia verkkokurssien suorittamiseen.

Lukion omia opintojaksoja voidaan toteuttaa myös osittain tai kokonaan verkko- ja etäopintoina.

Itsenäinen opiskelu

Opintojaksojen pääsääntöinen suoritustapa on osallistuminen opintojakson opetukseen. Opintojaksoja voidaan suorittaa myös kokonaan tai osittain itsenäisesti opiskellen. Itsenäisesti suoritettavaan opintojaksoon haetaan lupaa kansliasta saatavalla lomakkeella (vihreä lomake). Lomake annetaan suorituksen vastaanottavalle opettajalle, joka myöntää luvan itsenäiselle opiskelulle sekä määrää suoritukseen liittyvät tehtävät, aikataulun sekä opintojakson arviointiperusteet.

Itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta edellytetään hyväksytty arvosana. Mikäli opiskelija ei saa itsenäisesti luettua opintojaksoa suoritettua hyväksytysti, se mitätöidään.

Ryhmänohjaus

Ryhmänohjaustuokio on torstaisin klo 9.30 – 9.50. Tuokion aikana hoidetaan tiedonkulku, ohjataan opiskelijoiden opiskelua ja edistetään tapakasvatusta.

Ryhmänohjauksessa käsiteltäviä aiheita ovat mm. lukuvuoden tapahtumat ja arviointiviikkoihin sekä ylioppilaskirjoituksiin valmistautuminen. Ryhmänohjaustuokiot voivat välillä kestää normaalia pidempään.

Ohjauksen järjestäminen

Rehtori

- luvan myöntäminen yli 3 vuorokauden poissaoloihin
- muualla suoritettujen opintojen hyväksyminen osaksi opiskelijan opintojaksokertymää (aineenopettajan arvio)
- luvan myöntäminen suoritusohjeista poikkeamiseen
- lukion markkinointi
- opiskelijahuoltoryhmässä työskentely
- tulevien ykkösten vastaanottaminen ja ohjeistus valintoja varten (toukokuu)
- kurinpito

Opinto-ohjaaja

- uusien opiskelijoiden perehdyttäminen lukio-opintoihin
- ryhmänohjaajien informointi ohjausasioista
- tutoreiden ohjaus
- opiskelijoiden henkilökohtainen ohjaus ja kannustaminen opinnoissa
- opinto-ohjauksen oppituntien pitäminen
- opiskelijoiden ohjaaminen opintojaksovalinnoissa, opiskelureitin suunnittelun ohjaus
- opiskeluongelmien ratkominen
- lukion markkinointi ja lukio-opinnoista tiedottaminen peruskoulun opinto-ohjaajille ja oppilaille sekä heidän huoltajilleen ja lukiolaisten huoltajille
- opiskelijan jatkokoulutuksen ja uranvalinnan suunnittelun ohjaus
- opiskelijahuoltoryhmässä työskentely
- opiskelijoille tarjottavan erityisen tuen koordinointi yhdessä muiden tahojen kanssa (rehtori, koulupsykologi, erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja)

Ryhmänohjaaja

- oman ryhmän opiskelijoiden perehdyttäminen lukio-opintoihin
- ryhmänohjaustuokioiden pitäminen
- järjestyssääntöjen ja hyvien tapojen opettaminen
- poissaolojen seuraaminen
- luvan myöntäminen korkeintaan 3 vuorokauden poissaoloihin
- viikoittaisesta informaatiosta huolehtiminen omalle ryhmälle
- opiskelureitin suunnittelun ensisijainen ohjaus, yksilöllinen ohjaaminen (ohjauskeskustelu)
- opiskelusuunnitelman ja opintojaksokertymän toteutumisen jatkuva seuranta ja välitön ongelmista tiedottaminen (opintojaksokertymä, K-merkinnät, ym.) opiskelijalle ja opolle/rehtorille
- opintojaksomuutosten kirjaaminen
- oman ryhmän opiskelijoihin tutustuminen, tutustumishaastattelut
- onnistumisten huomaaminen, kannustus
- ensisijainen yhteydenpito koteihin
- yhteydenpito rehtoriin, opoon, erityisopettajaan, terveydenhoitajaan ja koulukuraattoriin tarvittaessa; mahdollisimman pikainen tiedottaminen todellisista ongelmista, syrjäytyvien havaitseminen ja tilanteeseen puuttuminen

Aineenopettaja

- ohjaaminen opintojaksovalinnoissa
- syrjäytyvien havaitseminen, tilanteeseen puuttuminen ja ro:lle tiedottaminen, tarvittaessa yhteys muihin tahoihin (rehtori, koulupsykologi, erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja)
- hyville tavoille opettaminen
- poissaolojen seuranta ja ro:lle tiedottaminen
- onnistumisten huomaaminen, kannustus; palautetta myös ryhmänohjaajalle
- oman oppiaineen ylioppilaskokeeseen valmentaminen ja ohjaus
- oman oppiaineen jatko-opiskelumahdollisuuksien avaaminen opetustilanteissa
- tutorien ohjaus

Opinto-ohjaus

Opintojen ohjausta harjoittaa koko lukion henkilökunta ja sitä koordinoi opinto-ohjaaja.

Opinto-ohjaukseen kuuluu:

- Luokkamuotoinen ohjaus
 - OPO1- ja OPO2 -opintojaksot, jotka ovat pakollisia.
 - Valinnainen OPO3 -opintojakso (Työtaidot).
 - Lisäksi opinto-ohjaukseen kuuluu OPO2-opintojakson tarjoaminen verkko-opintoina Turun seudun etärenkaassa.
- Yksilöohjaus
 - Ohjauskeskustelut opinto-ohjaajan kanssa. Opinto-ohjaajan kanssa voi keskustella esimerkiksi ainevalinnoista, jatko-opinnoista tai oppimisen pulmista. Opinto-ohjaaja voi tarvittaessa ohjata opiskelijan opiskelijahuollon muiden toimijoiden pariin.
 - Ohjauskeskustelut ryhmänohjaajan kanssa.
 - Lukionsa keskeyttäneiden ohjaus uuteen oppivelvollisille tarkoitettuun kouluun.
 - Ryhmänohjaajat ja aineenopettajat ohjaavat opiskelijoita myös ryhmänohjaustuokioissa ja omissa oppiaineissaan.
- Vierailut korkeakouluissa ja opiskelijaesittelijöiden vierailut Mynämäen lukiossa.

Tukiopetus

Tukiopetukseen on budjetoitu erillinen määräraha. Tukiopetus järjestetään pääsääntöisesti pienryhmäopetuksena ja paja-toimintana. Yksilöllistä tukiopetusta annetaan ainoastaan erityistilanteissa. Opiskelija, joka on poissa esimerkiksi anotan loma-matkan vuoksi, ei ole oikeutettu tukiopetukseen matkan vuoksi väliin jääneiden oppituntien osalta.

Poissaolojen seuranta

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti. (Lukiolaki 30 §) Kaikki poissaolot on selvítettävä.

Ryhmänohjaajat seuraavat poissaoloja. Mikäli opiskelijalle jää selvittämättömiä poissaoloja, on ryhmänohjaaja yhteydessä opiskelijaan ja alaikäisen osalta myös hänen huoltajiinsa sekä tarvittaessa kuraattoriin. Jos poissaoloja kertyy samalle opiskelijalle yhteensä 50 tuntia (myös hyväksytyt poissaolot lasketaan mukaan), tulee ryhmänohjaaja ottaa asia puheeksi opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa. Keskusteltuaan opiskelijan ja huoltajan kanssa ryhmänohjaaja päättää, vaatiiko asia moniammatillisen opiskeluhuoltoryhmän koolle kutsumista.

Sairauspoissaolon kestäessä yli 3 päivää, on erityisen tärkeää, että opiskelija tai hänen huoltajansa ilmoittaa asiasta kouluun.

Oltuaan poissa oppitunneilta opiskelija on velvollinen selvittämään oppitunneilla käsitellyt asiat ja tekemään seuraavaksi oppitunniksi edellytetyt tehtävät. Sama koskee ryhmänohjaustuokiota.

Aineenopettajat voivat edellyttää opiskelijalta poissaolojen osalta täydentäviä tehtäviä. Nämä tulee suorittaa aineenopettajan ohjeiden mukaisesti. Yleissääntönä on, että tulee tehdä ja palauttaa täydentävät tehtävät ko. jakson loppuun mennessä (ennen arviointiviikkoa), ellei toisin ole sovittu. Opintojakson arviointi perustuu annettuihin näyttöihin, mikäli ne eivät täytä arviointiedellytyksiä (ts. ei ole riittävää näyttöä), opintojakso mitätöityy.

Myöhästymiset: Jos opiskelija myöhästyy oppitunneilta useasti, asiaan puuttuvat sekä aineenopettaja että ryhmänohjaaja. Myöhästymiset näkyvät Wilmassa.

Erityiset opetusjärjestelyt

Lukioopintoja on mahdollista suorittaa myös itsenäisesti, verkko-opetuksessa (Turun sudun etärengas).

Osa opetuksesta voi tapahtua koulun ulkopuolella tai etäopetuksena.

Opiskelijalla, jolla on todettu lukivaikeus, on mahdollista saada esimerkiksi lisäaikaa opintojakson kokeessa ja muita opiskelun tukitoimia.

Ylioppilaskokeden osalta erityisjärjestelyjä haetaan Ylioppilastutkintolautakunnalta, joka tekee päätöksen asiasta.

Muu opetus / Ostopalvelut

Lukioaikaisista muista opinnoista voi saada opintojaksosuorituksen. Suoritukset ja vastaavuudet harkitaan aina tapauskohtaisesti. Yksittäisiä opintojaksoja voidaan ostaa esimerkiksi Tutorhousen digiluokalta tarvittaessa, jos lukiossa ei synny omaa ryhmää ko. opinnoissa. Tällaisia opintoja ovat mm. ortodoksisuskonnon, elämäntutkimuksen ja lyhyiden kielten opintojaksot, jossa on pääsääntöisesti 1-3 opiskelijaa. Venäjän kielen opinnot on perinteisesti ostettu Uudenkaupungin lukiolta.

Ruokailun järjestäminen

Ruokailu järjestetään kahdessa vuorossa kolmannella oppitunnilla.

1. vuoro: klo 11.05 - 11.40

2. vuoro: klo 11.45 - 12.15

Arviointiviikoilla ruokailu järjestetään klo 11.00 - 12.30.

Erityisruokavaliosta tulee ilmoittaa kansliasta saatavalla lomakkeella. Erityisruokavalioiden tarpeen arvioi terveystoimi. Välitöntä hengenvaaraa aiheuttavissa allergioissa on hyvä olla yhteydessä asiasta myös suoraan ruokalahenkilökuntaan.

Tapaturmien ehkäisy sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus. Koulun turvallisuusjärjestelyt

- Lukiossa on lukuvuosittain päivitetty ajantasainen pelastussuunnitelma. Jokainen henkilöstöön kuuluva on velvollinen lukemaan sen sekä toimimaan ohjeiden mukaisesti.
- Lukuvuoden aluksi henkilökunta osallistuu ns. turvakävelyn, jossa kerrotaan yksityiskohtaisesti alkusammuttimien sijainnit, toiminta ja poistumistiet.
- Opiskelijat ovat velvollisia toimimaan hätätilanteessa ohjeistuksen sekä opettajien ohjeiden mukaisesti. Jokaisessa luokassa on poistumisreitit.
- Lukuvuosittain järjestetään poistumisharjoitus.
- Osa henkilökunnasta on koulutettu antamaan ensiapua. Jokainen lukion opettaja on osallistunut vuonna 2017 ensiaputaitojen päivityskurssille (ei virallinen ea-kurssi).
- Koulussa on ensiapuvälineitä ja koulun retkillä pidetään mukana ensiapulaukua.

Arviointi (itsearviointi, formatiivinen arviointi, lukukausi- ja lukuvuosiarviointi)

Opiskelijan työskentelyä, oppimista ja osaamisen kehittämistä arvioidaan opetussuunnitelman mukaisen opintojakson suorittamisen aikana suhteessa opintojaksolle asetettuihin tavoitteisiin. Opiskelija saa palautetta oppimisensa kehittymisestä opintojensa aikana.

Arviointi ei kohdistu opiskelijan arvoihin, asenteisiin tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Arviointiasteikko valtakunnallisissa pakollisissa ja valinnaisissa opinnoissa on 4 - 10 (hylätty - erinomainen). Paikalliset opintojaksot voidaan arvioida numerolla tai hyväksytty/hylätty merkinnällä. Paikallisten opintojen arviointitapa on kirjattu lukion opetussuunnitelmaan. Koko oppiaineen arvosana määräytyy aineen opiskeltujen opintojaksojen painotettuna aritmeettisena keskiarvona.

Oppiaineen arvioinnissa arvioidaan myös laaja-alaista osaamista. Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat 1) hyvinvointiosaaminen, 2) vuorovaikutusosaaminen, 3) monitieteinen ja luova osaaminen, 4) yhteiskunnallinen osaaminen, 5) eettisyys ja ympäristöosaaminen sekä 6) globaali- ja kulttuuriosaaminen. Opetussuunnitelmaan on kirjattu, miten laaja-alaista osaamista arvioidaan oppiaineissa.

Opiskelijoita opetetaan myös arvioimaan itse omia suorituksiaan.

Lukiokoulutuksessa arvioinnilla on kaksi keskeistä tehtävää:

- Oppimisen tukeminen ja ohjaaminen.
- Osaamiselle ja oppimiselle asetettujen tavoitteiden saavuttamisen näkyväksi tekeminen.

Opintojaksoarviointit valmistuvat viisi kertaa vuodessa periodien päättyessä.

Välitunnit ja hyppytunnit

Opiskelijat voivat hyödyntää vapaa-ajantilaa, kuntosalia, liikuntasalia ja kirjastoa hyppytunneillaan ja/tai välitunneillaan. Opiskelijat voivat myös poistua koulun alueelta välituntisin ja hyppytuntisin.

Opiskelijoita kannustetaan välituntiliikuntaan.

Opiskelijakunta- ja tutortoiminta

Opiskelijakuntatoiminta:

- Ohjaava opettaja on Leena Suominen
- Opiskelijakunnan hallitukseen valitaan vuosittain jokaisesta ryhmästä edustaja ja varaedustaja
- Opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja valitaan aina lukuvuoden alussa
- Opiskelijakunnan tehtäviä:
 - Lausuntojen antaminen kouluun ja opiskeluun liittyvissä asioissa
 - Koulun yhteisten tapahtumien järjestelyyn osallistuminen
 - Erilaisten teemapäivien järjestäminen
 - Valokuvauksen järjestäminen
 - Osallistuminen Lukiolaisten liiton toimintaan
 - Kokoon tuleminen rehtorin kanssa jaksittain tai tarpeen mukaan

Tutortoiminta:

- Tutortoimintaa ohjaa opinto-ohjaaja Minna Kaitaniemi
- Toisen vuoden opiskelijat toimivat tutoreina ensimmäisen vuoden opiskelijoille
- Tutorit valitaan ensimmäisen vuoden keväällä haun perusteella
- Tutorit ovat ensimmäisen vuoden opiskelijoiden tukena ja pitävät siten huolta kouluviihtyvyydestä ja ilmapiiiristä
- Tutorien muita tehtäviä:
 - suunnittelevat ensimmäisen koulupäivän ohjelmaa ja ryhmäytymispäivän ohjelmaa
 - esittelevät lukiota alueen yläkoulujen 9. luokkalaisille kouluvierailuilla
 - osallistuvat yhteishakumarkkinointiin 9. luokkalaisten Ysipäivässä ja huoltajille ja 9. luokkalaisille tarkoitetussa lukion esittelyillassa

Koulun vapaa-ajan toiminta

Lukio ei järjestä pääsääntöisesti vapaa-aikatoimintaa. Opiskelijoiden järjestämät penkkareiden ja vanhojen päivien vapaamuotoiset iltatilaisuudet eivät ole lukion järjestämiä tilaisuuksia. Opintoretket ulko- ja kotimaassa ovat lukion järjestämiä tilaisuuksia ja niissä ovat voimassa lukion järjestyssäännöt soveltuvin osin.

Opiskeluhuolto ja erityisopetus

Mynämäen lukion [Opiskeluhuoltosuunnitelma 2021 - 2024](#)

Lukiokohtainen yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä (LOR)

- Lukion opiskeluhuolto- ja hyvinvointiryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa.
- Ryhmän jäseninä ovat rehtori, hallintotyöryhmä, kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja ja opiskelijoiden edustaja.
- Lisäksi ryhmään voidaan kutsua etsivä nuorisotyöntekijä, erityisopettaja ja mahdollisesti muita tarpeelliseksi katsottuja asiantuntijoita.

Kiusaamistapausten selvittelystä vastaava henkilö

Lukiokuraattori Harri Nieminen ryhmänohjaajien kanssa.

Yhteistyö opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa

- vanhempainillat ja koulun yhteiset juhlat ja muut tilaisuudet
- yhteistyön välineenä käytämme Wilma-viestintää ja puhelinta

Opiskeluhuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Lukion opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumista seuraa lukion opiskeluhuoltoryhmä yhdessä kehitysryhmän kanssa (vuosittainen Lukuvuosi-kysely). Opiskeluhuoltosuunnitelmassa on kuvattu, miten suunnitelman toteutumista seurataan.

Erityisopetus

Erityisopettaja on lukiolaisten käytettävissä sopimuksesta. Ajan erityisopettajalle voi sopia Wilma-viestillä.

Erityisopettaja tekee muun muassa lukitestejä ja auttaa erilaisissa oppimisvaikeustilanteissa. Erityisopettaja voi olla myös muiden opettajien oppitunneilla avustavana opettajana. Saadakseen erityisjärjestelyjä ylioppilaskokeisiin, kuten lisää vastausaikaa, erityisopettaja valmistelee lausunnon Ylioppilastutkintolautakunnalle yhdessä opettajien ja rehtorin kanssa.

Yhteistyö

Kodin ja oppilaitoksen yhteistyö

- Päivittäinen yhteydenpito kodin ja koulun välillä tapahtuu Wilma-ohjelman avulla.
- "Mynämäen lukiossa tapahtuu" -tiedote on luettavissa Wilman linkin kautta. Tiedotteeseen päivitetään koulutyön kannalta oleellimmat päivämäärät.
- Järjestetään syksyllä vanhempainillat (informaatiota, vuorovaikutusta, palautteita) ykkösten ja kakkosten huoltajille.
- Opiskelijoiden, opettajien ja vanhempien yhteinen joulujuhla ja syyslukukauden päätöskirkko (vapaaehtoinen)
- Vanhojen päivien -tapahtumat
- Lakkiaisjuhlat ja kevätlukukauden päätös

Hallintokuntayhteistyö

- sosiaali- ja terveystoimi
- kulttuuri ja liikuntatoimi
- etsivä nuorisotyö
- tekninen toimi

Kansainvälinen yhteistyö

Kansainvälinen yhteistyö lukuvuonna 2023-2024:

- Saksalainen opiskelija vaihto-oppilaana Mynämäessä lukuvuoden 2023-2024
- Italialainen opiskelija vaihto-oppilaana Mynämäessä lukuvuoden 2023-2024 (Rotaryt)

- Ranskalainen Erasmus -opiskelija vaihdossa Mynämäessä 7.8.- 17.9.
- Espanjalaisen opettajan job shadowing Mynämäessä 22.9.- 26.9.
- Kolme espanjalaista vaihto-opiskelijaa Mynämäessä 22.9.- 22.10.
- Lukion opettajan job shadowing Peronnessa Ranskassa 2.10.-6.10.
- Mynämäen lukion opiskelija Erasmus -vaihto-oppilaana Peronnessa Ranskassa 1.10.- 31.5.
- Mynämäen lukion opiskelijoiden ja kahden opettajan viikon Group mobility Italiaan
- Mynämäen lukion opiskelijoiden ja kahden opettajan viikon Group mobility Espanjan Castelloniin keväällä 2024.
- Kaksi Mynämäen lukion opiskelijaa kuukauden vaihdossa Saksassa
- Lisäksi yksittäisiä opiskelija- ja opettajavierailuja

Ystävyyskoulutoiminta

Mynämäen lukiolla ei ole tällä hetkellä ystävyyskoulutoimintaa. KV-projekteissa yhteistyö ulkolaisten oppilaitosten kanssa on tiivistä.

Muut yhteistyötahot

- Turun seudun etä rengas
- yhteistyö TSO lukioden kanssa
- järjestetään seudullinen koulutuspäivä Mynämäessä
- Erasmus+ -hankelut
- yliopistot ja ammattikorkeakoulut
- ainekohtaista yhteistyötä tehdään eri järjestöjen ja yritysten kanssa
- Saaren kartanon taiteilijaresidenssi
- mahdollinen opiskelijoiden yhteinen opintomatka Eurooppaan Nousiaisten lukion kanssa
- ylioppilaskirjoitusyhteistyö Nousiaisten lukion kanssa
- Epic Autokoulu

Tapahtumat 2023 - 2024

Elokuu	Syyskuu	Lokakuu	Marraskuu	Joulukuu
ke 9.8. suunnittelu-päivä (½ veso) 10.8. lukuvuosi alkaa to 10.8. saksalainen ja ranskalainen vaihto-opiskelija saapuu lukioon ma 14.8. italialainen vaihto-opiskelija saapuu lukioon 29.8. 1.vuoden opiskelijoiden ryhmäytymispäivä Kivijärvellä (mukana iso joukko tutoreita) Kulttuuriretkiä ja ympäristöretkiä eri oppiaineissa (elo-lokakuu) Yo-info kirjoittajille ke 30.8. klo 9.25-10.10 Digitaalinen lukiseula lukion aloittaville opiskelijoille Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Lukiolaisten liiton vierailu (1. vuoden opiskelijat) Koulukuvaus ma 4.9. Katastrofiharjoitus ke 6.9. klo 14.30 korottajat, täydentäjät, vapaaehtoiset Preliminäärit: Reaali I pe 1.9. Matematiikka ti 5.9. Reaali II to 7.9. Ylioppilaskirjoitukset 11. - 25.9. 23.9 - 24.10. kolme vaihto-opiskelijaa Espanjasta	ti 3.10. illalla AST:n Romeo ja Julia halukkaile ma 9.10. opettajien veso ErasmusDays 9.-14.10. ke 11.10. klo 9-11 Turpotietäjä -kilpailu Taksvärkki mahdollisesti 28.10. Seutu-veso Mynämäessä Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Lukion kemiakilpailu Lukion matematiikkakilpailu Lukion fysiikkakilpailu Datatähtikilpailu ke 1.11. Ensimmäisen vuoden opiskelijoiden vanhempainilta 8.11. Toisen vuoden opiskelijoiden vanhempainilta 8.11. klo 9-11 Oikeusguru -kilpailu pe 10.11. Turun korkeakoulujen Hakijan päivä abeille+nelosille Opinto-ohjaajan ja rehtorin vierailut alueen yläkouluissa Vierailu Olkiluodon ydinvoimalaan Pitkä ryhmänohjaus hyvinvointiteemalla Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Itsenäisyysjuhla ja syksyn lakkiaiset ti 5.12. Alumnipäivä ke 20.12. Joulujuhla ja yökirkko to 21.12. Syyslukukausi päättyy 22.12. Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä
Tammikuu	Helmikuu	Maaliskuu	Huhtikuu	Toukokuu
Kansallinen maantiedekilpailu Talousguru -kilpailu 9.-luokkalaisten tutustuminen lukioon Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Preliminäärit Penkkarit 8.2. Vanhoiden päivä 9.2. Katastrofiharjoitus ti 15.2. klo 14.45 korottajat, täydentäjät, vapaaehtoiset Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Yo-info kevään kirjoittajille ti 5.3. klo 9.25 - 10.10. Ylioppilaskirjoitukset 12. - 27.3. 15.3. Turun korkeakoulujen Hakijan päivä kakkosille Mahdollisesti kaksi opiskelijaa Saksasta kuukauden vaihdossa Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	2. vuoden opiskelijoiden eduskuntavierailu 1. vuoden opiskelijat teatteriin Kansallinen biologiakilpailu Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä	Kulttuuri- ja luontoretkiä (huhti-toukokuu) Eurooppa -päivä 10.5. Päätös- ja lakkiaisjuhla 1.6.2024 Huomioidaan hyvinvointiteema koulutyössä

Uskonnolliset tilaisuudet

Uskonnolliset tilaisuudet ovat opiskelijoille vapaaehtoisia. Noudatamme Mynämäen lukiossa Opetushallituksen antamaa ohjetta uskonnollisten tilaisuuksien järjestämisestä, joka perustuu perustuslakiin ja muihin asiaan liittyviin lakeihin ja määräyksiin (OPH-76-2018):

"Suomessa lukiossa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Juhlisiin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena (perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp ja 2/2014 vp)."

"Koulutuksen järjestäjä voi päättää, järjestetäänkö lukiossa uskonnollisia tilaisuuksia, kuten jumalanpalveluksia ja uskonnollisia päivänavauksia, ja uskonnollisia toimituksia, kuten ruokarukouksia. Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapauteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella opiskelijaa ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan tai koulutuksen järjestäjän itse järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Toisaalta perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnon harjoittamisen vapautta. Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoja ja mielekästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp)."

"Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoja ja mielekästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään."

"Koulutuksen järjestäjä voi päätyä myös siihen, ettei lukion työsuunnitelmassa määriteltynä työaikana järjestetä uskonnollisia tilaisuuksia tai toimituksia."

Päivänavauskäytänteet

Koulupäivä alkaa perjantaisin klo 8.20 viiden minuutin mittaisella opiskelijoiden, opettajan tai vierailijoiden pitämällä päivänavauksella. Päivänavauksia voidaan myös pitää kansallisina juhlapäivinä (esim. liputuspäivinä) teemaan liittyen. Poikkeuspäivinä, kuten ylioppilaskirjoituspäivinä, ei pidetä yhteisiä päivänavauksia.

Juhlat

Kouluvuoden juhlatilaisuudet ovat seuraavat:

- itsenäisyysjuhla/syksyn lakkiaisjuhla
- joulujuhla
- kevään lakkiaisjuhla

Muita juhlatilaisuuksia voidaan järjestää tarvittaessa.

Teema- ja tapahtumapäivät

Koulun tapahtumapäivät ovat:

- koulun aloituspäivä, ryhmänohjaajien päivä
- mahdollinen ysipäivä 9. luokkalaisille oppilaille ja lukion esittelyiltä 9. luokkalaisten vanhemmille
- penkkarit
- vanhojen päivä

Koulun teemapäivät ovat:

- ensimmäisen vuoden opiskelijoiden ryhmäytymispäivä Kivijärvellä
- taksvärkkipäivä lokakuussa
- hyvinvointipäivä syksyllä
- jouluruokailu
- alumnipäivä
- hyvinvointipäivä keväällä
- toisen vuoden opiskelijoiden opintoretki Helsinkiin

Leirikoulut

Leirikouluja järjestetään kansainväliseen akreditointiin liittyen.

Retket

Rehtorin päätöksellä voidaan osallistua vuoden aikana eri tapahtumiin ja tilaisuuksiin (mm. piirin ja valtakunnan tason urheilutapahtumat) sekä järjestetään opintoretkeä lähiympäristöön talousarvion puitteissa.

Seuraavia vierailuja ja retkiä on ainakin suunnitteilla:

- kulttuuriretkiä (teatteri-, konsertti- ja museokäynnit)
- luontoretkeä
- opintoihin liittyviä muita tutustumiskäyntejä (yhteisöt, yritykset)
- toisen vuoden opiskelijoiden opintoretki Helsinkiin ja eduskuntaan
- tutustuminen Turun yliopistoon ja muihin korkeakouluihin

Opiskelijavaihto

Vaihto-opiskelumahdollisuuksia on useita ja vaihtojaksojen pituudet vaihtelevat muutamasta viikosta kokonaiseen lukuvuoteen.

Vaihto-oppilaaksi voi lähteä erilaisten vaihto-oppilastoimintaa järjestävien organisaatioiden kautta. Ikä- ja kielitaitovaatimukset sekä kustannukset vaihtelevat järjestöstä ja kohdemaasta riippuen. Jotkin vaihto-oppilasjärjestöt tarjoavat mahdollisuuden hakea apurahaa, joka kattaa osan vaihto-oppilasvuoden kustannuksista.

Opiskelijavaihtoon lähtevän opiskelijan tulee yleensä olla 17 - 18-vuotias, joten vaihto soveltuu parhaiten 2. ja 3. vuoden opiskelijoille. Opiskelijavaihtoon on helpointa lähteä oman oppilaitoksen kansainvälisiä suhteita hyödyntäen, mutta opiskelupaikan voi etsiä myös itse.

Mynämäen lukio voi myös ottaa opiskelijakseen perheeseen tulevan lukioikäisen vaihto-opiskelijan.

Lukuvuonna 2023-2024 lukiossamme opiskelee kaksi vaihto-opiskelijaa, jotka ovat kotoisin Saksasta ja Italiasta. Vaihdot kestävät koko lukuvuoden. Lukioistamme on yksi opiskelija vaihdossa Ranskassa lokakuusta lähtien lukuvuotena 2023-2024.

Penkinpainajaispäivä ja vanhojen päivä

Penkinpainajaiset järjestetään viikon 6 torstaina ja vanhojen päivää vietetään viikon 6 perjantaina. Molempina päivinä lukiossa opiskellaan erillisen ohjelman mukaisesti.

Koulussa tapahtuvat penkinpainajaiset ajoineen ja vanhojen tanssit ovat koulun järjestämiä tilaisuuksia. Tilaisuuksien jälkeen opiskelijoiden pitämät jatkojuhlat, kuten abiristeily ja vanhojen tanssien jatkot eivät ole lukion järjestämiä tilaisuuksia. Lukio hakee poliisilta penkinpainajaisiin yleisötilaisuuden järjestämis lupaa.

Muut tapahtumat

- Yo-infotilaisuudet syksyllä ja keväällä yo-kirjoittajille
- Preliminäärit syksyisin pääasiassa reaaliaineissa ja matematiikassa, keväisin myös muissa yo-kirjoitettavissa aineissa ennen yo-kirjoituksia
- Suulliset valmentavat tilaisuudet yo-kirjoittajille syksyisin ja keväisin ennen yo-kirjoituksia
- Ylioppilaskirjoitukset syksyisin ja keväisin

- Lukiolaisten liitto esittäytyy ykkösille syksyllä
- Kouluvalokuvaus
- Vanhempainillat ykkösten ja kakkosten huoltajille

- Oppiainekohtaiset valtakunnalliset kilpailut
 - KLL:n urheilukilpailut
 - ainekilpailut (matematiikka, biologia, maantiede, fysiikka, kemia, tietotekniikka, kielet, taloustieto)

- Opinto-ohjaajan ja rehtorin vierailut alueen yläkouluissa marraskuussa
- Joulukuussa koulutusalat esittäytyvät

Opinto-opas

Linkki opinto-oppaaseen: [Opinto-opas 2023 - 2024](#)

Lukuvuosisuunnitelman käsittely ja hyväksyntä

Lukuvuosisuunnitelma käsitellään lukuvuoden alussa opettajainkokouksessa, jonka jälkeen se viedään kasvatus- ja sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.