

Kunnanhallitus

Aika 13.02.2023 klo 17:00 - 18:40**Paikka** Kunnanvirasto, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 44	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 45	Arctic Smart Village Oy:n konsulttisopimus	6
§ 46	Linjojen 117–119 liikennöintisopimuksen option käyttö	11
§ 47	Kaavoituskatsaus 2023	12
§ 48	Lainanmaksuaikataulun muutos	14
§ 49	Sopimus kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista	14
§ 50	Vuoden 2022 koulutussuunnitelman toteuma ja vuoden 2023 koulutussuunnitelma	16
§ 51	Henkilökunnan liikunta- ja kulttuuriedun ehtojen muutos	17
§ 52	Lupa varhaiskasvatuksen toimien täyttämiseen	18
§ 53	Lupa nuorten työpajaohjaajan palkkaamiseen	19
§ 54	Lupa pedagogisen ict-asiantuntijan palkkaamiseen toistaiseksi voimassa olevana	20
§ 55	Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	22
§ 56	Konserni- ja yhteistyöasiat	24
§ 57	Ilmoitusasiat	25
§ 58	Muut esille tulevat asiat	26
§ 59	Kasvatus- ja sivistysjohtajan palkkauksen tarkistaminen	27
§ 60	Hallintojohtajan palkan tarkistaminen	28
§ 61	Kunnanjohtajan viransijaisuuden hoitaminen	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maisila Päivi	puheenjohtaja	
	Vanhanen Juha	1. varapuheenjohtaja	
	Toivonen Tuula	2. varapuheenjohtaja	
	Karkoinen Kimmo	3. varapuheenjohtaja	
	Arvo Nina	jäsen	
	Hurme Mika	jäsen	
	Huuskonen Petteri	jäsen	
	Kylänpää Sanna	jäsen	
	Silvaani Hanna	jäsen	
	Vilola Mika	jäsen	
	Jaakkola Marianne	varajäsen	
	Ylis-Junttila Markus	kv:n puheenjohtaja	
	Myllymäki Pekka	kv:n 2. vpj	
	Kontu Aappo	kv:n 3. vpj	
	Österberg Seija	esittelijä	poistui klo 18.35 §:n 60 käsittelyn päätyttyä
	Kärkkäinen Marja	pöytäkirjanpitäjä	poistui klo 18.30 §:n 59 käsittelyn päätyttyä
Poissa	Vänni Hanna	jäsen	
	Syren Jouni	kv:n 1. vpj	
	Ståhlberg Jennifer	varajäsen	
	Suominen Jouko	varajäsen	
	Markkanen Veronika	varajäsen	
	Hannula Seppo	varajäsen	
	Haanperä Kirsi	varajäsen	
	Hurme Lasse	varajäsen	
	Kivivuori Jaana	varajäsen	
	Arvio Henri	varajäsen	
	Hyrsky-Heikkilä Anna-Liisa	varajäsen	
	Lehtonen Aarne	varajäsen	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Päivi Maisila
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 61

Marja Kärkkäinen
pöytäkirjanpitäjä
§:t 43–59

Seija Österberg
pöytäkirjanpitäjä
§ 60

Käsitellyt asiat

43 - 61

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti. Allekirjoitussivu on pöytäkirjan lopussa.

Hanna Silvaani

Mika Vilola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on 16.2.2023 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 43

Päätösehdotus
(pj):

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 44

Päätösehdotus
(pj):

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Hanna Silvaani ja Mika Vilola. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään keskiviikkona 15.2.2023, koska pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 16.2.2023.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna Silvaani ja Mika Vilola.

Kunnanhallitus	§ 249	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 27	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 45	13.02.2023

Arctic Smart Village Oy:n konsulttisopimus

Kunnanhallitus 24.10.2022 § 249

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 59

Kunnanvaltuusto on 2.3.2020 myöntänyt lisämäärärahan Älykylä-konseptilla valmisteltavan osuuskuntamuotoisen asumishankkeen valmisteluun. Hanke perustuu Arctic Smart Village Oy:n kanssa tehtävään yhteistyöhön ja solmittavaan konsulttisopimukseen.

Konsulttisopimus on esityslistan liitteenä.

Yritysvaikutukset:

Toteutuessaan hanke tuo työtä yrityksille rakennusaikana ja ostovoimaa alueen yrityksille.

Lapsivaikutukset:

Usean asukkaan yhdessä toteuttama asuminen lisää yhteisöllisyyttä, mikä osaltaan lisää lastenkin hyvinvointia.

Lisätietoja:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, puh. 044 783 7300

Tekninen johtaja Vesa-Matti Eura, puh. 050 585 6772

Ehdotus (kj):

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan konsulttisopimuksen Älykylä-hankkeen asukashankinta ja asumisosuuskunnan perustamiseen tähtäävistä toimista.

Sopimus tulee kuntaa sitovaksi vasta sen jälkeen, kun sopimuksen hyväksymistä koskeva kunnanhallituksen päätös on lainvoimainen ja sopimus on asianmukaisesti allekirjoitettu.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että kunnanhallitus palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi kokouksessa sovitun mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 249	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 27	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 45	13.02.2023

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa muuttaman päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 30.3.2020 § 72

Edellisessä kokouksessa käydyn keskustelun perusteella konsulttisopimukseen on tehty tarkennukset kohtiin Välitarkastus, Palkkio ja Maksusuoritukset.

Konsulttisopimus on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, puh. 044 783 7300

Tekninen johtaja Vesa-Matti Eura, puh. 050 585 6772

Ehdotus (kj):

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan konsulttisopimuksen Älykylä-hankkeen asukashankintaan ja osuuskunnan perustamiseen tähtäävistä toimista.

Sopimus tulee kuntaa sitovaksi vasta sen jälkeen, kun sopimuksen hyväksymistä koskeva kunnanhallituksen päätös on lainvoimainen ja sopimus on asianmukaisesti allekirjoitettu.

Päätös:

Esittelijä täydensi kokouksessa päätösehdotustaan siten, että maassa valitsevista poikkeusoloista ja liikkumisrajoituksista johtuen sopimusta ei saa kunnan puolelta allekirjoittaa ennen kuin pandemiatilanne on ohi.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa täydentämän päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 24.10.2022

Juri Laurila on 27.9.2022 esittänyt seuraavia muutoksia konsulttisopimukseen:

"Palkkion määräytyminen: Palkkion määräytyminen: Kohta

"Kokonaispalkkio määräytyy sen mukaan, montako asukasta *osuuskunnan* rakennuksissa asuu.."

esitetään muutettavaksi muotoon "kokonaispalkkio määräytyy sen mukaan, montako asukasta rakennuksissa asuu..".

Kunnanhallitus	§ 249	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 27	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 45	13.02.2023

Maksusuoritukset: Toisen maksuerän ehtoihin esitetään muutettavaksi kohta a muotoon "a) kun osuuskunta tai muu rakennuksia hallinnoiva yhtiö on perustettu".

Liite 2:Tilaajan tehtävät: kohta "..tehdä päätös maa-alueen luovutuksesta perustettavalle osuuskunnalle.." esitetään muutettavaksi muotoon "..tehdä päätös maa-alueen luovutuksesta perustettavalle oikeushenkilölle.."

Perustelu muutoksille: muutokset mahdollistavat alueen rakentamisen myös osakeyhtiöpohjaisena tai muuna tilanteessa, jossa osuuskuntapohjainen malli ei toteudu jostain syystä. Muutos ei aiheuta kustannuksia kummallekaan, mutta mahdollistaa myös vaihtoehtoisen toteutustavan, joka hyödyttää molempia osapuolia."

Esityslistan mukana lähetetään 18.5.2020 allekirjoitettu konsulttisopimus.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyt muutokset Arctic Smart Village Oy:n 18.5.2020 allekirjoitettuun konsultti-sopimukseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 30.01.2023 § 27

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Juri Laurila/ASW Oy ilmoitti 21.12.2022 kunnalle ja varauksen tehneille sekä julkaistulla tiedotteella, että suunniteltu ryhmärakentamishanke kariutui. Yhtiö on tehnyt päätöksen aloittaa sijoittajamateriaalin tekemisen Gadolin Älykylän toteuttamiseksi sijoittajavetoisesti. Heillä on tarkoitus heti alkuvuodesta 2023 ryhtyä etsimään sijoittajia, jotka haluaisivat toteuttaa kohteen.

Viestissään Juri Laurila toteaa:

"Vaikka hankkeesta kiinnostuneita oli runsaasti, siihen ei onnistuttu sitouttamaan riittävää määrää osallistujia osuuskuntamuotoiseen ryhmärakennuttamishankkeeseen.

Syitä siihen, miksi varauksia ei tehty:

- ryhmärakennuttaminen:

Kunnanhallitus	§ 249	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 27	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 45	13.02.2023

- arvelutti – vakuutteluista huolimatta koettiin, että pitää itse osallistua merkittävällä tavalla suunnitteluun ja työmaan toteutukseen
- ryhmärakennuttaminen epäilytti yleensäkin
- pelättiin yhteisöllistä asumista – ei auttanut, vaikka korostettiin, että voi asua kuin omassa talossa muuallakin
- pelättiin, että tulee riitoja/erimielisyyksiä – oma rakennushanke helpompi
- osuuskuntamalli
 - ei tuttu
 - miellettiin kommuuniksi
 - hallintomallin toimivuutta epäiltiin
 - osuuden myynti arvelutti – onko ostajia?
- oli hyvin yleistä, että jäätiin odottamaan ryhmän kasvamista
- kustannuksia verrattiin tavallisiin asumisen vaihtoehtoihin
 - ei nähty laskelmista huolimatta, että investointien myötä asumisen kulut merkittävästi tavallista asumista alempi
 - verrattiin Mynämäen hintatasoon, eli vanhoihin asuntoihin – sekä myynnissä oleviin, että vuokratasoon
 - päätösvaltaa verrattiin omistusasumiseen
- alueella ei isoa autotallia keräilyautojen säilyttämiseen
- muutaman mielestä liian kallis – suurin osa ymmärsi rakentamiskustannusten olevan ilmoitettua luokkaa
- sijainti ei houkutellut – toivottiin merenrantaa, metsää ym.
- julkinen liikenne puuttui
- valokuitu puuttui – ei uskottu radiomastovaihtoehdon nopeuteen, vaikka valokuitu-luokkaa.”

Konsulttisopimuksessa on välitarkastuksesta sovittu seuraavaa: ”Työn etenemistä tarkastellaan tilaajan ja konsultin kanssa 20 kuukauden kuluttua työn aloittamisesta, jolloin päätetään työn jatkamisesta. Tästä eteenpäin tarkastelujakso on 6 kuukautta kerrallaan. Sopimusosapuolet voivat tarkasteluhetkellä yhteisesti sopia työn päättämisestä, mikäli yhteinen näkemys on, ettei työtä kannata jatkaa tai kunnanhallitus voi yksipuolisesti päättää työn lopettamisesta, mikäli aitoa kiinnostusta ei ole, eikä yhtään varausta ole tehty.”

Sopimuksen mukainen työ aloitettiin 3.6.2020. Ensimmäinen välitarkastus tehtiin kunnanhallituksessa 14.2.2022 § 62 ja toinen 22.8.2022 § 202, jolloin merkittiin tiedoksi hankkeen etenemistilanne. Sitovia varauksia ei ole ollut.

Kunnanhallitus on käsitellut Kintikkalan asemakaavan muutoksen 3.10.2022, mutta sitä ei ole viety kunnanvaltuusto vahvistettavaksi, koska kaavamuutos on tehty nimenomaan tämän hankkeen tarpeita palvelemaan ja toteutuminen on vielä epävarmaa.

Kunnanhallitus	§ 249	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 27	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 45	13.02.2023

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Arctic Smart Village Oy:n ilmoituksen 21.12.2022, jossa todetaan, että suunniteltu ryhmärakentamishanke on kariutunut ja yritys kartoittaa hankkeen toteuttamista sijoittajavetoisesti. Konsulttisopimusta tarkastellaan elokuussa 2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 45
374/00.04.02/2022

Asian valmistelija:
Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Juri Laurila Arctic Smart Village Oy:stä esittää yhtiön ja Mynämäen kunnan välisen 18.5.2020 allekirjoitetun ja 24.10.2022 muutetun konsulttisopimuksen siirtämistä yhtiön kumppaneiden omistamalle Smart Village Builders Oy:lle (Y-3227039-8). Perusteluna esitetään, että ”sopimuksen siirtäminen edesauttaa kohteen toteutumista ja kunnan sopimuskumppanina olisi yhden yrityksen sijasta kuuden yrityksen yhteisyritys, joka on vastannut tähänkin asti kohteen suunnittelusta.”

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus ei tässä vaiheessa hyväksy sopimuksen siirtoa sellaisenaan Smart Village Builders Oy:lle, koska 30.1.2023 on päätetty, että sopimusta tarkastellaan seuraavan kerran elokuussa 2023. Sopimuksen siirtäminen vaatii tarkennuksia joihinkin sopimuskohtiin, koska alkuperäinen idea toteuttamisesta on muuttunut.

Kunnanhallitus pyytää Smart Village Builders Oy:ltä suunnitelmaa hankkeen toteuttamisesta ennen sopimuksen mahdollista siirtämistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Linjojen 117–119 liikennöintisopimuksen option käyttö

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 46
63/08.01.00.01/2023

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Varsinais-Suomen ELY-keskus on hankkinut Mynämäki–Nousiainen–Masku–Turku-linjan liikenteen yhteistyössä kuntien kanssa. Liikennöintisopimuksen KÄYTTÖ-711512 sopimuskausi on 1.6.2021–31.5.2024. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla 31.5.2027 saakka. Päätös option käytöstä on tehtävä kahden vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen tekemisestä. Alkuperäinen sopimus on allekirjoitettu 21.4.2021, joten päätös option hyväksymisestä on tehtävä 21.4.2023 mennessä.

Linjojen 117–119 sopimus on bruttomallinen ja se palvelee kaikkia kolmea kuntaa. Sopimusmallin myötä liikenteen muutokset (lisäys, vähennys, aikataulu- ja reittimuutokset, lippujen hinnoittelu-muutokset) ovat mahdollisia kesken sopimuskauden. Liikennettä rahoittavat ELY-keskus 52,22 %:n, Mynämäen kunta 15,25 %:n, Nousiaisten kunta 8,71 %:n ja Maskun kunta 23,82 %:n maksuosuudella. Linjojen 117–119 liikenteenharjoittajana toimii LS-Liikennelinjat Oy.

Nousiaisten kunnanhallitus hyväksyi osaltaan option käytön 6.2.2023. Maskun kunnanhallitus käsittelee asian 20.2.2023.

Mikäli optiota ei hyväksytä, liikenne täytyy hankkia uudelleen. ELY-keskus suosittaa option hyväksymistä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että Mynämäen kunta hyväksyy omalta osaltaan Mynämäki–Nousiainen–Masku–Turku-linjan liikennöintisopimuksen option käytettäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 28
Kunnanhallitus § 47

30.01.2023
13.02.2023

Kaavoituskatsaus 2023

Kunnanhallitus 30.01.2023 § 28

Asian valmistelija:
Kunnanjohtaja Seija Österberg, p.044 783 7300
Tarkastusinsinööri Outi Harka, p. 044 435 6620

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee laatia kerran vuodessa kaavoituskatsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista tai lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituksesta tuodaan lyhyesti esille kaavoitukseen liittyvät asiat.

Kaavoituskatsauksen hyväksymisestä ilmoitetaan Vakka-Suomen Sanomissa ja Mynämäen kunnan verkkosivuilla. Katsaus toimitetaan tiedoksi ELY-keskukselle.

Mynämäen kunnan kaavoituskatsaus vuodelle 2023 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotuksen siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun kokouksessa esiin tulleiden evästysten mukaisesti.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa muuttaman päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 47
44/10.02.02/2023

Kaavoituskatsaus on esityslistan liitteenä. Katsaukseen on tehty edellisessä kunnanhallituksessa esille tuodut korjaukset ja täydennykset.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2023 ja lähettää sen ELY-keskukselle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lainanmaksuaikataulun muutos

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 48
71/02.05.03/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Mynämäen Vesihuolto Oy:n hallitus anoo kunnalta 31.12.2026 erääntyvän 3.000.000 euron bulletlainan takaisinmaksuajankohdan siirtämistä kahdella vuodella 31.12.2028 saakka.

Esityksen perusteluna on kunnanvaltuuston 28.11.2022 hyväksymän talousarvion ja vuosien 2024–2025 talousuunnitelman investointi-ohjelma, jossa yhtiön investointien osuus on suurempi kuin mihin yhtiö on varautunut. Perustelut esitetään tarkemmin kokouksessa.

Kunnanvaltuusto oikeutti 13.6.2016 § 26 kunnanhallituksen hyväksymään luottosopimuksen. Sen perusteella kunnanhallitus hyväksyi 7.11.2016 279 kunnan ja Mynämäen Vesihuolto Oy:n välisen luottosopimuksen kahdesta luotosta. Toinen on käyttöpääomaluotto toiminnan käynnistämistä varten ja toinen tässä pykälässä kyseessä olevan bulletlainan luottosopimus.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että kunnan Mynämäen Vesihuolto Oy:lle yhtiöittämisen yhteydessä myönnetyn 3.000.000 euron bulletlainan takaisinmaksuaikaa siirretään kahdella vuodella 31.12.2028 saakka.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kimmo Karkoinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (yhteisöjäävi).

Sopimus kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 49
64/00.04.01/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain 189/2001 6§:n (lakimuutos 591/2022) mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan järjestää hyvinvointialue. Riippumatta kuntouttavan työtoiminnan järjestämistavasta, hyvinvointialue vastaa toiminnan järjestämisestä kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa ja asiakkaan aktivointisuunnitelmassa tai monialaisessa työllistymissuunnitelmassa määritellyllä tavalla.

Kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain 13 §:n mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan palveluiden tuottamiseen sovelletaan, mitä hyvinvointialueesta annetun lain 611/2021 9 §:ssä säädetään. Kyseessä olevan pykälän mukaisesti, ellei lailla toisin säädetä, hyvinvointialue voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse, yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkia ne sopimukseen perustuen muilta palvelujen tuottajilta. Vaikka hyvinvointialue hankkii palveluja muulta palvelujen tuottajalta, sillä säilyy järjestämisvastuu. Palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy lisäksi sen mukaan, mitä hyvinvointialueesta annetussa laissa tai muussa laissa säädetään sekä mitä hyvinvointialue ja palvelujen tuottaja ovat vastuunjaosta sopineet.

Sote-järjestämislaissa säädetään hyvinvointialueen ja kunnan välisestä yhteistyöstä. Yhteistyö on tarpeen myös kuntouttavan työtoiminnan palveluissa. Hyvinvointialueen on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä alueen kuntien ja muiden toimijoiden kanssa. Tämä sopimus on osa sopijapuolten välistä yhteistyötä, jonka tarkoituksena on varmistaa sopijapuolten vastuulle kuuluvien palveluiden tarjoaminen. Yhteistyön toteuttamista ohjaavat ainoastaan yleiseen etuun liittyvät näkökohdat. Edellä mainituista syistä johtuen sopimus ei ole julkista hankintaa koskeva sopimus.

Kunta ei toimi tämän sopimuksen pohjalta kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain mukaisena palveluntuottajana. Sopimuksella sovitaan tehtävänjaosta, vastuista ja tiloista kunnan ja Varhan välillä.

Kunnanhallitus

§ 49

13.02.2023

Kunnan ja Varhan välinen sopimus kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista on esityslistan liitteenä. Varha on lähettänyt sopimuksen kaikkiin Varsinais-Suomen kuntiin.

Ennen Varhan toiminnan alkamista kunta teki kuntouttavassa työtoiminnassa tiivistä yhteistyötä Ptky Akselin kanssa.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista Varhan kanssa ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia allekirjoitettavaan sopimukseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 50

13.02.2023

Vuoden 2022 koulutussuunnitelman toteuma ja vuoden 2023 koulutussuunnitelma

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 50
65/01.03.00.00/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Vuoden 2022 koulutussuunnitelman toteuma ja vuoden 2023 koulutussuunnitelma lähetetään esityslistan mukana.

Yhteistoimintaneuvottelukunta käsittelee asian 14.2.2023.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2022 koulutussuunnitelman toteuman tiedoksi ja hyväksyy vuoden 2023 koulutussuunnitelman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilökunnan liikunta- ja kulttuuriedun ehtojen muutos

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 51
66/01.04.04.00/2023

Asian valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kunnassa otettiin vuonna 2019 käyttöön henkilökunnan liikunta- ja kulttuurietu. Henkilökunnalta on peritty omavastuuosuus sitouttamaan edun käyttöä, koska käyttämätönkin etu jäi kunnan kustannukseksi. Vuodesta 2020 alkaen etua on ollut mahdollista käyttää juoksevasti eli käyttämättömistä ei ole jäänyt kustannuksia kunnalle.

Omavastuun periminen ei ole enää tarpeellista. Henkilökunnan taholta on tullut esitys, että siitä luovutaan. Kerääminen on aiheuttanut hallinto-osastolla ja työyksiköissä ylimääräistä työtä.

Liikunta- ja kulttuuriedun arvo on ollut 100 €/hlö (omavastuu 20 €) tai 50 €/hlö (lyhytaikaiset määräaikaiset) (omavastuu 10 €). Kunnanvaltuusto myönsi 21.3.2022 § 20 lisämäärärahan siten, että vuonna 2022 edun arvo oli 150 €/hlö (omavastuu edelleen 20 €) tai 75 €/hlö (omavastuu edelleen 10 €). Perusteluna oli koronan aiheuttamista poikkeusjärjestelyistä vastaaminen ja niiden käytännön toteuttamisesta johtunut fyysinen ja myös henkinen kuormitus.

Vuoden 2023 talousarviossa on määräraha korotetun edun mukaisesti (edellyttäen, että käyttö pysyy vuoden 2022 tasolla). Ilman omavastuuosuutta edun arvo on 130 €/hlö/vuosi tai 65 €/hlö (lyhytaikaiset määräaikaiset).

Asia viedään yhteistyöneuvottelukunnalle tiedoksi 14.2.2023.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että liikunta- ja kulttuuriedun arvo on vuodesta 2023 alkaen 130 €/hlö/vuosi ja 65 €/hlö/vuosi (lyhytaikaiset määräaikaiset). Omavastuuta ei peritä. Muilta osin ehdot säilyvät entisinä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 52

13.02.2023

Lupa varhaiskasvatuksen toimien täyttämiseen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 52
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Varhaiskasvatusjohtaja Erja Santanen, p. 044 435 6623

Sivistysosasto pyytää lupaa seuraavien avoimien tehtävien täyttämiseen:

- kuusi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävää, joista viisi Pikkulaurin päiväkodissa ja yksi Vaahteramäen päiväkodissa; toimet ovat tulleet avoimiksi työntekijöiden irtisanouduttua
- yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä Pikkulaurin päiväkodissa; toimi on tullut avoimeksi työntekijän irtisanouduttua.

Lapsivaikutukset:

Riittävä ja ammattitaitoinen henkilökunta turvaa lainmukaiset ja turvalliset varhaiskasvatuspalvelut

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää sivistysosastolle luvan täyttää kuusi varhaiskasvatusopettajan ja yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän irtisanoutuneiden tilalle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 53

13.02.2023

Lupa nuorten työpajaohjaajan palkkaamiseen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 53
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Kasvatus- ja sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Nuorten työpajan työpajaohjaaja on irtisanoutunut toimestaan. Pyydän lupaa täyttää työpajaohjaajan toimi toistaiseksi voimassa olevana 3.3.2023 alkaen.

Täyttöluvan toistaiseksi voimassa oleviin virka- ja työsuhteisiin antaa kunnanhallitus.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus oikeuttaa sivistysosaston täyttämään nuorten työpajan työpajaohjaajan toimen toistaiseksi 3.3.2023 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lupa pedagogisen ict-asiantuntijan palkkaamiseen toistaiseksi voimassa olevana

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 54
30/01.01.01.00/2020

Asian valmistelija:

Kasvatus- ja sivistysjohtaja Susan Porkka, p. 044 783 7285

Kasvatus- ja sivistystoimi anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa kasvatus- ja sivistysosaston pedagogisen ICT-asiantuntijan tehtävän täyttämiseen toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2023 alkaen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta on 19.6.2018 § 66 hyväksynyt opetustoimen ja varhaiskasvatuksen TVT-strategian. Samassa yhteydessä aloitettiin opetustoimen ja varhaiskasvatuksen ICT-koordinaattorin/TVT-opettajan tehtäväkokeilu lukuvuosina 2018–2019 ja 2020–2021. Työnkuvaa ja tarpeita tarkasteltiin ja täsmennettiin sekä kasvatus- ja sivistystoimen että kunnan tietohallintokokonaisuudenkin näkökulmasta. Tarkastelun pohjalta laadittiin uudenlainen kokonaisuus, joka palveli sekä varhaiskasvatusta ja opetustoimea että kunnan tietohallinnon tehtäviä. Kokonaisuus huomioiden TVT-opettajan tehtävät muutettiin pedagogisen ICT-asiantuntijan tehtäväksi. Kokeilu on määräaikainen lukuvuosien 2021–2022 ja 2022–2023 ajaksi.

Pedagogisen ICT-asiantuntijan tehtäväkokonaisuutta on arvioitu lukuvuoden 2022–2023 aikana. Kasvatus- ja sivistystoimen tieto- ja viestintätekninen osa-alue on laajentunut voimakkaasti niin laitekannan kuin sisältöjenkin osalta. Tämä vaikuttaa myös kunnan tietohallinnon tehtäviin. Pedagogisen ICT-asiantuntijan toiminta-alue on laajennettu koskemaan koko kasvatus- ja sivistystoimea, jossa ko. asiantuntija toimii myös IT-tukena yhteistyössä tietohallinnon kanssa. Osittaisella sijaistamismahdollisuudella tietohallinnon ja pedagogisen ICT-asiantuntija välillä on haluttu turvata kasvatus- ja sivistystoimen ICT-asioiden päivittäinen toimiminen poikkeus-tilanteiden aikana. Tehtävän järjestelyt ovat parantaneet ICT-kokonaisuuden riskienhallintaa. Tämänhetkinen turvallisuusympäristö lisää tarvetta pedagogiselle ICT-asiantuntijalle

Mynämäen kunnan syksyllä 2022 teettämässä selvityksessä (FCG) yhtenä kehittämistoimenpide-ehdotuksena on tietohallinnon lisäresurssointi. Kokonaistarkastelu on osoittanut, että pedagogisen ICT-asiantuntijan tehtävä on tarpeellista ja tarkoituksenmukaista vakinaistaa osaksi kunnan normaalia toimintaa. Kustannukset on huomioitu myös kasvatus- ja sivistyslautakunnan talousarviossa 2023.

Kunnanhallitus

§ 54

13.02.2023

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus myöntää kasvatus- ja sivistystoimelle luvan täyttää pedagogisen ICT-asiantuntijan tehtävän toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2023 lukien.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakuntien päätösten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 55

Valmistelija:

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen, p. 044 078 4670

Kuntalain 92 §:n (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä (410/2015) tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 päivän kuluessa tiedoksisaannista). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. kuntalain 51 §:ssä (410/2015) tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa hallintojohtaja. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä

Kunnanhallitus

§ 55

13.02.2023

lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa:

- henkilövalinnat, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylity
- virka- tai työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnanvaraisia
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet ja työlomat yhtäjaksoisesti enintään yhdeksi vuodeksi
- henkilöstöasiat, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään
- päätökset, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus tai lautakunta on toimielimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus sekä lautakunta voi ennalta ilmoittaa, minkälaisissa asioissa se ei tule käyttämään otto-oikeutta. Em. ilmoituksesta huolimatta kunnanhallitus sekä lautakunta voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta ilmoituksessa mainituissa asioissa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnalla on kokous 14.2.2023, jonka pöytäkirja on nähtävillä 17.2.2023. Päätösten otto-oikeusaika päättyy 3.3.2023. Kunnanhallituksen seuraava kokous on 6.3.2023.

Esityslistan mukana lähetetään luettelo kunnanjohtajan ja hallintojohtajan 26.1.–8.2.2023 tekemistä päätöksistä.

Ehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeuttaan em. viranhaltijoiden 26.1.–8.2.2023 tekemiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Konserni- ja yhteistyöasiat

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 56

Sarastia Oy

- ilmoitus Sarastia Oy:n osakkeiden lunastusoikeudesta

Monetra Oy

- ilmoitus Monetra Oulu Oy:n osakkeiden etuosto-oikeudesta

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta

- esityslista 9.2.2023

Päätösehdotus
(pj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 57

13.02.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 57

Varsinais-Suomen ELY-keskus

- Varsinais-Suomen työllisyyskatsaus joulukuulta 2022:
työttömien työnhakijoiden määrä 12/2022 238 hlöä = 6,7 % ja
11/2022 216 hlöä = 6,1 %
- muistio kehityskeskustelusta 30.1.2023

Suomen riistakeskus

- poikkeuslupa kahden suden häiritsemiseen 3.–23.2.2023

Kuntien Tiera Oy

- nimitystoimikunnan kirje osakkaille ehdokkaiden
asettamisesta Tieran ohjausryhmiin

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 58

13.02.2023

Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 58

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Kunnanhallitus

§ 59

13.02.2023

Kasvatus- ja sivistysjohtajan palkkauksen tarkistaminen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 59
68/01.02.00.00/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Osastopäälliköistä hallintojohtajalla ja tammikuusssa virassa aloittaneelle teknisellä johtajalla on nyt kokonaispalkka, joten on johdonmukaista muuttaa myös kasvatus- ja sivistysjohtajan palkka kokonaispalkaksi ja tarkistaa taso vastaamaan teknisen johtajan palkkausta. Molempien osastopäälliköiden tehtävän laajuus ja vaativuus vastaavat toisiaan.

Kasvatus- ja sivistystoimen toimiala on myös laajentunut vuoden alusta, kun kunnalle laissa määritellyt kotouttamisen ja maahanmuuton tehtävät tulivat uutena kokonaisuutena kasvatus- ja sivistystoimen alaisuuteen.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että kasvatus- ja sivistysjohtajan palkka muutetaan kokonaispalkaksi 1.2.2023 alkaen ja kokonaispalkka on 5.950 euroa/kk.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 60

13.02.2023

Hallintojohtajan palkan tarkistaminen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 60
69/01.02.00.00/2023

Asian valmistelija:

Kunnanjohtaja Seija Österberg, p. 044 783 7300

Teknisen johtajan palkkausta tarkistettiin tammikuussa uuden teknisen johtajan aloittaessa virassa. Myös muiden osastopäälliköiden palkkausta on vastaavissa tilanteissa tarkistettu samassa suhteessa.

Kasvatus- ja sivistysjohtajan ja teknisen johtajan palkkaus on ollut samansuuruinen ja hallintojohtajalla on korkeampi kokonaispalkka johtuen siitä, että hän toimii kunnanjohtajan sijaisena, hoitaa myös talousjohtajan tehtävät ja toimii kunnan palkka-asiamiehenä.

Päätösehdotus
(kj):

Kunnanhallitus päättää, että hallintojohtaja Marja Kärkkäisen kokonaispalkka on 6.150 euroa/kk 1.2.2023 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (intressijäävi).

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi kunnanjohtaja Seija Österberg.

Kunnanjohtajan viransijaisuuden hoitaminen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 61
70/00.01.02.00/2023

Kunnanjohtaja Seija Österberg jää vuosilomalle 1.3.2023 alkaen ja siirtyy loman jälkeen eläkkeelle 1.7.2023.

Kunnanvaltuusto valitsi uuden kunnanjohtajan kokouksessaan 23.1.2023, mutta vielä ei ole varmistunut, milloin hän aloittaa työskentelyn Mynämäessä. Hallintosäännön 15 §:n mukaan kunnanjohtajan sijaisena kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellisenä toimii hallintojohtaja.

Kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan palkkauksesta.

Päätösehdotus kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajan viransijaisuutta hoitaa hallintojohtaja Marja Kärkkäinen 1.3.2023 alkaen siihen saakka, kunnes valittu viranhaltija ottaa tehtävän vastaan. Sijaisuusajalta hänelle maksetaan sama palkka kuin nykyiselle kunnanjohtajalle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintojohtaja Marja Kärkkäinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (intressijäävi). Kunnanjohtaja Seija Österberg poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi (intressijäävi).

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Päivi Maisila.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 47, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 48, § 49, § 59, § 60, § 61

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mynämäen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* suostumuksella katsotaan tämän saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mynämäen Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
Sähköpostiosoite: kunta@mynamaki.fi
Puhelinnumero: 02 437 6600

Kunnanviraston aukioloaika on ma–pe klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä antaa luvan päätöksen tiedoksi antamiseen sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja ja pöytäkirjan ote

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mynämäen kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 16.2.2023 alkaen nähtävillä kunnan verkkosivulla www.mynamaki.fi/esityslistat-ja-poytakirjat.